# KADRIORU LASTEAIA ARENGUKAVA

# 2014-2016

Tallinn 2013

# Sisukord

1. Sissejuhatus ..... 3
2. Visioon, missioon, põhiväärtused ..... 4
3. 2011-2013 a. arengukava analüüs ..... 5
3.1. Eestvedamise ja juhtimise tugevused ..... 5
3.2. Personalijuhtimise tugevused ..... 5
3.3. Õppe-ja kasvatusprotsessi valdkonna tugevused ..... 6
3.4. Koostöö huvigruppidega tugevused ..... 6
3.5. Ressursside juhtimise tugevused ..... 7
4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad ..... 8
5. Arengukava eesmärgid ja tegevuskava aastateks 2014-2016 ..... 9
5.1. Eestvedamine ja juhtimine ..... 9
5.2. Personali juhtimine ..... 9
5.3. Õppe-ja kasvatustegevus ..... 10
5.4. Koostöö huvigruppidega ..... 10
5.5. Ressursside juhtimine ..... 11
6. Arengukava uuendamise kord ..... 12
7. Kooskõlastused ..... 13

# 1. Sissejuhatus

Kadrioru Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, kujundab strateegia ja tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Lasteaia arengukava lähtub eelmise arengukava 2011-2013 analüüsist, sisehindamisearuande tulemustest, riikliku järelevalve ettepanekutest, õppeaasta analüüsidest, personali arenguvestluste kokkuvõtetest, lastevanemate ja personali rahuloluuuringute võrdlevast analüüsist.

Õppeasutuse lühiülevaade

| | |
|---|---|
| Asutuse nimetus | Kadrioru Lasteaed |
| Asutuse aadress | L. Koidula 20a, 10125 Tallinn |
| Asutamise aasta | 1953 |
| Registrikood | 7501242 |
| Telefon | 6013168 |
| e-post,<br>kodulehekülg | kadrioru@la.tln.edu.ee<br>www.kadrioruaed.eu |
| Koolitusluba | Nr 2268HTM |
| Omandivorm | munitsipaal |
| Õppekeel | vene |
| Lahtioleku aeg | 07.00-19.00 |

Lasteaed asub Kadrioru pargi luigetiigi läheduses. Mugav asukoht võimaldab korraldada sagedasti huvitavaid jalutuskäike ning ekskursioone. Lasteaial on koostatud õpperajad looduse ja ajalooliskultuuriliste objektidega tutvumiseks.

Kadrioru Lasteaed on ehitatud Tallinna Sadama poolt, avatud 1953 aastal 2-rühmalise ja 50-kohalise lasteaiana. Asutuse nimeks sai Tallinna 43. Lasteaed. Hoone projekteeriti ühekorruselisena ja ühise riietus-ning tualettruumiga. Majas oli ahjuküte, mis 1999.aastal vahetati gaasiküttе vastu. 1984.aastal ehitati lasteaia juurde hoone, kus asub saal. 1994.a. kuulub lasteaed Tallinna linnale. 1999.a lasteaed sai ametliku nime Kadrioru Lasteaed.

Lasteaias on kaks liitrühma. Lasteaiahoonet ümbritseb suur kõrghaljastusega õueala. Traditsiooniks on puude istutamine igal kevadel - elupuud.

2011. aastal lastevanemate abiga sai korrastatud mänguväljak (demonteeritud aiamajake ja ronimisredel, välja kaevatud kivid, värvitud muu mänguväljaku varustus, renoveeritud liivakast ja veranda, istutatud lilled ja lillesõõr). 2012.aastal lastevanemate abiga on paigaldatud mängumaja, spiraalredel ja rööbaspuud. 2013.aastal Tallinna linn paigaldas juurde rongi, laeva ja kiiged.

Õppe-ja kasvatustöö toimub lasteaias õppekava alusel.

Lasteaia tegevuskavade eesmärgid ja õppekava arendus lähtuvad eelnevate õppeaastate analüüsist ja lastevanemate soovidest. Olulisel kohal on õpetamine läbi ümbritseva looduse õppekäikude ja matkade ning tervist edendavate tegevuste kaudu.

Eesti keelt õpetatakse lastele mänguliselt ja vaheldusrikkalt. Tegevustes kasutatakse palju laule ja liisusalme, aktiivne liikumine ja rohkesti näitlikke materjale. Tegevused toimuvad alarühmades, mis annab kõkidele lastele võimalust rääkida ja ennast väljendada. Lapsed omandavad edasiseks eesti keele õppimiseks vajalikku sõnavara ja julgust väljendada eesti keeles.

Lasteaed on olnud perioodiliselt praktikabaasiks Tallinna Pedagoogilise Seminari ja Tallinna Ülikooli üliõpilastele ning Tallinna Tervishoiukõrgkoolile.

## 2. Visioon, missioon, põhiväärtused

**Visioon**

Kadrioru Lasteaed on:

Avatud, omanäoline, lapse igakülgset arengut toetava turvalise töökeskkonnaga, kvalifitseeritud ja loomingulise personaliga, lapsevanemate poolt hinnatud kõrge õppekvaliteediga haridusasutus.

**Missioon**

Võimaldada lastele konkurentsivõimelist alusharidust rahulikus, õppimist motiveerivas õpikeskkonnas kaasaegsete õppemetoodikate ja kvalifitseeritud pedagoogide abiga.

**Meie väärtused**

Lasteaia väärtuseid kujundavad kõik asutuse töötajad pidevalt kogu oma tegevusega.

- Professionaalsus – pedagoogiline pädevus õppe-ja kasvatustöö ning igapäevaste toimetuste tegemisel. Vastutus oma tegevuse eest.
- Järjekindlus – kindlad põhimõtted ja järjekindlus Lasteaia eesmärkide saavutamisel.
- Lapsesõbralikkus – turvalisus, hoolivus, tervise hoidmine, kodune õhkkond, positiivne õpikeskkond, rõõmsameelne ja enesekindel laps.
- Avatus – olla avatud ja usaldusväärsed.

# 3. 2011-2013 a. arengukava analüüs

## 3.1. Eestvedamise ja juhtimise tugevused

- Eestvedamine ja juhtimine on orienteeritud lapse arengut toetavatele tegevustele.
- Lasteaia juhtimist ja toimimist on hinnatud järjepidevalt personali, lastevanemate ja laste rahulolu küsitluste kaudu.
- Nõuniku tagasisidena lasteaia sisehindamise korraldus on protsessipõhine ja süsteemne ning toetub reaalsetele, järjepidevatele, põhjalikust analüüsist tulenevatele hindamistegevustele.
- Meeskonnatöö tulemusena on redigeeritud lasteaia missioon, visioon ja põhiväärtus (2010-2011).
- Lasteaia põhiväärtustele toetudes on kolme aasta jooksul loodud või uuendatud järgmised strateegilist juhtimist toetavad dokumendid: Arengukava (2011-2013); Pedagoogide iseseisva enesetäiendamise kord (2010/11); Lasteaia kodukord (2011); Koolivalmiduskaart (2011); Töötasustamise kord (2012); Riskianalüüs (2012); Lõputunnistuse vorm (2013)
- TEL meeskonna poolt on välja töötatud TE tegevuskava 2014-2016.

Parendustegevused

1. Sisehindamiseks vajalike tulemusnäitajate analüüsimine ja ühtlustamine.
2. Sisehindamise tulemuste võrdlemine teiste sarnastel tingimustel töötavate lasteaedadega.
3. Sisehindamise korras tulemuste osa redigeerimine ja reaalsete hindamistegevustega vastavusse viimine.
4. Veebipõhise dokumendihalduse EKIS-i rakendamine.

## 3.2. Personalijuhtimise tugevused

- Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse, eesmärkide seadmisse ja hindamisse. Töötanud on järgmised töörühmad: arengukava, õppekava, TEL, kriisimeeskond, riskianalüüsimeeskond.
- Süstemaatiliselt on uuritud personali rahulolu. Edasise töö planeerimisel kasutatakse küsitluste, arenguvestluste, töörühmade parendusettepanekute analüüsi ja soovitusi.
- Personali arendamisel on lähtutud pedagoogide kvalifikatsioonist, sisehindamistulemustest ja töötajate arendamiseplaanidest.
- Koolitusel on osalenud nii pedagoogid kui abipersonal, lasteaed väärtustab meeskondlikku õppimist.
- 2012-2013 õppeaastal lasteaia ruumides toimus eesti keele koolitus, kus osalesid 7 töötajat, neist 2 sooritasid eksami vajalikul tasemel.
- Pedagoogiline personal tutvustab kolleegidele oma parimat kogemust.
- Juhtkonna poolt on loodud tingimused vanempedagoogi ametijärgu taotlemiseks.
- Lasteaed on praktikabaasiks tasemeõpet andvatele õppeasutustele.
- Personali rahuloluuuringu kaudu (2011-2013) on välja selgitatud, et üldine rahulolu t6ööga on langenud (4,4 – 4,6 – 4,2) väikse töötasu ja koormuse kasvu tõttu. Rahulolu seoses korrashoiu ruumides (4,2 – 4,4 – 4,6) ja toetuse juhtkonna poolt (4,2 – 4,4 – 4,7) on tõusnud.

- Nõunike poolt on personalijuhtimise valdkond tulemuslik, sest alates 2003 aastast on välja töötatud personali professionaalsust ja isiksuslikku arengut toetavad materjalid eneseanalüüsidena ning ankeetidena. Esile tõstmist väärib personali soov ja tahe enda ning kaastöötajate tegevust eri aspektidest mõtestatult hinnata.

Parendustegevused

5. Uue töötaja sisseelamisprogrammi välja töötamine.
6. Töölt lahkujatele ankeedi koostamine.
7. Personali kaasamine projektitegevusse.
8. Personali infotehnoloogilisi ja eesti keele oskuse tõstmine.
9.

## 3.3. Õppe-ja kasvatusprotsessi valdkonna tugevused

- Lasteaia õppekavas on uuendatud ainekavad „Keel ja kõne“ (2011/2012), „Mina ja keskkond“(2013).
- Huvitegevused, muuseumi tunnid, väljasõidud ja õuesõppe mitmekesistavad ning toetavad õppe-ja kasvatustööd. 2012/2013 õppeaastal teise rühma lapsed osalesid 38 õppekäigus.
- Vene keelest erineva emakeelega laste puhul lastevanemate soovil said vene keele õpet 11 last (22%nimekirjast).
- Edukalt on läbi viidud pedagoogide enesetäiendamise projektid:
  - Lastekõneareng läbi muinasjuttude ja teatrilavastuste (2010/2011)
  - Integreeritud tegevused lasteaias (2011/2012)
  - Väärtuste kasvatamine lasteaias (2012/2013)
- Koostöös lapsevanemaga, nõustamiskomisjoniga ja erispetsialistidega on saanud meie õppekava põhiselt koolipikendust 1 laps nõustamiskomisjoni otsuse alusel.
- 2010/2011 on koolivalmiduse töögrupi poolt koostatud koolivalmiduse kaart.
- Pedagoogide poolt on koostatud erinevad õppe-ja kasvatustegevust toetavaid õppematerjale.

Parendustegevused

1. Väärtuste ainekava ja väärtuskasvatusalane metoodilise materjali koostamine.
2. Kooliminevatele lastele esmaabi võtete õpetamine.

## 3.4. Koostöö huvigruppidega tugevused

- Infovahetus huvigruppidega on süsteemne (vestlused, koosolekud, teabetahvel, e-post, koduleheküg, facebook).
- Lapsevanemad ja hoolekogu on kaasatud lasteaia arendustegevusse.
- Laste arengu toetamiseks on loodud „Lapsevanemate kool“ teises rühmas.
- Toimiv koostöö Lasteaedade koostööseltsiga (Südameke, Tähekese, Sõbrakese, Terakese, Sinilill, Unistuse ja Kadrioru lasteaiad). 2011-2013 toimusid üritused lastele ja töötajatele.
- Toimunud ürituste põhiliste partneritena saab välja tuua: Tallinna 22.lasteaed, Tallinna Kesklinna Vene Gümnaasium, Kadrioru Raamatukogu, Lehola Keskkonnahariduskeskus, Tallinna Noorsooteater, Tallinna muuseumid.

- 2013 aastal lasteaias on läbi viidud rahvusvaheline projekt „International Kindergarten“, mille raames kolm vabatahtliku noort inimest Leedust, Ukrainast ja Tuneesiast tutvustasid lastele oma päritolumaa kultuuri ning osalesid lasteaia tegevustes. Projekti koostööpartner oli MTÜ AIESEC Eesti.
- Alates 2013 aastast osaleb lasteaed Tallinna Kesklinna Vene Gümnaasiumi projektis „Eestimaa puhas loodus“ .
- Toimub tihe koostöö linnaosavalitsusega, Tallinna Haridusametiga, Politsei- ja Päästeametiga.

Parendustegevused

1. Koostöö kavandamine Tervist edendavate lasteaedadega.
2. Kooli õpetajate ja I klassi vanemate rahulolu küsimustike redigeerimine ja veebipõhise vormi loomine.
3. Hoolekogu tegevuse avalikustamine lasteaia kodulehel.

## 3.5. Ressursside juhtimise tugevused

- Eelarveliste ressursside juhtimisel on loodud seosed õppe-ja kasvatusprotsessiga, eelarve prioriteedid tulenevad lasteaia õppekavas ja arengukavas kavandatu ellu viimisest.
- Lasteaias on arvutid interneti ühendusega kõikides rühmades, saalis ja juhtkonna kasutuses, mis võimaldab kiiret info vahetamist.
- Nõudepesumasina kasutamine mõlemas rühmas säästab ressurssi: õpetaja abide aega, vett, pesuvahendeid.
- Koolipiima (alates 2006) ja koolipuuvilja (alates 2012) projekti toetus on saadud.
- Lasteaias on soetatud eesti rahva rõivad (naiste ja tüdrukute) tulevuste ürituste läbiviimiseks.
- Arvestades arengukava eesmärke ja tegevusi on rakendatud sponsorlust lastele erinevate mänguvõimaluste loomiseks (liivakasti remont, 2011; mängupaviljoni remont , uute õue-ja spordivahendite paigaldus,2012; muruplatsi renoveerimine, 2013).
- Koostöös lastevanematega on renoveeritud lasteaia fassaad (2011), ostetud ja lasteaiale kingitud: trimmer, nukumaja, kummut, lastetoolid saali (50 tk)

Parendustegevused

1. Territooriumi kergliiklusradade renoveerimine.
2. Kanalisatsioonitorude renoveerimine.
3. Lastevoodite välja vahetamine II rühmas.
4. Lasteaia aia värvimine.
5. Väravate renoveerimine.
6. Lasteaia õpi-, kasvu- ja töökeskkonda täiendamine.

# 4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad

1. Eestvedamine ja juhtimine
    - Rakendatud sisehindamissüsteem toetab lasteaia arengut.
2. Personali juhtimine
    - Personal on tasakaalustatult koolitatud, motiveeritud ja ühise meeskonnana tegutsev.
3. Õppe-ja kasvatusprotsess
    - Rakendatud õppe-ja kasvatustöö on lapsest lähtuv.
4. Koostöö huvigruppidega
    - Huvigrupid on kaasatud lasteaia õppe-ja kasvatustegevustesse ning osalevad aktiivselt parendustegevuses.
5. Ressursside juhtimine
    - Kaasaegne, turvaline ja arendav õpi-ja töökeskkond.

# 5. Arengukava eesmärgid ja tegevuskava aastateks 2014-2016

## 5.1. Eestvedamine ja juhtimine

1. Lasteaia sisehindamissüsteemi arendustöö on kavandatud.
2. Asjaajamine toetab lasteaia eesmärkide elluviimist.

| Tegevus | 2014 | 2015 | 2016 | Vastutaja | Maksumus |
|---|---|---|---|---|---|
| Arengukava analüüsimine ja uue arengukava 2017-2019 koostamine | X | X | X | direktor | |
| Sisehindamissüsteemi edasi arendamine:<br>• Vajalike tulemusnäitajate analüüsimine ja vajadusel parendamine<br>• Tulemuste võrdlemine teiste sarnastel tingimustel töötavate lasteaedadega<br>• Vajadusel tulemuste redigeerimine ja reaalsete hindamistegevustega vastavusse viimine | X | X | X | direktor | |
| Asjaajamise korra uuendamine ja rakendamine | X | X | | direktor | |
| Veebipõhise dokumendihalduse EKIS-i rakendamine ja kasutamine igapäevases tegevuses | X | X | X | direktor | |

## 5.2. Personali juhtimine

1. Personal on motiveeritud ja suunanud oma tegevust ka asutusest väljapoole, osalenud haridusalastes koostöö-ja arendusprojektides ning konkurssidel.
2. Personal on arendatud eesti keelse koolituse kaudu.
3. Personali infotehnoloogilised oskused on parendatud ja need rakenduvad igapäevatöös.
4. TEL koolitustel aktiivne osalemine personali teadmiste parendamiseks laste tervise valdkonnas.

| Tegevus | 2014 | 2015 | 2016 | Vastutaja | Maksumus |
|---|---|---|---|---|---|
| Personali koolitusvajaduse hindamine, koolituskavade koostamine ja elluviimine | X | X | X | direktor | |
| Personali arendamine sisekoolituste kaudu:<br>väärtuskasvatus,<br>õuesõpe,<br>integreeritud tegevused | X | X | X | direktor | |
| TEL koolitus<br>• Pedagoogidele<br>• Abipersonalile | X<br>X | X<br>X | X<br>X | direktor | 3x50€<br>3x50€ |
| Eesti keeke koolitus personalile | X | | | direktor | 2x100€ |
| Infotehnoloogia koolitus personalile | | | X | direktor | 2x100€ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Uue töötaja sisseelamisprogrammi välja töötamine, rakendamine ja toimivuse hindamine | | X | X | direktor | |
| Personali tunnustamine lasteaia heaks tegutsemise eest (osalemine projektides, saavutused konkurssidel, esinemine õppepäevadel) | X | X | X | direktor | |
| Töölt lahkujatele ankeedi välja töötamine ja rakendamine | | X | X | direktor | |

## 5.3. Õppe-ja kasvatustegevus

1. Lapsed osalevad õpetajate juhendamisel aktiivselt muuseumi tundides, erinevates projektides, konkurssidel õppe-ja kasvatamise protsessi parendamiseks.
2. Õppekava arendamine on loonud lapsele uusi arenguvõimalusi looduseõppe, liikluskasvatusele ja väärtuskasvatuse näol.
3. Lastele on antud algteadmised esmaabist.

| Tegevus | 2014 | 2015 | 2016 | Vastutaja | Maksumus |
|---|---|---|---|---|---|
| Õppekavas väärtuskasvatuse valdkonna väljatöötamine ja rakendumine | X | X | | õpetajad | |
| Osalemine projektides:<br>• Eestimaa puhas loodus läbi laste loomingu<br>• 10 starti e kümne Tallinna lasteaia loodusretked<br>• Kiusamist vaba lasteaed<br>• Lasteaedade koostöö seltsi igaaastased projektid | <br>X<br>X<br>X<br>X | <br><br>X<br>X<br>X | <br><br>X<br>X<br>X | õpetajad | <br><br>100€<br>200€<br>200€ |
| Esmaabi võtete õpetamine kooliminevatele lastele | | | X | | |

## 5.4. Koostöö huvigruppidega

1. Toimub tulemuslik koostöö TEL-võrgustikuga.
2. Kooli õpetajate ja I klassi vanemate rahulolu küsimustiku veebipõhise vorm on loodud ja rakendunud.
3. Koostöö hoolekoguga on avalikustatud lasteaia kodulehel.

| Tegevus | 2014 | 2015 | 2016 | Vastutaja | Maksumus |
|---|---|---|---|---|---|
| Koostöö Tervist Edendavate Lasteaedadega | X | X | X | Direktor | |
| Koostöö Lasteaedade Koostöö Seltsiga | X | X | X | Direktor | |
| Kooli õpetajate ja I klassi vanemate rahulolu küsimustike välja töötamine ja veebipõhise variandi loomine Ja rakendamine | | X | X | Direktor | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Huvigruppide ja partnerite süsteemne informeerimine lasteaia tegevustest koduleheküljel ja facebookis | X | X | X | Direktor | |
| Koostöö MTÜ AIESEC iga | X | X | X | Direktor | |
| Koostöös piirkonna lasteaedadega ühiste koolituste korraldamine ja parima kogemuse jagamiseks õpetajate lahtiste tegevuste külastamine | | X | X | Direktor | |
| Koostöös huvigruppidega osaleda erinevates projektides, analüüsida tulemusi, parendustegevuste rakendamine | X | X | X | Direktor | |
| Koostööpartnerite tunnustamine lasteaia heaks tegutsemise eest (osalemine projektides, laste üritustes, õpikeskkonna täiendamisest) | X | X | X | Direktor | |

## 5.5. Ressursside juhtimine

1. Lasteaias on loodud kaasaegne, tervislik ning turvaline õpi- ja töökeskkond.
2. Lasteaed on varustatud kaasaegsete infotehnoloogia vahenditega töö-ja õpikeskkonna parendamiseks.

| Tegevus | 2014 | 2015 | 2016 | Vastutaja | Maksumus |
|---|---|---|---|---|---|
| Eelarve planeerimine, analüüsimine ja täitmine | X | X | X | direktor | |
| Lisavahendite hankimine, ruumide rentimine | X | X | X | direktor | |
| Renoveerimine:<br>• Kanalisatsioonitorud<br>• Sõidu- ja jalgteed ning platsid ratastega sõitmiseks<br>• Piirdeaed ja väravad | X | X | X | Majandusjuh. | Investeering olemasolu 500€ |
| IKT süsteemide kaasajastamine | | X | | Direktor | 600€ |
| Laste voodite välja vahetamine | | | X | Majandusjuh. | 1500€ |
| Laste, personali töö-, õpi- ja kasvukeskkonna turvalisuse tagamine<br>• Kuvariga töötava~~te~~ personali töötoolide vahetamine<br>• Kõlakoja remont<br>• I rühma põranda remont | X | X | X | Direktor | 250€<br>800€<br>700€ |
| Puude istutamine lõpetajate poolt | X | X | X | Õpetajad | |

# 6. Arengukava uuendamise kord

Arengukava täitmist analüüsitakse ja tegevuskava täiendatakse vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui üks kord õppeaasta jooksul üldkoosolekul ja hoolekogus.

Arengukava on kättesaadav kõigile töötajatele ja lapsevanematele.

Arengukava korrigeerimisel lähtutakse sisehindamise tulemustest ning arengukavas püstitatud strateegiliste eesmärkide saavutamisest:

- Iga õppeaasta lõpus tehakse pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus kokkuvõte õppe- ja kasvatustöö tulemuslikkusest,
- Iga eelarveaasta lõpus tehakse kokkuvõte majandustegevustest.

Lasteaia arengukava muudetakse järgmistel juhtudel:

- Haridusalase seadusandluse muudatustega
- Muudatustega lasteaia eelarves
- Lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusameti hariduskorralduse teenistuse alushariduse osakonnale.

Arengukava kooskõlastatakse Kesklinna Linnaosa Valitsuses ja selle kinnitab Tallinna Haridusamet.

# 7. Kooskõlastused

Käesolev arengukava on kooskõlastatud:

- Kadrioru Lasteaia hoolekogu 30.09.2013 protokoll nr 1
- Kadrioru Lasteaia Pedagoogilise nõukogu poolt 03.09.2013 protokoll nr1.