



ARENGUKAVA

2014-2018

Tallinn
2013

Sisukord

1	ÜLEVAADE TALLINNA LASTEAED VESIROOSIST	3
2	LASTEASUTUSE MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	4
3	ÜLEVAADE 2011-2013 SISEHINDAMISE TULEMUSTEST	5
4	LASTEASUTUSE ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD 2014 - 2018	9
5	LASTEASUTUSE ARENGUKAVA VALDKONDADE EESMÄRGID JA TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2014 – 2016	10
6	ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	16

1 ÜLEVAADE TALLINNA LASTEAED VESIROOSIST

Tallinna Lasteaed Vesiroos (end. Tallinna 12.Lastepäevakodu) avati 1.septembril 1971.aastal

Lasteaed asub Mustamäel, Sütiste tee 8.

Lasteaed on munitsipaalomandis ja teeninduspiirkonnaks on Tallinna linna haldusterritoorium. Lasteaiale on väljastatud Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt koolitusluba nr 2270HTM

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on Tallinna Lasteaed Vesiroos õppekava, mis lähtub koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast.

Alates 2011.a sügisest oleme Tervisedendav lasteaed (TEL)

Lasteaia eripäraks on terviseedenduse alane tegevus, õuesõpe ja osalemine projektides sh. rahvusvahelistes.

Lasteaia tugevad küljed on muusika-, liikumis- ja ujumisõpetus.

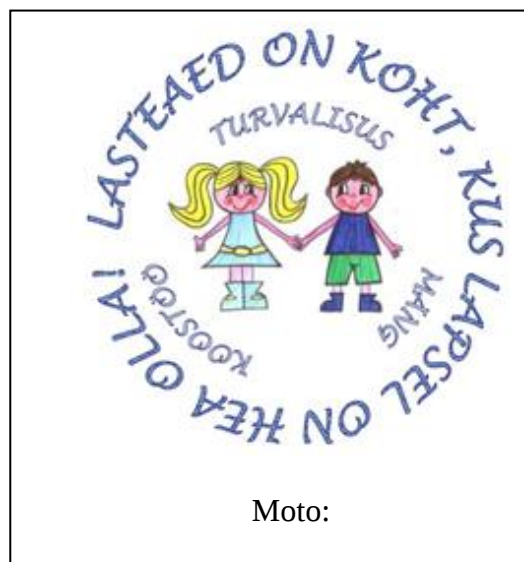
Lasteaial on soodne asukoht: ta paikneb elamurajooni sees, kuid on looduslikult vahelduva pinnamoe ja roheline ning naabruses on Sütiste parkmets, mis loob soodsad võimalused õppekäikudeks, matkadeks, sportlikuks- ja muusikategevuseks.

Tallinna Lasteaia Vesiroos kokku 11 rühma: 2 sõimerühma; 7 aiarühma; 2 sobitusrühma

Lasteaia töötab logopeed.

Lasteaia prioriteedid

- Väärtustel põhinev õppe- ja kasvatustegevus
- Lapsesõbralik, mitmekesine, arendav õpikeskkond
- Professionaalne personal
- Tulemuslik väärtustel põhinev juhtimine
- Hea meeskonnatöö
- Kokkulepetel põhinev partnerlus
- Kaasaegne töökeskkond
- Hea infovahetus kõikide huvigruppidega
- Toimiv koostöö teiste organisatsioonidega
- Säästlik majandamine ja keskkonnahoid
- Terviseedendus
- Lasteaia hea maine



Meie lasteaia arengustrateegiad on kirjeldatud koostöös huvigruppidega valminud arengukavas. Arengukava täitmist jälgitakse läbi süsteemselt toimuva sisehindamise.

2 LASTEASUTUSE MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

2.1 Visioon

Vesiroosi lasteaed on usaldusväärne, uuendusmeelne ja hooliv haridusasutus.

2.2 Missioon

Vesiroosi lasteaia missioon on toetada tervet ja turvalist lapsepõlve, soodustada inimese arengut läbi üldinimlike väärtuste.

2.3 Väärtused

Inimene	- sõprussuhted, hoolivus, inimlikkus, armastus
Kodu, pere	- erinevad põlvkonnad, austus kultuuriloo vastu
Areng	- elukestev õpe, innovaatus
Tervis	- aktiivne, tervislik eluviis
Traditsioonid	- omanäolisus, järjepidevus, avatus

3 ÜLEVAADE 2011-2013 SISEHINDAMISE TULEMUSTEST

3.1 Eestvedamine ja juhtimine

Strateegilise juhtimise alusena on rakendatud tervikliku kvaliteedijuhtimise põhimõtteid. Lasteaia juhtkond on kaasanud personali otsustusprotsessidesse nii arengukava koostamisel, missiooni, visiooni, põhiväärtuste sõnastamisel kui ka rakendamisel. Lasteaia missiooni ja visiooni ja põhiväärtuste rakendumist hinnatakse regulaarselt õpetajate eneseanalüüsi ja personali arenguveestluste kaudu. 2013. a arengukava koostamise protsessis on muudetud visioon ja missioon. Lasteaia personal on avatud uutele ideedele osaledes nii rahvusvahelistes kui vabariiklikes projektides.

2004. aastast alates on rakendatud sisehindamise süsteem ning kogutud tagasisidet personali ja lastevanemate rahuloluküsitluste kaudu ning saadud tulemusi on arvestatud parendustegevuses. 2012.a läbiviidud küsitlus näitas, et on aeg muutusteks rahuloluküsitluste osas ja leida muid lahendusi, mis annaks efektiivsemat tagasisidet.

Edukalt osaleme eri haridusprojektides ning konkurssidel. Viimase kolme aasta jooksul oleme pälvinud tunnustust järgmiste auhindade näol:

2011 a Tunnustus Hästi juhitud Lasteaed

2011 a Parim personaliprojekt eripreemia

2011 a Tiite- Parima toitlustusega lasteasutus

2011 a Mustamäe TEL lasteadeade viktoriinil 2. Koht

2012. a kvaliteediauhind Hästi juhitud lasteae

2012. a Hästi toimiv hoolekogu –tunnustus

2013 a Hea õpikeskkonnaga lasteae-tunnustus

2013 a Tiitel Keskkonnasõbralik lasteae

Lasteaia personali ja partnerite tunnustamist toetab iga-aastane tunnustusüritus „Vesiroos tänab“.

Tugevused:

- Demokraatlik, väärtustel põhinev juhtimine
- Koostöös personaliga on sõnastatud põhiväärtused, uuendatud visioon, missioon.
- Juhtkonna süsteemse tegevuse tulemusel on asutuse tegevus ning töötajate parimad kogemused tutvustatud nii lasteaiasiseselt kui ka laiemalt üldsusele.
- Liidrite eestvedamisel toimib lasteasutuses lasteaia arengut toetav strateegiline partnerlus
- Lasteaia juhtkond on avatud uuele
- Lasteaed on väga hea maine, innovaatilise lähenemise ning ühtse meeskonnana tegutsev lasteasutus.
- Loodud on algversioon elektroonilisest sisehindamissüsteemist.

Parendusvaldkonnad

- Jätkata elektroonilise sisehindamissüsteemi arendamist: hinnata õppekasvatustöös rakendatavaid meetodeid ja väärtuste järgimise rakendamist, seotust missiooni ja visiooniga.
- Juhtkonna eestvedamisel edendada organisatsioonikultuuri läbi tunnustamis- ja motivatsioonisüsteemi parendamise

3.2 Personalijuhtimine

Personalipoliitika seisab meil nn 4T najal, *Target (seadke sihid)*, • *Train (koolitage)*, • *Trust (usaldage)*, • *Turn them loose (vabastage)*

Tugevused:

- Lasteaial on välja töötatud personali arendus- ja koolitusstrateegia. Personali koolituse eesmärk on kujundada ühtset nägemust organisatsiooni eesmärkidest ja tegevuse strateegiast.
- Lasteaias on toetatud pedagoogide erialast karjääri innustades neid atesteerimisel osalema. 2013. a atesteeriti 5 vanemõpetajat.
- Juhtkond toetab ja julgustab personali tegema algatusi, delegeerib ülesandeid ja usaldab vastutust, mille tulemusena on töötajad motiveeritud rakendama ja arendama oma innovaatilist ja loovat käitumist ning osalema pideva parendamise protsessis.
- Meeskonna motiveerimiseks ja liitmiseks oleme kirjutanud erinevaid projekte, mis on pakkunud erinevaid koolitusi, väljasõite ja organiseerimiskogemusi
- Õppeasutuse personal on orienteeritud meeskonnatööle, toimib erinevate töögruppide järjepidev tegevus, kuhu kaasatakse nii pedagoogilise kui ka muu personali esindajaid.
- Õppeasutuses on täidetud logopeedi, liikumisõpetaja ja muusikaõpetaja ametikohad.
- Õppeasutus tegeleb aktiivselt personali arengu toetamisega (personali koolitusvajaduse väljaselgitamine, pedagoogide kvalifikatsiooni omandamise toetamine, sisseelamisprogramm, motivatsioonisüsteemi toimimine jne).
- Lasteaias on koostatud ja rakendatud uutele töötajatele mentorluse süsteem, mis toetab kõikide uute töötajate kohanemist organisatsiooniga.

Parendusvaldkonnad:

- Laiendada personali tunnustamise võimalusi.
- Personali vajaduste hindamine/kaardistamine ja vastavate parendustegevuste sisseviimine.
- Laiendada parima pedagoogilise kogemuse tutvustamist piirkonnas laiemalt
- Pedagoogide eneseanalüüsioskuse parendamine
- Uuendada personalijuhtimise valdkonna dokumentatsiooni.

3.3 Õppe- Ja Kasvatustöö

Tugevused:

- Lasteaia õppekava ja sellest tulenev õppe ja kasvatustegevus on paindlik, temaatiliselt lõimitud, iga lapse arengut ning omapära arvestav.
- Uuendused ja lisaväärtused õppekasvatustöös:
 - õueõpe ja keskkonnakasvatus
 - väärtuskasvatus
 - laste osalemine projektides
 - esinemine näitustel ja konkurssidel
 - IKT kasutuselevõtt
- Koostöö kooliga
- Lapsed on haaratud projektitegevusse
- Toimuvad süstemaatilised arenguveestlused lastevanematega, mille kaudu toimub lastevanemate nõustamine.

- Süstemaatiliste rahuloluküsitluste läbiviimine
- On alustatud laste arengu jälgimist läbi mängu.
- Liitumine projektidega „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja „Väärtuspõhine esmaabi“

Parendusvaldkonnad:

- Jätkata erinevate õppemeetodite rakendamisega õppetegevustes
- Jätkata IKT sidumist õppekasvatustöö läbiviimisega ja aruandlusega
- Arengumapi ühtsete koostamispõhimõtete väljatöötamine
- „Lapse arengu mängu“ rakendamine
- Siduda väärtused selgemalt ja arusaadavamalt õppekava ning igapäevase õppe- ja kasvatustegevusega

3.4 Koostöö Huvigruppidega

Osaletakse erinevates projektides. Meie algatusel toimuvad igal aastal Mustamäe Lasteaedade Teatريفestival (alates 2010) alates 2012 Mustamäe lasteaedade erirühmade sportmängud.

Tugevused:

- Lasteaia juhtkond, lähtudes asutuse strateegiast on loonud tavapärasesse tegevusse integreeritud partnerlussüsteemi, mis lisab võtmeprotsesside parendamise ning laste arenguks paremate tingimuste loomisse uusi väärtusi
- Lasteaial on olemas huvigruppidega koostöö kava
- Kauaaegne koostöö Tallinna Saksa Gümnaasiumiga
- Meie algatusel toimuvad igal aastal
- Mustamäe Lasteaedade Teatريفestival (alates 2010)
- alates 2012 Mustamäe lasteaedade erirühmade sportmängud.
- Osalemine projektides nii Eestis kui väljaspool
 - KIK projekt koostöös Sihtasutusega Vesiroosi lasteaed „Vesiroosi õpetajad, lapsed ja lapsevanemad õue õppima”.
 - 2011.a alates osaleme rahvusvahelises Nordplus põhjamaade projektis „The Earth is moving so are we...”
 - 2013.a on meie lasteaias Comeniuse assistent Bulgaariast.
- Lastevanemate positiivne rahulolu lasteaiategevusega
- Tunnustus Hästi juhitud lasteaed partnerluse valdkonnas
- Tunnustus Toimiv Hoolekogu 2012

Parendusvaldkonnad:

- Partnerite tagasisideküsitluste uuendamine (sh pidajalt, koolilt jms)
- Info liikumine partnerite vahel
- Koostööprojektid
- Kaasata Mustamäe piirkonna lasteaedade kogemuste jagamisse

3.5 Ressursside juhtimine

Tugevused:

- Lasteaias kasutatakse kõiki seaduslikke võimalusi täiendavate ressursside hankimiseks ja nende arvelt paremate õppetingimuste loomiseks
- Lasteaed on leidnud koostöös partneritega mitmeid võimalusi lasteaia materjal-tehnilise baasi arendamiseks.
- 2011-2013 aastal on eelarvevahendite, investeeringute ja sihtfinantseerimise vahenditest teostatud lasteaia siseseid remonttöid.
- Elektrisüsteem ja ujula küttesüsteem on renoveeritud.
- On hangitud inventari rühmaruumidesse, kuivatuskapid, uuendatud osaliselt sööginõud, 2 rühma voodid, 1 rühma esikukapid jms.
- Uuendatud on IKT vahendeid (printer, saali projektor, 4 arvutit, 1 sülearvuti)
- Õuealal on rajatud lipuväljak, staadion, õueõppepaviljon, kelgumajad.
- On avardatud õpikeskkonda võttes kasutusele erinevaid ruume lasteaias, (muinasjututuba, õppeklass, tervisekeskus jms)

Parendusvaldkonnad:

- Põhitegevusele kuuluva ressursi analüüs ja võrdlused
- Õueala kaasajastamine
- Jätkata õpikeskkonna ja töökeskkonna tingimuste parendamist nii sise- kui välistingimustes
- IKT vahendite uuendamine

4 LASTEASUTUSE ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD 2014 - 2018

EESTVEDAMINE

- Põhiväärtustele ja organisatsiooni kultuurile toetuv juhtimine

PERSONALI JUHTIMINE

- Personali tegevus on vastavuses organisatsiooni eesmärkidega

ÕPPE JA KASVATUSPROTSESS

- Laste huvi, avastamisrõõmu, õpi- ja uudishimu toetamine kõigis õppekasvatustöö valdkondades

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

- Huvigruppide kaasamine arendustegevusse.

RESSURSSIDE JUHTIMINE

- Kaasaegne, turvaline, mitmekülgsede võimalustega õpikeskkond

5 LASTEASUTUSE ARENGUKAVA VALDKONDADE EESMÄRGID JA TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2014 – 2016

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk :

- Elektroonilise sisehindamissüsteemi kaudu hinnatakse õppekasvatustöös rakendatavaid meetodeid ja väärtuste järgimise rakendamist, seotust missiooni ja visiooniga.
- Juhtkonna eestvedamisel on edendatud organisatsioonikultuuri läbi tunnustamis- ja motivatsioonisüsteemi parendamise

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
1	Dünaamilise elektroonse sisehindamissüsteemi korrigeerimine: - analüüs; -hindamise valdkondade täiendamine ja täpsustamine.	X	X	X	direktor/ arendustiim personal	Eelarve
2	Motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi täiendamine ja rakendamine Tunnustusstatuutide uuendamine (lasteaia maine kujundamise eest, konkurssidel osalemise eest, heategevusürituste läbiviimise eest jne)	X	X		direktor õppealajuhataja arendustiim	Eelarve

5.2 Personalijuhtimine

Eesmärk :

- Uut töötajat toetatakse lasteaia kui organisatsiooniga kohanemisel läbi mentorluse
- Inimressurss on optimaalselt rakendatud
- Toetatakse personali enesearendamist ja väärtustatakse elukestvat õpet.
- On laiendatud prima pedagoogilise kogemuse tutvustamist kolleegidele.

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
	Personalivajaduse hindamine ja personali värbamine					
1	Personali planeerimine, ametikohtade analüüs Planeerimistöhususe hindamine	X	X		juhtkond	Eelarve
	Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine					

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
2	Mentorluse edasiarendamine Küsitluse läbiviimine mentorluse toimimise kohta Mentorluse käsiraamatu koostamine		X	X	direktor/ arendustiim	Eelarve
3	Motivatsiooni ja tunnustussüsteemi täiendamine meeskonnatööna Tunnustusstatuutide uuendamine	X	X		direktor/ personal	Eelarve
4	Töötajate rahulolu uuringute läbiviimine e-formularis		X		direktor/ IT tugiisik	Eelarve
5	Vesiroosi töötaja elektroonilise käsiraamatu koostamine			X	direktor/ arendus- grupp	Eelarve
	Personali arendamine					
6	Coachingu koolitus juhtidele	X			direktor	500€
7	Meeskonnakoolitused: Eesmärgistamine Õpetaja eneseanalüüs ja väärtused Ajajuhtimine	X	X	X	direktor	600€ 420€ 650€
8	Esmaabikursuse läbiviimine personalile (sisekoolitusena)			X	direktor/ personal	500€
9	Tervisekaitse- ja toiduhügieenialase koolituse läbiviimine		X		direktor/ tervishoiu- töötaja	320 €
10	Töökeskonnaspetsialisti koolitus	X			Majandus- juhataja	250 €
11	Toimuvad õppereisid teistesse lasteasutustesse Pärsama lasteaed Võru lasteaedade külastus Narva lasteaedade külastus	X	X	X	õppeala- juhataja	1300 € Projektid
12	Personali võimlemisrühma osalemine Tallinna Võimlemispeol XIX Tantsupeol	X X	X	X	Direktor / TEL töötaja	Eelarve

5.3 Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärk:

- On rakendatud õuesõpe, keskkonna ja väärtuskasvatus
- Laste arengu jälgimine on süsteemne, kavakindel ning lapsest lähtuv
- Õppekasvatustegevuses kasutatakse IKT vahendeid

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
	Lapse arengu suunamine					
1	Lähtuvalt koolitusest "Lapse arengu mäng" Laste arengu mängu analüüs, parendamine ja rakendamine	X	X	X	õppeala-juhataja / õpetajad	
	Õppekavaarendus					
2	Õppekava lisad: Keskkonnahariduse valdkonna osa täiendamine Terviseõpetuse valdkonna analüüsimine ja parendamine ja rakendamine	X	X	X	õppeala-juhataja / õpetajad	Eelarve
3	Õues õppimise võimaluste ja metoodika põhimõtete täiendamine ning vastavate õppevahendite täiustamine	X	X		õppeala-juhataja / õpetajad	
4	Analüüsida väärtuskasvatuse tulemuste ja tegevuste mõju ning selle alusel õppekava arendustegevuse planeerimine			X	õppeala-juhataja / õpetajad	
	Õppekorraldus ja –meetodid					
5	IKT vahendite rakendamine õppetegevustes	X			õppeala-juhataja	Eelarve

5.4 Koostöö huvigruppidega

Eesmärk

- Koostöö huvigruppidega toetab lasteaia arengut ning õppekasvatustööd.

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
	Koostöö kavandamine ja huvigruppide kaasamine					
1	Vesiroosi õpetajate rakendamine ringijuhtidena: Kunstiring Muusikaring Tantsuring	X	X	X	direktor/ hoolekogu/ personal	Sihtasutus
2	Koostöös TSG-ga „Lasteaia kooli“				Direktor/ õpetajad	

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
	Ümarlauad õpetajatele Vanematele loeng Võimlemispidu	X X X	X X	X X		
3	Mustamäe lasteaedade teatريفestivali läbiviimine	X	X	X	direktor/ õppeala- juhataja / Mustamäe LOV	Eelarve projektid
4	Mustamäe lasteaedade erirühmade sportmängude läbiviimine	X	X	X	direktor/ õppeala- juhataja / Mustamäe LOV	Eelarve projektid
5	Osalemine õppekavaarenduslikes välisprojektides (Nordplus) Comenius, eTwinning	X	X	X	direktor/ õppeala- juhataja / õpetajad	Sihtfinant- seerimine
6	Liitumine eTwinningu projektiga	X			õppeala- juhataja	Eelarve
Huvigruppide koostöö jälgimine ja hindamine						
7	Lastevanemate rahulolu- uuringu läbiviimine e- formularis		X		direktor/ IT tugisik	Eelarve
8	„Vesiroosi kuukirja“ väljaandmine	X	X	X	direktor	Eelarve
9	Partnerite rahulolu-uuringu läbiviimine e-formularis	X		X	direktor/ IT tugisik	Eelarve
10	Vesiroosi lasteaia raamatu valmimine	X			direktor	500€
11	Lasteaia sümbolika/esindus meenete kasutamise statuudi väljatöötamine Lasteaia sümbolikaga meenete kujundamine	X	X		direktor/ personal	500€
12	Mustamäe lasteaiaõpetajate koostöökonverents projekti algatamine ja elluviimine Ideelaat	X	X	X	direktor/ õppealajuha taja /õpetajad/	Eelarve
13	Lõimumisprojektid Allika ja Delfiini lasteaiaaga	X	X	X	õppealajuha taja /õpetajad	Eelarve/ projektid

5.5 Ressursside juhtimine

Eesmärk:

- Loodud on tervislik keskkond, mis on ohutu ja turvaline nii lastele kui personalile
- Õueala on kujundatud õpikeskkonnaks ja on loodud võimalusi keskkonnasäästliku tegevuse praktiseerimiseks.
- IT-võimalusi kasutatakse efektiivselt suhtlemisel ja info vahetamisel huvigruppidega

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
1	Tuletõkkeuste paigaldamine 20 tk	X			majandus- juhataja	Täiendav Investeering
2	Tehnosüsteemide vahetus (küte, vesi- ja kanalisatsioon)	X	X	X	majandus- juhataja	Eelarve/ Täiendav Investeering
3	Elektrisüsteemi renoveerimine 6 rühma toidublokk	X			majandus- juhataja	Eelarve/ Täiendav Investeering
4	Päikeseküttesüsteemi integreerimine keskküttesse			X	direktor/ majandus- juhataja	Projekt/ KIK
5	Ujula sanitaarremont		X		majandus- juhataja	1000 €/ Investee- ringute olemasolul
6	Õueala kujundamine kaasaegsete sportimis- ja mänguvahenditega projekti kavandamine, elluviimine Õueõppeklassi rajamine	X X	X	X	majandus- juhataja/ personal/ lapse- vanemad	Projektid Eelarve/ Investee- ringute olemasolul
7	Katusealuse renoveerimine	X	X		majandus- juhataja	1000 €
8	Sanitaarremondid siseruumides Krõllide ja Naerulindude magamistuba	X			direktor/ personal	3000€
9	Põrandakatte vahetus Esikupõrand Rühmaruumid Rohutirtsud ja Pokud	X		X	majandus- juhataja	640 € 1500€
10	Lasteaia koridoride remont A korpuses pikas koridoris		X		majandus- juhataja	6400€
11	Laste esikukappide uuendamine (a 3 rühma)	X	X	X	majandus- juhataja	5400€
12	1 rühmas voodite väljavahetamine (24 tk)	X			majandus- juhataja	2580 €
13	Voodipesu, tekkide ja käterätikute ostmise a 2 rühmakomplekti aastas	X	X	X	majandus- juhataja	500 €

	Tegevus	2014	2015	2016	vastutaja/ täitja	Ressurss
14	Laste sööginõude uuendamine (magustoidukaunid ja tassid) 50 tk aastas Praetaldrikud 24 tk ja söögiriistad	X X	X	X	majandus- juhataja	300 € 79€
15	Nukunurga mööbli ja nukkude ostmine 3 rühma	X	X	X	majandus- juhataja	770 €
16	Osalemine keskkonnaalastes kampaaniates ja projektides (KIK) „Vesiroosi lapsed ja lapsevanemad õue õppima”	X			majandus- juhataja/ õppeala- juhataja	Lisa projektist
17	Säästulampide kasutuselevõtmine		X		majandus- juhataja	200 €
Inforessursside juhtimine						
19	Olemasoleva infohaldamissüsteemi analüüs korrigeerimine (info kasutamine, jagamine, hoidmine)	X	X		direktor/ personal	Eelarve
20	Paberkandjal esinevate dokumentide hulga vähendamine ja õppe- ja kasvatustööga seotud dokumentide elektroniseerimine		X	X	direktor/ personal	Eelarve
21	Arvutite uuendamine rühmades 6 uue arvuti ostmine (2+2+2)	X	X	X	direktor/ majandus- juhataja	Eelarve

6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega
- muudatustega õppeasutuse eelarves ja investeringute kavas
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava muudatused kinnitab juhataja käskkirjaga.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel