NÕUSOLEK ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEKS

1. **Isikuandmete vastutav töötleja** Tallinna Liivaku Lasteaed (edaspidi lasteaed), liivaku@liivaku.edu.ee
2. **Lapse** nimi .................................., isikukood ..................................
3. **Lapsevanema või muu hooldusõigusega isiku** (edaspidi *lapsevanem*)nimi ..................................,

e-post .................................., isikukood ..................................

Annan lasteaiale nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid järgmistel eesmärkidel (tehke ruutu märge):

* lapse foto

Avalikustamise eesmärk on jagada teavet lasteaia tegevuse kohta

* lapse nimi (eesnimi)

Avalikustamise eesmärk on jagada teavet lasteaia tegevuse kohta

Luban neid andmeid avalikustada:

* lasteaia veebilehel, stendil
* lasteaia Facebooki-lehel, ELIIS keskkonnas ja sotsiaalmeedias
* ajakirjanduses
* Tallinna Haridusameti aastaraamatus

Annan lasteaiale nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi järgmiselt:

* lisada see lasteaia rühma meililisti ja e-Lasteaeda

Lapsevanemate meililisti eesmärk on võimaldada neil omavahel suhelda ning lihtsustada lasteaia ja kodu teabevahetust.

* saata e-posti aadressile rühma ja lasteaia infot

Eesmärk on teavitada lasteaia ja rühma tegevusest.

**Eriliigilised isikuandmed**

* Annan lasteaiale nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks (allergia – koostöö köögiga):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine lasteaias.

**Andmekaitsetingimused nõusoleku alusel isikuandmete töötlemise korral**

1. **Õiguslik alus**

Andmete töötlemise õiguslik alus on nõusolek. NB! Kõigi ülejäänud andmete töötlemine, mida lasteaed lapsevanemalt nõuab, toimub õigusaktidega sätestatud kohustuste täitmiseks.

1. **Lapsevanema õigused**
	1. **Nõusoleku tagasivõtmine**

Lapsevanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb lapsevanemal esitada lasteaiale avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

* 1. **Andmete saamine, parandamine, piiramine ja kustutamine**
	2. Lapsevanemal on õigus saada lasteaialt kõiki andmeid, mida lasteaialt tema alaealise lapse kohta nõusoleku alusel töötleb.
	3. Lasteaed parandab või kustutab nõusoleku alusel töödeldavaid isikuandmeid lapsevanema taotluse alusel. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressil liivaku@liivaku.edu.ee
	4. Lasteaed vastab kõigile lapsevanema õigustega seotud pöördumistele esimesel võimalusel või kuni 30 päeva jooksul. Kui lapsevanema pöördumine on selgelt põhjendamatu või ülemäärane, on lasteaial õigus jätta see täitmata või nõuda täitmise eest mõistlikku tasu.
1. **Andmete avalikustamine ja edastamine**
	1. Lasteaed on kohustatud avaldama lapse ja lapsevanema isikuandmeid kolmandatele isikutele seaduses sätestatud juhtudel.
	2. Andmed avalikustatakse lasteaia veebilehel piiramatule hulgale kolmandatele isikutele. Andmed avalikustatakse Facebookis grupile.
2. **Andmete säilitamine**
	1. Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustamata andmed kustutatakse pärast nõusoleku tagasivõtmist. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt aastaraamatud) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).
	2. Eriliigilisi andmeid ja vanemate kontaktandmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni või seni, kuni laps on lasteaias. Pärast seda andmed kustutatakse (hävitatakse).
	3. Nõusolekut säilitatakse 2 aastat andmete töötlemise lõpetamisest.
3. **Turvalisus**
	1. Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus lasteaed andmeid avalikustab.
	2. Lasteaia veebileht on kaitstud otsiroboti vastase tõkkega, et isikuandmed oleksid otsingumootoritele kättesaamatud.
	3. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes grupi liikmed või keskkonna kasutajad.
	4. Lapsevanema e-posti aadress on kättesaadav lasteaia juhtkonnale ja rühma töötajatele ning teistele sama rühma lapsevanematele. E-posti aadressid asuvad turvalises serveris (e-Liis). Andmetele pääseb ligi ning ligipääse haldab õppealajuhataja.
	5. Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile lasteaia töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse. Lapse eriliigilisi andmeid töödeldakse üksnes paberil. Eriliigilisi andmeid hoitakse seifis.
4. **Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimuste või muredega on lapsevanemal võimalik pöörduda Ene Ritso poole e-posti aadressil liivaku@liivaku.edu.ee**
5. **Lapsevanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.**

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud:

allkiri kuupäev