

Avaldus

Palun võtta minu laps tasulise pikapäevarühma 201.../.... õppeaastaks alates20....a.

Andmed pikapäevarühmas osaleva õpilase kohta:

Lapse ees- ja perekonnanimi	
Isikukood	
Klass	

Andmed vanema kohta, kes tasub pikapäevarühma osalustasu:

На имя этого родителя будут переданы данные об уплаченной сумме за ГПД в Налоговый департамент

Vanema ees- ja perekonnanimi	
Isikukood	
Aadress (sihtnumbriga/индекс)	
Kontakttelefon	
E-mail (счета выставляются в электронном виде на указанный Вами электронный адрес)	

Представленным заявлением я даю Таллиннской гуманитарной гимназии разрешение на обработку личных данных, связанных с темой заявления.

Я согласен (-а) с условиями организации работы группы продленного дня, а также с действующими условиями оплаты

- Часы работы группы продленного дня с 12.00 до 17.00.** Группа продленного дня для первоклассников начинает работу в 12.00/13.00 в зависимости от того, сколько уроков у ребенка. Сразу же после уроков ребенок идет в кабинет ГПД.
- Стоимость пребывания ребенка в группе в день составляет 4,60 евро.** Обязуюсь своевременно вносить оплату на основании выставленного счета (счет за прошедший месяц TALLINNA LINNAKANTSELEI присылает в начале следующего месяца на адрес эл. почты, указанной родителем). Стоимость начисляется за полный день и не зависит от количества часов, проведенных ребенком в группе. Учитель ведет журнал посещений группы продленного дня.
- За питание** ребенка в группе продленного дня родитель платит **дополнительно из расчета 1,34 евро/день.** Предоплата вносится напрямую на счет питающей фирмы TULELEEK AS (реквизиты размещены на сайте школы) к 28 числу предыдущего месяца.
Об оплате за питание можно сообщить на кухню по телефону 6180139 или выдать ребенку распечатку платежного поручения. В распечатке можете написать сколько дней ребенок будет питаться. Распечатку надо отдать в столовую или воспитателю группы продленного дня.
Если ребенок по причине болезни не может посетить в конкретный день группу продленного дня и питаться в этот день не будет, родитель должен сообщить об этом в столовую по тел 6180139 по крайней мере в этот же день до 10.00 или по электронной почте anna.petrova@humg.edu.ee.
Учет дней, ранее оплаченных, но неиспользованных для питания, родитель ведет самостоятельно и при внесении оплаты в следующем месяце уменьшает соответственно сумму, делая пояснения в платежном поручении (на какую сумму плата уменьшена, за какие конкретно дни). Если ребенок с питания в какой-то день снят не был, нет основания для уменьшения платы за питание в следующем месяце.
- Ребенок может уйти из ГПД только в том случае, если родитель лично позвонит учителю по тел. **58738855.**

Lapsevanema allkiri: Kuupäev: