

TALLINNA LOITSU LASTEAED

**ARENGUKAVA
2011 – 2013**

Tallinn 2011

SISUKORD

1. TALLINNA LOITSU LASTEAIA LÜHIKIRJELDUS	3
2. LASTEAIA VISIOON, MISSIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	4
Visioon	4
Missioon	4
Põhiväärtused	4
3. ANALÜÜS	5
3.1. Eestvedamine ja juhtimine	5
3.2. Personalijuhtimine.....	5
3.3. Koostöö huvigruppidega	6
3.4. Ressursside juhtimine.....	7
3.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	7
4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD	9
4.1. Eestvedamine ja juhtimine	9
4.2. Personalijuhtimine.....	9
4.3. Koostöö huvigruppidega	9
4.4. Ressursside juhtimine.....	9
4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	9
5. TEGEVUSKAVA	10
5.1. Eestvedamine ja juhtimine	10
5.2. Personalijuhtimine.....	11
5.3. Koostöö huvigruppidega	12
5.4. Ressursside juhtimine.....	13
5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	14
6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	15
Lisa 1	16
Lisa 2	17

1. TALLINNA LOITSU LASTEAIA LÜHIKIRJELDUS

Lasteaed asub: Tallinn, Lasnamäe
Lasteaia andmed: Loitsu 8,
Tallinn 13622
E-posti aadress: loitsu@la.tln.edu.ee
Weebileht: ww.loitsu.edu.ee

Tallinna Loitsu Lasteaed avati 07. märtsil 1982 tollaegse nimetusega Lasnamäe III mikrorajoonis F. Oki tänaval Tallinna 158. Lastepäevakoduna. Lasteaed oli üldtüüpi, basseiniga lasteasutus ja alustas tegevust 12-rühmalisena, neist 4 sõimerühma ja 8 aiarühma. Pedagoogiline personal oli olemas, töötas ka ujumistreener.

1987. aastal avati lasteaia 2 kooliklassi esimese klassi õpilastele. Need töötasid kuni 1996. aastani. 1987. a. ehitati ühest sõimerühma ruumist võimla ja metoodiline kabinet.

1996. aastal loodi lasteaia oma maskott Piilu ja oma laul (Rongisõit viisil), millele sõnad kirjutas muusikaõpetaja Ulli Perelman.

27. novembrist 2000 kannab lasteaed nime TALLINNA LOITSU LASTEAED.

2002 .aastal avati arvutiklass. 2006. aastast osaleme „Keelekümbelus lasteaia” projektis.

2011. aastast muudetakse lasteaia maskotti ja selleks on „Väike nõid”.

Lasteaed on avatud 6.30 – 18.30

Lasteaed on eesti õppekeelega.

Lasteaia traditsioonid

Lasteaia on välja kujunenud ning kinnistunud mitmed traditsioonid:

- Lasteaia sünnipäeva tähistamine;
- Laste sünnipäevade tähistamine rühmades;
- Lasteteatrite kutsumine lasteaeda ;
- Valitud kalendritähtpäevade lavastused laste enda poolt;
- Puu istutamine lasteaia territooriumile lõpurühmade poolt;
- Lasteaed Laagna Rukkilill iga-aastased lastelavastuste vastastikused külastused;
- Veekarneval;
- Spordipäevad 3 x aastas;
- Perepäevad rühmades;
- Keelekümbelusklasside külastamine koolides;
- Õpetajate päeva tähistamine;
- Tallinna Laagna Gümnaasiumi õpilased külastavad lasteaeda „õpetajatena” 2x aastas (Õpetajate päev, lasteaia sünnipäev);
- Osalemine Haridusameti ja Lasnamäe Linnaosa Valitsuse lasteüritustel.

2. LASTEAIA VISIOON, MISSIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

Visioon

Toetada koolieelsete laste perekonda laste igakülgsel arendamisel turvalises ja arenevas õpikeskkonnas, kus on oma väärtushinnangud ja käitumisnormid, kus pakutakse tänapäeva ootustele vastavat alusharidust professionaalsete pedagoogide meeskonnatöö abiga.

Missioon

Tallinna Loitsu Lasteaed on Eesti rahvuskultuuri edasikandev ning oma piirkonnas hinnatud keelekümblust pakkuv lasteaed. Siin omandab laps mängides, suheldes eakaaslastega ja täiskasvanutega kooliks valmisoleku, õpib tundma ning omandab sallivuse erinevate rahvuskultuuride kõrvuti eksisteerimise suhtes.

Põhiväärtused

Meeskonnatöö: koos töötades pakume lastele parimat õpikeskkonda

Hoolimine: märkame igat last ja arvestame tema individuaalsusega

Viisakus: oleme viisakad kõikjal ja kõigega

Avatus: meie tegevus on nähtav kõikidele, jagame soovijatele oma parimat kogemust

3. ANALÜÜS

Analüüs tuleneb 2007 – 2010 sisehindamise tulemustest

3.1. Eestvedamine ja juhtimine

Tallinna Loitsu Lasteaial on valminud sisehindamise aruanne perioodi 2006-2009 kohta. 2008-2010 arengukava perioodil valmis täiendatud töötajate tunnustussüsteem, mis võetakse kasutusele käesolevast õppeaastast. 2007. aastast on kasutusel parendatud sisehindamissüsteem. Põhjalik sisehindamissüsteemi analüüsimine toimus 2010. aasta aprillikuus. Alustati töötajate ametijuhendite uuendamist. Uued ametijuhendid on õpetaja abile ja tehnilisele personalile. Jätkame õpetajate ning juhtkonna ametijuhendite uuendamist.

Koostati lasteaia töökeskkonna riskianalüüs, mida on tutvustatud kogu personalile.

Võeti tööle liikumisõpetaja ja ujumisõpetaja. Märkatavalt on paranenud lastel eesmärgistatud liikumise oskus. Eriti meeldib lastel ujumas käia.

Tervisetöötajat ei õnnestunud tööle võtta. Terviseiga seotud üritusi viisid läbi liikumisõpetajad koostöös rühmaõpetajatega.

Aruande perioodil toimus mitmeid muudatusi seadustes ja sellest tulenevalt on muudetud lasteaia töökorraldust.

Arendustegevuse töörühma tööplaane koostati igal õppeaastal uuesti. Jätkame sama tegevust järgnevatel aastatel.

Kodukord on uuendatud. Edaspidi on vajalik jälgida selle täitmist põhiväärtustest lähtuvalt nii personali kui lastevanemate poolt.

Parendusettepanekud

- Töökorralduse muudatustest informeerida kõiki osapooli piisava ajavaruga ning viia muudatused töösse otstarbekalt;
- Juhtkonnal tagada, et ühised väärtused oleksid omaks võetud ja üheselt mõistetavad. Et põhiväärtused kajastuksid kõikides lasteaia tegevustes;
- Sisehindamise vajaduse selgitamine ning omaks võtmine kogu personali poolt.

3.2. Personalijuhtimine

2010. aasta septembri seisuga on lasteaias 26 õpetaja ametikohta, neist 22 rühmaõpetajad, 1 muusikaõpetaja, 2 liikumisõpetajat, 1 arvutiõpetaja. Igas rühmas töötab 1 õpetaja abi. Pedagoogide haridustase on järgmine: 20 kõrgharidusega, 6 keskeriharidusega ja 2 keskharidusega (1 õpib).

Personali üldarv on 49 töötajat.

Personali kvalifikatsiooninäitajad on püsivalt kõrged. 2008/09 õppeaastal oli 100% pedagoogidel nõuetele vastav kvalifikatsioon. 2 õpetajat on atesteeritud vanempedagoogi, 3 õpetajat pedagoogi ametijärgule. Personal on püsiv.

Töötajad on õppinud analüüsima oma tööd süstemaatiliselt nii eneseanalüüsi põhjal kui ka meeskonna töö oskuste osas. Meeskonnana töötamise oskused on paranemas.

Arenguveestlusi on viidud läbi rühma meeskonna tasemel. Toimunud on majasiseste huvigruppide rahulolu-uuringud, lasteaia kvaliteedi uuring. 61 % personalist on rahulolevad. Personali koolituskava (ka keelekümbelus) on täidetud. Kõik töötajad on saanud oma ametikohale vastavat temaatilist täiendkoolitust. Sisekoolitustel on osalenud 92 % aktiivsest personalist.

Keelekümbelusrühmade 7 õpetajat on osalenud erinevatel keelekümbeluse koolitustel ja seminaridel. 3 keelekümbelusõpetajat on nõustatud.

1 rahvusvahelistes projektis on osalenud 6 õpetajat.

Tagasiside koolitustelt, seminaridelt ja konverentsidelt on antud pedagoogilistel nõupidamistel suuliselt või vestluse vormis.

Õpetajad on alustanud kasutama lõimitud tegevuste metoodikat, tutvunud liitrihmade tegevuste planeerimisega.

Kuna arvuti kasutamise oskuse vajadus aina suureneb on õpetajad alustanud rühma dokumentide vormistamist arvutil.

Koolitustelt saadud teadmiste rakendamine lapse arengu toetamiseks on sisevaatluse üks osadest. Kirjalikud koolituste materjalid on metoodilises ruumis või õpetaja käes.

2010 aprill viidi läbi tuleohutuse õppepäev Lastele näidati vastavat filmi ja toimus viktoriin. Personalile korraldati teoreetiline õppus laste evakueerimisest tulekahju korral. On läbi viidud esmaabi õppepäev personalile. Planeerime ka edaspidi samalaadseid õppepäevi.

Parendusettepanekud

- Kaasata vanempedagoogid uute töötajate värbamise protsessi;
- Julgustada töötajaid osalema Eesti ja rahvusvahelistes projektides;
- Kõiki keelekümbluse õpetajaid on vaja suunata nõustamisprotsessis osalema;
- Kasutada julgemalt personali parendusettepanekuid kõigi tegevusvaldkondade edendamiseks;
- Julgustada ja toetada õpetajaid lõimitud tegevusi läbi viima. Julgustada kasutama koolitustel õpitud kaasaegseid meetodeid toetamaks last õpioskuste kujunemisel.
- Vormistada kõik dokumendid, mis on esitamiseks, edaspidi arvutil.

3.3. Koostöö huvigruppidega

Rahulolevate lastevanemate osakaal on suur – 90%. Lapsevanemad kiidavad meie tegevuse heaks. Soovitakse rohkem infot ja ühiseid üritusi. Juhitakse tähelepanu mänguväljakute korrastamise vajadusele. Kiidetakse õpetajate professionaalsust ja hoolivust laste suhtes. Rahulolematud ollakse rühmade kokkupanemisel, valverühmade olemasolus ja ollakse liitrihmade vastu. 87% lastest on rõõmsad ja rahulolevad. Lastele meeldib meie lasteaias käia.

Sisehindamise analüüsi tulemusena selgus, et huvigruppide rahulolu uuringute küsimustikud ei oma omavahelist seost. Tekkis vajadus kooskõlastada küsitluslehed omavahel.

Info lasteaeda tutvustaval voldikul uuendati. Maskotti ja sümbolite muutmiseks on lasteaias voldik uuesti muutmisel.

Seoses õpetajate atesteerimisega on mitmed artiklid lasteaiategevusest meedias kajastunud. Meedia võimalusi on plaanitust vähem kasutatud. Plaane korrigeeritakse.

Arenguveestluste (meil perevestlused) süsteem lastevanematega on väljatöötatud. Kuna perevestlused on kohustuslikud, siis need on ka toimunud vastavalt lastevanemate soovile ja lasteaiategevusest lähtuvalt. Õpetajatelt tagasiside on positiivne.

Tegevusjuhise erivajadustega laste toetamiseks on väljatöötatud. Lasteaiategevuse erivajadustega lapsi, kes vajaksid tugiisikut, praegu ei ole. Kuid on lapsi kellel on muud lisatähelepanu vajavad tunnused. Sel õppeaastal need kaardistatakse. Logopeed on külastanud lasteaeda aruande perioodil üks kord.

Lapsevanemad ei olnud eriti huvitatud keelekümbluse toetamiseks koostööd tegema. Põhjused on analüüsimisel.

2008. märtsis kaardistati koostööpartnerid ning nende võimalused meie lasteaiaga süstemaatiliseks koostööks on muutunud traditsioonideks. Meie pidevad koostööpartnerid on Haridusamet, Lasnamäe Linnaosa Valitsus, Laagna Gümnaasium, Vanalinna Muusikakool, Laagna Rukkilill lasteaed, Arbu Lasteaed, Keelekümbluskeskus, Lehola Keskkonnahariduskeskus. Koostöö on järjepidev.

Lasteaiategevuse kodulehekülge on uuendamisel.

Plaan korraldada lastevanemate ja pedagoogilise nõukogu ühiskoosolek ebaõnnestus, kuna lapsevanemate huvi on olnud minimaalne.

Hoolekogu on kaasatud lasteaias probleemide lahendamisele. Eriti hästi õnnestusid õpetaja ja lapsevanema vaheliste kasvatusküsimustes arusaamatuste lahendamine.

Parendusettepanekud

- Enne uuringute teostamist selgitada huvigruppidele selle vajadust ning tutvustada eesmärke;
- Korraldada keelekümbelrühmade lastevanematele õppepäevi või nõustamist Keelekümbelkeskuse abiga;
- Ühtlustada küsitluslehed valdkondade kaupa;
- Muuta tagasiside koostööpartneritele regulaarseks. Otsida enam võimalusi osalemiseks koostööpartneritega ühisprojektides.

3.4. Ressursside juhtimine

Õuealal on rühmadele liivakastid, turnimiskonstruktsioonid, kiiged, istepingid ja spordiväljak turnimiskonstruktsioonidega. Lasteaia sisehoovis on aiaga eraldatud mänguala sõimelastele. Õueala on valgustatud.

Paigaldatud on automaatne tuletõrje signalisatsioon.

Mänguväljakute korrastamine jätkub. Haljastusprojekti ei õnnestunud hankida. Kuid 2009 sügisel, koostöös lastevanematega ja Tallinna haljastusega, on istutatud põõsashekk ümber mänguväljaku.

Laste laudad ja toolid on uuendatud kõikides rühmas. Lisaks on paigaldatud kõikidesse rühmadesse nõudepesumasinad ja ehitatud uus toidublokk.

Märgatavalt on paranenud lasteaia toidu kvaliteet ja mitmekesisus seoses uue kokka tööle võtmisega. Puu- ja juurvilja osakaal menüüs on kõrge. Uute söökidega on lapsed harjunud. Hoiame võetud suunda.

Lasteaia hoone fassaad on remontimata, rühmade valgustus vahetamata, majasisene tuletõrje ja veevõrk on töökorda viimata, aed ja väravad vahetamata. Rühmades remont tegemata ja torud vahetamata. Põhjuseks on investeringute puudumine.

On soetatud hulgaliselt õuemänguasju, keelekümbeluses vajaminevaid õppevahendeid.

Infotehnoloogilist tarkvara on lasteaed ise ostnud või saanud annetuste näol. Arvutid on vanad, osad ei ole töökorras. Rühmades on internetiühendus, aga arvuteid ei ole.

Vatipadjad on asendatud sulgpatjadega, vahetatud madratsid. Õpetaja abide kitlid on asendatud põlledega.

Lasteaias on koostamisel säästlike majandamisvõtete analüüs.

Parendusettepanekud

- Võimalusel soetada igasse rühma arvuti. Julgustada õpetajaid arvutit kasutama. Võimalusel saata õpetajad arvutikoolitusele. Võtta tööle arvutiõpetaja nii lastele kui ka õpetajatele;
- Leida võimalused laste kasvukeskkonna ning töötajate töökeskkonna muutmiseks kaasaegsemaks;
- Töötada välja säästlik majandusstrateegia, koostada plaan ja see töösse rakendada.

3.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Lasteaias töötab 2010. aasta septembri seisuga 11 rühma, neist 1 muukeelne sõimerühm ning 3 muukeelset aiarühma.

Muukeelsete 5-6 ja 6-7 aastase laste rühmadele toimub õppetöö keelekümbelusmetoodika alusel. Nooremates rühmades kasutatakse keelekümbelusmetoodika elemente.

Arvutiõpetaja töötab 5 – 7 aastaste lastega.

Basseini kasutavad 3 – 7 aastased lapsed ujumisõpetaja juhendamisel.

Lasteaial on korrastatud õppekava alates 2000. aastast, milles on rõhk asetatud Eesti rahvakultuuri

tundma õppimisele, sotsiaalsele ja kõlblisele kasvatusel. Muukeelsete laste rühmad töötava „Keelekümblus lasteaias 2003” õppekava alusel. Õppe- ja kasvatusprotsess toimub kindlaksmääratud päevakava järgi. Protsessi sisu koosneb õpetaja planeeritud tegevusest ning lapse igapäevatoimingutest, mis on omavahel tihedalt põimunud.

Lasteaia õppekava on analüüsitud kõikides valdkondades ning tulemuste põhjal tehtud parandused igas vanuseastmes. Uuendatud on laste arengu hindamise kriteeriumid. Õppekava on viidud vastavusse Eesti Vabariigi 19. mai 2008 määrusega nr 87 kinnitatud Alushariduse riikliku õppekavaga. Rakendunud on Keelekümbluse õppekava, mida täidavad vastavalt vanusele kõik keelekümbluse rühmad. Keelekümbluskeskuse abiga on saadud õppevahendeid keelekümbluse toetamiseks.

Mängu- ja õppevahendite uuendamine jätkub. Rollimängudeks on soetatud kostüümid; keskkonnahariduse toetamiseks on valmistatud loomakastid; vahetatud kolmes rühmas nukunurgad; ostetud palju õuemänguasju. Liiklusrada ja loodusrada on tegemata ning pedagoogilise nõukogu otsusega tegevus seisma pandud. Võimaluste leidmisel alustame uuesti.

Parendusettepanekud

- Analüüsida ja kooskõlastada keelekümbluse ainekava lasteaia õppekavaga.
- Korraldada kooliks valmisoleku hindamine ühtsete ja kindlate reeglite järgi;
- Erivajadustega laste toetussüsteemide parendamine;
- Korraldada eripedagoogide osalemine laste arengu toetamisel;
- Muuta laste rahulolu-uuringu lehed huvitavamateks.

4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

- Põhiväärtuste omaksvõtmine kõikide töötajate poolt ja kajastamine kõikides lasteaia tegevustes.
- Informatsiooni liikumise süsteemi korrastamine.
- Sisehindamise põhimõtete ja vajalikkuse selgitamine, ning omaks võtmine kogu personali poolt.

4.2. Personalijuhtimine

- Personali kaasamine lasteaia arengut puudutavate otsuste tegemisse, nende ettepanekutega arvestamine.
- Vanempedagoogide kaasamine uute töötajate värbamisprotsessi
- Personaliarendusettepanekute kasutamine kõigi tegevusvaldkondade edendamiseks
- Töötajate julgustamine osalemaks Eesti ja rahvusvahelistes projektides.

4.3. Koostöö huvigruppidega

- Võimaluste leidmine osalemiseks koostööpartneritega ja huvigruppidega ühisprojektides.
- Keelekümblusrühmade lastevanematele õppepäevade korraldamine Keelekümbluskeskuse abiga
- Muuta tagasiside koostööpartneritele regulaarseks.

4.4. Ressursside juhtimine

- Töö- ja kasvukeskkonna muutmine turvalisemaks ja kaasaegsemaks remondi- ja korrastustööde abil
- Töötada välja säästlik majandusstrateegia ja see töösse rakendada
- Õppevahendite uuendamine järk-järgult ainevaldkondade kaupa.
- Arvutiklassi uute arvutite hankimine. Õpetajate julgustamine arvutit aktiivsemalt kasutama

4.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

- Keelekümbluse ainekava analüüsimine ja kooskõlastamine lasteaia õppekavaga;
- Korraldada kooliks valmisoleku hindamine ühtsete ja kindlate reeglite järgi;
- Erivajadustega laste toetussüsteemide parendamine, rakendamine, logopeedi kaasamine.

5. TEGEVUSKAVA

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

1. Põhiväärtused on töötajate ja lastevanemate poolt üheselt mõistetavad ning väljenduvad kõikides tegevustes
2. Sisehindamise kord on uuendatud, toimiv ning mõistetav kõigile osapooltele

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ partner	Ressurss
	2011	2012	2013		
Põhiväärtuste elluviimise tegevuskava koostamine ja rakendamine: - Koostada põhiväärtustest lähtuva käitumise kirjeldused kõikidele huvigruppidele - Väärtuste viimine kõikide osapoolteni koosolekute, kodulehekülje, ühiste ürituste kaudu - Analüüs ja parendused	*			Direktor + personal	
Pedagoogide ametijuhendite uuendamine: - Tööülesannete täpsustamine - Oodatavate väärtuste kirjeldamine - Rakendamine	*			Direktor + juhtkond	
Asutusesisese informatsiooni liikumise korra analüüsimine, parendamine, rakendamine	*	*	*	Direktor + arendustegevuse töörühm	
Sisehindamissüsteemi edasiarendamine - Sisehindamise korra vastavusse viimine arengukava valdkondadega; - Kõikide majasiseste aruannete, analüüside ja tegevuskavade vormistamine sisehindamise 5 valdkonna alusel - Kõigi rahulolu uuringute küsimustike systematiseerimine valdkondade kaupa ning sidumine üksteisega, rakendamine - Eneseanalüüsi ankeedile sõnalise selgituse lahtri lisamine, rakendamine - Sisehindamissüsteemi analüüs	*	*	*	Õppealajuhataja + arendustegevuse töörühm	

5.2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

1. Pedagoogidele on loodud uued võimalused kasutama koolitustel õpitud kaasaegseid meetodeid toetamaks last õpioskuste kujunemisel
2. Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse
3. Personal on kompetentne arengukava eesmärke ellu viima

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ partner	Ressurss
	2011	2012	2013		
Pedagoogide ITK oskuste parendamine: - Koolituste vajaduse selgitamine - ITK alane koolitus: 4 pedagoogi 6 pedagoogi Õpitu rakendamine	*	*	*	Direktor + õpetajad	
Personali kaasamine elukestvasse õppesse - Pedagoogide erialane koolitus - Tehnilise personali koolitus	*	*	*	Direktor + personal	
Sisekoolituse korraldamine lõimitud tegevuste läbiviimisest - Õppepäev: Tagasiside lõimitud tegevuste läbiviimisest kõigis vanuserühmades - Näidistegevuste korraldamine uutele õpetajatele - Analüüs	*	*	*	Õppealajuhataja + õpetajad	
Personali kaasamine arendustegevusse töörühmade kaudu: - Lasteaia tegevuse analüüsimine sisehindamise kaudu - Parendusettepanekute tegemine, nende kasutamine parendusteks	*	*	*	Direktor + personal	
Kahe vanempedagoogi kaasamine tööle kanditeeritava töövestlusele	*	*	*	Direktor + vanempedagoogid	
Õpetajate osavõtmine keelekümbelse meetoodika kasutamise nõustamisprotsessist 3 õpetajat 2 õpetaja 2 õpetaja	*	*	*	Direktor + keelekümbelus-keskus	
Osalemine projekti kirjutamise koolitusel: 2 õpetajat 2 õpetajat - Keskkonnahariduse teemalise projekti kirjutamine ja rakendamine; - Tervistedendava projekti kirjutamine ja rakendamine.	*	*	*	Direktor + pedagoogid	

5.3. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

1. Huvigrupid ja koostööpartnerid on kaasatud lasteaia arendustegevusse ning lapse arengu toetamisse.
2. Lasteaia veebileht on uuendatud
3. Tagasiside koostööpartneritele ja majasisestele huvigruppidele on muudetud regulaarseks

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ partner	Ressurss
	2011	2012	2013		
Lastevanemate kaasamine lapse kasvukeskkonna parendamise ühisprojekti: - Ümarlaua kokkukutsumine edasiste parenduste selgitamiseks; - Tegevuskava koostamine; - Rakendamine; - Analüüs	*	*	*	Direktor + hoolekogu	
Jätkata koostööd ümbruskonna lasteaedadega: - Laagna Rukkilill - ühisprojekt „Muinasjutuga olen sõber” rakendamine; - Arbu Lasteaed – ühisprojekt „vene rahvakalender” rakendamine; - Analüüs.	*	*	*	Õppealajuhataja	
Keelekümbluse rühmade lastevanemate kaasamine nende nõustamisprotsessis osalema: - Nõustamist vajavate valdkondade selgitamine küsitluse kaudu; - Õppepäeva korraldamine keelekümblus rühmades; - Tegevuskava koostamine; - Rakendamine; - Analüüs	*	*	*	Õppealajuhataja + keelekümbluskeskus	
Lasteaia veebilehe uuendamine kõigis praegustes valdkondades: - Aktuaalse info tagamine kõigile huvigruppidele ja koostööpartneritele; - Tagasiside andmine koostööpartneritele e-posti kaudu; - Analüüs	*	*	*	Direktor + arvutiõpetaja	

5.4. Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

1. Laste ja personali õpi- ja töökeskkond on turvaline, kaasaegne, tervislik ning esteetiline
2. Lasteaial on ressursside juhtimiseks säästlik majandusstrateegi
3. Lasteaial on kaasaegsed õppe- ja töövahendid

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ partner	Ressurss (euro)
	2011	2012	2013		
Lasteaia maja fassaadi remontimine	*			Direktor	Investeeringud 63912.00
Rühmade valgustuse korrastamine	*			Direktori asetäitja majanduse alal	Eelarve 640.00
A korpuse rühmade remontimine, torude vahetamine		*		Direktori asetäitja majanduse alal	Investeeringud 35152.00
B korpuse rühmade remontimine, torude vahetamine		*		Direktori asetäitja majanduse alal	Investeeringud 22370.00
Rühmade uste vahetamine tulekindlate vastu		*		Direktori asetäitja majanduse alal	Investeeringud 1918.00
Territooriumi haljastusprojekti taotlemine			*	Direktori asetäitja majanduse alal	Investeeringud
Piirdeaia ja väravate vahetamine			*	Direktori asetäitja majanduse alal	Investeeringud 54325.00
Säästliku majandusstrateegia väljatöötamine, rakendamine	*	*	*	Direktori asetäitja majanduse alal	
Suurte teemapiltide uuendamine kaasaegsematega (10 pilti aastas)	*	*	*	Õppealajuhataja	Eelarve 640.00
Matemaatika, keel ja kõne, muusika õppevahendite järk-järguline uuendamine kaasaegsematega	*	*	*	Õppealajuhataja	Eelarve 2557.00
Arvutiklassi uute arvutite hankimine	*	*	*	Direktor + Haridusamet	Investeeringud 6392.00

5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid:

1. Toimiv ja järjepidev arendustegevus õppevara parendamiseks.
2. Lasteaia õppevara on täiustatud lapse arengu hindamiseks.

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/partner	Ressurss
	2011	2012	2013		
Erivajadustega laste toetamise süsteemi parendamine: - Logopeedi abi uute laste kõne arengu väljaselgitamiseks - Toetussüsteemi uuendamine juurdetulevate laste erivajaduste põhjal - Rakendamine - Analüüs	*	*	*	Direktor + töörühmad	Õpetajad
Keelekümbluse ainekava parendamine: - Kõikide ainevaldkondade analüüsimine - Ühtlustamine lasteaia õppekavaga - Rakendamine.	*	*	*	Õppealajuhataja + keelekümbluse õpetajad	
Lapse koolivalmiduse hindamise protsessi parendamine - Rakendamine - Analüüs	*	*	*	Õppealajuhataja + ainekavade töörühm	
Laste arengu hindamise süsteemi parendamine: - 2009.a uuenenud arengutabelite analüüsimine - Parendamine - Rakendamine - Analüüs	*	*	*	Õppealajuhataja + ainekavade töörühm	

6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Lasteaia juhtkond töötab välja uuendamist ja täiendamist vajavad valdkonnad.

Uuendamist vajavad valdkonnad antakse tutvumiseks ja ettepanekute tegemiseks kogu personalile.

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga.

Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas
- muudatused riiklikus õppekavas
- pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekutega
- arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Arengukava kooskõlastatakse pedagoogilisel nõukogul, lasteaia hoolekogus, Lasnamäe Linnaosa Valitsuses ja Linnaosa Halduskogus ning esitatakse kinnitamiseks Tallinna Haridusametile.

Lisa 1

TALLINNA LOITSU LASTEAED

Pedagoogilise nõukogu koosoleku
Protokoll nr. 1

09. september 2010.a.

Tallinn

Päevakord

1. Lasteaia arengukava koostamine

1. Otsustati:

Kiita heaks arengukava aastateks 2011 – 2013. a. ja esitada kinnitamiseks Tallinna Haridusametile

Svetlana Järv
Koosoleku juhataja

Krista Raaga
Protokollija

Lisa 2

TALLINNA LOITSU LASTEAED

Hoolekogu koosoleku
Protokoll nr. 3

04. oktoober 2010.a.

Päevakord

1. Lasteaia arengukava

1. Otsustati:

Kiita heaks arengukava aastateks 2011 – 2013.a.ja esitada kinnitamiseks Tallinna Haridusametile

Jelena Krjutškova
Koosoleku juhataja

Lea Zaitseva
Protokollija

Väljavõtte õige
Ljubov Benksohn
Juhataja