

# TALLINNA ÕISMÄE GÜMNAASIUMI TÖÖKORRALDUS COVID-19 LEVIKU TINGIMUSTES 2021/2022

1. Tallinna Õismäe Gümnaasiumi töökorraldus COVID-19 leviku tingimustes põhineb Haridus- ja Teadusministeeriumi juhistel haridus- ja noorsootöösutustele 2021/2022 õppeaastaks ning on kooli kodukorra osa.

## 2. Koolimajas

### 2.1. Koolimajas hügieeni tagamine

2.1.1. Pidevalt töötav ventilatsioon ning klassiruumide piisav ja regulaarne tuulutamine, mida korraldavad enne ja peale tundi aineõpetajad.

2.1.2. Personali ja õpilaste süstemaatiline käte pesemine vee ja seebiga.

2.1.3. Igapäevane nõuetekohane ja Terviseameti soovitudele vastav märgkoristus arvestades epidemioloogilist olukorda ja Tallinna hetkel kehtivat stsenaariumi. Kollase stsenaariumi korral lisanduvad puutepinnad: käsipuud, ukseingid, lülitid jne.

2.1.4. Vedelseebi ja paberkäterättide olemasolu kontroll igapäevaselt.

### 2.2. Koolimajas viibimine

2.2.1. Koolimajas viibivad reeglina ainult õpilased, õpetajad ja koolitöötajad.

2.2.2. Külalised lubatakse koolimajja maski kandmise nõudmisega.

2.2.3. Külalistel ei ole lubatud koolimajja siseneda, v.a. kui on eelnevalt kokku lepitud õpetajaga või juhtkonna liikmega põhjendatud vajadusel.

2.3. Nakkuskahtluse või nakkuse avastamise korral võidakse sulgeda desinfitseerimiseks ruum või ruumid.

2.3.1. Kui kool on nakkuse tõttu suletud, suletakse ka mängu- ja spordiväljakud.

## 3. Õppetöökorraldus

3.1. Koolipäeva algus on hajutatud, õppetöö toimub koduklassides. Koolikella ei kasutata.

3.2. Tunniplaani koostamisel eelistakse õppimist koduklassides (va rühmatundidega ained), vähendatakse õpilaste liikumist ruumide vahel.

3.3. Vajadusel ja arvestades epidemioloogilist olukorda Tallinnas ja koolis ning eesmärgiga suurendada hajutamist võidakse III kooliastmes ja gümnaasiumis rakendada e-õppe päevi.

3.4. Viiruse kõrge ja väga kõrge leviku korral koolis võidakse suunata vanemate klasside õpilased osalisele või täielikule distantsõppele, võidakse rakendada süsteemi, et ollakse nädalas 2 päeva distantsõppel, 3 päeva kontaktõppel, e-õppepäevi erinevates kooliastmetes.

3.5. Kehalise kasvatus tunnid toimuvad võimalusel õues.

3.6. Aulas ja võimlas toimuvad üritused arvestusega, et ruumi täituvus on 50%.

3.7. Ekskursioone ja õppekäike korraldatakse ühe klassi kaupa arvestades epidemioloogilist olukorda Eesti regioonides. Sama põhimõtet järgitakse ka ürituste korraldamisel.

3.8. Soovitav on kanda maski siseruumides toimuvatel üritustel jt olukordades, kus puutuvad kokku eri klasside ja rühmade õpilased ja kus ei ole võimalik hoida distantsi.

## 4. Toitlustamine

4.1. Söögivahetunnid toimuvad hajutatult.

4.2. Osalise või täieliku distantsõppe korral saavad distantsõppel olevad ja toidupakki soovivad õpilased toidupaki ühel korral nädalas. Toidupakkide komplekteerimist korraldab toitlustaja ja jagamist koordineerib majandusjuht.

## 5. Õpilased

### 5.1. Reisimine

5.1.1. Õppeaasta jooksul ei ole soovitatav reisida riikidesse, kus on kõrge nakkuskordaja ja mille kohta on kehtestatud karantiinikohustus.

5.1.2. Vältimatult välisreisilt naastes jälgida nimekirja maadest, mille puhul tuleb viibida karantiinis. Karantiinis olekust teavitada klassijuhatajat.

### 5.2. Tervise jälgimine

5.2.1. Haigena kooli mitte tulla. Vähemategi külmetus/viirushaiguste tunnuste ilmnemisel (nohu või köha või palavik) jääda kindlasti koju. Edasise osas konsulteerida perearstiga ning taotleda COVID-19 testi tegemist. Soovitatav on end kraadida kodus enne kooli tulekut.

5.2.2. Peres, koolivälises tegevuses või töökohal (gümnasistide puhul) COVID-19 haigestunu avastamise korral jääb õpilane koju ja tuleb kooli pärast seda, kui arst on selleks loa andnud, so peale karantiinis olemist ja negatiivse testi tulemuse saamist. Lapsevanem või täisealine õpilane informeerib sellest operatiivselt klassijuhatajat.

5.2.3. Juhul, kui õpilane tunneb koolipäeva jooksul, et ta on haigestunud või tunneb ennast halvasti, peab ta pöörduma kohe kooliõde poole, kes järgib kehtestatud isoleerimise nõudeid ning teavitab seejärel direktorit või direktori asetäitjat, lapsevanemat. Vastavalt tervislikule seisundile, vanusele ja elukohale saadetakse õpilane koju või kutsutakse lapsevanem järgi.

5.2.4. Kui lähikontakt COVID-19 viiruse kandjaga on koolis toimunud, ei pea haigustunnusteta kuni 12-aastased õpilased ja vaksineeritud inimesed jääma karantiini ega end ka testima.

5.2.5. Täielikult vaksineerimata õpilastele alates 12.eluaastast, kehtib haridusasutuses saadud lähikontakti korral lihtsustatud karantiini kord: esimesel võimalusel tuleb teha kooli meditsiiniõde juures kiirtest. Kui kiirtest on positiivne, tuleb jääda karantiini.

5.2.6. Mitte varem kui 72 tundi pärast kiirtesti tuleb teha PCR-test, mille tegemiseks annab suunamise testimispunkti kooliõde.

5.2.7. Kui vanem või õpilane ei anna luba testimiseks, peab õpilane jääma tavapärasel korral karantiini. Karantiini jäävad ka täielikult vaksineerimata õpilased alates 12. eluaastast, kes on olnud lähikontaktid väljaspool kooli.

## 6. Personal

6.1. Kool eeldab oma personali riskianalüüsis, et kõik õpilastega kokkupuutuvad õpetajad ja muu personal on COVID-19 vastu vaksineeritud.

6.2. Vaksineerimata töötajad peavad tagama nakkusohutuse läbides igal esmaspäeva hommikul kell 7.30 SARSCoV-2 testimise. Vaksineerimata töötajatel on soovitus kanda maski.

### 6.3. Tervise jälgimine

6.3.1. Haigena ja külmetus/viirushaigustunnus(t)e ilmnemisel kooli mitte tulla. Perearstilt taotleda COVID-19 testi tegemist.

### 6.4. Kontaktõpe

6.4.1. Töös lähtuda ja pidada kinni koolis kehtestatud õppetöö korralduse põhimõtetest, mõista oma rolli ja vastutust nakkuse ennetamisel ja juhtumite käsitlemisel.

6.4.2. Jälgida ja tuletada õpilastele igapäevaselt meelde käte pesemise ja vahemaa hoidmise vajadust.

6.4.3. Haigustunnusega õpilase märkamise puhul suunata ta kohe kooliõe juurde ja informeerida sellest klassijuhatajat ja direktorit.

6.4.4. Jälgida, et klassiruum, kus klassiga viibitakse, oleks alati tuulutatud, võimalusel hoida aknad avatud ka tunni ajal.

6.4.5. Jälgida klassiruumis hügieenireeglite täitmiseks vajalike vahendite olemasolu; puudustest teavitada majandusjuhatajat

### 6.5. Distsantsõpe ja valmisolek selleks

6.5.1. Omada valmisolekut osalise distantsõppe või distantsõppe korraldamiseks III kooliastmes ja gümnaasiumis, sh videotundide läbiviimiseks ning e-koosolekuteks, osaleda kooli IT meeskonna poolt korraldatud vastavatel koolitustel.

6.5.2. Distsantsõppe ajal järgida koolis kehtestatud distantsõppe läbiviimise põhimõtteid ja korda.

6.5.3. Omada ülevaadet distantsõppel suurema toetusvajadusega õpilastest.

6.5.4. Teha teiste õpetajatega koostööd õpilaste õpikoormuse jälgimiseks.

6.5.5. Karantiinis viibiv õpetaja annab võimalusel gümnaasiumi (erijuhtudel ka III kooliastme) tunde distantsilt, nii et klass viibib koolimajas klassiruumis. Videotunni alustamiseks ja lõpetamiseks määratakse sellise õpetaja ja õppejuhi koostöös kontaktisikuks osaline asendusõpetaja.

## 7. Haigestumine COVID-19-ga

### 7.1. Teavitamine

7.1.1. Õpilase COVID-19 kinnitatud diagnoosist teavitab lapsevanem või täisealine õpilane kohe klassijuhatajat, kes informeerib direktorit.

7.1.2. Õpetaja või koolitöötaja teavitab oma COVID-19 kinnitatud diagnoosist kohe direktorit.

7.1.3. Haigestunu või tema lapsevanem informeerib oma negatiivse tulemusega testiga kinnitatud paranemisest enne kooli naasmist klassijuhatajat.

### 8. Info liikumine.

8.1. Õpilastele ja lapsevanematele olulist koolikorralduslikku jm teavet jagatakse eKooli, kooli kodulehekülje vahendusel

8.2. Õpilastele jagavad teavet klassijuhatajad ja õpetajad vastavalt õpetajate meililisti kaudu saadetud juhistele.

8.3. Lapsevanematega suhtlemiseks ja koosolekute korraldamiseks kasutada ennekõike e-kanaleid.

8.4. Üldine info hügieenireeglite kohta on infotahvlitel ja plakatitel.