

Ruumide ja rajatiste tunnitasu alusel ajutise kasutamise leping

Tallinnas,

... 2010

Tunnitasu alusel ruumide ja rajatiste (edaspidi *ruumide*) kasutusse andmise leping (edaspidi *leping*) on sõlmitud

....., keda esindab seadusliku esinduse
(haridusasutuse nimetus)

kaudu (edaspidi *kasutusse andja*) ja
(nimi)

....., keda esindab seadusliku esinduse
(isiku nimi, isiku või registri kood)

kaudu (edaspidi *kasutaja*) vahel
(nimi)

alljärgnevatel tingimustel.

1. Kasutusse andmise objekt, kasutusaeg ja lepingu kehtivus

1.1. Kasutusse andja annab ja kasutaja võtab
(ruumi identifitseeriv tunnus, aadress)

lühiajalisse kasutusse läbiviimiseks/ööbimiseks.
(treening, võistlus, koosolek, huviring, koolitus jms) (mittevajalik läbi kriipsutada)

1.2. Kasutusse antava objekti (edaspidi *ruum*) kasutamise graafik moodustab lepingu lahutamatu lisa.

1.3. Kasutajal on ürituse toimumise ajal õigus kasutada tualettruume,
(loetleda ruumid, näiteks duširuum, saun, riietusruum jms)

1.4. Kasutajal on ürituse toimumise ajal õigus kasutada kasutusse andja tehnikat/inventari
.....
(nimetus vastavalt hinnakirjale)

1.5. Käesolev leping on tähtajatu kestvusleping/Leping kehtib
(mittevajalik läbi kriipsutada) (konkreetne kuupäev)

2. Tasuliste teenuste tunnihind ning arvlemise kord

2.1. Võttes aluseks Tallinna Haridusameti juhataja käskkirja nr, tasub kasutaja lepingu p 1.1 ja 1.4 tulenevalt ühe tunni eest alljärgnevalt:

2.1.1. kasutamise eest tunnis;
(teenuse nimetus) (teenuse hind)

2.1.2. kasutamise eest tunnis.
(tehnikat/inventari nimetus) (teenuse hind)

2.2. Täistunnist lühema kasutusaja korral võetakse arvestusühikuks pool või veerand tunnitastu, ümardades vajadusel lähema arvestusühikuni (täis-, pool- või veerandtund).

2.3. Lepingutasule rakendatakse lepingu punktis 2.1 nimetatud käskkirja
..... alusel seoses
(lepingupunkt) (hinnasoodustus/hinnalisa) (muutuse %) (soodustuse nimetus)

2.4. Kasutaja on kohustatud tasuma vastavalt kasutusse andja poolt esitatud arvele tasumisele kuuluva summa arvel näidatud Tallinna Linnakantselei Finantsteenistuse arvelduskontole hiljemalt arvel esitatud kuupäevaks.

2.5. Arvel toodud summa maksetähtajaks tasumata jätmise korral maksab kasutaja viivist 0,02% võlgnetavalt summalt iga tasumisega viivitatud päeva eest.

2.6. Kasutaja tasub kasutamata graafikujärgsete tundide eest lepingujärgset tasu täies ulatuses.

2.7. Lepingus kokkulepitud hindasid muudetakse Tallinna Haridusameti juhataja käskkirjaga kehtestatud hinnamuudatuste jõustumisel sellest Kasutajale üks kuu kirjalikult ette teavitades.

2.8. Teenuse eest tasutakse/ei tasuta ettemaksena. Ettemaksu tähtjaks tasumata jätmisel on (mittevajalik läbi kriipsutada)

kasutusse andjal õigus ühepoolset loobuda teenuse osutamisest ja leping lõpetada kusjuures punktis 2.5. nimetatud viivistasu nõue ei rakendu.

3. Kasutusse andja kohustub

3.1. Võimaldama kasutajal lepingu punktides 1.1, 1.3 ja 1.4 kokkulepitu kasutamine graafikus nimetatud ajal.

4. Kasutaja kohustub

4.1. Hoidma kasutusse võetud ruume korras ning kasutama vastavalt kokkulepitud otstarbele.

4.2. Tagama ruumide kasutamise ajal kasutaja ühistegevuses osalevate isikute isiklike asjade säilimise.

4.3. Võimaldama igal ajal kasutusse võetud ruumide seisundi ja otstarbe kontrollimist kasutusse andja esindaja poolt.

5. Muud tingimused

5.1. Kasutusse võtja on tutvunud ja kohustub järgima ruumide ja inventari kasutamise üldtingimusi.

5.2. Kasutusse võetud vara allkasutusse andmine on keelatud.

5.3. Tulenevalt VÕSi § 195 lõikest 3 ei ole korralise ülesõttelemise puhul nõutav teise poole nõusolek.

5.4. Lepingu korraline ülesõttelemine võib toimuda ühe lepingupoole kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teatega.

5.5. Lepingu tingimuste muutmisel on nõutav teise lepingupoole kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis nõusolek.

5.6. Lepingu lõppemisel tuleb lepingupoolel hüvitada sissenõutavaks muutunud nõuded, hüvitada tekitatud kahju.

5.7. Lepingu täitmisel tekkinud vaidlused lahendatakse läbirääkimiste käigus. Kui läbirääkimised ei anna tulemusi, lahendatakse erimeelsused Harju Maakohtus.

5.8. Leping on koostatud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris.

6. Poolte rekvisiidid ja allkirjad

Kasutusse andja:

Asutus:

Aadress:

Reg nr:

Telefon:

E-post:

Esindaja nimi:

Kasutaja:

Nimi:

Aadress:

Reg nr / isikukood:

Telefon:

E-post:

Esindaja nimi:

Andres Pajula
Juhataja