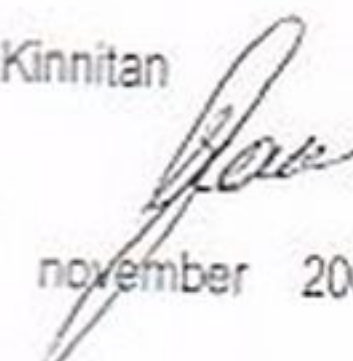


Kinnitan


 ..... november 2005.a

Jaan Mark

Harju maavanema kohusetäitja

## KOOLIEELSE LASTEASUTUSE KONTROLLAKT

## LASTEAED KELLUKE

## I. ÜLDANDMED

## 1. JÄRELEVALVE LÄBIVIIMINE

1.1. Riikliku järelevalve (edaspidi rj) läbiviimise alus ja läbiviijad (nimi, ametikoht)	Koolieelse lasteasutuse seadus (RT I 199,27,387; 200, 54, 349; 95, 611; 2001, 74, 454; 2002, 61, 375, 90, 521; 2003, 18, 99); Haridus- ja teadusministri 31.juuli 2003. a määrus nr 42 Riikliku järelevalve läbiviimise kord; Harju maavanema 27.06.2005.a korraldus nr 1103 - k, riikliku järelevalve viis läbi Harju Maavalitsuse haridus- ja kultuuriosakonna alushariduse inspektor Pärje Pikaro..
--	--

1.2. Rj läbiviimise aeg

31.oktoober kuni 11.november 2005.a

1.3. Eelmise rj läbiviimise aeg ja välja toodud peamised parendusvaldkonnad

## 2. LASTEASUTUS

2.1. Pidaja, tema aadress

Tallinna Linnavalitsus, Vabaduse väljak 7, 15199 Tallinn

2.2. Liik

Lasteaed

2.3. Aadress

Harju maakond, Uus-Kalamaja 6, Tallinn 10415

2.4. Kontakt (tel, fax, e-mail, kodulehekülg)

Tel. 6413288; e-post: [Kelluke@la.tln.edu.ee](mailto:Kelluke@la.tln.edu.ee); kodulehekülg: [www.hot.ee/lasteaedkelluke](http://www.hot.ee/lasteaedkelluke)

2.5. Koolitusloa nr, kehtivusaeg

2.6. Teeninduspiirkond

Tallinna linna haldusterritoorium. Teeninduspiirkond on kinnitatud Tallinna Linnavolikogu 10.08.2000.a otsusega nr 256

2.7. Lasteasutuse eripära (alternatiivpedagoogiline orientatsioon, projektides osalemine)

Muukeelsete laste integreerumine eesti ühiskonda

2.8. Keel

Eesti ja vene õppekeele rühmad

2.9. Lasteaia kohtade arvestuslik maksumus ühe lapse kohta kuus

20 800 EEK

2.10. Vanemate osalustasu määr/sellest õppevahenditele

Vanemate osalustasu on 100.- kuni 200.- EEK kuus (vanema osa sõltub iga pereliikme netosissetulekust). Vanemate poolt kaetav õppevahendite kulu õppeaastas (9 kuud) on: lastele 1-3 aastat -198 EEK ; 3-7 aastat - 342 EEK.

2.11. Lapse toidukulu päevamaksumus

Üldsumma	Pidaja toetus	Toidukordade arv
18.- EEK – söimerühm	48000	3
20.- EEK -lasteaiaühm		



**3. FINANTSRESSURSID (käesoleval ja rj eelnenud kahel eelarveaastal), (tuh kr)**

Eelarveaasta	Palgafond	Majandamiskulud	Täiendkoolitus		Õppevahendid
	Omavalitsus	Omavalitsus	Riik	Oma- valitsus	Omavalitsus
2005	2262,0	416,0	19,0	5,0	
2004	1989,0	331,0	17,0	5,0	
2003	1872,0	563,0	19,0	10,0	

**4. KASVUKESKKOND**

	Olemasolu	Ruutmeetreid
4.1. Ruutmeetreid ühe lapse kohta rühmaruumis	X	5,0
4.2. Ruutmeetreid ühe lapse kohta maa-alal	X	91,7
4.3. Saali olemasolu	on olemas	63,0
4.4. Ujula olemasolu	ei ole	X
4.5. Peretoa olemasolu	ei ole	X
4.6. Arvutite olemasolu	2 arvutit (1-personali kasutuses, 1-juhataja kasutuses)	X
4.7. Internetiühenduse olemasolu	on olemas	X

**5. TÖÖTAJAD**

5.1. Pedagoogid koolieelses lasteasutuses	Pedag arv	Sugu		Vanus			
		Mees	Naine	Alla 30	30-45	46-60	Üle 60
	19	0	19	0	13	6	0
	Haridus						
	Haridustase	Erialane	Muu pedagoogiline + 160 t	Muu +320 t	Omandamisel		
	Akad kraad (bakalaureus, magister, doktor)	3			2		
	Kõrg	4	1		1		
	Kesk-eri	10		1			
	Kesk + 320t						
	Ametijärk						
Pedagoog- metoodik	Vanem- pedagoog	Pedagoog	Noorem- pedagoog	Kvalifikat- sioonita			
	-	18	-	-			
5.2. Loodud ametikohtade arv töötaja kohta	Töötaja			Ametikoha suurus			
	Juhataja			1,0			
	Juhataja asetäitja			0,5			
	Rühma pedagoogid			12			
	Muusikaõpetaja			2			
	Liikumisõpetaja			2			
	Ujumisõpetaja			-			



Logopeed	0,25
Eripedagoog	-
Eesti keele õpetaja	0,25
Tervishoiutöötaja	0,5
Õpetaja abi	6,0
Muu personal	4,79

Märkused

5.3. Laste arv ühe pedagoogi kohta

6

## 6. LAPSED

6.1. Laste/ rühmade arv (käesoleval ja rj eelnenud kahel aastal) septembri seisuga	Õa	Kokku	Sõim	Noorem rühm	Kesk- mine rühm	Vanem rühm	Litrühm	Eirühm	Sobitus- rühm
	05/06	6/110	2/32	2/41	2/37				
	04/05	6/101	2/27	2/34	2/40				
	03/04	6/102	2/32	2/33	2/37				

6.2. Laste arv, kelle kodu- ne keel ei ole laste- asutuse keel (käesoleval ja rj eelnenud kahel aastal)	Õa	Kokku	Sõim	Noorem rühm	Kesk- mine rühm	Vanem rühm	Litrühm	Eirühm	Sobitus- rühm
	05/06	3	1	1	1				
	04/05	2	1	0	1				
	03/04	2	0	2	0				

6.3. Lasteasutuses käivate ja lasteasutuse teeninduspiirkonnas elavate laste arv ja % lasteasutuse laste kogu arvust (käesoleval ja rj eelnenud kahel aastal)	Õa	%
	05/06	100%
	04/05	100%
	03/04	100%

6.4. Laste kohalkäimise % (kuue kuu keskmise v.a juuni, juuli ja august)	77%		
6.5. Laste arv, kelle vanemad saavad osalustasu soodustust (käesoleval ja rj eelnenud kahel aastal)	Õa	100% kompenseeritud	Osaliselt kompenseeritud
	05/06	6	
	04/05	5	
	03/04	5	

## 7. ANDMED LASTEASUTUSE INSPEKTEERIMISTE KOHTA

	Inspekteerimise aeg	Akti number	Tutvumisvõimalus aktiga (viide)
Tervisekaitsetalitus	12.07.2005	1573	lasteasutuses
Päästeamet	17.02.2005	14-H4-2005	lasteasutuses
Tööinspektsioon	-	-	-
Teenistuslik järelevalve	23.02.2005	2-17/414	lasteasutuses

andmed esitas:

amet: juhataja

kuupäev: 17.10.2005.a.

Nimi/allkiri: TAMARA BORSUK.....





II LÜHIKOKKUVÕTE LASTEASUTUSE JUHTIMISE JA ÕPPE- KASVATUSTEGEVUSE  
TULEMUSLIKKUSE KOHTA

1. KOONDHINNANG VÕTMEALADELE						
Jrk nr	Võtmealad	Hinnang				Võtme- tegevus puudub
		Suurepärane	Hea	Rahuldav	Nõrk	
1	Strateegiline juhtimine	√				
2	Personali juhtimine ja koostöö		√			
3	Kasvukeskkonna kujundamine		√			
4	Õpetamine, kasvatamine, õppimine		√			
5	Laste toetamine	√				
6	Haridustulemus		√			
<b>2. LASTEASUTUSES VÄÄRIB ESILETÕSTMIST</b> 1.Strateegiline juhtimine. Lasteasutuse arendustegevuse suunatus põhitegevuse täiustamisele ja parendamisele koostöös huvigruppidega. 2.Muukeelsete laste integreerimine Eesti ühiskonda.						
<b>3. LASTEASUTUSES VAJAB PARENDAMIST</b> 1.Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimine lähtuvalt rühma eripärast.						
<b>4. PIDAJA TOETUS LASTEASUTUSE ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUSELE</b>						



### III ANALÜÜS

VÕTMEALA 1: Strateegiline juhtimine		
Indikaatorid	Hinnang	
	Tugevused	Parendamist vajavad aspektid (õigusakti rikkumise korral viide õigusakti paragrahvile, lõikele, punktile)
1.1. Arengukava	<p>Lasteaia Kelluke kinnitatud arengukavas on selgelt sõnastatud organisatsiooni visioon ja missioon, kus on määratletud lasteaia põhiülesanded toetada laste loovust ja individuaalset arengut ning isiksuse positiivse minapildi kujundamist.</p> <p>Arengukavas on kajastatud põhitegevuse üldpõhimõtted, mis tagaksid andekate laste märkamise ja muukeelsete laste integreerumise eesti keelekeskkonda.</p> <p>Tegevuskavas on esitatud lasteaia põhisuunad ja nende täitmiseks vajalikud tegevused õppeaastate kaupa.</p> <p>Arengukava väljatöötamine aastateks 2005-2007 on toimunud tööühma eestvedamisel koostöös pedagoogilise kollektiivi, muu personali ja huvigruppidega.</p> <p>Arengukava korrigeeritakse koostöös sidusgruppidega lähtuvalt sisehindamistulemustest.</p>	
1.2. Aasta tegevuskava	<p>Õppeaasta tegevuse planeerimisel on lähtutud lasteaia arengukavast, eelmise õppeaasta sisehindamise tulemustest ja õppekava rakendamisel lahendamist vajavatest probleemidest, paikkonna eripärast ning huvigruppide ootustest.</p> <p>Lasteaia juhataja poolt kinnitatud asutuse tegevuskavas on kajastatud õppeaasta eesmärgid ja tegevusvaldkonnad (õppe- ja kasvatustöö, ühisüritused, personali arendus, koostöö sidusgruppidega, töötajate tunnustamine, kasvukeskkonna kujundamine). Kavandatud tegevused on kooskõlastatud oluliste sidusgruppidega, määratletud on vastutajad ja orienteeruv ajakava (kuude kaupa).</p> <p>Õppeaasta lõpus hinnatakse planeeritud tegevuste täitmist (aruandlus pedagoogilises nõukogus, hoolekogus).</p>	
1.3. Sisehindamine	<p>Lasteaed Kelluke sisehindamisjuhendis on määratletud enesehindamise ja sisekontrolli lähtekohad (keda/ mida, miks ja millal hinnatakse, kogutud info töötlemine ning</p>	



rakendamine), hindamismeetodid, tulemuslikkuse hindamiskriteeriumid ning hinnatavad valdkonnad (juhataja 02. 09.2002. a käskkirj nr 120/1).  
 Sisehindamist viiakse läbi eesmärgistatult väljatöötatud plaani alusel (aasta tegevuskava), mille kaudu jälgitakse püstitatud eesmärkide täitmist ja selgitatakse välja asutuse tugevad ja nõrgad küljed. Hindamistulemusi analüüsitakse pedagoogilistel nõupidamistel ning need on aluseks otsuste tegemisel nii pedagoogide kui kogu kollektiivi tegevuse suunamisel ja juhtimise parendamisel.  
 Käesoleval õppeaastal keskendutakse sisekontrollis jätkuvalt laste turvatunde tingimuste tagamisele, tööle erivajadustega lastega (muukeelsed ja kõneravi vajavad lapsed) ning nõustamissüsteemi toimimisele. Sisehindamisprotsessi on kaasatud erinevad huvigrupid.

Positiivsed tähelepanekud	Puuduste põhjendused
Asutusesisesed dokumendid on korrektselt vormistatud. Lasteaia erinevad tööplaanid on omavahel loogiliselt seotud, mistõttu on organisatsiooni töökorraldus, töötajate hoiakute juhtimine ja lasteaia tegevus tervikuna hästi jälgitav ja mõistetav.	

Koordhinnaang võtmealale 1 (märkida linnukesega)	Suurepärase	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub
	√				

**VÕTMEALA 2: Personali juhtimine ja koostöö**

Indikaatorid	Hinnang	
	Tugevused	Parendamist vajavad aspektid (õigusakti rikkumise korral viide õigusakti paragrahvile, lõikele, punktile)
2.1. Personali arendamine	Pedagoogid on üldjuhul kutsealaselt pädevad. Personali täienduskoolitusplaani koostamisel on juhtkond lähtunud: -lasteaia arengukavast; -ressurssidest; -õppeaasta eesmärkidest; -sisehindamise tulemustest; -pedagoogide koolitusvajadustest, nende tugevatest ja nõrkadest külgedest (SWOT-analüüs – <i>Mina, Kelluke'se lasteaia õpetaja</i> ); -töötajate arenguvestluste tulemustest; -pedagoogide vastavusest ametikoha nõuetele;	Pedagoogide õigeaegse (iga 5 aasta jooksul) ametialase täienduskoolituse läbimise tagamine. Õpetajate eesti keele oskuse täiendamine ja kohustusliku riigikeele omandamine nõutaval tasemel (kolmel pedagoogil algtase).  Õpetajate koolitusvajaduste ja



	<p>-personali täienduskoolituse juhendist .</p> <p>Töölases koolituslepingus on määratletud töötaja kohustused kursustel osalemiseks ja kohustuslik töötamise aeg asutuses pärast koolituse läbimist.</p> <p>Täienduskoolituse läbinute kohta peetakse arvestust ning iga aasta lõpus analüüsitakse täienduskoolituse tulemuslikkust.</p> <p>Oluliseks peetakse koolitustel omandatud uute teadmiste edastamist kolleegidele (infotunnid, õppematerjalid) ning oskuste rakendamist oma töös.</p> <p>Pedagoogid osalevad Tallinna Õpetajate Maja aineseksioonide töös.</p> <p>Õpetaja abid on läbinud pedagoogika - psühholoogiaalase täienduskoolituse.</p> <p>Uusi lasteaeda tööle asunud õpetajaid nõustatakse ja juhendatakse plaanipäraselt (aasta tegevuskava).</p> <p>Personali motiveerimisel on rakendatud asutuse võimalustel ja traditsioonidel tuginevaid materiaalseid ja mitte materiaalseid tunnustusi (preemia, lisatasu, kingitused, väljasõidud, huvikursused, diplom, tänu- ja aukiri jt).</p> <p>Igal töötajal on selge ettekujutus oma rollist ja vastutusest, mida toetavad tulemuslikule tööle orienteeritud ametijuhendid.</p>	<p>võimaluste kaalumise tööks hariduslike erivajadustega lastega (sotsiaalse ja emotsionaalse käitumishäiretega lapsed rühmades).</p>
<p>2.2. Koostöö</p>	<p>Pedagoogilises nõukogus analüüsitakse lasteasutuse õppe-kasvatustööd ja arendustegevust ning õppeaasta lõpul antakse hinnang lasteaia põhitegevuse tulemuslikkusele. Lasteasutuse juhtkond kaasab pedagooge asutuse õppe- ja kasvatustegevuse arendusprotsessi ning pedagoogilise nõukogu otsuste eelnõude väljatöötamisse (initsiatiivgrupp, arendustöörühm).</p> <p>Pedagoogilises nõukogus vastuvõetud otsused toetavad lasteasutuse arendustegevust. Otsuste täitmist kontrollitakse.</p> <p>Lästevanematele on loodud mitmeid võimalusi oma soove ja arvamusi avaldada: koosolekud, vestlusõhtud, individuaalsed vestlused ja rahulolu-uuringud.</p> <p>Vajalik informatsioon on lastevanematele kättesaadav igapäevasuhtlemise, konsultatsioonide, infovõrkude, lastevanemate stendide ja interneti kaudu (elektronpost, kodulehekülge).</p> <p>Õpetajad nõustavad lasteasutuses käivate laste vanemaid ja teeninduspäikonnas alaliselt</p>	



<p>elavate lasteasutuses mittekäivate laste vanemaid nende soovil õppe- ja kasvatusküsimustes (lahtiste uste päevad, vastuvõtuajad, kodulehekülg).</p> <p>Lasteasutuse õppekava ning muud õppe- ja kasvatusgevusega seotud dokumendid on sidusgruppidele kättesaadavad.</p> <p>Lasteaia ja piirkonnakoolide pedagoogide vahel toimib hea koostöö laste sujuva ülemineku tagamiseks kooli (koosolekud, ühisüritused, õppekäigud, tagasiside koolilt laste edasijõudmise kohta). Välja on kujunenud partnerlussuhted nii eesti kui vene õppekeelega naaberkoolide Tallinna Kalamaja Põhikooli ning Karjamaa Gümnaasiumiga.</p> <p>Loodud on püsivad sõprussidemed ümbruskonna lasteaedade ja Soome Vabariigi kolleegidega (ühisüritused, külaskäigud).</p>											
Positiivsed tähelepanekud	Puuduste põhjendused Osade õpetajate nõutavad tööalased koolitused (160t) ja juhataja asetäitja juhtimisalane koolitus (160t) on läbimisel.										
Koondhinnang võtmealale 2 (märkida linnukesega)	<table border="1"> <tr> <td>Suurepärase</td> <td>Hea</td> <td>Rahuldav</td> <td>Nõrk</td> <td>Võtmetegevus puudub</td> </tr> <tr> <td></td> <td>√</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Suurepärase	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub		√			
Suurepärase	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub							
	√										

VÕTMEALA 3: Kasvukeskkonna kujundamine		
Indikaatorid	Hinnangu põhjendused	
	Tugevused	Parendamist vajavad aspektid (õigusakti rikkumise korral viide õigusakti paragrahvile, lõikele, punktile)
3.1. Turvalisus	<p>Organisatsioonis tuginetakse meeskonnatööle, väärutatakse positiivseid hoiakuid ja avatud suhteid nii laste kui lastevanematega.</p> <p>Õpetajaskond arvestab perekonna erinevaid ootusi ja väärtushinnanguid selleks, et kindlustada lapse vaimne ja füüsiline areng ja heaolu.</p> <p>Lastevanematele loonud on võimalused abi või nõu saamiseks pedagoogilis-psühholoogilistes ning tervisekaitse - alastes küsimustes (vestlused, nõustamine vastuvõtuaegadel, koolitused, koosolekud).</p> <p>Lastes kujundatakse sihikindlalt igapäevatoimingute kaudu tervislikke eluviise ning kultuur-hügieeniharjumusi (toitlustamine, terviseõpetus, liikuskasvatus, korraharjumused jne).</p>	<p>Sõimerühmade komplekteerimine. Sõimelaste nimestikulist arvu on suurendatud 2 lapse võrra, mis ei vasta kehtivale seadusandlusele alus: Koolieelse Lasteasutuse Seadus I ptk. § 7 lg 1 alalõige 1.</p>



	<p>Sõimerühmades toetatakse laste kohanemist kollektiivis.</p> <p>Lasteasutuse pedagoogidel ja tervishoiutöötajal on ülevaade laste tervislikust seisundist ja erivajadustest.</p>				
3.2. Ruumid ja maa-ala	<p>Rühmaruumid on omanäolised, hubased, laste arengut soodustava ja mänguks sobiva sisustusega.</p> <p>Kasvukeskkonna kujundamisel on arvestatud laste vanuse, huvide ja individuaalsete vajadustega.</p> <p>Vabamänguks on loodud mitmesugused võimalused, mida toetavad lasteala ruumilised tingimused, õueala ja erinevad mänguvahendid. Lastel on võimalused tegutseda väikestes gruppides ja individuaalselt ning kasutada oma tegevuses vajalikke vahendeid ning materjale (tüdrukute ja poiste mänguasjad, lauamängud, lasteraamatud, looduslik materjal jpm).</p>				
3.3. Õpivõimaluste mitmekesistamine	<p>Metoodiline kirjandus, trükised, näitvahendid on süstematiseeritud ja vajadusel kättesaadavad kõigile pedagoogidele (rühmades, metoodilises kabinetis).</p> <p>Lastele on loodud võimalused eneseteostuseks. Arenguliselt sobivad vahendid on rühmades korrastatud ja lastele kättesaadavad. Õppe- ja mänguvahendite hankimisel ning valmistamisel on lähtutud iga rühma soovidest ning õppekava rakendumisega seonduvatest vajadustest.</p> <p>Õppekäike planeeritakse (rühma tegevuskava) ja korraldatakse lähtuvalt paikkonna eripärast õppekava toetava osana. Tähelepanu on pööratud laste silmaringi laiendamisele loometegevuse, ekskursioonide ja õppekäikude kaudu, nende korraldamisele on kaasatud ka lapsevanemad.</p> <p>Pedagoogidel kasutavad õppetegevuste ettevalmistamisel kaasaegseid IT-vahendeid.</p>				
Positiivsed tähelepanekud		Puuduste põhjendused			
		Sõimerühmades on laste arvu suurendatud mittekohalkäivate laste arvelt.			
Koondhinnang võtmealale 3 (märkida linnukesega)	Suurepärase	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub



		√			
--	--	---	--	--	--

VÕTMEALA 4: Õpetamine, kasvatamine, õppimine		
Indikaatorid	Hinnangu põhjendused	
	Tugevused	Parendamist vajavad aspektid (õigusakti rikkumise korral viide õigusakti paragrahvile, lõikele, punktile)
4.1. Lasteasutuse õppekava üldosa	<p>Lasteaia õppekava koostamisel on lähtutud alushariduse raamõppekavast. Õppekavas on käsitletud õppe- ja kasvatustegevuse eesmärgid ja põhimõtteid, lasteasutuse liiki, töökorraldust, laste arengu hindamise põhimõtteid, erivajadustega lastega tehtavat tööd ning koostööd lastevanematega.</p> <p>Õppekavaalases arendustegevuses on lähtutud asutuse õppe- ja kasvatustegevuse arengusuundadest ja töö tulemuslikkuse analüüsist (aruandlus, pedagoogilise nõukogu otsused, aasta tegevuskava)</p>	<p>Lapse arengu hindamissüsteemi täiendamine. Praktikas väljakujunenud koolivalmiduse hindamise üldpõhimõtete ja korralduse kajastamine dokumendis (info kogumine, kasutatavad meetodid, meetmete rakendamine laste arengu toetamiseks, koostöövõrgustik - sh koostöö nõustamiskomisjoniga, tagasiside koolidelt laste edasijõudmise kohta).</p>
4.2. Rühma õppe- ja kasvatustegevuse planeerimine	<p>Õppe- ja kasvatustegevuse valdkondi käsitletakse vastavalt rühma tegevuskavale eesmärgistatud nädalaplani alusel integreeritud tegevuste kaudu.</p>	
4.3. Õpetamine, kasvatamine, õppimine	<p>Eesti keele õpetamine muukeelsetele lastele toimub 2 korda nädalas alates kolmandast eluaastast.</p> <p>Laste kasvatamisel ja õpetamisel väärtustatakse eesti kultuuritraditsioone ning teiste rahvaste kultuuri eripära.</p> <p>Eesti ja vene rahvakommete tavasid selgitatakse ja tehakse lastele mõistetavaks kalendritähtpäevade ja pühade tähistamise kaudu (ühisüritused, eesti keele õpetamine vene õppekeelega rühmades, õppekäigud, õppevahendid).</p> <p>Õpetaja abisid kaasatakse organiseeritud tegevuste läbiviimisse (diferentseeritud õppetöö alarühmades).</p> <p>Hea Alguse metoodika elementide kasutamine õppe- ja kasvatustegevuses (hommikuringid, tegevuskeskused).</p> <p>Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel kasutatakse erinevaid mängulike ning</p>	<p>Laste sotsiaalemotsionaalse käitumise kujundamine ja arendamine.</p> <p>Kindlate rühmareeglite meeskondlik väljatöötamine lähtuvalt rühma vajadustest ja eripärast. Kehtestatud reeglite järjekindel täitmine ja tähelepanu juhtimine laste käitumisele, tagamaks rahuliku mängu rühmas mängimiseks ning distsipliini õppetegevuste läbiviimisel (III, V, VI rühm).</p> <p>Laste vastuste, küsimuste ja kommentaaride ära kuulamine ja kasutamine õppeprotsessis käsitletava teema täiendamiseks.</p> <p>Õpetajate poolt selgete tegevusjuhiste andmine laste iseseisvaks tööks (lugemine ja kirjutamine V rühm, võrdlemine ja arvutamine V, VI rühm, kunstitegevused V, VI rühm).</p> <p>Lastest lähtuvate õpetamisstrateegiatega ja meetodite valik. Laste võimekuse ja arengu eripärade arvestamine ning</p>



	<p>vastavalt vajadusele kohandatakse mänge käsitletavatele teemadele.</p> <p>Eesmärgistatud kunsti – ja muusikaõpetuste kaudu suunati oskuslikult laste loomeprotsessi, kujundati eakohaseid õpikogemusi ning koostööoskusi lähtuvalt nende huvidest ja soovidest ( II rühm).</p> <p>Praktiliste tegevuste kaudu toetatakse lapse loomuliku huvi ümbritseva looduse vastu, mõistma taime ja loomariigi mitmekesisust (töö loodusnurkades).</p> <p>Lapse arengut jälgitakse kavakindlalt ja hinnatakse kaks korda aastas (vaatlus- ja arengukaardid, -apid). Hindamistulemustest teavitatakse lastevanemaid arenguvestluste ja – kirjelduste kaudu.</p>	<p>mitmekesisemate olemasolevate vahendite kasutamine õppeprotsessi tulemuslikkuse saavutamisel (sh laste huvi äratamine ja hoidmine õppetegevuse vastu).</p>			
Positiivsed tähelepanekud	Puuduste põhjendused				
<p>Aktiivselt osaletakse linna ja üleriigilistel konkurssidel ning projektides, kus on saadud auhinnalisi kohti ja tunnustust.</p> <p>Tähelepanu väärivad muusikaõpetaja oskus stimuleerida laste fantaasiat ja leida sobivaid ülesandeid laste olemasolevate võimete ja annete arendamiseks ning huvi äratamiseks muusikaõpetuse vastu ( II ja III rühm -vene õppekeelega ).</p>	<p>Aeg- ajalt lapsed ei võta aktiivselt tööst osa, väsivad kiiresti ja mõned (sh käitumishäiretega) lapsed segavad õppe-kasvatustegevuste läbiviimist.</p>				
Koondhinnang võtmealale 4 (märkida linnukesega)	Suurepärane	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub
		√			

VÕTMEALA 5: Laste toetamine		
Indikaatorid	Hinnang	
	Tugevused	Parendamist vajavad aspektid (õigusakti rikkumise korral viide õigusakti paragrahvile, lõikele, punktile)
5.1. Lapse haridusliku erivajaduse väljaselgitamine	<p>Välja on töötatud laste arengu toetamise üldpõhimõtted ja töökorraldus (lasteasutuse õppekava).</p> <p>Lapse haridusliku erivajaduse väljaselgitamiseks kaasatakse rühmaõpetajad (sh muusika- ja liikumisõpetaja), logopeedid, tervishoiutöötaja ja lastevanemad.</p> <p>Välja on selgitatud 3 - 7aastaste eesti ja vene õppekeele (vaatlustulemused, laste arengukaardid, arenguvestlused) lasteaiaste järgmised tüüpilisemad erivajadused:</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kõnehälvikud,</li> <li>- muukeelsed (eesti õppekeelega lasteaiarühmades),</li> <li>- käitumisraskused,</li> <li>- diabeetikud,</li> <li>- allergilised,</li> <li>- andekad ja</li> <li>- koolipikendus</li> </ul> <p>Kaks korda aastas kutsutakse lasteaeda logopeed (töötab käsunduslepingu alusel), kes teostab kõneuuringud eesti õppekeelega lasteaiarühmades.</p>				
5.2. Laste toetamine	<p>Vene õppekeelega rühmades toimub lasteaialaste õppe- ja korrektsioonitöö asutuse logopeedi juhendamisel nii alarühmades - kui individuaalselt tegevusplaani alusel (logopeedi töökavad). Logopeedilist abi vajavatele lastele on koostatud individuaalsed õppekavad.</p> <p>Kõnehälvikute arengut jälgitakse kavakindlalt, peetakse arvestust laste kõne seisundi (kõnekaardid) ja vaimsete võimete dünaamika kohta ning tulemustest teavitatakse lastevanemaid (vestlused, konsultatsioonid) ja rühmaõpetajaid.</p> <p>Periodiliselt tehakse vahekokkuvõtteid läbiviidud korrektsioonitööst ning lähtuvalt tulemustest kavandatakse edasine tegevus.</p> <p>Eesti õppekeelega kõneravi vajavad lapsed suunatakse piirkonna polikliinikusse ravile.</p> <p>Vastavalt vajadusele nõustavad logopeedid lasteaiaga pedagooge ja vanemaid laste arengut ja kõnet puudutavates küsimustes (individuaalvestlused, avatud tegevused, koosolekud, laste töövihikud).</p> <p>Lähtuvalt laste erivajadustest ning nendega tegelevate meeskondade otsustest rakendatakse õppe – ja kasvatusprotsessi korraldamisel individuaalseid arengukavu. Sihipäraselt tegeldakse musikaalsete ja koolipikenduse saanud laste õpetamise ja kasvatamisega.</p> <p>Diabeetiliste ja allergiliste laste puhul arvestatakse iga abivajava lapse toiduväliku põhimõtteid (tervishoiutöötaja jälgib laste toitlustamist).</p>	Täiendavate meetmete rakendamine lastega tööks käitumishäiretega.			
Positiivsed tähelepanekud		Puuduste põhjendused			
Koondhinnang võtmealale 5 (märkida linnukesega)	Suurepärase	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub
	√				



VÕTMEALA 6: Haridustulemus		
Indikaatorid	Hinnang	
	Tugevused	Parendamist vajavad aspektid (õigusakti rikkumise korral viide õigusakti paragrahvile, lõikele, punktile)
6.1. Koolivalmidus	<p>Õpetajate järjepideva last toetavate ja suunavate õppe- kasvatustegevuste kaudu kujundatakse laste valmisolekut koolis edukaks õppimiseks ja endaga toimetulekut igapäevaelus.</p> <p>Õppe – ja kasvatustöö läbiviimisel arvestatakse 6-7aastase lapse arengu eeldatavaid tulemusi ja kooli otusi.</p> <p>Kogu õppe- ja kasvatustöö protsessi vältel jälgitakse süsteemselt koolieelikute psühhomotoorse, kognitiivset ja sotsiaalset arengut. Täiendavate andmete saamiseks vaadeldakse igat last kord kuus ning tulemused protokollitakse. Kogutud informatsiooni alusel täidetakse rühmaõpetajate poolt kaks korda aastas (jaanuar, mai) lapse arengukaart, mille sisu on vastavuses lasteaia õppekavaga. Laste arengutasemest ja edusammudest informeeritakse lastevanemaid perevestluste kaudu (arengukirjeldus).</p> <p>Lasteaia õppekava läbinud lapsed omandavad koolitööks vajalikud algteadmised ja – oskused kõigis õppekasvatustegevuste valdkondades planeeritud ja organiseeritud tegevuste kaudu (tegevusplaanid).</p> <p>Koolieelse perioodi põhiprobleemidest koolivalmiduse saavutamise küsimustes teavitatakse lastevanemaid nõustamissüsteemi, koosolekute, pere ja lasteaia ühisürituste, infolehtede, arenguveestluste jne kaudu. Lasteasutusel on välja kujunenud kooli tutvustavad traditsioonilised üritused lastele ja lastevanematele (õppekäigud, lahtiste uste päevad, ümarlauad, koosolekud).</p> <p>Lasteasutuse pedagoogidel on ülevaade kooliks vajalikest põhiõppimiskustest laste sujuval üleminekul lasteaia kooli ja neid arvestatakse tegevuste läbiviimisel.</p> <p>Positiivset tagasisidet laste edasijõudmise kohta koolis on saadud endistelt lasteaia lõpetanutelt ja nende vanematelt ning piirkonna kooli I astme õpetajatelt.</p> <p>Eelmise õppeaasta laste koolivalmidus on</p>	<p>Laste jutustamisoskuse arendamine.</p> <p>Laste sotsiaalemotsionaalsete oskuste kujundamine</p>



hinnatud pedagoogilise nõukogu poolt heaks.					
Positiivsed tähelepanekud			Puuduste põhjendused		
Koondhinnang võtmealale 6 (märkida linnukesega)	Suurepärane	Hea	Rahuldav	Nõrk	Võtmetegevus puudub
		√			

#### IV. ETTEKIRJUTUSED/ETTEPANEKUD

Jrk. nr.	Ettekirjutus ja selle alus	Täitmise tähtaeg
1.	Lähtuda rühmade komplekteerimisel seadusandlusest alus: <i>Koolieelse lasteasutuse seadus § 7 alalõige 1, p 1.</i>	30.06.2006

Jrk nr	Ettepanekud lasteaia juhatajale
1.	Täiendada lapse arengu hindamissüsteemi. Kajastada lasteaia õppekavas koolivalmiduse hindamise põhimõtteid ja töökorraldust.
2.	Korreksioonistrateegiatest ja rühma eripärast lähtuvalt leida võimalusi täiendavaks tegelemiseks käitumishäiretega lastega.
3.	Tagada pedagoogide nõutav täienduskoolitus ja kohustuslikul tasemel eesti keele oskuse omandamine.

	Ettepanekud pidajale
1.	Täiendada lasteasutuse põhimäärust, lisades struktuuri nooremad ja vanemad rühmad.

Ettekirjutuste täitmisest teavitada vastavalt seadusandluses kehtestatud nõuetele  
alus: *Riikliku järelevalve läbiviimise kord ning kooli õppe- ja kasvatustegevuse ja juhtimise tulemuslikkuse hindamise kriteeriumid* Haridus- ja teadusministri 31. juuli 2003. a määrus nr 42 peatükk 3 § 17 (RTL, 2003, 92,1372)

Läbiviija:



Pärje Pikaro  
alushariduse inspektor



15. november 2005. a.

Enn Kasemaa



juhataja  
Haridus- ja kultuuriosakond  
Harju Maavalitsus

15. november 2005. a.

Akti originaal Harju Maavalitsuses  
1 koopia Tallinna Linnvalitsus  
1 koopia Lasteaed Kelluke  
1 koopia Lasteaed Kelluke hoolekogu  
1 koopia Haridus - ja Teadusministeerium