

KINNITAN:

allkirjastatud digitaalselt/

Ain Saarna

linna avalike suhete direktor

IDEEKONKURSI JUHEND

Hankija:	Tallinna Linnakantselei (registrikood 75014920) Vabaduse väljak 7, 15199 Tallinn
Ideekonkursi nimetus	Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine
Ideekonkursi eesmärk	Ideekonkursi eesmärk on leida Tallinna linna ametlikule sümboolikale põhinev ühtse visuaalse identiteedi ideekavand, mille baasil luuakse linna stiiliraamat. Ideekonkursi võitjaga sõlmitakse tema pakutud ideekavandi alusel hankeleping vastavalt riigihangete seaduse § 28 lg-le 6.
CPV koodid	79822500-7 graafilise kujundamise teenused, 79341000-6 reklaamiteenused
Ideekonkursi võitjaga sõlmitava hankelepingu eeldatav maksumus (ilma käibemaksuta) ja kestus	30 000 eurot 12 kuud
Auhinnafond ja ergutuspreemiad	Auhinnafondi suurus on kokku kuni 5000 eurot - esimene koht – alustatakse läbirääkimisi hankelepingu sõlmimiseks - võrdses osas ergutuspreemiad kõigile ideekonkursi teises etapis osalejatele, sealjuures ei ületa ühe preemia suurus 500 eurot
Osalemistaotluste esitamise tähtpäev	22.02.2017 kell 10.00
Osalemistaotluse avamise aeg	22.02.2017 kell 10.00
Avamise koht:	e-riigihangete keskkond
Ideekavandi esitamise tähtpäev:	10.03.2017 kell 10.00
Ideekavandi avamise aeg:	10.03.2017 kell 11.00

	Ideekavandite avamise aeg on eelduslik ning ei oma õiguslikku tähendust.
Ideekonkursi eest vastutav isik:	Elo Eesmäe, Tallinna Linnakantselei avalike suhete teenistuse teabeosakonna juhataja
Hankija kontaktisik:	Lembe Lember, linna avalike suhete teenistuse teabeosakonna juhtivspetsialist
Ideekonkursi kvalifitseerimis-komisjoni liikmed	Arvo Sarapuu – komisjoni esimees, Tallinna abilinnapea Ain Saarna – komisjoni liige, linna avalike suhete direktor Urmas Kaldaru – komisjoni liige, linnadisainer Lembe Lember – komisjoni liige, teabeosakonna juhtivspetsialist Kertu Lipand – komisjoni liige, hankekeskuse juhataja
Ideekonkursi žürii liikmed	Toomas Sepp – žürii esimees, Tallinna linnasekretär Raimond Kaljulaid – žürii liige, Põhja-Tallinna linnaosa vanem Kairi Vaher – žürii liige, Tallinna Ettevõtlusameti juhataja Elo Eesmäe – žürii liige, teabeosakonna juhataja Marko Kekišev – žürii liige, graafiline disainer (Siirup OÜ) Helene Vetik – žürii liige, disainer (Hmmm Creative Studio) Martin Rästa – žürii liige, graafiline disainer, (Baas Design) Gert Uihoaed – žürii liige, riigikantselei sümboolikanõunik Markko Karu – žürii liige, disainer (Tangomango OÜ) Kristjan Mändmaa – komisjoni liige, Eesti Kunstiakadeemia disainiteaduskonna dekaan Antti Hinkula – žürii liige, disainiagentuuri Kokoro Moi loov- ja tegevjuht

1. ÜLDOSA

Ideekonkursi juhendi koostamisel on hankija lähtunud riigihangete seadusest (*edaspidi RHS*) ja sellega seonduvatest õigusaktidest ning Tallinna linnas kehtestatud riigihangete korraldamist reguleerivatest õigusaktidest. Hankija võib muuta ideekonkursi kutset ja/või ideekonkursi juhendit enne ideekavandite esitamise tähtpäeva RHS § 36 alusel. Ideekonkurss on avalik, anonüümne ja kahe-etapiline. Hankija tagab, et anonüümsuse säilitamiseks ei puutu kvalifitseerimiskomisjoni ja žürii liikmed töö käigus omavahel kokku. Kvalifitseerimiskomisjon tagab ideekonkursil osalejate anonüümsuse žürii ning avalikkuse ees.

2. IDEEKONKURSI LÜHIKIRJELDUS

2.1. Hankija avaldab ideekonkursi kutse ja lisamaterjalid riigihangete registris ning Tallinna kodulehel www.tallinn.ee.

2.2. Ideekonkurss toimub kahes etapis. Esimese etapi eesmärk on selgitada välja osalejad, kelle varasem erialane kogemus ja lähenemine sobib enim hankija vajadustega.

2.3. Esimese etapi käigus on osalejad kohustatud esitama osalemise taotluse koos osaleja hankemenetluse kõrvaldamise aluste puudumist ja kvalifitseerimistingimustele vastavust tõendavate dokumentidega.

2.4. Esimeses etapis kontrollib kvalifitseerimiskomisjon osalejate kõrvaldamise aluste puudumist ja kvalifitseerimistingimustele vastavust ning teeb vastava otsuse. Teise etappi pääsevad osalejad, kellel puuduvad kõrvaldamise alused ja kes vastavad kvalifitseerimise tingimustele.

2.5. Teises etapis hindab žürii esitatud ideekavandeid. Hindamise käigus selgitatakse ideekonkursi teise etapi eeskirjas kirjeldatud kriteeriume arvestades välja ideekavandite paremusjärjestus ning kuulutatakse välja ideekonkursi võitja ja ergutuspreemiate saajad.

2.6. Pärast ideekonkursi võitja välja selgitamist korraldab hankija võitjaga väljakuulutamisetähtaajaga läbirääkimistega hankemenetluse hankelepingu sõlmimiseks.

3. OSALEMISE ÕIGUS

3.1. Ideekonkursil võivad osaleda juriidilised isikud (edaspidi *osaleja*) ning juriidilistest isikutest moodustatud ühisosalejad (edaspidi koos ja eraldi *ühisosaleja*), kelle asukoht on Eestis, mõnes muus Euroopa Liidu liikmesriigis, muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis või Maailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga (GPA) ühinenud riigis ning kes vastavad ideekonkursi juhendis esitatud nõuetele.

3.2. Ideekonkursil ei või osaleda:

- ideekonkursi žürii esimees, liikmed ja eksperdid, samuti kvalifitseerimiskomisjoni liikmed, juhendi või selle lisade koostajad ning isikud, kes on ideekonkursi ettevalmistamise ja korraldamise tõttu selgelt eelistatud olukorras ja/või kes võiksid mõjutada ideekonkursil tehtavaid otsuseid;
- ideekonkursi žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega seotud lähikondsed (abikaasad, elukaaslased, otsejoones ülenejad ja alanejad sugulased, õed, vennad);
- ideekonkursi žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega seotud äripartnerid, kes on osanikud või aktsionärid nendega samas valdkonnas tegutsevas äriühingus;
- ideekonkursi žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega lepingulises suhtes olevad isikud.

4. KÕRVALDAMISE ALUSED JA NÕUTAVAD DOKUMENDID

4.1. **Hankija kõrvaldab ideekonkursi menetlusest osaleja, kui**

4.1.1. Osalejat või tema seaduslikku esindajat on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest ja tema karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv. Osalejal tuleb esitada käesolevas punktis nimetatud asjaolude puudumise kohta lisa 3 vormi A punkti 1 kohane kirjalik kinnitus (RHS § 38 lg 1 p 1 ja lg 3 p 1).

- 4.1.2. Osaleja on pankrotis või likvideerimisel, tema äritegevus on peatatud või ta on muus sellesarnases seisukorras oma asukohamaa seaduse kohaselt. Osalejal tuleb esitada käesolevas punktis nimetatud asjaolude puudumise kohta lisa 3 vormi A punkti 2 kohane kirjalik kinnitus (RHS § 38 lg 1 p 2 ja lg 3 p 1).
- 4.1.3. Osaleja suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu sellesarnane menetlus tema asukohamaa seaduse kohaselt. Osalejal tuleb esitada käesolevas punktis nimetatud asjaolude puudumise kohta lisa 3 vormi A punkti 3 kohane kirjalik kinnitus (RHS § 38 lg 1 p 3 ja lg 3 p 1).
- 4.1.4. Osalejal on ideekonkursi menetluse algamise päeva seisuga (ideekonkursi kutse avaldamise kuupäev) õigusaktidest tulenevate riiklike või tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete võlg või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intress (edaspidi maksuvõlg) või maksuvõla tasumine on ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates ideekonkursi menetluse algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumine on täies ulatuses tagatud. Riigihangete seaduses loetakse riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude võlaks osaleja poolt tähtpäevaks tasumata riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude ja tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot (RHS § 38 lg 1 p 4).

1) Hankija kontrollib ise riigihangete registri kaudu Eestis asuva osaleja RHS § 38 lõike 1 punktis 4 sätestatud ideekonkursi menetlusest kõrvaldamise aluste puudumist.

2) Kui osaleja ei asu Tallinnas, tuleb osalejal esitada tema elu- või asukoha kohalike maksude maksuhalduri või osaleja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõend RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta ideekonkursi menetluse algamise päeva seisuga.

3) Kui osaleja ei asu Eestis, tuleb osalejal esitada osaleja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõend RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta ideekonkursi menetluse algamise päeva seisuga.

4) Kui osaleja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutus ei väljasta tõendit RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta, esitab osaleja selle ametiasutuse tõendi maksuvõlgade puudumise kohta ideekonkursi menetluse algamise päeva seisuga (RHS § 38 lg 3 p 2).

5. KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED JA NÕUTAVAD DOKUMENDID

5.1. Osalejale esitatavad nõuded äri- või erialases registris registreerituse kohta

5.1.1. Osaleja peab olema seaduse kohaselt registreeritud asukohamaa vastavas registris. Hankija kontrollib Eestis asuva osaleja registreeritust (tõendit ei pea esitama). Välisriigis registreeritud osaleja peab esitama registreeringu nõude täitmise kohta asjakohase tõendi (RHS § 41 lg 3).

5.2. **Osalemistaotluse allkirjastanud isikul peab olema juriidilise isiku esindamise õigus.** Eesti Vabariigis registreeritud osaleja esindusõigust kontrollib hankija äriregistri vahendusel. Osaleja, kelle asukohamaaks ei ole Eesti Vabariik, esitab oma asukohamaal väljastatava dokumendi, millest nähtub osalemise taotluse ning kavandi esitanud isiku

esindusõigus. Juhul, kui juriidilise isiku esindaja ei ole kantud registrikaardile, esitab osaleja koos osalemise taotlusega volikirja osaleja esindamiseks.

5.3. Ühisosalejate esindaja määramine ning solidaarne vastutus

5.3.1. Kui osalemistaotluse ja ideekavandi esitavad mitu osalejat ühiselt, peavad nad hankemenetlusega seotud toimingute tegemiseks volitama enda hulgast esindaja. Ühisosalejate aadressiks ning kontaktandmeteks hankemenetluses on volitatud esindaja aadress ja kontaktandmed.

5.3.2. Ühisosalejad peavad arvestama RHS § 12 lõigetes 4–5 ja § 38 lõikes 6 esitatud nõudeid, mh tuleb koos kvalifikatsiooni tõendavate dokumentidega esitada ühisosalejate esindajale antud volikiri ja ühisosalejate solidaarse vastutuse vormi B kohane kinnitus ühisosalejate solidaarse vastutuse kohta.

5.4. Osaleja meeskond peab koosnema kokku vähemalt kolmest liikmest. Osaleja meeskonda peavad kuuluma järgmiste kompetentside ja kogemusega liikmed:

5.4.1. Loovjuht, kellel on

- vähemalt 5-aastane töökogemus turunduse vallas;
- referentsid vähemalt kolme rahvusvaheliselt rakendatava identiteedi loomise lepingu eduka täitmise kohta loovjuhina;
- eesti või inglise keele oskus väga heal tasemel;
- kõrgharidus.

5.4.2. Graafiline disainer, kellel on

- vähemalt 5-aastane töökogemus graafilise disaini valdkonnas;
- referentsid vähemalt kolme visuaalse identiteedi loomise lepingu täitmise kohta disainerina;
- eesti või inglise keele oskus heal tasemel.

5.4.3. Projektijuht, kellel on

- vähemalt 3-aastane töökogemus projektijuhina reklaami- või disainiagentuuris;
- kogemus avaliku ja/või kolmanda sektori organisatsiooni turundusvaldkonna projektide juhtimisel;
- eesti keele oskus väga heal tasemel.

Osaleja peab esitama andmed ideekavandi väljatöötamisel ja hankelepingu täitmisel osaleva(te) isikute kvalifikatsiooni ja kogemuste kohta – meeskonnaliikmete elulookirjedused (CV) vastavalt lisa 3 vormile D ja kolmest kuni viiest (3–5) osaleja poolt teostatud graafilise disaini töö näidisest koosnev portfoolio.

6. OSALEMISTAOTLUSE SISU JA VORM

6.1. Ideekonkursil osalemiseks peab osaleja esitama osalemistaotluse elektrooniliselt riigihangete registris.

6.2. Osalemistaotlus ja kõik juhendi punktis 6 nimetatud dokumendid peavad olema koostatud eesti keeles. Koopiad originaaldokumentidest võivad olla osaleja/ühisosaleja asukohajärgses ametlikus riigikeeles, kuid sellisel juhul tuleb lisada notariaalselt kinnitatud eestikeelne tõlge. Tekstis ilmnevate vastuolude korral lähtub hankija tõlkest.

6.3. Osalemistaotlus koosneb järgmistest dokumentidest.

6.3.1. Ideekonkursi lisa 3 vormi C kohane taotlus ideekonkursil osalemiseks.

6.3.2. Ideekonkursi juhendi punktis 4.1.1-4.1.3 nõutud kirjalik kinnitus kõrvaldamise aluste puudumise kohta.

- 6.3.3. Ideekonkursi juhendi punktis 5.4 nõutud meeskonna liikmete CV-d.
- 6.3.4. Vajadusel ideekonkursi juhendi punktis 4.1.4 nõutud tõendid maksuvõlgade puudumise kohta.
- 6.3.5. Vajadusel ideekonkursi juhendi punktis 5.1.1 nõutud tõend registreerituse kohta.
- 6.3.6. Vajadusel ideekonkursi juhendi punktis 5.2. nõutud tõend esindusõiguse kohta.
- 6.3.7. Vajadusel ideekonkursi juhendi punktis 5.3.2 nõutud ühisosalejate esindaja volikiri ja ühisosalejate solidaarse vastutuse kinnitus.

7. KÕRVALDAMISE ALUSTE JA KVALIFIKATSIOONI KONTROLLIMINE

- 7.1. Hankija kõrvaldab osaleja ideekonkursilt ideekonkursi juhendi punktis 4.1 toodud nõuete täitmata jätmise korral ning kui esinevad ideekonkursi juhendi punktis 4.1.4 toodud kõrvaldamise alused.
- 7.2. Kirjalik teade osaleja ideekonkursilt kõrvaldamise otsuse kohta esitatakse kolme tööpäeva jooksul alates sellekohase otsuse tegemisest. Kõrvaldatud osaleja ei osale edasises ideekonkursis.
- 7.3. Hankija kvalifitseerib osaleja, kui on täidetud kõik ideekonkursi juhendi punktis 5 loetletud kvalifitseerimise tingimused ja esitatud nõutud dokumendid, osaleja kvalifikatsioon on hankija poolt kontrollitud ning tunnistatud vastavaks ideekonkursi kutses ja juhendis esitatud nõuetele. Osalejat ei kvalifitseerita, kui osaleja ei vasta kvalifitseerimistingimustele.
- 7.4. Kirjalik teade osaleja kvalifitseerimise või kvalifitseerimata jätmise kohta esitatakse osalejale kolme tööpäeva jooksul alates sellekohase otsuse tegemisest. Kvalifitseerimata jäetud osaleja ei osale edasises ideekonkursis.

8. NÕUDED IDEEKAVANDI KOOSTAMISELE JA ESITAMISELE

- 8.1. Kvalifitseerunud osalejad esitavad Tallinna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi ideekonkursi žüriile hiljemalt 10. märtsil 2017 kell 10.00. Pakend tuleb tuua ise kohale või esitada omal vastutusel kas posti või kulleriga aadressil Tallinna Linnakantselei, ruum 602, Vabaduse väljak 7, Tallinn 15199.
- 8.2. Ideekavand esitatakse nii paber kandjal kui elektrooniliselt (USB mälu pulk). Paber kandjal ideekavand peab olema vormistatud kahes eksemplaris, trükitud ja köidetud, sellel peab olema tiitelleht ja sisukord ning kõik lehed peavad olema nummerdatud. Digitaalsel infokandjal (USB-mälu pulk) esitatud elektrooniline ideekavand peab olema esitatud pdf-formaadis.
- 8.3. Ideekavand peab olema koostatud eesti keeles.
- 8.4. Ühe osaleja poolt esitatavate kavandite arvu ei piirata. Kui ühe osaleja poolt esitatakse mitu kavandit, peavad need olema esitatud eraldi kavanditena ning tähistatud erinevate märgusõnadega.
- 8.5. Konkurss on anonüümne ja märgusõnaline. Kõik ideekavandi osad peavad olema varustatud mõistelise (sõnalise) märgusõnaga (embleem, logo või tähe-numbrikombinatsioon ei ole lubatud). Tingimus kehtib ka digitaalsel infokandjal (USB-mälu pulk) esitatavate failide kohta (kustutada/tühjendada kõik faili identifitseerimisväljad atribuutide all, et säiliks töö anonüümsus).
- 8.6. Ideekavandi esitamisel peavad kõik ideekavandi osad olema kinnises ühevärvilises, ilma väliste eraldusmärkide ja eritunnusteta ühtses pakendis. Pakend tuleb sulgeda viisil, mis välistab selle avamise või sulgemise ilma jälgi jätmata. Ideekavandi pakend tuleb valida selliselt, et pakendi avamisega ei ole võimalik kavandit kahjustada.
- 8.7. Ideekavandi pakendile peab kandma järgmise informatsiooni:

- Ideekonkursi nimetus
- Ideekonkursi viitenumber riiklikus riigihangete registris
- Märge „IDEEKAVAND“
- Osaleja märgusõna “ _____ ”

8.8. Konkursile esitatav pakend peab sisaldama:

- ideekavandit vastavalt lähteülesandes (lisa 1) toodud mahule ja struktuurile;
- kinnist ja läbipaistmatut ümbrikku märkega „Nimekaart“, mis sisaldab andmeid ideekavandi autorite, nende osaluse jaotuse, kontaktide ning arveldusarve numbrite kohta vastavalt lisa 3 vormile E;
- kinnist ja läbipaistmatut ümbrikku märkega „Kinnitused“, mis sisaldab lisa 3 vormi F kohaseid kinnitusi;
- kinnist ja läbipaistmatut ümbrikku märkega „Hinnaettepanek“, mis sisaldab hinnaettepanekut lisa 2 toodud identiteedikandjate nimistu alusel. Osalejal tuleb esitada lisa 4 oleval vormil maksumuse tabel eurodes täpsusega 2 kohta pärast koma. Vormil toodud töökirjete või liigituste muutmise ei ole lubatud ning samuti peavad kõik hankija poolt täitmiseks ettenähtud väljad olema osaleja/ühisosaleja poolt täidetud. Vigade ja puuduste eest esitatud dokumentides vastutab osaleja/ühisosaleja.

9. IDEEKAVANDITE AVAMINE

9.1. Ideekavandid avatakse žürii sekretäri poolt. Avamise kohta koostatakse protokoll ning žürii sekretär kontrollib esitatud ideekavandite dokumentatsiooni vastavust ideekonkursi juhendis näidatud struktuurile ja dokumentide loetelule

9.2. Ideekavandite avamine ei ole avalik ning avamise juures võivad viibida üksnes ideekonkursi žürii liikmed.

9.3. Ideekavandite vastavaks või mittevastavaks tunnistamise kohta teeb žürii sekretär sellekohase põhjendatud kirjaliku otsuse ning teavitab sellest osalejaid vastavalt ideekonkursi juhendi punktis 11.2. sätestatule. Mittevastavaks tunnistatud ideekavandid ei osale edasises ideekonkursi menetluses ning neid ei edastata ideekonkursi žürii liikmetele hindamiseks.

9.4. Ideekavandi mittevastavaks tunnistamise korral on osalejal võimalik kavandile järele tulla 30 päeva jooksul pärast ideekavandi mittevastavaks tunnistamist aadressile Tallinna Linnakantselei, ruum 602, Vabaduse väljak 7, Tallinn 15199.

9.5. Ideekonkursil osalemisega seotud kulusid osalejale ei hüvitata.

9.6. Hankija ei vastuta ideekonkursile esitatud ideekavandite juhusliku hävimise ega kahjustumise riisiko eest. Osalejatel on õigus oma vahenditega ideekavandid kindlustada.

10. IDEEKAVANDITE HINDAMINE JA HINDAMISKRITEERIUMIDE RAKENDAMINE

10.1. Ideekavandeid hindab žürii. Žürii hindab kõikide ideekavandite sisulist vastavust ideekonkursi juhendile ja ideekonkursi lähteülesandele, ideekavandite ideelist ja vormilist kvaliteeti, ning selgitab anonüümselt märgusõnade kaudu välja ideekonkursi võitja lähtudes järgmistest kriteeriumitest:

- ideekavand vastavus hankija eesmärgile 30%
- ideekavand eristuvus, silmapaistvus, mängulisus, unikaalsus 30%
- ideekavandi kasutamise lihtsus, rakendamise paindlikkus erinevatel kandjatel, ühiskasutuste korral ja kolmandate osapoolte poolt 25%
- ideekavandi arusaadavus ja töötamine erinevates keele- ja kultuuriruumides 15%

10.2. Žüriil on ideekavandite hindamisel õigus kaasata oma töösse sõltumatuid eksperte ekspertarvamuste saamiseks.

10.3. Žürii üksmeelne otsus ja ideede järjestus kujundatakse ja vormistatakse ühise arutelu tulemusena. Kui üksmeelt ei saavutata, siis hääletatakse, kusjuures igal liikmel on üks hääl. Kui žürii hääled jagunevad võrdselt, on otsustavaks žürii esimehe hääl. Ideekavandi saab tunnistada võitjaks, kui selle poolt hääletas üle poole žürii liikmetest.

10.4. Žürii valib ideekonkursil ühe võitja. Kõiki teisi ideekonkursi teises etapis osalenud ideekavandeid tunnustatakse võrdses osas ergutuspreemiatega, sealjuures ei ületa ühe preemia suurus 500 eurot. Ideekonkursi ergutusauhinnad jäetakse ära üksnes siis, kui žürii tunnistab ideekonkursi või selle ühe osa luhtunuks.

10.5. Ideekavandite hindamisel (žürii istungitel) võivad viibida vaid žürii esimees, liikmed, varuliikmed, sekretär ja eksperdid. Žürii istungit juhib žürii esimees.

10.6. Žürii sekretär koostab žüriiliikmete poolt esitatud koondarvamuse põhjal viimasel istungil lõpp-protokoll, milles on toodud ideekonkursil osalenud ideekavandite kohta täpsem analüüs ja žürii poolt antud soovitused, auhindade jagamise otsus koos põhjendusega, otsus ideekonkursi võitja kohta ja žürii liikmete võimalikud eriarvamused. Lõpp-protokoll kuulub avalikustamisele märgusõnade kaudu riigihangete registris.

11. OSALEJATE TEAVITAMINE JA SELGITUSTE SAAMISE KORD

11.1. Ideekonkursi kutse ja ideekonkursi juhendi sisu kohta saab selgitusi hankijalt kirjaliku pöördumisega e-riigihangete keskkonna teabevahetuse töölehel. Hankija vastab osaleja poolt esitatud küsimustele 3 tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, lisades vastused e-riigihangete keskkonna teabevahetuse töölehele.

11.2. Osalejaid teavitatakse ideekonkursi käigus tehtud otsustest riigihangete registri kaudu aadressil, mille osaleja on esitanud riigihangete registris. Hankija esitab osalejatele teabe mitte hiljem kui kolme tööpäeva jooksul teavitamisele kuuluva otsuse tegemisest arvates.

11.3. Ideekonkurss lõpeb ideekonkursi ideekavandite märgusõnale vastava nimekaardi ümbriku avamisega ja ideekavandi autorite avalikustamisega Tallinna veebilehel www.tallinn.ee.

12. AUHINDADE VÄLJAMAKSMINE

12.1. Auhinnad makstakse välja hankija poolt ühe kuu jooksul pärast ideekonkursi märgusõnade avalikustamist nimekaardil märgitud juriidilisest isikust osaleja arvelduskontole või osaleja nõudel nimekaardil märgitud füüsilise(te) isiku(te) pangakonto(de)le vastavalt nimekaardil märgitud auhinna protsentuaalsele jaotumisele.

12.2. Juhul kui osaleja nõudel makstakse auhinnad füüsilise(te) isiku(te) pangakonto(de)le, tasub osaleja auhinna väljamaksmisega kaasnevad Eesti Vabariigis kehtivad maksud.

12.3. Ideekonkursile esitatud, sh auhinnatud ja/või ergutuspreemiaga premeeritud ideekavandeid osalejatele ei tagastata.

13. IDEEKONKURSILE ESITATUD IDEEKAVANDI AUTORI- NING OMANDIÕIGUSED

13.1. Ideekonkursile esitatud ideekavandi autorile kuuluvad vastavalt kehtivale autoriõiguse seadusele ideekavandi isiklik ja varaline autoriõigus, samuti ideekavandite omandiõigus.

13.2. Võidutööde kavandeid võib hankija kasutada pressimaterjalide koostamisel ja avaldada oma kodulehel. Hankijal on õigus korraldada ideekonkursi kavanditest avalik näitus.

13.3. Osaleja kinnitab ideekavandit esitades, et ta on ideekavandi autor või tal on ideekavandi autoriga sõlmitud kokkulepe ideekavandi isiklike ja varaliste autoriõiguste kasutamiseks.

13.4. Ideekavandi esitamisega kinnitab osaleja, et on valmis sõlmima hankelepingut ideekavandi realiseerimiseks eeskirjas kirjeldatud eesmärkidel juhul, kui see auhinnatakse eeskirjas toodud eesmärkidel ja tingimustel.

13.5. Auhinnatud ja/või ergutuspreemiaga premeeritud kavandite omandiõigus, samuti varalised autoriõigused (välja arvatud õigus teostamiseks) lähevad hankijale üle pärast auhindade ja/või ergutuspreemiade väljamaksmist.

13.6. Pärast ideekonkursi võitja väljaselgitamist korraldatava väljakuulutamiseta läbirääkimistega hankemenetluse alusel sõlmitavas hankelepingus on sätestatud autoriõiguste tingimused, mida kohaldatakse töövõtja poolt loodavale projektile.

14. IDEEKONKURSI VÕITJAGA HANKELEPINGU SÕLMIMINE

14.1. Pärast ideekonkursi võitja väljaselgitamist korraldab hankija väljakuulutamiseta läbirääkimistega hankemenetluse, et sõlmida auhinnatud kavandi alusel hankeleping.

14.2. Hankija märgib, et nimetatud hankelepingu sõlmimiseks korraldatava väljakuulutamiseta läbirääkimistega hankemenetluse puhul kehtestatakse pakkuja meeskonnale (pakkuja, pakkuja töötajad, pakkuja alltöövõtjad ning alltöövõtjate töötajad) kvalifitseerimistingimused lähtudes ideekonkursi võidutöö olemusest.

14.3. Hankijal on õigus jätta väljakuulutamiseta hankemenetlus korraldamata ning hankeleping ideekonkursi võitjaga sõlmimata ja loobuda sellega esimese koha saavutanud kavandi teostamisest, kui seda tingivad kavandi mittesobimine hankija eesmärkidega või muud sõltumatud asjaolud, mida loetakse tavapäraselt vääramatuks jõuks. Hankijal on õigus jätta väljakuulutamiseta hankemenetlus korraldamata, kui žürii otsustab, et puudub teostamisvääriline kavand. Sellisel juhul määrab žürii parimatele töödele auhinnad ja/või ergutuspreemiad (sealhulgas esikoha saanud tööle), kuid ideekonkursi võitjaga väljakuulutamiseta hankemenetlust ei korraldata ning kavandit ei teostata.

14.4. Juhul, kui ideekonkursi võitja loobub väljakuulutamiseta läbirääkimistega hankemenetluses osalemast või isik ei vasta õigusaktides kehtestatud nõuetele või isik ei vasta kvalifitseerimise tingimustele või kui läbirääkimiste pooled ei saavuta lepingu tingimuste osas kokkulepet, siis on hankijal õigus asuda läbirääkimistesse ideekonkursi teiste auhinnasaajatega.

15. LISAD

Lisa 1. Ideekonkursi lähteülesanne

Lisa 2. Tallinna linna identiteedikandjate nimistu

Lisa 3.

Vorm A. Ideekonkursi menetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kinnitus

Vorm B. Ühisosalejate solidaarne vastutuse kinnitus

Vorm C. Ideekavandi konkursil osalemise avaldus

Vorm D. Meeskonnaliikme CV

Vorm E. Nimekaart

Vorm F. Kinnitused

Lisa 4. Maksumuse tabel

VÕISTLUSÜLESANNE

Võistlusülesande koosseis

- 1. Ideekonkursi eesmärk**
- 2. Ideekonkursi objekti kirjeldus**
- 3. Võistlustöö lähtekohad**
- 4. Võistlustöö vajalik maht**

1. Ideekonkursi eesmärk

Tallinna Linnakantselei viib läbi ideekonkursi „**Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine**“, mille eesmärk on leida Tallinna linnale kujunduspartner, kes loob visuaalse süsteemi Tallinna linnaga seotud asutuste, tegevuste ja infokandjate tähistamiseks. Ideekonkursi võitjaga sõlmitakse hankeleping ning loodav visuaalne süsteem vormistatakse Tallinna linna stiiliraamatuna. Ideekonkursi tulemusel sõlmitava hankelepingu eeldatav maksumus on 30 000 eurot.

2. Ideekonkursi objekti kirjeldus

Tallinn on märkimisväärne linn. Siin kohtuvad keskaegne vanalinn ja innovatsioonilinnakud, mererand ja värvid uusasumid. Tallinn on ka ettevõtlik ja elamisväärne linn, kus elab kolmandik Eesti elanikkonnast ja toimub suurem osa Eesti majandustegevusest. Siin on palju, millest rääkida ja mida armastada.

Hetkel on Tallinna kuvand liigselt seotud linnavalitsemisega. See mõjutab linna teenistuses töötavate inimeste ja linlaste suhteid, tekitab võõrandumist ja vastandumist. Me tahame sellest vabaneda. Tahame astuda sammu eemale bürookraatlikust masinavärgist ja selgelt ütelda, et Tallinn on teenus, mis kujuneb ümber linlaste ja linna külaliste – Tallinn on oma elanike nägu. Tallinn on asukoht, Tallinn on taristu. Linn, mis väärtustab oma minevikku ja vaatab julgelt tulevikku.

Kas Sina linna elanikuna või külalisena märkad, mida kõike Tallinn teeb? Tallinna linna tuhanded väikesed tegevused jäävad märkamata, sest neil pole ühtset väljanägemist – need kas kannavad kampaania sõnumit või puudub igasugune tähistus, mis annaks mõista, et selle taga on Tallinna linn. Tallinnal on vaja kujunduspõhimõtteid, mille alusel saaksime nii ise kui kujunduspartnerite abil tekitada kujundusi, mis jätaksid üheskoos tervikliku mulje ja aitaksid viia meie sõnumit linnakodanikuni.

Praegu koosneb Tallinna linna visuaalne identiteet järgmistest omavahel nõrgalt seotud elementidest:

- 1) **Lipp ja vapid** – kasutamine määratletud [Tallinna põhimääruse §-des 9 ja 10](#);
- 2) **Tallinna logo** – keskendub oma stilistikas liigselt vanalinnale ja on raskesti loetav;
- 3) Tallinna linnaosadel ja ametitele on olemas oma **tunnusgraafika** (lipp ja vapp, mõnel juhul ka logo), mida kasutatakse kitsamalt oma valdkonna kampaaniates ja visuaalses kommunikatsioonis;
- 4) turistidele Tallinna tutvustamiseks on olemas keskkond Visit Tallinn (<https://www.visittallinn.ee>). Käesoleva ideekonkursi lähteülesanne ei hõlma Tallinna turismivisuaali.

Soovime ühtsustada Tallinna linna visuaalset identiteeti ning luua märgi, mis kõnetaks nii linnakodanikku kui linnatöötajat ja kannaks sõnumit Tallinna linnast kui atraktiivsest ja modernsest elukeskkonnast.

3. Võistlustöö lähtekohad

Ideekavandi loomisel tuleb juhinduda järgmistest Tallinna linna visuaalse identiteedi lähtekohtadest:

1. Tallinna ametlik ajalooline sümboolika koosneb lipust, täisvapist, suurest vapist ja väikesest vapist. Linna sümbolite kasutamine on reglementeeritud Tallinna

põhimääruses. Tallinna vappe kasutatakse linna dokumendiplankidel ja protokollilises suhtluses.

2. Tallinna visuaalne identiteet peab haakuma olemasolevate ajalooliste sümbolitega. Tallinnal on ilus, lihtne ja selge lipp. 2016. aasta lõpus pealinlaste seas läbi viidud Tallinna avalike teenuste teemaline küsitlus näitas, et Tallinna linna lippu oskab kirjeldada ligi pool linlastest, samas kui vappide ja linnaosade sümboolika tundus oli märksa madalam. Meil on soov võtta linna lipp Tallinna visuaalse identiteedi osana laiemalt kasutusele. Soovi korral võib selle juurde luua toetavaid kujunduselemente (mustrid, sümbolid jms).
3. Iseloomulik tüpograafia. Tallinna linn peab linnaruumis ja visuaalses kommunikatsioonis oleme üheselt äratuntav. Sellele aitab kaasa hoonete tähistuse, suunaviitade ja muu visuaalse kommunikatsiooni korrastamine ühtse tööriistakasti abil.

4. Võistlustöö vajalik maht

Võistlustöö tuleb esitada järgmises mahus:

1. Tallinna linna logo ja kavand:
 - a. Tallinna logo koos ametiasutuse nimetusega
 - i. üks trükimaterjalide näidislahendus vabal valikul – visiitkaart või tänukiri
 - b. Tallinna logo ilma ametiasutuse nimetuseta
 - i. üks trükimaterjalide näidislahendus vabal valikul – ehitistahvel või plakat
2. Tallinna linna vappide kasutamine ametlikel dokumentidel
 - a. Üks trükimaterjalide näidislahendus Tallinna linna suure vapiga – ametlik kirjaplane
 - b. Üks trükimaterjalide näidislahendus täisvapiga – linnavalitsuse ametlik aukiri
3. Tallinna kirjapilt (sümbol + kiri)
 - a. Üks trükimaterjalide näidislahendus vabal valikul – brošüür või voldik

Nõuded kavanditele:

- Logo peab olema selgelt eristuv muudest käibel olevatest logodest ning selgelt seostatav Tallinna linnaga.
- Logo peab olema kasutatav nii koos ametiasutuse nimetusega kui ametiasutuse nimetusest eraldi.
- Logo ja linna ametlik sümboolika peavad moodustama tervikliku ja seotud märgisüsteemi.
- Logo peab olema kasutatav nii trükistel, meedias, meenetel kui digitaalselt.
- Logo ja trükimaterjalide näidislahendused peavad olema esitatud paberil.

Hankija nimi Tallinna Linnakantselei

Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

**Osaleja _____ kinnitused ideekonkursist kõrvaldamise aluste
puudumise kohta**

1. Kinnitame, et meid ega meie seaduslikku esindajat ei ole kriminaal- ja väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise ja sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise ja kelmuse, ametialaste, rahapesualaste ja maksualaste süütegude toimepanemise eest või karistusandmed on karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus ei ole minu või minu seadusliku esindaja elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv (riigihangete seaduse § 38 lg 1 p 1).

3. Kinnitame, et me ei ole pankrotis ega likvideerimisel, meie äritegevus ei ole peatatud ning me ei ole muus sellesarnases seisukorras meie asukohamaa seaduse kohaselt (riigihangete seaduse § 38 lg 1 p 2).

4. Kinnitame, et meie suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist ega muud sellesarnast menetlust meie asukohamaa seaduse kohaselt (riigihangete seaduse § 38 lg 1 p 3).

Osaleja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta).

Nimi _____

Ametinimetus _____

/allkirjastatud digitaalselt/

Vorm B – ühise pakkumuse volikiri ja ühispakkujate solidaarne vastutus

Hankija nimi Tallinna Linnakantselei
Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

Käesolevaga osaleja(d) :

1. Nimi, registrikood.....,
aadress....., e-posti aadress.....,
tel.....
2. Nimi, registrikood.....,
aadress....., e-posti aadress.....,
tel.....
3. Nimi, registrikood.....,
aadress....., e-posti aadress.....,
tel.....

Volitab (volitavad) enda huvides ja nimel

Osalejat:

4. Nimi, registrikood.....,
aadress....., e-posti aadress.....,
tel.....

Tegema eelnimetatud ideekonkursi käigus kõiki ideekonkursiga seotud toiminguid, sealhulgas esitama või tagasi võtma osalemise taotlust, ideekavandit, vajadusel esitama vaidlustusi ja nõudeid või neist loobuma.

Volikiri on antud edasivolitamise õigusega.

Ühisosalejad üheskoos ja eraldi avaldavad ja kinnitavad, et nad vastutavad kavandi realiseerimise eest solidaarselt.

Ühisosalejate esindaja(te)

Ees- ja perenimi (nimed) _____

/allkirjastatud digitaalselt/

Ideekonkursi juhendi lisa 3
Vorm C - ideekavandi konkursil osalemise avaldus

Hankija nimi: Tallinna Linnakantselei
Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

Osaleja _____ avaldus ideekavandi konkursil osalemiseks

1. Kinnitame, et meie taotlus ideekonkursil osalemiseks ning kavand on esitatud kõiki ideekonkursil esitatud tingimusi üle võttes. Osalejana aktsepteerime täielikult ideekonkursi kutses, ideekonkursi juhend ja selle lisades sätestatud tingimusi ja kinnitame, et meie osalemise taotlus on täielikus vastavuses ideekonkursi kutse, ideekonkursi juhendi ja selle lisade tingimustega.
2. Kinnitame, et oleme tutvunud ideekonkursi kutse, ideekonkursi juhendi ja selle lisadega ning nõustume täielikult esitatud tingimustega. Kinnitame, et meile oli antud võimalus saada täiendavat informatsiooni ideekonkursi kutse ja ideekonkursi juhendi kohta.
3. Kinnitame, et vastame täielikult ideekonkursi kutses ja ideekonkursi juhendis esitatud kvalifitseerimistingimustele ning meil on kõik võimalused ja vahendid ideekonkursi käigus kavandi koostamiseks ning esitamiseks.
4. Kinnitame, et kõik esitatud dokumendid moodustavad meie osalemistaotluse osa.
5. Kinnitame, et meil on olemas kõik ideekonkursil osalemiseks ning kavandi realiseerimiseks vajalikud intellektuaalse omandi õigused.
6. Kinnitame, et meie poolt pakutava kavandi teostamise maksumus ei ületa Ideekonkursi võitjaga sõlmitava hankelepingu eeldatavat maksumust (30 000 eurot ilma käibemaksuta).
7. Kinnitame, et lisa 4 esitatud hinnaettepanek on jõus vähemalt 60 päeva ideekavandi esitamise tähtajast.

Ideekonkursil osaleja andmed	
Osaleja nimi / Ühisosalejate volitatud esindaja nimi	
Registrikood	
Aadress	
Kontaktisik ja tema andmed	
Telefon	
Elektronposti aadress	
Faks	
Kodulehekülje aadress (kui on olemas)	

Osaleja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta).

Nimi _____

Ametinimetus _____
/allkirjastatud digitaalselt/

Hankija nimi: Tallinna Linnakantselei

Riigihanke nimetus: Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

Osaleja poolt esitatava kavandi meeskonnaliikme CV

Väljapakutud roll projektis	
Eesnimi	
Perenimi	
Hariduskäik	
<i>kk.aaaa – kk.aaaa</i>	<i>Alates kõrgharidus</i>
Nõutud töökogemus	
<i>kk.aaaa – kk.aaaa</i>	<i>Ettevõtte/asutuse nimi ja ametikoht, referentsprojekt, roll projektis, projekti maht, esitatud referentsprojekti tellija kontaktisik ja kontaktandmed.</i>
Kompetents	
<i>kk.aaaa – kk.aaaa</i>	<i>Ettevõtte/organisatsiooni nimi, koolitusprojekti läbiviimise aeg, teema ja sihtgrupp</i>

Osaleja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta)

Nimi _____

Ametinimetus _____

/allkirjastatud digitaalselt/

Hankija nimi: Tallinna Linnakantselei
Riigihanke nimetus: Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

Kavandi märgusõna:

Ideekonkursist osavõtja nimi: _____
(juriidilise isiku ärinimi)

Ideekonkursist osavõtja registrikood: _____
(juriidilise isiku registrikood)

Ideekonkursist osavõtja kontaktandmed: _____
(juriidilise isiku kontaktandmed)

Ideekonkursist osavõtja e-post: _____
(juriidilise isiku e-post)

Ideekavandi autori(te) andmed:

Ees- ja perekonnanimi	Telefon/e-post	Allkiri
.....		
.....		
.....		
.....		

Arvelduskonto/pank/SWIFT/IBAN
.....
.....

Osaleja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta).

Nimi _____

Ametinimetus _____
/allkirjastatud digitaalselt/

Hankija nimi: Tallinna Linnakantselei
Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

Ideekavandi märgusõna

Osaleja _____ avaldus ideekonkursil konkursil osalemiseks

1. Kinnitame, et ülalmärgitud märgusõnaga ideekavandi autori(te) poolt on ideekavandi avalikustamise õigus hankija poolt koostatud trükistes ja näitustel eksponeerimiseks meile üle antud.
2. Kinnitame, et ülalmärgitud märgusõnaga ideekavandi autorid on andnud oma nõusoleku ideekavandi realiseerimiseks juhul, kui see tunnistatakse konkursil võitjaks juhendis ja selle lisades toodud eesmärkidel ja tingimustel.
3. Kinnitame, et ülalmärgitud märgusõnaga ideekavandi autori(te) poolt on ideekavandi omandiõigus selle esitanud osalejale/ühisosalejale üle antud.

Osaleja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta).

Nimi _____

Ametinimetus _____
/allkirjastatud digitaalselt/

Hankija nimi: Tallinna Linnakantselei
Riigihanke nimetus: Tallinna linna ühtse visuaalse identiteedi ideekavandi loomine

Kavandi märgusõna:

Tabeli osa A		
1	Ideekavandina esitatud võistlustöö teostamise maksumus kokku eurodes ilma käibemaksuta	
2	Ideekavandina esitatud võistlustöö teostamiseks kuluv töötundide arv	
Tabeli osa B (kompetentside maksumus töötunni kohta eurodes ilma käibemaksuta)		
3	Loovjuht	
5	Graafiline disainer	
6	Projektijuht	

Tabeli osas A tuleb arvesse võtta kõik ideekonkursi ülesande täitmiseks vajalikud tööd, teenused, tegevused ja toimingud, kaasa arvatud need, mis ei ole otseselt kirjeldatud ideekonkursi juhendis ja selle lisades, kuid mis on tavapäraselt vajalikud nõuetekohase tulemuse saavutamiseks arvestades eesmärki. Tabelisse märkida kogumaksumus eurodes ilma käibemaksuta.

Tabeli osas B lisada pakkuja kompetentside maksumus töötunni kohta ilma käibemaksuta.

Osaleja seadusjärgne või volitatud esindaja (volikiri esindusõiguse kohta).

Nimi _____

Ametinimetus _____
/allkirjastatud digitaalselt/