

TALLINNA MESIMUMMU LASTEAD

**SISEHINDAMISE ARUANNE
2011-2013**

1. Üldandmed õppeasutuse kohta

| 1.1 TALLINNA MESIMUMMU LASTEAED | |
|--|--|
| 1.1. Juht | |
| 1.2. õppeasutuse kontaktandmed aadress telefon e-post kodulehekülg | TALLINNA MESIMUMMU LASTEAED Tartu mnt 57 10115 6376509 info@mesimummu.edu.ee mummula.net |
| 1.3. Pidaja, tema aadress | TALLINNA HARIDUSAMET Estonia pst 5a |
| 1.4. Laste/õpilaste arv | 100 |
| 1.5. Personali arv | 18 |
| 1.6. Pedagoogilise personali arv | 10 |
| 1.7. Sisehindamise periood | 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 |

2. Õppeaasta lühikirjeldus ja eripära

Tallinna Mesimummu Lasteaed on alusharidust pakkuv õppeasutus, mis on Tallinna linnale kuuluv munitsipaallasteaed ja asub Tallinna Kesklinna linnaosas. Meil on tähtsal kohal tervisekasvatus, looduse- ja keskkonnahoid ning rahvakalendritähtpäevade tähistamine. Lasteaed kuulub Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku alates 2006.aastast.

Lasteaias toimub õppetöö eesti keeles. Õppe -ja kasvatuskorralduse aluseks on Tallinna Mesimummu Lasteaia õppekava, mis lähtub koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast.

Lasteaia hoone on ehitatud 1962.aastal tüüpprojekti järgi 4-rühmaliseks lasteaiaks, üldpinnaga 627,3 m².

2.1. Tallinna Mesimummu Lasteaia visioon, missioon ja väärtused

Visioon

Tallinna Mesimummu Lasteaed on hea õpikeskkonnaga lasteasutus, kus lastele on loodud igakülgsed arenguvõimalused. Edendatakse lapse tervist ning tähtsustatakse looduse – ja keskkonnahoidu.

Missioon

Oleme lapse arengut soodustav kaasaegne, turvaline ja emotsionaalset heaolu pakkuv väike kodune lasteaed.

MOTO: Rõõmus laps on terve laps

Väärtused

- Empaatiavõime - Oskame arvestada teiste tunnete, mõtete ja kogemustega
- Sallivus – Oleme sallivad, suhtume kõikidesse teistesse õiglaselt ja objektiivselt
- Hoolivus – Oleme heasoovlikud, üksteist arvestavad ja rõõmsameelsed
- Ausus – Oleme ausad oma tegudes ja mõtetes
- Koostööoskus – Koos töötades jõuame soovitud tulemuseni kiiremini ja kergemini

3. Sisehindamissüsteemi lühikirjeldus

Lasteasutuse sisehindamissüsteem on juhtimissüsteemi osa, mille abil antakse hinnang asutuse tegevuse tulemuslikkusele. Sisehindamise kaudu jälgitakse ja analüüsitakse lasteasutuse eesmärkide täitmist. Määratakse valdkonnad ja protsessid, mis on olulised eesmärkide saavutamisel. Oluline on kaasata hindamisprotsessi huvigrupid: lapsevanemad, lapsed, personal, kool ja õpetajad, kelle ootusest lasteasutus lähtub.

Sisehindamise meetoditeks on:

Sisekontroll, mis on asutuse juhtkonna poolt sisseviidud ja kujundatud protsess organisatsiooni eesmärkide saavutamise hindamiseks lõikudes:

- ☒ Tegevuse tulemuslikkus ja efektiivsus;
- ☒ Finantside kasutamise otstarbekus;

☒ Vastavus valdkonda reguleerivatele õigusaktidele.

Eneseanalüüsil põhinev hindamine, mis on süstemaatiline ja regulaarne organisatsiooni või enda töö hindamine. Enesehindamine annab võimaluse:

- Lasteasutusel selgelt välja tuua oma tugevad küljed ning valdkonnad, kus on võimalik teha parendusi;
- Parandada juhtkonna ja kogu personali pühendumist pidevale arengule;
- Hinnata juhil ja personalil regulaarselt oma tööd enda kehtestatud kriteeriumide alusel;
- Parandada kliendi rahulolu;
- Püstitada oma tööle eesmärged;
- Jälgida oma tegevuse arengut ja hinnata oma tööpanust kollektiivis;
- Võrrelda oma tegevust kolleegidega.

Hindamise vajalikkus

- Kindlustada kliendi vajaduste rahuldamine;
- Nähtavuse tagamine;
- Et olla konkurentsivõimeline;
- Ressursside kasutamise põhjendamiseks;
- Tagasiside saamiseks

Sisehindamise tulemuste põhjal koostatakse arengukava tegevuskava, mille põhjal omakorda ühe aasta tegevuskava. Kõik töötajad lähtuvad oma tegevuskavade koostamisel lasteaia tegevuskavast. Iga- aastane õppeaasta kokkuvõtte põhjal toimub õppeaasta lõpus arengukava tegevuskava korrigeerimine. Õppeaasta kokkuvõtte tegemise üheks aluseks oluliseks andmestikuks on personali eneseanalüüsil põhinevad õppeaasta kokkuvõtted. Sisehindamist korraldab lasteasutuses lasteaia direktor.

4. Sisehindamise aruande analüüsiv osa

4.1. Eestvedamine ja juhtimine

Lasteaia juhtkond on kaasanud personali otsustusprotsessidesse. Lasteaias on väärtuspõhine juhtimine. Moodustatud on erinevaid töögrupe – arengukava koostamine ja õppekava arendustöö. On loodud motivatsiooni –ja tunnustussüsteem, mis on seostatud põhiväärtustega. Lasteaia arengu juhtimine toimub lähtuvalt sisehindamisest. Personali ja lapsevanemate rahuloluküsitluse tulemusi on kasutatud parendustegevustes. Olemasolev sisehindamissüsteem vajab täiustamist.

Lasteaia juhtkond on kaasanud personali otsustusprotsessidesse. Lasteaias on väärtuspõhine juhtimine. Moodustatud on erinevaid töögrupe – arengukava koostamine ja õppekava arendustöö. On loodud motivatsiooni –ja tunnustussüsteem, mis on seostatud põhiväärtustega. Lasteaia arengu juhtimine toimub lähtuvalt sisehindamisest. Personali ja lapsevanemate rahuloluküsitluse tulemusi on kasutatud parendustegevustes.

Lasteasutuses on toimunud kõigis valdkondades tegevuste pidev hindamine, viiakse läbi sisekontrolli. Iga õppeaasta lõpus on koostatud lasteasutuses õppeaasta kokkuvõte, et analüüsida arengukava elluviimist. Lasteaia visiooni, missiooni ja põhiväärtuste rakendumist hinnatakse õpetajate eneseanalüüsi ja personali arenguevestluste kaudu igal kevadel. Lasteaial on läbiviidud tervisekasvatuse arengukava ja tegevuskavade analüüs. Läbi on viidud arengukava ja tegevuskavade analüüs ja koostatud uus lasteaia arengukava aastateks 2014-2016.

On läbi viidud rahulolu küsitlusi personalile, lastele ja lapsevanematele. Lähtuvalt analüüsist on planeeritud parendustegevusi: näiteks lapsevanemad soovisid menüüst jäetaks ära kohvi, kakaovõi (nussa), jalgvärv tõsta hoovipoolsesse ossa; laste soov on olla rohkem õues, mängida ja käia spordivõistlustel; personali soov on organiseerida tervistavaid üritusi. Pedagoogidega on läbi viidud arenguevestlusi, mille eesmärgiks on personali eneseteadlikkuse tõstmine.

Tugevused:

Kogu personal on kaasatud õppiva organisatsiooni arengusse. Analüüsitud on missiooni, visiooni ja põhiväärtuseid.

Parendusvaldkonnad:

- Sisehindamissüsteemi täiustamine - Sisehindamissüsteem viia vastavusse; riiklikult kehtestatud sisehindamise võtmetegevuste ja valdkondadega;
- Uuendada õpeaasta analüüsivormi lähtuvalt sisehindamise valdkondadest;
- Personali eneseanalüüsi vormi uuendamine;
- Iseseisva enesetäiendamise korra väljatöötamine ja rakendamine.

5. Personalijuhtimine

5.1. Personali vajaduse hindamine ja personali värbamine

Personali vajaduse hindamise aluseks on lasteaia vajadused lähtuvalt lasteaia missioonist. Personali vajadust hindab lasteaia direktor. Tallinna Mesimummu Lasteaias töötas aastatel 2010 - 2013 17 töötajat. Kõik olemasolevad ametikohad on täidetud. Õpetajad ja õpetajate abid töötavad 1,0 koormusega.

Personali värbamisel tehakse esimene selektsioon direktorile laekunud CV - de põhjal. Sellele järgneb vestlus, milles kandideerija tutvustab komisjonile oma nägemust väärtusi ja põhimõtteid. Komisjon hindab dokumentide vormistust, kandidaadi tausta, sobivust ametikohale, töökogemusi ja isikuomadusi.

Eesmärk on omada kvalifitseeritud kaadrit. Tallinna Mesimummu Lasteaias on enamuses kõrgharidusega pedagoogid. Kaadri volavus on olnud lasteaias väga väike. Enamus pedagooge on lasteaias töötanud üle 10 aasta.

5.2. Personali kaasamine, toetamine, arendamine

Pedagoogiline personal on kaasatud lasteaia põhitegevustesse ja tähtsate otsuste tegemisse. Juhtkond toetab ja innustab pedagoogide tööd.

Lasteaial on olemas analüüsil põhinev koolituskava. Suurenenud on töötajate teadlikkus oma tööst, ollakse teadlikud sise- ja enesehindamise põhimõtetest ja aegadest. Personal osaleb lasteaia arendustegevuses erinevate töörühmade kaudu. Tervisemeeskond on organiseerinud huvitavaid üritusi tervise edendamiseks lasteaias.

Töötajate arengut on toetanud planeeritud täiendkoolitused. Koolitusvajaduste määratlemisel lasteaias analüüsitakse lasteaia parendusvaldkondi, mida on võimalik koolitustega kõrvaldada. Koolitusvajadusi hindab lasteaias direktor ja töötaja ise. Koolitusvajaduste hindamisel tuginetakse arengukavale, töötajate eneseanalüüsidele, koolitusplaanidele, kokuvõtetele ja töötajate sooviavaldustele. Koolitusplaan on koostatud lähtuvalt arengukava strateegilistest eesmärkidest, sisehindamise tulemustest ja töötajate vastavusest ametikoha nõuetele. Koolitusele suunatud pedagoog teeb koolituse järgselt koolituse tõhususe kohta kirjalikku kokkuvõtte. Lasteaia direktor on osalenud Tallinna Haridusameti poolt korraldatavatel koolitustel, infopäevadel.

Osaletakse aktiivselt aineseksioonide töös Õpetajate Majas. Lasteaia abipersonal on läbinud vajalikud koolitused. Lasteaia personal on avatud uutele ideedele. Osaletakse aktiivselt linnaosa ja linna konkursidel ja üritustel. Toimuvad regulaarsed õppeaasta eesmärkidest lähtuvad sisekoolitused. Lasteaias organiseeritakse mitmeid üritusi, mis toetavad kogu personali ühtekuuluvust ja tahet koostööd teha.

Lasteaia kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsioonile. Lasteaias on püsiv personal.

Korraldatud on ühiseid koolitusi – esmaabikoolitus, tuleohutuse koolitus, evakuatsiooniõppused, toiduhügienikoolitused abipersonalile.

Kolme aasta jooksul ei ole lahkunud töölt ühtegi pedagoogi. Personali rahulolu on hinnatud.

5.3. Personali hindamine ja motiveerimine

Personal on motiveritud hästi töötama. Lasteasutuses on toimiv tunnustus-motivatsioonisüsteem. Töötajate tunnustamine ja motiveerimine toimub kooskõlastatult hoolekoguga, lähtudes kinnitatud palgajuhendist. Õpetajaid on tunnustatud tänukirjadega tööjuubelite puhul ja sünnipäevadel.

Lasteaia kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsioonile. Lasteaias on püsiv personal.

Töötajate motivatsiooni tõstavad ka kaasaegsed meetodilised vajendid, ühisüritused, võimalus osaleda erinevates projektides, konkurssidel ning võimalused enesetäiendamiseks. Toimuvad arenguvestlused personaliga.

Tugevused:

Kõik olemasolevad ametikohad on täidetud. Õpetajad ja õpetajate abid töötavad 1,0 koormusega. Suurem osa pedagoogidest on kõrgharidusega, suurte kogemustega. Personal osaleb lasteaia arendustegevuses erinevate töörühmade kaudu. Tervisemeeskond on organiseerinud erinevaid üritusi. Personal on teavitatud tervisekaitse- ja töökeskkonnanõuetest.

Arenguvestlused toimuvad kogu personaliga. Tulemused on analüüsitud ja nendega arvestatakse edasises tegevuses.

Parendusvaldkonnad:

- Välja töötada personali arendus ja koolitusstrateegia;
- Koolitusi planeerida lähtuvalt sisehindamise tulemustest;
- Töötada välja personali rahuloluküsimustiku vorm – elektrooniline.

6. Koostöö huvigruppidega

6.1. Koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine

Huvigrupid on määratletud ja panustavad lasteaia arengusse. Hea koostöö on hoolekoguga, mille tulemusena kaasatakse lapsevanemaid õpi- ja kasvukeskkonna kaasajastamise protsessi. Koos lastevanematega on korraldatud perepäevi ja erinevaid üritusi. Lastevanemate abiga on tehtud pisiremonti, hangitud mänguasju ja läbiviidud talgupäevi. Väga hea koostöö on Tallinna Kesklinna Valitsusega ja Tallinna Haridusameti ning teiste organisatsioonidega. Oleme avatud uutele ideedele.

Lapsevanem saab regulaarselt teavet lasteaia kodukorrast ja õppekasvatustööst kodulehel, infotahvilil, individuaalsetel vestlustel ja rühmakoosolekutel. Hoolekogu osaleb aktiivselt lasteaia põhitegevusi mõjutavate otsuste tegemisel. Hoolekogukoosolekud toimuvad kolm korda õppeaasta jooksu.

6.2. Huvigruppidega koostöö hindamine ning huvigruppidega seotud tulemused

Lasteaed on avatud kõikidele koostööpartneritele, mis põhineb vastastikusel mõistmisel, usaldusel ja headel suhetel.

Koostöösuhted ja partnerlus on juhitud ja lähtuvad asutuse eesmärkidest ja arengukavast. Lapsevanemad on aktiivsed kaasalööjad lastepidudel, väljasõitudel, ühisüritustel. Koos on korraldatud talgupäevi. Lapsevanemad esitanud lastele erinevaid näidendeid.

6.3. Huvigruppidega koostöö hindamine

Koostöösuhted ja partnerlus on juhitud ja lähtuvad asutuse eesmärkidest ja arengukavast. Selgitatud on lapsevanemate ja laste ootused ning rahulolu. Igal kevadel koostatakse lastevanematele rahuloluküsimused, mille põhjal analüüstitakse lastevanemate rahulolu lasteaiaiga.

Tugevused:

Lapsevanemad on kaasatud õppe-ja kasvatusprotsessi juhtimisse ja läbiviimisse. Toimib hea koostöö teiste asutuste ja organisatsioonidega. Lasteaed on avatud uutele ideedele.

Vanemate kaasamine lasteaia üritustesse on planeeritud. Lapsevanemad on käinud lastele tutvustamas oma ameteid, loevad muinasjutte.

Toimuvad külaskäigud erinevatesse lasteaedadesse. Tihe koostöö on Tallinna J.Poska Lasteaia, Tallinna Mürakaru Lasteaia ja Tallinna Kiisupere Lasteaiaaga. Lasteaia personal ja direktor on osalenud Perepäeva korraldamisel.

Lasteaia direktor on Tallinna Alushariduse Juhtide Ühenduse Liige.

6.3. Huvigruppidega koostöö hindamine

Parendusvaldkonnad:

- Uuendada lastevanemate rahulolu uuringu küsitluse vormi ja muuta elektrooniliseks;
- Koostöö algatamine piirkonnas asuvate koolidega ja lasteaedadega;
- Analüüsida ja tunnustada huvigruppide osalust lasteaia tegevuses;
- Kaasata lapsevanemaid senisest enam ühisürituste läbiviimisel ning õppe-ja kasvukeskkonna korrastamisel;
- Lasteaia tegemistest, üritustest teavitada avalikkust – Õpetajate Leht, ajakiri „Lasteaed“.

7. Ressursside juhtimine

7.1. Eelarveliste ressursside juhtimine

Eelarve prioriteedid tulenevad lasteaia arengukavast ja tegevuskavast, õppeaasta eesmärkidest ning eelneva eelarve kasutuse analüüsist. Lasteaia eelarveliste ressursside eest vastutab lasteaia direktor ja kaasvastutajaks on majandusjuhataja.

Iga aasta augustis esitab lasteaia direktor Tallinna Haridusametile tuleva aasta eelarve projekti, näidates ära prognoositavad lasteaia kulud ja tulud. Direktor tutvustab eelarveprojekti lasteaia hoolekogule. Ning kuulab ära ettepanekud. Lasteaia eelarve kujuneb Linnakassast, omatuludest (laste kohatasu, laste toitlustasutustasud ja ruumide rent) ning riigi poolt eraldatavatest vahenditest personali koolitamiseks. Omatulude prognoosimisel lähtutakse lasteaia käivate laste arvust ning eelnevate aastate ressuriskasutuse analüüsi tulemustest.

Eelarve projekti koostades on prioriteediks tagada vahendid personali töötasudeks, lepinguliste kohustuste täitmiseks, kommunaalmakseteks ja õppevahenditeks hankimiseks.

7.2. Materiaal-tehnilise baasi arendamine ja inforessursside juhtimine

Uuendatud on ühe poole maja vee -ja kanalisatsioonisüsteem ja osaliselt puhastatud ventilatsioon. Paigaldatud on nõuetekohased evakuatsioonivalgustid ning turvalised evakuatsioonitrepid Tallinna Haridusameti abiga. Koridori treppidele on paigaldatud käsipuu. Tallinna Kesklinna Valitsuse abiga on lasteaed saanud fonolukusüsteemi. Renoveeritud on endine pesuköök, millest on saanud kaasaegne majandusruum. Välja on vahetatud laste madratsid ja alumise korruse rühmadele on ostetud uued tekid.

Uuendatud on õppevahendeid ja mänguasju.

Lõpetatud on toidu valmistamine kohapeal. Valmis toit tuuakse lasteaeda kohapeale.

Kahjuks ei ole olnud võimalik hankida lasteaia rühmadesse õpetaja kasutusse arvuteid.

Uuendatud ja täiendatud on lasteaia kodulehekülge. Tihe infovahetus lastevanematega toimub vestluste kaudu, arenguestlustel, koosolekutel ja infosedelite kaudu.

7.3. Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

Lasteaia varade ja materiaalsete ressursside juhtimisel lähtutakse säästlikkuse printsiibist. Säästlik majandamine on iga meie lasteaia töötaja südameasi. Keskkonnasäästlik mõtteviis kajastub ka prügi sorteerimises ja erinevate materjalide taaskasutamises. Taaskasutusmaterjale kasutatakse meisterdamises. Pöörame tähelepanu ja kasvatame ka lastes keskkonnasäästlikust ja loodusehoidu.

Tugevused:

Lasteaial on toimiv ressursside juhtimise poliitika, mis sisaldab tegutsemispõhimõtteid eelarveliste ressursside juhtimisel, materiaaltehnilise baasi arendamisel, inforessursi juhtimisel ning säästlikul majandamisel ja keskkonnahoiul. Lasteaial on oma missiooni elluviimiseks olemas vajalikud eelarvelised ressursid ning eelarveliste ressursside planeerimine toimub demokraatlikult ning lähtub lasteaia põhimäärusest, arengukavast, missioonist, visioonist ja õppeaasta prioriteetsetest eesmärkidest.

Parendusvaldkonnad:

- Lasteaia elektrisüsteemi renoveerimine;
- Mööbli ja mänguvahendite uuendamine rühmades;
- Arvutite ostmine rühmadesse;
- Põlispuude harvendamine õuealal;
- Lasteaia küttesüsteemi renoveerimine;
- Rühmaruumide remont;
- Pedagoogilise kabineti remont;
- Teise poole maja torustiku vahetus.

8. Õppe- ja kasvatusprotsess

8.1. Õppkava arendustöö

Õppe -ja kasvatustöö aluseks on lasteaia õppekava. Lasteaia õppekava lähtub riiklikust alushariduse õppekavast. Lasteaia õppekavas on käsitletud õppe-ja kasvatustegevuse eesmäärke, põhimõtteid ja korraldust ning lapse arengu hindamise põhimõtteid ning erivajadustega lastega tehtavat tööd.

Iga õppeaasta alguses koostatakse üldtegevuskava ja rühma tegevuskava, mis lähtub eelmise õppeaasta õppe-ja kasvatustegevuse analüüsist. Rühmade nädalaplaanid

lähtuvad õppekavast ja õppeaastat läbivatest teemadest. Õpetajad täidavad rühmapäevikuid.

Õpetajad kasutavad erinevaid õppematerjale ja meetodeid vastavalt laste vanusele, vajadustele ja võimetele. Õppetegevused toimuvad läbi mängu. Õpetajad viivad läbi avatud tegevusi, et jagada kolleegidega kogemusi. Loodud on lapse arengut toetav õpi -ja kasvukeskkond. Rakendatakse õuesõppe põhimõtteid. Integreerimine erinevate valdkondade vahel on rakendunud. Õpetajad peavad oluliseks lapse turvalisust ja ohutust. meeskonnatöö tulemusena on loodud lapsevanemaga arenguestluse läbiviimise kord. Õpe- ja kasvatustegevuse järjepidevust toetavad lasteaia traditsioonilised üritused – rahvakalendritähtpäevade tähistamine ja teatrietendused.

Õppe -ja kasvatustegevuse planeerimisel lähtutakse lapse arengu hindamise tulemustest ning lapse arvamustest. Tähtsaks peetakse lapsest lähtuvat kasvatust. Laps saab ise otsustada. Kiiremat arengut on soodustanud tegevuste läbi viimine väikestes gruppides või individuaalselt. Õpetaja abid on kaasatud õppekasvatustegevusse.

8.2. Lapse arengu hindamine

Lapse arengu toetamiseks pakume lastele võimalusi osaleda huviringides. Meie lasteaias on võimalus osaleda Judo treeningus, tantsuringis ja inglise keele ringis. Kord kuus käivad lasteaias külas ka erinevad lasteteatrid.

Laste arengu tulemused on dokumenteeritud. Lastele on koostatud arengumapid, mis kajastab lapse arengut. Täidetakse arengutabeleid. Lapse arengut kajastav info edastatakse lapsevanemale nii jooksvalt kui iga aastase arenguestluse kaudu lapsevanemaga. Lasteaias on logopeed, kes kontrollib laste kõnearengut. Tallinna Mesimummu Lasteaias abistatakse last järgmiste erivajaduste korral: logopeedilised lapsed, õpiraskustega lapsed, allergilised lapsed.

Toimib koostöö Lastekaitse Liiduga ja Õppenõustamiskeskusega.

Koolivalmidust hinnatakse igapäevaste tegevuste käigus ja kirjalikult kokkuvõtvalt kevadel koolivalmiduskaardi alusel.

