

Puuetega inimeste eluaseme füüsilise kohandamise tegevused taotlejale

Hea taotleja!

See infoleht on Teile abiks eluaseme füüsilise kohandamise taotlemisel. Enne taotluse esitamist tutvuge palun alloleva informatsiooniga.

Teie **kontaktisik** Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametis on:

Anna Zolin

Tel. 640 4329, e-post: anna.zolin@tallinnlv.ee

Tel. 645 7440, 645 7475

Eluruumi kohandamist taotletakse erivajaduse katmiseks:

1. liikumisel (nt eluruumi sissepääsu, hoone välisukse ja eluruumi vahelise käigutee, hoone ja selle territooriumile sissepääsu või piirde kohandamine);
2. hügieenitoimingutes;
3. köögitoimingutes.

2019. aastal teostatakse eluruumide kohandamist kokku 75 inimesele (tegevused võivad kesta kuni 31.12.2020).

Järjekorra loomise aluseks on taotluse registreerimise aeg Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametis.

Eluruumi kohandamist saate taotleda, kui Teil on tuvastatud puude raskusaste puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seaduse mõistes ja sellekohane kehtiv otsus.

Kohandada saab eluruumi, mis:

1. asub Tallinna linna haldusterritooriumil ning
2. on Teie rahvastikujärgne ja tegelik elukoht,
3. on aastaringseks elamiseks sobiv;
4. on Teie või Teie pereliikme omandis, kaasomandis või kasutuses lepingu alusel.

Millal ja kuhu saab taotlust esitada?

Taotluste vastuvõtuperiood **04.03.-02.04.2019**

Taotluse koos lisadega võite esitada **elektroonselt** digitaalselt allkirjastatult aadressil sotsiaal@tallinnlv.ee, **posti teel** Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti aadressil Paldiski mnt 48a, Tallinn 10614. Samuti võtab **kohapeal** (Sotsiaal- ja Tervishoiuamet, Paldiski mnt 48a, Tallinn) taotlusi vastu Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisik **esmaspäeviti kl 15.00-18.00 ning neljapäeviti kl 10.00-12.00**.

Taotlust esitama tulles võtke kindlasti kaasa isikut tõendav dokument.

Enne taotluse esitamist, kontrollige, kas on olemas kõik kohandamise taotlemiseks vajalikud dokumendid.

Millised dokumendid taotlemisel esitada?

Eluaseme füüsilise kohandamise taotlemiseks on vaja Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametile esitada:

- allkirjastatud taotlus;
- koopia Teie isikut tõendavast dokumendist;
- koopia Teie esindaja isikut tõendavast dokumendist ja esindusõigust tõendavast dokumendist (eestkoste seadmise kohtumäärus, volikiri);

- eluruumi omaniku või kõigi kaasomanike või korteriühistu kirjalik nõusolek kohandamise tegemise kohta, kui Teie ei ole eluruumi ainuomanik või kohandatakse kaasomanike ühiskasutuses olevaid ruume (NB! võib lisada taotlusele hiljemalt 02.04.2019)
- olemasolu korral Sotsiaalkindlustusameti või Astangu Kutserehabilitatsiooni Keskuse hinnang eluruumi kohandamiseks.

75 nõuetele vastava taotluse sisuliseks kontrolliks teeb Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisik **kodukülastused** taotletud kohanduse vajaduse ja selle teostamise võimalikkuse hindamiseks.

Kui Teie eluruumi kohandamise vajadus on põhjendatud ning eluruumis on võimalik teha kohandamise töid, tuleb Teil võtta **hinnapakkumised** vähemalt **kahelt ettevõttelt**. Soodsam hinnapakkumine valitakse välja koos Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisikuga. Hinnapakkumises peavad olema kohandamiseks vajalike materjalide maksumus, tööde maksumus ning muud kulud kululiikide kaupa välja toodud. Statsionaarsete abivahendite (nt platvorm- või laetõstuk) hinnapakkumised ei pea olema koostatud ühele ja samale mudelile, kuid peavad olema koostatud sarnase funktsionaalsusega ning vastama Teie erivajadusele.

Kui eluruumi kohandamiseks on vajalik ehitusteatis esitamine või ehitusloa taotlemine ja sellega kaasnevad kohustused, siis selle organiseerimisega tegelete Teie või kohandamise tööde teostaja. Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisik nõustab ja abistab Teid, jälgides kohandamise vastavust õigusaktidele ja kokkulepetele.

Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet otsustab **taotluse rahuldamise** esitatud taotluse, selle lisadokumentide, kodukülastuse ja soodsama hinnapakkumise põhjal ning **sõlmib Teie ja kohandamise tööde teostajaga lepingu**.

Kohandamise tööd võib alustada peale lepingu allkirjastamist.

Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet ei kata juba alustatud või lõpetatud kohandamiste kulusid.

Kui kohandamise tööde tegelik maksumus ületab riigi- ja linnaeelarve vahenditest rahastatava maksimaalse maksumuse ja tasutava summa, tuleb Teil katta ülejäänud summa **omaosalusena**.

Kui enne või kohandamise tööde käigus ilmneb, et eluruumi ei ole võimalik kohandada soovitud viisil või soovite loobuda kohandamisest või mõnest kohandamise töö osast, siis tuleb Teil koheselt ühendust võtta Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisikuga ja kooskõlastada uus lahendus enne tööde jätkumist. Sellest lähtuvalt võib muutuda eluruumi kohandamise tööde maksumus ja ameti poolt kaetav osa.

Kui eluruumi kohandamisega seotud ehitustööd sisaldavad kaetud töid, siis tuleb kohandamise tööde teostajal koostada nende kohta kaetud tööde akt (kaetud tööde akt koostatakse nende konstruktsioonide või ehitise osade kohta, mis kaetakse järgmistel ehitusetappidel, nt hüdroisolatsioon, soojusisolatsioon, raudbetooni armatuur jne). Akt tuleb koostada kõigi kaetud tööde kohta eraldi, lisades akti lõppu ka tööde tegemist kinnitavad fotod. Jälgige, et kohandamise tööde teostaja teeks erinevatest tööde etappidest fotosid, mis tõendavad tema poolt kirja pandut.

Kui eluruumi kohandamise tööd on valmis, lepitakse kokku kohandamise tööde üleandmises-vastuvõtmises. **Kohapealse ülevaatus** viib läbi Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisik koos ehituseksperdiga. Ehituseksperit koostab Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametile

tehtud tööde kohta omapoolse kirjaliku hinnangu ning alles siis sõlmitakse üleandmise-vastuvõtmise akt.

Kui kohandamise töödes leitakse puudusi, siis koostab Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti kontaktisik puuduste/ vaegtööde akti, kuhu kohandamise tööde teostaja lisab omapoolse kommentaari koos puuduste/ vaegtööde kõrvaldamise tähtaegadega. Peale vaegtööde või puuduste kõrvaldamist toimub korduv ülevaatus. Üleandmise-vastuvõtmise akti toimub peale puuduste kõrvaldamist.

Kohandamise tööde eest tasumine toimub kohandamise tööde teostaja poolt esitatud arve alusel ainult peale üleandmise-vastuvõtmise akti sõlmimist.

Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet ei kata:

- Kohandamise taotlemiseks tehtud kulused;
- Kohandamisega seotud kulused, mille vajadus ei tulene otseselt Teie erivajadustest (nt tunnisaun, aurusaun) ega ole vajalikud eluruumi ehituseelse väljanägemise taastamiseks;
- Amortiseerunud vara ja seadmeid;
- Kulused ehitusmaterjalidele ja abivahenditele, millele on olemas soodsam ja Teie erivajadusi arvestav alternatiiv);
- Tahtlikult vääralt arvestatud kulused;
- Kohandamise tööde teostaja vastutusallas olevast lohakusest või tegemata jätmise tagajärjel tekkinud kulused;
- Teisaldatavate abivahendite soetamist.

Edukat taotlemist!