



## **В помощь при ходатайстве адаптации жилья для людей с особыми потребностями**

Уважаемый ходатайствующий!

Данная памятка составлена в помощь Вам при ходатайстве адаптации жилья. Перед подачей ходатайства ознакомьтесь, пожалуйста, с приведенной ниже информацией.

Ваше **контактное лицо** в Таллиннском Департаменте социальной помощи и здравоохранения:

Анна Золин

Телефон: 640 4329, электронная почта: [anna.zolin@tallinnlv.ee](mailto:anna.zolin@tallinnlv.ee)

Телефон: 645 7440, 645 7475

**Работы, разрешенные в рамках деятельности по адаптации жилья**, охватывают:

1. Действия, связанные с передвижением (напр. входная часть жилого помещения, путь между входной дверью здания и жильем, вход в здание и на его территорию или адаптация ограждения);
2. Действия, связанные с гигиеной;
3. Действия, связанные с приготовлением пищи (кухня).

**В 2019 году адаптацию жилья осуществляют для 75 человек** (срок исполнения работ 31.12.2020).

Ходатайства регистрируются по дате поступления в Таллиннский Департамент социальной помощи и здравоохранения, и основанием установления очередности является дата поступления ходатайства.

Адаптацию жилья можно ходатайствовать, если у **Вас имеется ограничение деятельности, связанное с инвалидностью, и решение, подтверждающее это.**

**Жилье можно адаптировать, если:**

- Оно находится на административной территории города Таллинна, и оно также:
- Является Вашим зарегистрированным и действительным местом жительства,
- Является пригодным для круглогодичного проживания;
- Является Вашей собственностью, собственностью члена Вашей семьи, находится в долевой собственности или используется на основе договора.

**Когда и куда предоставлять ходатайство?**

Период приема ходатайств **начинается 4 марта и заканчивается 2 апреля 2019 года.** Ходатайство вместе с дополнительными документами можно подать **в электронном виде** с цифровой подписью по адресу [sotsiaal@tallinnlv.ee](mailto:sotsiaal@tallinnlv.ee), **по почте** на имя Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения по адресу Палдиское шоссе 48а, Таллинн 10614. Также ходатайство можно подать **на месте** (Таллиннский Департамент социальной помощи и здравоохранения, Палдиское шоссе 48а) **по понедельникам с 15.00 до 18.00 и по четвергам с 10.00 до 12.00.**

Отправляясь в департамент, обязательно возьмите с собой документ, удостоверяющий Вашу личность.

Перед подачей ходатайства, убедитесь, приложены ли все необходимые документы.

### **Какие документы необходимо предоставить при ходатайстве адаптации жилья?**

При ходатайстве адаптации жилья необходимо предоставить Таллиннскому Департаменту социальной помощи и здравоохранения:

- Подписанное ходатайство;
- Копию документа, удостоверяющего Вашу личность;
- Копию документа, удостоверяющего личность представителя ходатайствующего и копию документа, удостоверяющего право представлять ходатайствующего (решение суда, доверенность);
- Письменное согласие владельца или всех совладельцев жилья или квартирного товарищества на проведение адаптации жилья, если ходатайствующий не является единоличным владельцем жилья или адаптируется помещение, находящееся в долевой собственности (NB! Можно предоставить позже, до 02.04.04.2019),
- Оценка адаптации жилья от Департамента социального страхования или центра профессиональной реабилитации Астангу, если таковая имеется в наличии.

В рамках **домашнего визита** контактное лицо Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения **проверит 75 отвечающих требованиям ходатайств** на необходимость адаптации и возможность ее реализации.

Если адаптация жилья обоснована и ее реализация возможна, то Вам следует взять **смету минимум у двух предприятий**. Подходящая смета выбирается вместе с контактным лицом Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения.

Сметы должны содержать стоимость материалов, нужных для адаптации жилья, стоимость работ и другие расходы по их подвидам.

Сметы на стационарные вспомогательные средства (напр. подъемная платформа или потолочный подъемник) могут быть и составлены и на разные модели, но должны быть со схожей функциональностью и отвечать Вашим особым потребностям.

Если для адаптации жилья требуется уведомление о строительстве или разрешение на строительство и с этим сопряжены другие обязательства, то организацией подобных вопросов занимаетесь Вы или исполняющий работы по адаптации жилья.

Контактное лицо Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения консультирует и помогает Вам, в соответствии законодательным актам и договоренностям.

Таллиннский Департамент социальной помощи и здравоохранения принимает **решение** удовлетворить Ваше ходатайство на основе предоставленных Вами документов, домашнего визита и подходящей сметы, и **заключает с Вами и исполняющим работы по адаптации жилья трехсторонний договор**.

Если действительная стоимость работ по адаптации жилья превышает финансирование государства и города Таллинна, то Вы должны быть согласны на **самофинансирование**.

**Адаптацию жилья можно начинать только после заключения договора**. Таллиннский Департамент социальной помощи и здравоохранения не покрывает расходы на уже начатые или законченные адаптационные работы.

Если во время адаптационных работ выяснится, что жилье невозможно адаптировать желаемым образом или Вы хотите отказаться от адаптационных работ или какой-либо её

части, то Вам следует незамедлительно сообщить об этом контактному лицу Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения и согласовать новый вариант адаптации жилья до того, как вы продолжите работы. Исходя из перемен в плане работ, может измениться их стоимость и финансирование со стороны Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения.

Если при адаптации жилья нужно совершить скрытые работы, то исполняющий работу по адаптации обязан составить акт о скрытых работах (акт составляется на конструкции или на те части строительных работ, которые закрываются последующими этапами строительства, напр. гидроизоляция, теплоизоляция, установка арматуры и т.п.). Акт составляется на каждый этап скрытых работ отдельно. К акту необходимо добавить фотографии, подтверждающие эти работы.

**Когда жилье адаптировано**, Вы, Таллиннский Департамент социальной помощи и здравоохранения и исполняющий работу по адаптации договариваются о приеме-сдаче объекта. **Осмотр** проводит контактное лицо Таллиннского Департамента социальной помощи и здравоохранения совместно со строительным экспертом. Строительный эксперт составляет письменную оценку проведенных работ и только тогда подписывается акт о приеме-сдаче объекта.

Если в произведенных адаптационных работах найдены недочеты, составляется акт о недостатках выполненных работ, в рамках которого исполняющий работы по адаптации жилья добавляет свои комментарии и сроки исправления работ. После реального исправления работ проходит новый осмотр. Акт о приеме-сдаче объекта подписывается только после исправления всех недочетов.

**Оплата за адаптацию жилья** производится только после подписания акта о приеме-сдаче объекта на основании предоставленного счета.

Таллиннский Департамент социальной помощи и здравоохранения **не финансирует**:

- Затраты, произведенные для ходатайства адаптации жилья;
- Такие затраты, связанные с адаптацией жилья, которые не исходят из Ваших особых потребностей (напр. различные виды бань) или связаны с восстановлением, ремонтом жилья;
- Сломанное, изношенное, амортизированное имущество и технику;
- Затраты на строительные материалы или вспомогательные средства, у которых есть более выгодная альтернатива;
- Умышленно ложно-предоставленные расходы;
- Расходы на работы, возникшие по небрежности или, оставшиеся невыполненными исполняющим работы по адаптации;
- Передвижные (нестационарные) вспомогательные средства.

Желаем удачи при подаче ходатайства!