

# **TALLINNA LASTEAED SINILILL**

## **ARENGUKAVA 2017-2022**

### **tegevuskava aastateks 2020-2022**

## 5.1 Eestvedamine ja juhtimine

<p>Eesmärgid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia jätkusuutlik areng on tagatud läbi sisehindamissüsteemi täiustamise innovaatilises valdkonnas;</li> <li>• Lasteaia meeskond on kaasatud väärtuspõhisesse juhtimisse ja innovatsioonide rakendamisse;</li> <li>• Lasteaia arenguprotsess on toetatud projektides osalemise kaudu.</li> </ul>					
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
	2020	2021	2022		
<p>Sisehindamissüsteemi täiustamine innovaatilises valdkonnas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vajaduste ja ootuste väljaselgitamine;</li> <li>• täiustamine;</li> <li>• rakendamine.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
<p>Huvigruppide aktiivne kaasamine arendustegevusesse, eesmärkide elluviimise protsessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• siseveebi täiustamine, kasutamine ja selle mõjususe analüüsimine;</li> <li>• rahuloluküsitluste analüüsi edasine läbiviimine Connectis;</li> <li>• kokkuvõtete avaldamine siseveebis.</li> </ul>				Direktor	
<p>Personali kaasamine innovatsioonijuhtimise protsessi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kaasamine;</li> <li>• osalemine;</li> <li>• hindamine.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
<p>Rohelise kooli „Eco-Schools global“ programmiga liitumine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sooviavalduse esitamine;</li> <li>• tegevuskava koostamine;</li> <li>• rakendamine;</li> <li>• Rohelise lipu taotlemine.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
Välisprojektides osalemine (Innove SA)	x	x	x	Direktor	
Uue keelekümblsruhmas avamine	Direktor x		x	Eelarve Direktor	
Arengukava aastateks 2023-2028 väljatöötamine lähtuvalt lasteaia sisehindamise tulemustest			x	Direktor	

## 5.2 Personali juhtimine

<p>Eesmärgid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personali tööalane enesehindamissüsteem on uuendatud;</li> <li>• Pedagoogilised oskused on kaasajastatud läbi asjakohaste digilahenduste teadliku ja pädeva kasutamise õppetöös ning vajaliku täiendkoolituse tagamisel;</li> <li>• Pedagoogide kaasatus kogukonnaellu on toetatud eesti keele õppe erinevate võimaluste rakendamise kaudu.</li> </ul>					
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
	2020	2021	2022		
<p>Enesehindamisesüsteemi uuendamine lähtudes põhiväärtustest ja arengukava eesmärkidest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uuendatud õpetaja enesehindamise ankeedi täiendamine vastavalt arengukava eesmärkidele;</li> <li>• enesehindamise mõjususe analüüs.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
<p>Sisekoolituste läbiviimine meeskonnale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• õpetaja ja õpetaja abi eneseanalüüsi oskuste tõstmine;</li> <li>• muutunud õpikäsitus ja innovaatiline mõtlemine.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
<p>Osalemine HITSA koolitusprogrammi koolitustel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• õppeprotsessi juhtimine digiajastul;</li> <li>• haridusasutuse digitaristu arendamine;</li> <li>• õpetaja digipädevus, infokommunikatsiooni tehnoloogia ja robotika õppeprotsessis.</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	
<p>Personali koolituste korraldamine teemal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• loodus- ja keskkonnahariduse õppeprotsessis;</li> <li>• keelekümblusmetoodika;</li> <li>• turvaline ja tervislik õpi-, mängu – ja töökeskkond;</li> <li>• koolituse mõju analüüs ja parendustegevused.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
<p>Personali toetamine eesti keele taseme tõstmise koolituse läbimiseks (Töötukassa programmide kasutuselevõtt).</p>	x	x	x	Õppealajuhataja	
<p>Rahvusvahelise projekti “Õpetajalt õpetajale” kaudu parima pedagoogilise praktika jagamine</p>	x	x	x	Õppealajuhataja	

Osalemine ülelinnalistes haridusprojektides, koostöö arendamine ühistegevuste kaudu	x	x	x	Direktor	
---	---	---	---	----------	--

### 5.3 Õppe- ja kasvatustegevus

<b>Eesmärgid:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• On loodud lapsekeskne ja atraktiivne arengukeskkond;</li> <li>• Digiõppe võimalused on laiendatud läbi lasteaia õppekava uuendamise infotehnoloogilises valdkonnas;</li> <li>• On edasi arenenud keskkonnahariduse programm „Rohelise kooli“ kaudu;</li> <li>• Õppe- ja kasvatustegevuses kasutatakse erinevaid võimalusi eesti keele õpetamiseks: keeletegevus, keeleõpe teiste tegevustega lõimides, üritustes osalemine jne.</li> </ul>					
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
	2020	2021	2022		
Õppekava ainekavade täiustamine ja lapse arengu toetamine – lapse eeldatavate tulemuste täiendamine: <ul style="list-style-type: none"> <li>• valdkonnas „Robootika“ (digivahendite juhendid ja tegevuskava koostamine);</li> <li>• valdkonnas „Avastusõpe“ (õppetegevuste kava, õppematerjal);</li> <li>• väärtuskasvatus;</li> <li>• terviseõpetus.</li> </ul>	x			Direktor	
Eesti keele õpivormide laiendamine: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ühisüritused eesti õppekeelega lasteaedadega;</li> <li>• teatrietendused eesti keeles;</li> <li>• bilingvaalse meetodi kasutuselevõtmine (uued rühmad).</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
Õppeprotsessi mitmekesistamine ja toetamine, kasutades igapäevaselt õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimisel kaasaegsete IT vahendite poolt pakutavaid võimalusi.	x	x	x	Õppealajuhataja	3 500 eelarve
Laste digioskuste ja eesti keele õppe arengu toetav lõimumisprojekt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• lõimumisprojekti kava;</li> <li>• laste robootikavõistlused „Meie sõbrad Bee-Bot ja Ozobot“ koos Tallinna Meelespea lasteaiaga.</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	

Erivajadustega lastele suunatud uute meetodikate ning tehnoloogiate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rakendamine</li> <li>• analüüsimine ja edasi arendamine õppe-kasvatustegevuses.</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	
Keskkonnasõbraliku programmi “Roheline kool”: <ul style="list-style-type: none"> <li>• kava täpsustamine;</li> <li>• rakendamine;</li> <li>• analüüsimine ja täiustamine.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
Osalemine näitustel, konkurssidel, võistlustel väljaspool lasteaeda.	x	x	x	Õppealajuhataja	
Õueõppe meetodika kasutamine kõikides ainevaldkondades. Õueõppe toetamine meetodilise materjaliga.	x	x	x	Õppealajuhataja	
Terviseetenduse tegevuskava koostamine aastateks 2019-2021 <ul style="list-style-type: none"> <li>• rakendamine;</li> <li>• analüüsimine ja täiustamine.</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	

#### 5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Eesmärgid: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Huvigruppide rahulolu-uuringute küsimustikud on uuendatud. Huvigruppide rahulolu on uuritud, analüüsitud ja nende ettepanekutega arvestatud.</li> <li>• Kõik sidus- ja huvigrupid on kaasatud lasteaia õppe- ja kasvatustegevusse ning arendustegevuse planeerimisse sobival viisil.</li> </ul>					
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
	2020	2021	2022		
Rahulolu hindamine: <ul style="list-style-type: none"> <li>• vormide täiendamine;</li> <li>• hindamise läbiviimine;</li> <li>• analüüs ja hinnang.</li> </ul>	x	x	x	Direktor	
Projektis “Õpetalalt õpetajale” osalemine, eesmärkide täitmine ja projekti edasi arendamine.	x	x	x	Õppealajuhataja	

Koostöös huvigruppidega osalemine erinevates projektides (heategevusprojektid, üritused, näitused, konkursid.	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöö jätkamine linnaosa koolidega, koostööprojektide elluviimine.	x	x	x	Direktor	
„Roheline Kooli” rahvusvahelistes projektides osalemine ja eesmärkide täitmine.	x	x	x	Õppealajuhataja	
Ühiskondlike organisatsioonide ja teiste organisatsioonidega koostöö jätkamine.	x	x	x	Direktor	
Lastevanemate kaasamine lasteaia tegevusse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• heategevuslik laot koostöös hoolekoguga;</li> <li>• loodusmatk.</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöö Tallinna Õppenõustamiskeskusega ja erialaspetsialistide kaasamine	x	x	x	Direktor	

## 5.5 Ressursside juhtimine

Eesmärgid: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lasteaia õpi- ja kasvukeskkond on kvaliteetne, kaasaegne ning turvaline;</li> <li>• Laste loovuse arendamiseks pakuvad huvitavaid võimalusi kaasaegse tehnoloogia vahendid;</li> <li>• Majandamisviis on säästlik ja elektripaigaldis on viidud normidega vastavusse.</li> </ul>					
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
	2020	2021	2022		
IKT-vahendite soetamine: <ul style="list-style-type: none"> <li>• interaktiivsed puutetahvlid;</li> <li>• robotilised vidinad;</li> <li>• dokumendikaamerad.</li> </ul>	x	x	x	Direktori aset. majandusalal	5 000 eelarve
Õppevahendite soetamine lähtuvalt arengukava eesmärkidest (keelekümblus, keskkonnahoid, avastusõpe).	x	x	x	Õppealajuhataja	Investeeringute olemasolul

Elektripaigaldise kontroll, parandamine ja tunnistuse saamine.	x			Direktor	6 000 eelarve
Lisa välisvalgustite paigaldamine lasteaia territooriumil.	x			Direktor	Investeeringute olemasolul
Ujula renoveerimine.		x			Investeeringute olemasolul
Liivakastide renoveerimine.	x	x	x	Direktor	1500 eelarve
Lastemängukonstruksioonide ja teiste õuealavahendite soetamine.	x	x	x	Direktori aset. majandusalal	6 000 eelarve
Muusikaõpetaja kabineti remont.	x			Direktori aset. majandusalal	4 000 eelarve
Rühmaruumide jooksev remont (11; 12).	x	x	x	Direktori aset. majandusalal	10 000 eelarve
Kodumasinade hankimine (Nõudepesumasinaid, lasteaia kööki kodumasinad).	x	x	x	Direktori aset. majandusalal	4 000 eelarve
Lastemööbli soetamine rühmaruumidesse vastavalt vajadusele.	x	x	x	Direktori aset. majandusalal	3 500 eelarve
Keskkonna ohutuse ja turvalisuse riskide jälgimine ja vähendamine.				Direktori aset. majandusalal	

## **VÄLJAVÕTE**

Tallinna Lasteaia Sinilill pedagoogilise nõukogu 26.11.2019 a. koosoleku protokoll nr 2  
Päevakord:

1. Lasteaia 2020-2022 arengukava arutelu ja koostöölastamine.

Otsus: Koostöölastada Tallinna Lasteaia Sinilill arengukava 2020-2022.

Protokollija: Eleonora Jurusova.

## **VÄLJAVÕTE**

Tallinna Lasteaia Sinilill Hoolekogu 12.12.2019 .a. koosoleku protokoll nr 2

Päevakord:

1. Arengukava arutelu ja koostöölastamine

Otsus: Koostöölastada Tallinna Lasteaia Sinilill arengukava 2020-2022

Hoolekogu esimees: Igor Aleksejev.