



Tallinna Ümera Lasteaia

arengukava

2020 – 2022

Sisukord

1.	ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE	3
2.	VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	3
3.	2017-2019 TEGEVUSPERIOODI SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE.....	5
5.	LASTEAIATEGEVUSKAVA 2020-2022	8
5.1	EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	8
5.2	PERSONALIJUHTIMINE	9
5.3	ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS	10
5.4	AVALIKKE SUHTLEMINE JA KOOSTÖÖ JUHTIMINE	11
5.1	RESSURSSIDE JUHTIMINE	12
6.	ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	13
7.	KOOSKÕLASTUSED	14

1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE

Tallinna Ümera Lasteaed avati 1987.a. oktoobris. Kuni 1999.a. septembrini oli lasteaia nimetuseks Lastepäevakodu nr 170. Hetkeseisuga on 12 rühma ja nimekirjas on 266 last vanusevahemikus 1,5 kuni 7 aastat. Lasteaial on lasteaia logoga lipp ja maskott – päikene Ümeraška, kes osaleb kõikidel lasteaia suurtel üritustel. Igal rühmal on oma nimi ja logo. 2007 a sai lasteaed Haridus- ja Teadusministeeriumilt koolitusloa nr 4672HTM. 2010.a. hakkas tööle lasteaia tervisemeeskond ning 2011. aastal oli koostatud esimene tervise edendamise arengukava ja liitusime Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikuga. 2011 a talvest tegutseb lasteaias Ümera suusakool, kus lapsed omandavad esmaseid suusatamisoskusi õppealajuhataja juhendamisel. Traditsiooniks said ümeralaste suusavõidujooksud ja ümeralaste sügismaratonid “Käsi käes”, kus osalejateks on laps, lapsevanem, personal. Tallinna Linnavalitsuse ning Haridusameti toel on rajatud 2013-2014. õppeaastal spordirada. 2000 aastal on algatatud muusikafestival “Talvine kaleidoskoop” ja 2013 aastal Lindakivi kultuurikeskuses Lasnamäe lasteaedade kontsert „Ema, kallis ema“, millest tänu järjepidevusele on välja kasvanud ülelinnaline tantsufestival. Väärtustame laste andekust luues võimalusi uute huviringide tekkeks. Kahe aastate lõikes on lähtuvalt laste ja vanemate huvidest lisandunud Loovustuba ja Robootika huviringid. 2016. aasta sügisest oleme liitunud rahvusvahelise keskkonnaharidusprogrammiga “Roheline kool” ning 2017. aastal teenis lasteaed oma keskkonnaharidustegevuse eest esmalt Rohelise lipu ning 2019. aastal saime rohelise lipu teist korda. Konkursil “Keskkonna käpp 2019” saavutasime tiitli “Tark tarbija 2019”.

2. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

VISIOON

Olla turvaline, traditsioone hoidev haridusasutus, mis on avatud koostööks ja kus kasvavad enesekindlad ja õnnelikud lapsed.

MISSIOON

Lua võimalused ja sobiv keskkond õpihimulise, loova, elurõõmsa, hooliva, mõistva väikese inimese kasvamiseks.

PÕHIVÄÄRTUSED

Hoolivus – me hoolime üksteisest, igast lapsest ja kolleegist ning käitume kõigi suhtes austavalt ja lugupidavalt. Meie lasteaias on heasoovlik ning üksteist arvestav õhkkond.

Sõbralikkus – me tajume, et teiste inimeste tunded ja vajadused võivad erineda meie omadest. Me arvestame teiste tunnete ning vajadustega ja abistame üksteist.

Loovus – teeme asju erinevalt ning toetame laste ja täiskasvanute loovust. Tunneme rõõmu loovast tegevusest.

Avatus – oleme avatud muutustele, iga tegevuse juures püüame leida võimalusi, kuidas teha paremini, uudsemalt, huvitavamalt.

Sallivus - austame erinevaid arvamusi, uskumusi, hoiakuid, tavasid ning kombeid ja kultuure vastastikuse lugupidamise ja vastastikuse mõistmise kaudu.

Turvalisus – loome keskkonna, kus tunneme end vaimselt, füüsiliselt ja emotsionaalselt kaitstuna ja turvalisena.

Tervis – loome võimalusi nii laste, kui täiskasvanute tervendamiseks ning liikumisrõõmuks.

Koostöö – hea koostöö kõigi osapooltega kõigis tegevustes on üksteist toetav ja austav.

3. 2017-2019 TEGEVUSPERIOODI SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE

1. Valdkond	Eestvedamine ja juhtimine
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sisehindamine hõlmab lasteaia tegevuste analüüsi, sisehindamisprotsessi on kaasatud olulised huvigrupid ▪ Rahulolu ankeedid (lapsevanem, laps, personal) on täiustatud, rakendatud. Tulemused on analüüsitud ▪ Lasteaia tegevused lähtuvad arengukava eesmärkidest ja põhinevad lasteasutuse põhiväärtustel.
Parendustegevused järgmiseks perioodiks 2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sisehindamissüsteemi uuendamine lasteaia tegevusnäitajatest tulenevalt ▪ Töörühmade innustamine personali initsiatiivi ja aktiivsuse tõstmiseks ▪ Uue perioodi arengukava koostamine kaasates kogu personali.

2. Valdkond	Personalijuhtimine
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personal on tunnustatud ja motiveeritud ▪ Koolitussüsteem on toimiv ja vastab asutuse vajadustele ja prioriteetidele ning töötajate enesetäiendamise vajadustele ▪ Personal kasutab infotehnoloogia vahendeid igapäevatoos ja on huvitatud selles valdkonnas oma oskusi arendama ▪ Lasteaias toimib arenguestluste süsteem, mis hindab töötajate rahulolu ja ootusi ▪ Lasteaias on rakendatud seminaride süsteem, mis võimaldab tutvustada oma parimaid kogemusi kolleegidele nii lasteaias kui ka linnaosa-, linna- riiklikul- ja rahvusvahelisel tasandil.
Parendustegevused järgmiseks perioodiks 2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Erinevate arenguestluste läbiviimise vormide kasutamine õppeaasta eesmärke arvestades ▪ Pedagoogide infotehnoloogiliste oskuste arendamine harivate robotite aktiivsemaks ja efektiivsemaks kasutamiseks.

3. Valdkond	Õppe-ja kasvatusprotsessi juhtimine
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Õppekava on analüüsitud ja täiendatud Persona Dolls metoodika ja keskkonnaõpetuse õppematerjalidega ▪ Kahe rühma pedagoogid kasutavad Persona Dolls metoodikat ▪ Lasteaed on osalenud aktiivselt rahvusvahelises keskkonnaprogrammis „Roheline kool“, mis on kaks korda järjest tunnustatud Rohelise lipuga. ▪ Lasteaias on loodud ja varustatud Ahhaa- õppeklass avastusõppe ja robotika rakendamiseks ▪ 5-7 aastased lapsed omandavad esmaseid suusaoskusi Ümera suusakoolis ▪ Lastevanemate abiga loodud Ümera aias on lastele loodud head võimalused erinevate köögiviljade tundmaõppimiseks ja nende eest hoolitsemiseks. Osa saagist on saadetud loomaaia loomadele, suuremast osast on valmistatud toitu lasteaia köögis. ▪ Laste mitmekülgset arengut toetavad 10 huviringi, millest on võtnud osa üle 50% lastest.

Parendustegevused järgmiseks perioodiks 2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kiusamisest vaba lasteaed programmiga liitumine ▪ Uute harivate robotite: Dash, Coding express kasutusele võtmine ▪ Muutunud õpikäsitluse rakendamine õppetegevustes läbi muuseumiõpetuse, loodus- ja suusamatkade, orienteerumise, lasteaia loodusraja, aianduse.
---	--

4. Valdkond	Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hoolekogu eestvedamisel on lasteaias edukalt korraldatud traditsioonilisi talguid ja laadapäevi ▪ Lasteaed on algatanud ja võtnud osa koostööprojektidest, mis on tunnustatud Haridusameti poolt ▪ Koostöös Tallinna Keskkonna- ja Kommunaalametiga on arendatud linnaaianduse ala: paigaldatud vihmaveerennide süsteem peenarde kastmiseks, hangitud mahedaid seemneid ja aiatööriistu ▪ Lasteaed on keskkonna konkursil „Tark tarbija 2019“ saavutanud tiitli „Keskkonnakäpp“.
Parendustegevused järgmiseks perioodiks 2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Koostöös Tallinna Loomaaiaga vaderiprogrammiga liitumine ▪ Linnaaianduse projekti jätkusuutlikkuse tagamine uute tegevuste planeerimise ja elluviimise näol: kasvuhoone hankimine, lasteaia loodusraja kaardistamine ▪ Lastevanemate kaasamine koostööprojekti Roheline Kool.

5. Valdkond	Ressursside juhtimine
Tugevused	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lasteaia õpi-, töö- ja kasvukeskkond on kaasajastatud (renoveeritud kõik tualettruumid, spordi- ja muusikasaalid, trepikojad ja koridorid, välistrepid) ▪ Õuemängu keskkond on turvaline ja kaasaegne ▪ Säästliku majandamise strateegia elluviimisel on kasutatud „targalt tarbimise“ mõtteviisi: vana mööblit peenarde rajamiseks, veetarbimist on vähendatud aeraatorite abil.
Parendustegevused järgmiseks perioodiks 2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lisaressursside hankimine linna-aianduse projekti kaudu ▪ Rühmaruumide renoveerimine ja mööbliga varustamine lähtuvalt vajaduspõhisusest ▪ Lastevanemate ja personali kaasamine õueala korrastamisele ühisel talgupäeval.

4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

Valdkonnad	Põhisuunad
Eestvedamine ja juhtimine	Personali kaasamine juhtimisprotsessidesse, toetades nende initsiatiivi
Personali juhtimine	Personali professionaalsuse toetamine ja parima pedagoogilise kogemuse jagamine eri tasanditel
Õppe- ja kasvatustegevus	Laste huvi toetavate tegevuste ja programmide kasutusele võtmine ning rakendamine
Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	Koostöös erinevate huvigruppidega projektides ja programmides osalemine
Ressursside juhtimine	Last arendava ja toetava õpikeskkonna järjepidev edasiarendamine

5. LASTEAIA TEGEVUSKAVA 2020-2022

5.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE				
Eesmärgid:				
<ul style="list-style-type: none"> • Sisehindamisperioodi tegevuste analüüs põhineb uutel tulemusnäitajatel • Töörühmade osalemise tulemuslikkust lasteaia arendustegevuses on analüüsitud • Personali kaasatust arengukava koostamise protsessi on hinnatud 				
Tegevus	2020	2021	2022	Täitja/Vastutaja
Sisehindamise korra redigeerimine: <ul style="list-style-type: none"> - Tegevus- ja tulemusnäitajate korrigeerimine - rakendamine - analüüsimine 	x	x	x	Direktor
Personali sisehindamise töörühma uue koosseisu moodustamine <ul style="list-style-type: none"> - abipersonali kaasamine - abipersonali ümarlaudade läbiviimine - tagasiside kogumine ja analüüsimine 	x	x	x	Direktor
Sisehindamise aruande 2020-2022 koostamine: <ul style="list-style-type: none"> - uute tegevus- ja tulemusnäitajate analüüsimine 			x	Direktor
2023-2025 arengukava väljatöötamine meeskonnatöona			x	Direktor

5.2 PERSONALIJUHTIMINE					
Eesmärgid:					
<ul style="list-style-type: none"> - Arenguvestluste läbiviimine põhineb õppeaasta eesmärkide analüüsil - Pedagoogide infotehnoloogiliste oskuste arengut on juhtkonna poolt toetatud - Personal on innustatud osalema erinevates projektides 					
Tegevus	2020	2021	2022	Täitja/vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus
Õpetajatele temaatiliste koolituste korraldamine <ul style="list-style-type: none"> - meeskonnatöö - projektõpe - erivajadusega lapse toetamine 	x	x		Õppealajuhataja	1 500 eurot jaotub kolme aasta peale
Personali koolitustele suunamine uute metoodikate rakendamiseks: <ul style="list-style-type: none"> - Kiusamisest vaba lasteaed - Roheline kool 	x	x		Õppealajuhataja	260 eurot 100 eurot
Abipersonalile toiduhügieeni koolituse läbiviimine		x		Majandusjuhataja	300 eurot
Seadusandlusest tulenevate koolituste läbiviimine personalile: <ul style="list-style-type: none"> - Esmaabikoolitus -Tuleohutus- ja evakatsioonikoolitus 	x			Majandusjuhataja	400 eurot 250 eurot
Arenguvestluste läbiviimisel erinevate meetodite rakendamine personaliga: <ul style="list-style-type: none"> -meeskonna vestlused -individuaalsed vestlused -elektroonilise vormi rakendamine 	x			Direktor	Kaasatud on õppealajuhataja ja majandusjuhataja
Personali tunnustamine ja motiveerimine tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi alusel <ul style="list-style-type: none"> - tulemustasude maksmine tulemusvestluste põhjal - erinevate ühisürituste läbiviimine personalile 	x	x		Direktor	eelarvest
Infotehnoloogia ja multimeedia programmide kasutamine: <ul style="list-style-type: none"> - sisekoolitustena - väliskoolitustena 	x	x		Õppealajuhataja	tasuta HITSA EduInnolab
Personali liikumisaktiivsuse toetamine: <ul style="list-style-type: none"> - Tallinna Sügisjooksul ja Maijooksul osalemine - Tallinna spordihommikutel osalemine - Ühistel suusa- ja jalgrattamatkadel osalemine 	x	x		Tervisemeeskond	
Personali poolt valitud kandidaatide esitamine tunnustamiskonkurssidele linnaosa-, linna- ja riikliku tasemel: Aasta lasteaiaõpetaja, Aasta noor õpetaja, Aasta Tegija	x	x		Direktor	Kaasatud on personal
Personali innustamine erinevates koostööprojektides ning konkurssidel osalemiseks: Koostööprojekt, Parim personaliprojekt	x	x		Direktor	

5.3 ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS				
Eesmärgid:				
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaed on liitunud Kiusamisest vaba lasteaed programmiga • Õppekava on analüüsitud ja täiendatud lisamaterjalidega • Laste arendamiseks on kasutatud muutuva õpikäsituse erinevaid meetodeid • Ahhaa õppeklassis on toimunud planeeritud avastusõppe ja robotika tegevused • Eesti keele õppimine on rakendatud läbi erinevate tegevuste. 				
Tegevus	2020	2021	2022	Täitja/vastutaja
Õppekava täiendamine lisamaterjalidega: <ul style="list-style-type: none"> • Keskkonnaõpetus • Kiusamisest vaba lasteaed • Robotika 	x	x	x	Õppealajuhataja
Programmi "Kiusamisest vaba lasteaed" <ul style="list-style-type: none"> - Liitumine „Lastotška“ rühmaga - rakendamine - analüüsimine 	x	x	x	Õppealajuhataja
Osalemine rahvusvahelises keskkonnahariduse projektis „Suur taimejaht“ <ul style="list-style-type: none"> - „Igal rühmal oma puu“-temaatiliste kastide koostamine - Lasteaia õueala taimede kaardistamine 	x	x	x	Õppealajuhataja
Õppetegevuste läbiviimine lasteaia looduse õpperajal <ul style="list-style-type: none"> - temaatiliste infostendide koostamine ja valmistamine - orienteerumise läbiviimine 	x	x	x	Keskkonna töörühm
Ahhaa-õppeklassis tegevuste korraldamine. <ul style="list-style-type: none"> - avastusõpe - robotika - kokandusõpe 	x	x	x	Õppealajuhataja
Lapsi kaasavate õppemeetodite kasutamine <ul style="list-style-type: none"> - matkad - muuseumiõpe - aiandus 	x	x	x	Õppealajuhataja
Koostöö eesti õppekeelega lasteaedadega: <ul style="list-style-type: none"> - Mahtra lasteaia matkade ja ühisürituste korraldamine - „Eesti keele kaunis kõla“ etlemiskonkursi korraldamine lasteaias ja osalemine linna tasemel - Eesti laulu- ja tantsufestivalidel osalemine linnaosa- ja linna tasemel. 	x	x	x	Õppealajuhataja

5.4 AVALIKKE SUHTLEMINE JA KOOSTÖÖ JUHTIMINE					
Eesmärgid:					
<ul style="list-style-type: none"> • Lapsevanemad on kaasatud koostööprojekti Roheline Kool • Erinevate huvigruppidega koostöös on kavandatud projektitegevus • Lastele on loodud uued võimalused linnaianduse projektis osalemiseks 					
Tegevus	2020	2021	2022	Täitja/vastutaja	Ressurss Arvestuslik maksumus
Osalemine ühisprojektides Tallinna lasteaedadega: „Õpime ja õpetame koos“, „Kevadtantsufestival“, ühised Lasnamäe Laulupeod, Teatevõistlused	x	x	x	Direktor	
Lapsevanemate kaasamine - keskkonaanalüüsi läbiviimisele, - Rohelise kooli programmi tegevustesse, - aianduse arendamisele, - õueala korrastamisele ning haljastamisele, - ürituste ja matkade korraldamisele.	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöö koolidega: - Mahtra Põhikooli teatrifestivalidel osalemine - Pae Gümnaasiumi õpetajate ja spetsialistidega sügiskohtumiste korraldamine	x	x	x	Õppealajuhataja	
Tallinna Keskkonna- ja Kommunaalametiga koostöös: - kasvuhoone hankimine, - seemnete ja tööriistade hankimine, - looduse õpperaja kaardistamine.	x	x	x	Õppealajuhataja	Keskkonnaameti toetus
Heategevusprojektidest osavõtmine: - Iru Hooldekodus esinemine - Tallinna Loomaaia vaderiprogrammiga liitumine - „Kõrvitsad loomaaeda!“ – kõrvitsate kasvatamine Ümera aias, loomaaiale üleandmine - Loomade varjupaiga toetamine	x	x	x	Õppealajuhataja	Laadad ja heategevusetendused
Rahulolu uuringute elektrooniliselt huvigruppidega - läbiviimine - analüüsimine - parendustegevuste kavandamine	x	x	x	Direktor	

5.1 RESSURSSIDE JUHTIMINE					
Eesmärgid:					
<ul style="list-style-type: none"> • Kolm rühmaruumi on renoveeritud ja sisustatud vastavalt tuleohutuse ja tervisekaitse nõuetele • Lasteaia majandamine on säästlik ja keskkonnasõbralik • Mänguväljakud on varustatud turvaliste ja lapse arengut toetavate vahenditega. 					
Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja/täitja	Ressurss Arvestuslik maksumus
Säästliku majandamise - kokkuhoiukava koostamine koos riskianalüüsiga - rakendamine - analüüsimine	x	x	x	Direktor	
Rühmaruumide renoveerimine - Sõimerühma nr 1 renoveerimine (riietus- ja mänguruum) - Rühma nr 4 renoveerimine (riietus- ja mänguruum) - Sõimerühma nr 14 renoveerimine (riietus- ja mänguruum)	x	x	x	Direktor	eelarvest 26 600 eurot 26 600 eurot 26 600 eurot
Õueala varustamine - Vanemate rühmade mänguväljakule: Lauakomplektid 8 tk Varjualune Tasakaalurada - Sõimerühmade mänguväljakutele: Lauakomplektid 4 tk Õuemuusikariistad 2 tk - Looduse õpperaja varustamine: infostendid, temaatilised sildid puuliikide märgistuse uuendamine - Kasvuhoone hankimine	x	x	x	Direktor	eelarvest 2 000 eurot 6 000 eurot 3 000 eurot 1 000 eurot 1 500 eurot 500 eurot 400 eurot 100 eurot 500 eurot
Sõimerühmade nr 1 ja 14 varustamine: - voodid - riietuskapid - voodid rühma nr 8	x	x	x	Direktor	eelarvest 1 800 eurot 1 500 eurot 3 200 eurot
Suusakooli varustuse uuendamine - Laste suusakomplektide uuendamine - Õpetajatele suusakomplektide hankimine	x	x	x	Õppealajuhataja	eelarvest 500 eurot 400 eurot
Robotika vahendite hankimine	x	x	x	Õppealajuhataja	400 eurot
Talgute korraldamine õueala korrastamiseks ja haljastamiseks hoolekogu eestvedamisel	x	x	x	Direktor	300 eurot

6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

1. Arengukava vaadatakse läbi iga aasta maikuus ja koostatakse kokkuvõtte ning analüüsitakse arengukava täitmist.
2. Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga.
3. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusameti hariduskorralduse osakonnale

Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia staatuse muutumisega
- haridusnõudluse muutustega
- pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekutega
- muudatustega lasteaia eelarves või investeeringutes
- arengukava tähtaja möödumisega

7 KOOSKÕLASTUSED

Hoolekogu, pedagoogilise nõukogu ja Lasnamäe linnaosa valitsuse kooskõlastused:

1. Arengukava on kooskõlastatud Tallinna Ümera Lasteaia pedagoogilisel nõupidamisel 12.09.2019 protokoll nr 2-8/1
2. Arengukava on kooskõlastatud Tallinna Ümera Lasteaia hoolekogu koosolekul 18.09.2019 protokoll nr 1-5.1/1
3. Arengukava on kooskõlastatud Lasnamäe linnaosa valitsuse poolt 21.11.2019 protokoll nr 1-9/380-1