



ARENGUKAVA

2020 – 2022

Tallinn 2019

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE	3
2. ÕPPEASUTUSE VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	4
3. 2016 - 2019a SISEHINDAMISEST LÄHTUVAD LASTEAIA TUGEVUSED JA PARENDUSVALDKONNAD	6
3.1 Eestvedamine ja juhtimine	6
3.2 Personalijuhtimine.....	7
3.3 Õppe- ja kasvatusprotsess	8
3.4 Koostöö huvigruppidega	9
3.5 Ressursside juhtimine.....	10
4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD	11
5. 2020-2022a TEGEVUSKAVA	12
5.1 Eestvedamine ja juhtimine	12
5.2 Personalijuhtimine.....	13
5.3 Õppe-ja kasvatus-tegevus.....	15
5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koos huvigruppidega).....	17
5.5 Ressursside juhtimine (õppekeskkond, inforessurss, säästlik majandamine ja keskkonnahoid).	20
6. ARENGUKAVA UUNDAMISE KORD.....	22
7. KOOSKÕLASTUSED	23

SISSEJUHATUS

Tallinna Vindi Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteasutuse arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava aastateks 2020–2022 ning arengukava uuendamise korra. Arengukava koostamine on meeskonnatöö, mis kaasas lasteaia töötajad, lapsevanemad ja hoolekogu.

1. ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE

Lasteaed tegutseb alates 1. jaanuarist 1977a

Jaanuar	1977a - Lastepäevakodu nr 47
	1993a - ümbernimetatud Lastepäevakoduks nr 71
September	1993a - reorganiseeritud Tallinna Lasteaed-Algkooliks nr 71
Oktoober	1999a - ümbernimetatud Tallinna Vindi Lasteaed-Algkooliks
31. august	2004a - reorganiseeritud Tallinna Vindi Lasteaiaks

Asukoht	Vindi 3, Tallinn 11315
Õiguslik seisund ja liik	Munitsipaallasteaed
Õppe- ja kasvatuskorralduse alus	Tallinna Vindi Lasteaia õppekava
Rühmade arv	11 rühma
Õppe- ja kasvatustegevuse keel	eesti /vene keel
Lahtioleku aeg:	7.00 -19.00
Koolitusluba	Nr 4665HTM / välja antud 29.06.2007
Kodulehe aadress	www.vindi.edu.ee

1.1 Lasteasutuse struktuur

Tallinna Vindi Lasteaias tegutsevad: liitühm, tasandusühm, lasteaiarühmad, keelekümblusrühmad (täielik ja osaline) ja Hea Alguse rühm.

Tallinna Vindi Lasteaed on kakskeelne. Hetkel töötab lasteaias 11 rühma. Viies rühmas on eraldi mänguruum ja magamisruum, ülejäänud kuus rühma on ühetoalised (mänguruum ja magamisruum on koos). Lisaks on üks saal ja suur õueala. Lasteaias töötavad õpetajad, õpetaja abid, psühholoog, muusika- ja liikumisõpetajad ning eesti keele õpetajad. Tasandusühmades töötavad logopeedid.

1.2 Lasteaia eripära:

- Kakskeelne haridus (varajane täielik ja osaline keelekümblus)
- Kaasav haridus (tasandusühmad)
- Multikultuurne kasvukeskkond (erinevate keelte ja kultuuride väärtustamine)
- Erinevate meetodikate ja programmide kasutamine:
Hea Algu, Varajane ja osaline keelekümblus, Kiusamisest vaba lasteaid ja Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku kuulumine

2. ÕPPEASUTUSE VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

2.1 Visioon

Oleme lapsesõbralik ja mitmekultuuriline lasteaed, kus kõik väärtustavad igat inimest, nii väikest kui suurt.

2.2 Missioon

Lasteaed on lasteasutus, kus areneb loovus ning õpetus vastab lapse huvidele ja igakülgsel arengule.

Lasteaed toetab üldinimlike omaduste arengut turvalise, koduse ja hubase keskkonna kaudu.

2.3 Tallinna Vindi Lasteaia põhiväärtused

Me hindame:

viisakust- oleme teineteise suhtes hoolivad, sõbralikud ja tähelepanelikud laste, lapsevanemate ning külaliste vastu;

arengut- väärtustame koolitusi igal tasandil ja laste igakülgsel arendamist;

loovust- toetame loovust personali ja laste arengus;

avatust- oleme avatud uutele ideedele ja väljakutsetele ning hea meelega jagame oma kogemusi;

koostööd- teeme lasteaias koostööd kõikide osapoolte- ja huvigruppidega.

Meie lasteaias moto: Mängime ja õpime koos (MÕK)

3. 2016 - 2019a SISEHINDAMISEST LÄHTUVAD LASTEAIA TUGEVUSED JA PARENDUSVALDKONNAD

3.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused:

- Lasteaial on hea maine ning ühtselt toimiv kollektiiv. Juhtimissüsteem on demokraatlik ja väärtuspõhine, hinnatakse oma ja teiste väärtusi.
- Lasteaias on selgelt määratletud eesmärgid: väärtused, muukeelsed lapsed, HEV-lapsed, avatus, turvalisus, koostöö.
- Juhtkond väärtustab meeskonnatööd ja elukestvat õpet, kaasates ja innustades meeskonda koostööle ja õppimisele ning loob hooliva sisekliima.
- Lasteaia personal on kaasatud otsustamisprotsessi läbi arendustöörühmade (õppekava-ja arengukava töörihm) ja erinevate komisjonide (töövastuvõtu –inventuuri -, sisekontrolli komisjon).
- Lasteaed on saanud Keelekümblusprogrammi tunnustuse: „Keelekümblusasutus 2017“
- Alates märtsist 2017 on lasteaias avatud Metoodikakeskus. Keskus pakub koolitusvõimalusi, värsked materjale eesti keele kui teise keele õpetamiseks.
- Lasteaed on uuendanud kodukorra.
- Koostatud on korruptsiooni ennetamise meetmete dokumendid.
- Lasteaed osaleb pilootprojektis „Professionaalne eestikeelne õpetaja vene õppekeelega rühmas“.

Parendusvaldkonnad:

- Tõsta kogukonna teadlikkust Vindi lasteaia positiivsetest tegevustest ja saavutustest.
- Suunata ja kaasata projektidesse rohkem personali ja osaleda erinevates projektides.
- Kaasata personali sisehindamistulemuste analüüsimisele, parendustegevuste kavandamisele ning teostamisele.
- Arendada edasi sisehindamissüsteemi ning kasutada süsteemselt tulemusi juhtimisotsuste tegemisel.
- Avada keelekümbluse kahesuunaline rühm.
- Töötada välja uus arengukava (aastateks 2020 – 2022), kaasates erinevaid sihtgrupe.

3.2 Personalijuhtimine

Tugevused:

- Lasteaias töötab kompetentne, kvalifitseeritud, pikaajaliste kogemustega ja motiveeritud personal.
- Lasteaia personali koosseis on optimaalne.
- Tööõhkkond on positiivne ja sõbralik, mida kinnitab vähene tööjõu voolavus.
- Pedagoogide tegevuse toetamiseks on lasteasutuses tugispetsialistid: logopeedid, psühholoog ja nõustajad.
- Lasteaed innustab töötajaid osalema erinevatel üritustel ja projektides, joonistusvõistlustel ja konverentsidel.
- Lasteaed soodustab tasemekoolitusele õppima soovijaid.
- Rakendatud on personali tunnustussüsteem.

Parendusvaldkonnad:

- Kasutada lasteaiasisest potentsiaali personali arenguks.
- Järgida keskkonnateadlikkuse eesmäärke laste suunamisel.
- Leida võimalusi pedagoogide ametialase karjääri edendamiseks ning töötajate silmaringi laiendamiseks ja motiveerimiseks välisprojektide kaudu.
- Soodustada tööalaste kogemuste ja teadmiste vahetamist koolituste järgselt ning samuti väljapool lasteaeda.
- Suunata ja toetada õpetajaid kasutama IKT vahendeid õppe- ja kasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel.
- Tõsta eesti keele taset.

3.3 Õppe- ja kasvatusprotsess

Tugevused:

- Laste arengu hindamiseks on välja töötatud töörühma osalusel uuendatud arengutabelid.
- Lasteaia personal kasutab lapse arengu hindamisel vaatlusmeetodit, intervjuud ning laste tööde analüüsi. Personal teeb kokkuvõtvaid analüüse lapse arengust kaks korda aastas (sügisel ja kevadel), mis on aluseks lapse arengukirjelduse koostamisel. Igale lapsele on rühmaõpetajate poolt koostatud oma arengumapp.
- Õppeaasta alguses selgitavad õpetajad, logopeedid ja psühholoog välja erivajadustega lapsed, keda suunatakse nõustamiskomisjoni.
- Tugisüsteem on olemas ja katab rühmade laste vajadusi. Toimiva koostöövõrgustiku (lapsevanem – rühmaõpetajad – logopeedid – psühholoog - tervishoiutöötaja) ja lasteaiasisese töökorralduse kaudu on tagatud logopeediline abi vanema rühma lastele, kes seda vajavad.
- Vajadusel nõustavad spetsialistid peresid (lapsed, kes ei käi meie lasteaias) lapse arengut puudutavates küsimustes.
- Lasteaed on liitunud väärtuskasvatuse osana „Kiusamisest vaba lasteaid“ programmiga.
- Asutuse õppekavas on rakendatud *Hea Alguse* ja varase keelekümbeluse meetodikat ning arvestatud hariduslike erivajadustega lastega tehtavat tööd.

Parendusvaldkonnad:

- Rakendada aktiivõpe meetodeid (õuesõpe, loodusõpetuse traditsioonid, avastusõpe) iganädalases planeerimises.
- Kirjutada ja läbi viia õppekava suundi toetavaid ja arendavaid projekte.
- Arvestada iga lapse individuaalsust, tema huve ja soove.
- Välja töötada 6.a koolivalmidusesüsteem.

3.4 Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

- Kõigi võimalike huvigruppidega toimub hea koostöö (lapsevanemate rahulolu lasteaiaga 85%)
- Toimuvad Metoodikakeskuse poolt korraldatud sisekoolitused õpetajatele ja kaasatud on ka teiste lasteaegade õpetajaid.
- Koostöös vanematega on toimunud heategevuslike ürituste läbiviimine ja korraldamine.
- Programmi "Kiusamist vaba lasteaed" raames toimub kogemuste vahetamine.
- Meie algatused:
100 spordisõpra;
Vastlapäev;
Kadri- ja Mardipäev.
- Lasteaias tegutsevad huviringid (üldfüüsiline treening poistele ja tüdrukutele, võimlemisring tüdrukutele, tantsuring ja robotika).
- Lasteaeda külastavad erinevad õpetajad üle Eesti ja välismaalt tutvumaks õppe- ja kasvatustegevustega erinevates rühmades.
- Lasteaias on mitmeid koostööpartnereid: Tallinna Haridusamet, Sihtasutus Innove, Hariduse Infotehnoloogia Sihtasutus, Tallinna Ülikool, Tartu Ülikooli Narva Kolledž, Tallinna Tervishoiu Kõrgkool, Kristiine Linnaosa Sotsiaalhoolekande ja Lastekaitse osakond.
- Toimub aktiivne koostöö Tallinna Õppenõustamiskeskusega.
- Kodulehte on uuendatud. Informatsiooni kättesaadavus on parenenud.

Parendusvaldkonnad:

- Planeerida koostööd erinevate loomingu majadega.
- Suurendada lasteaias sisese huviringide osakaalu (kahes keeles).
- Arendada partnerlussuhteid õppe- ja kasvatustöö lisaväärtuste loomiseks ja laste arengu toetamiseks erinevate huvigruppidega, nt linna teised lasteaiad, koolid.
- Tutvustada lapsevanematele ELIIS-i kasutamise võimalusi ja suurendada kasutusaktiivsust.
- Korraldada ja läbi viia ümarlaudu algklassi õpetajate ja lasteaiasõpetajate vahel.
- Innustada lapsevanemaid oma erialaste või huvialaste kogemuste tutvustamist lastele või sisekoolitustel personalile ja teistele lapsevanematele.

3.5 Ressursside juhtimine

Tugevused:

- Lastele on loodud tingimused aktiivseks tegutsemiseks nii siseruumides kui õuealal.
- Regulaarselt toimub analüüs lasteaia õpi- ja mängukeskkonna ohutuse ja turvalisuse parendamiseks.
- Lasteaias on paigaldatud nõuetekohane turva-ja elektrivarustus.
- Lasteaed on varustatud tehniliste vahenditega.
- Lasteaed on liitunud ELIIS-ga.
- Lasteaia personal järgib säästliku ja keskkonnahoidlikku ressurside kasutamist.

Parendusvaldkonnad:

- Korrastada ja uuendada õuevahendeid.
- Suurendada IKT vahendite kasutamist, et muuta õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteet sisukamaks, huvitavamaks ning kaasaegsemaks.
- Nõustada lapsevanemaid e-lasteaia programmi kasutamisel.

4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

4.1 Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Lasteaia meeskond on kaasatud arendustegevusse, on avatud uutele väljakutsetele ja muudatustele.

4.2 Personalijuhtimine

Lasteaia personal on pädev, keskkonnateadlik, järgib väärtusi ja toetab lapse arengut.

4.3 Õppe -ja kasvatustegevus

Lasteaia tegevused toetavad lapse loovust, avatust, digipädevust ja koostöö oskust.

4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koos huvigruppidega)

Koostöö huvigruppidega toetab lapse ja lasteaia arengut.

4.5 Ressursside juhtimine (õppekeskkond, inforessurss, säästlik majandamine ja keskkonnahoid)

Ressursside juhtimine on tõhus ja säästlik, mis tagab turvalise keskkonna.

5. 2020-2022a TEGEVUSKAVA

5.1 Eestvedamine ja juhtimine						
<p>Kujundatud on ühtne ja terve meeskond asutuse maine hoidmiseks kogukonnas. Lasteaia personal on kaasatud ja tegutseb erinevates projektides. Sisehindamissüsteemi on arendatud ning tulemusi on kasutatud juhtimisotsuste tegemisel. Personal on kaasatud sisehindamistulemuste analüüsimisse, parendustegevuste kavandamisse ning teostamisse. Avatud on kahe-suunalise keelekümbeluse rühm. Koostatud on arengukava aastateks 2023- 2025.</p>						
Tegevus	Aeg			Vastutaja	Maksumus	Märkused
	2	2	2			
	0	0	0			
	2	2	2			
	0	1	2			
Eestvedamine ja juhtimine						
Teadlikkuse tõstmine kogukonnas: -hea maine järjepidev hoidmine personali väärtustele toetava käitumise kaudu; -positiivsetest tegevustest ja saavutustest informeerimine.	x	x	x	Direktor		
Erinevates projektides osalemine: -jätkuv aktiivne osalemine teiste poolt algatatud projektides; -lasteaia prioriteetidest lähtuvate (rahvusvaheliste) projektide algatamine.	x	x	x	Õppeala-juhataja		
Kahe-suunaline keeleõpe: -koolitustel osalemine; -õppekava täiendamine; -rakendamine.	x	x	x	Direktor		
Strateegiline juhtimine						
Sisehindamissüsteemi arendamine: -tulemuste analüüsimine; -tulemuste kasutamine juhtimises.	x	x	x	Direktor		
Sisehindamine: -tulemuste analüüsimine; -parendustegevuste kavandamine ja elluviimine;	x	x	x	Direktor		

-sisehindamisaruande koostamine.			x			
Lasteaia järgmise perioodi arengukava koostamine: -arengukava 2020/2022a. analüüsimine; -arengukava 2023/2025 a. koostamine.	x	x	x x	Direktor		

5.2 Personalijuhtimine						
<p>Lasteaias töötav personal on arengule avatud. Keskkonnateadlikkuse eesmärgid on järgitud kogu personali poolt. Personal on motiveeritud osalema erinevates rahvusvahelistes projektides. Jagatud on parimaid töökogemusi asutuses, linna ja vabariigi piires. Õpetajad kasutavad digivahendeid õppe- ja kasvatustöö planeerimisel ja läbi viimisel. Eesti keele tasemeksam on sooritatud.</p>						
Tegevus	Aeg			Vastutaja	Maksumus	Märkused
	2020	2021	2022			
	0	0	0			
	2	2	2			
	0	1	2			
Personali kaasamine, toetamine ja arendamine						
Personali kaasamine lasteasutuse arendustegevusse: -töörühmad; -projekttegevused; -õpingid. Süsteemne personal arengu vajaduse väljaselgitamine: -töötajate toetamine karjääril edasi liikumiseks.	x x x	x x x	x x x	Direktor	600 €	Lasteaia eelarve
Evakuatsiooniõppuse läbiviimine (sisekoolitusena).		x		Direktor		
Evakuatsiooniõppuse läbiviimine koos tuleohutusvahendite kasutamisega.	x		x	Direktor	2 x 400 €	Lasteaia eelarve

Esmaabiandjate täiendõppe kursus.		x		Direktor	400 €	Lasteaia eelarve
Toidukäitleja ja toiduhügieenialase koolituse läbiviimine.			x	Direktor	400 €	Lasteaia eelarve
„Kiusamisest vaba lasteaed“ programmiga liitumine (6 rühma personal).	x	x	x	Õppealajuhataja	3 x 400 €	Lasteaia eelarve
Abipersonali koolituse korraldamine rühmaõpetaja tegevuste toetamiseks õppe- ja kasvatustöös.	x			Direktor	500 €	Lasteaia eelarve
Kahesuunalise keelekümblusprogrammi rühma meeskonnakoolitusel osalemine.		x		Direktor		SA Innove
Info- ja kommunikatsiooni teenuste kasutamist toetavatel koolitustel osalemine.	x			Direktor		HITSA
Tervist edendavate tegevuste läbiviimine: -sisekoolitustel osalemine (Tervislik toit; Kaalu jälgimine; Ravimteede kasutamine; Jooga)			x	Tervise-meeskonna juht	400 €	Lasteaia eelarve
Keskkonnateadlikkuse tõstmine: -lasteaia ökoloogilise jalajälje vähendamine; -lasteaia keskkonnahariduslike tegevuste kajastamine.	x	x	x	Tervise-meeskonna juht	400 €	Lasteaia eelarve
Üksteistelt õppimine ja parimate praktikate tutvustamine nii lasteaia siseselt kui ka väljaspool lasteaeda.	x	x	x	Direktor		
Kogemuste jagamine õpetajalt õpetajale ja töökogemuslikud õppekäigud teistesse lasteaedadesse.	x	x	x	Õppealajuhataja	500 €	Lasteaia eelarve

Personali eneseanalüüsi oskuse arendamine: -koolituse läbiviimine; -eneseanalüüsi koostamine.	x		x	Direktor	300 €	Lasteaia eelarve
Rahvusvahelistes ja siseriiklikes projektides osalemine: -projektide esitamine; -personali kaasamine projektidesse; -tegevuste läbiviimine.	x		x	Direktor		
Infotehnoloogiliste võimaluste arendamine: -koolitustel osalemine; -nutivahendite soetamine; -õppetöös kasutamine.	x		x	Õppealajuhataja	500 €	Lasteaia eelarve
Personali motiveerimine						
Eesti keele taseme tõstmine: -kursustest osavõtmise soodustamine ja võimaldamine; -tasemeeksami sooritamine.	x		x	Direktor		

5.3 Õppe -ja kasvatustegevus						
Aktiivõppe meetodid on rakendatud ja lähtuvad lapse huvidest. Õppekasvatustes on arvestatud iga lapse individuaalsus. Välja on töötatud 6.a laste koolivalmiduse süsteem. Õppekava on täiendatud arendavate projektidega.						
Tegevus	Aeg			Vastutaja	Maksumus	Märkused
	2	2	2			
	0	0	0			
	2	2	2			
	0	1	2			
Lapse areng						
Õppe- ja kasvatustöös mänguliste aktiivõppe meetodite kasutamine arvestades lapse soove ja huve: -tegevuste planeerimine; -tegevuste rakendamine.	x	x	x	Õppealajuhataja	300 €	Lasteaia eelarve

Erivajadustega lapse toetamine: -erivajaduste varajane märkamine, koostöö erinevate osapooltega (nõustamisele suunamine, tugiteenuste võimaldamine). -tugiteenuste rakendamine.	x	x	x	Õppealajuhataja		
Lapse varajase eesti keele oskuse kujunemise toetamine: -traditsiooniline keelõpe; -täielik keelekümblus; -osaline keelekümblus; -kolmas eestikeelne õpetaja rühmas.	x	x	x	Õppealajuhataja		
6.a lapse koolivalmiduse hindamisesüsteemi rakendamine: -süsteemi väljatöötamine; -rakendamine; -analüüsimine.	x	x	x	Õppealajuhataja		
Õppekava						
„Vaikuseminutid“: -metoodika rakendamine.	x	x	x	Õppealajuhataja	400 €	Lasteaia eelarve
Õppekorraldus ja meetodid						
Suunatud uurimusliku avastusõppe metoodika kasutamine õppetegevustes: -praktilise ja mängulise õppe planeerimine ning läbi viimine (avastusõpe, õues õppimine); -tegevuste planeerimine koolieelikutele „Tallinna linn kui õpikeskkond“	x	x	x	Õppealajuhataja	400 €	Lasteaia eelarve
Tervist edendava programmi toimimine: -tegevuskava koostamine; -tegevuskava rakendamine; -tegevuskava analüüsimine.	x	x	x	Õppealajuhataja		

Laste keskkonnateadlikkuse tõstmine: -prügi sorteerimine; -taaskasutatavate materjalide kasutamine; -keskkonnavalastest projektides osalemine.	x	x	x	Õppealajuhataja		
Väärtused ja eetika						
Programmi „Kiusamisest vaba lasteaed“: -rakendamine uutes rühmades.	x	x	x	Õppealajuhataja		
Väärtuskasvatuse toetamine: -sündmuste korraldamine; -traditsioonide arendamine; -õppematerjali loomine.	x	x	x	Õppealajuhataja	200 €	Lasteaia eelarve

5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koos huvigruppidega)						
<p>Huvigrupid on toetanud laste ja lasteaia arengut. Toimunud on koostöö erinevate loomingu majadega. Laste huviringid on toimunud kahes keeles (eesti ja vene keel). Hea koostöö on toimunud linna asutustega (lasteaia ja koolid). Lapsevanemad on ELIIS-i keskkonna aktiivsed kasutajad. Algklassi õpetajate ja lasteaiaõpetajate vahel on toimunud ümarlaud. Lapsevanemad on jaganud oma erialast ja/või huvialast kogemust.</p>						
Tegevus	Aeg			Vastutaja	Maksumus	Märkused
	2	2	2			
	0	0	0			
	2	2	2			
	0	1	2			
Koostöö kavandamine						
Huvitegevuse jätkuv arendamine ja mitmekesistamine kahes keeles: -huviringide toimimine; -tagasiside analüüsimine.	x	x	x	Direktor		

Koostöö Tallinna Huvikeskusega "Kullo": -planeerimine; -rakendamine.		x	x	Direktor		
Koostöö arendamine Tallinna Ülikooliga, Tervishoiu Kõrgkooliga: -praktikantide vastuvõtmine; -tagasiside analüüsimine.	x	x	x x	Direktor		
Lasteaia tegevuse tutvustamine ja esindamine: -lasteaia töökogemuste jagamine; -osalemine konverentsidel, töörühmades ja infopäevadel.	x x	x x	x x	Direktor	300 €	Lasteaia eelarve
Koostöö lapsevanematega: -aktiivsema huvi ja koostöö saavutamine laste arengu toetamisel (erivajadused, probleemide märkamine, nõustamisele suunamine); -vanemate kaasamine infosüsteemi ELIIS; -vanemate koolitamine/seminaride korraldamine.	x x	x x	x x x	Õppealajuhataja		
Koostöö loomine ja arendamine Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikuga: -koostöö planeerimine; -koostöös osalemine; -analüüsimine ja järelduste tegemine.	x x x	x x	x x	Tervisemeeskond	300 €	Lasteaia eelarve

Koostöö kaasamine						
Perepäevade ja tervist edendavate ürituste toimumine: -Spordipäev; -Tervislik toitumine; -Orienteerumispäev.	x	x	x	Tervisemeeskond	300 €	Lasteaia eelarve
Ümarlaudade korraldamine lasteaia ja algklasside õpetajate vahel: -osapoolte informeerimine; -ümarlaudade /vestlusringide läbiviimine; -kogemuste vahetamine üleminekuks järgneva taseme õppele.	x	x	x	Direktor	200 €	Lasteaia eelarve
Huvigruppide tunnustamine: -tunnustamine kodulehel, infostendil ja avalikel üritustel.	x	x	x	Direktor	500 €	Lasteaia eelarve
Ohutusalase koostöö arendamine(sh projektide raames): -Päästeametiga; -Maanteeametiga; -Tootjavastutusorganisatsiooniga.	x	x	x	Õppealajuhataja		
Koostöö arendamine erinevate kultuuriasutustega: -lasteteatrid; -Säase raamatukogu; -muuseumid (sh projektide raames).	x	x	x	Õppealajuhataja	200 €	Lasteaia eelarve
Koostöö hindamine						
Rahulolu-uuringute süstemaatiline läbiviimine: - küsimustiku edastamine; - tagasiside kogumine; - koostöö hindamine.	x	x	x	Direktor		

5.5 Ressursside juhtimine (õppekeskkond, inforessurss, säästlik majandamine ja keskkonnahoid).

Õuealal on loodud mitmesugused võimalused laste igakülgseks arenguks.
Töötingimused ja –vahendid on kaasaegsed.
Lasteaias on hästitoimiv info- ja tagasiside süsteem.

Tegevus	Aeg			Vastutaja	Maksumus	Märkused
	2020	2021	2022			
	2020	2021	2022			
	0	0	0			
	2	2	2			
	0	1	2			
Eelarveliste ressursside juhtimine						
Tingimuste loomine lapse kehaliseks arenguks: -uute sportlike atraktsioonide paigaldamine.		x	x	Direktor	500 €	Investeeringute olemasolul.
Eelarveliste ressursside kavandamine ja planeerimine arengukava tegevuskava realiseerimiseks.	x	x	x	Direktor		
Projektide (koolitus- ja õppekava toetavad projektid, tervist edendavate tegevuste projektid): -kirjutamine; -lisavahendite taotlemine.			x x	Direktor	500 €	Investeeringute olemasolul.
Materiaal-tehnilise baasi arendamine						
Lasteaia renoveerimise ettevalmistamine ja tegevuste korraldamine renoveerimise ajal.	x	x		Direktor		Investeeringute olemasolul.
Renoveeritud lasteaia avamine.			x	Direktor		
Inforessursside juhtimine						

Avastusõppe arendamiseks vahendite soetamine.		x	x	Õppealajuhataja	500 €	Lasteaia eelarve.
IT-vahendite kasutamine infovahetuse eesmärgil huvigruppidega.	x	x	x	Direktor	500 €	Lasteaia eelarve.
IT-vahendite kasutamine õppetegevuse korraldamisel ja läbiviimisel.	x	x	x	Õppealajuhataja	1000 €	Lasteaia eelarve.
Jätakuvalt kodulehel oleva info kaasajastamine ja täiendamine.	x	x	x	Õppealajuhataja		
Säästlik majandamine ja keskkonnahoid						
Optimaalne tarbimine:				Direktor		
- vahendite ja materjalide taaskasutamine;	x	x	x			
- energiasäästlike lahenduste kasutusele võtmine;	x	x	x			
- teadlikkuse tõstmine keskkonnahoiu kujunemisel.	x	x	x			

6. ARENGUKAVA UUNDAMISE KORD

Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Arengukava kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga.

Arengukava täiendamise kord:

pedagoogilise nõukogu koosoleku (oktoober) otsusega ja/või hoolekogu ettepanekul (oktoober) lisatakse vajadusel täiendusi.

Iga õppeaasta lõppedes (mai) tehakse pedagoogilises nõukogus kirjalik kokkuvõte möödunud tegevusaastast ja kinnitatakse hoolekogus.

Kokkuvõte protokollitakse ja lisatakse arengukavale.

7. KOOSKÕLASTUSED

Tallinna Vindi Lasteaia pedagoogilise nõukogu 30.septembri 2019 pr nr 2

Tallinna Vindi Lasteaia hoolekogu 02.oktoobri 2019 pr nr 1