

KALAMAJA LASTEAED

ARENGUKAVA

2020 – 2022

SISUKORD

SISSEJUHATUS	2
1. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	3
2. ANALÜÜS SISEHINDAMISE TULEMUSTE ALUSEL	4
2.1 Eestvedamine ja juhtimine	4
2.2 Personalijuhtimine	4
2.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	5
2.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	6
2.5 Ressursside juhtimine	7
3. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD.....	8
4. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2020-2022	9
4.1 Eestvedamine ja juhtimine	9
4.2 Personalijuhtimine	10
4.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	11
4.4 Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine	12
4.5 Ressursside juhtimine	13
5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	14
KOOSKÕLASTUSED	15

SISSEJUHATUS

Kalamaja Lasteaia arengukava 2020-2022 on dokument, milles on kindlaks määratud lasteaia arenduse valdkonnad ja arengu põhisuunad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise kord. Arengukava koostamise aluseks on lasteaia põhimäärus, õppekava ja sisehindamine. Kalamaja Lasteaia arengukava on lasteaia järjepideva arengu alusdokument ja see on koostatud koostöös lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Kalamaja Lasteaed on 4-rühmaline munitsipaallasteaed, mis tegutseb 3-7 aastastele lastele alushariduse andmiseks ning teenindab põhiliselt Tallinnas elavaid lapsi. Lapsed on jagatud rühmadesse vanuste järgi. Lasteaia töökeeleks on eesti keel.

Lasteaia eripäraks peame suurema tähelepanu pööramist eesti rahvaloomingule - mõistatustele, vanasõnadele ja kõnekäändudele, aga ka rahvalauludele, laulumängudele ja tantsudele. Rahvalooming on suurepäraseks vahendiks lasteaia igapäevaelus tekkivate olukordade lahendamisel, laste sõnavara rikastamisel, mälu ja loogilise mõtlemise arenemisel. Lasteaeda lõpetavad lapsed teavad rahvakalendri tähtpäevi, oskavad lahendada mõistatusi, seostada vanasõnu ja kõnekäände vahetu eluga, tunnevad eesti rahvalaule ja –tantse ning laulumängusid. Ka lasteaia lõpupeod on alati inspireeritud ja kavandatud eesti rahvaloomingut arvestades.

Kõige selle tulemusel kujunevad laste kultuurilised tõekspidamised ning väärtushinnangud, milles peetakse lugu meie rahva kultuurist ning austatakse teiste rahvaste kultuure. Kultuurilised väärtushinnangud on tihedalt seotud ka keskkonnateadlikkusega, millele oleme keskkonnateemaliste projektide ja ürituste kaudu viimastel aastatel järjest enam tähelepanu pööramas.

Lasteaed asub aadressil Vana-Kalamaja 28a, tel.6413656

Lasteaia registrikood on 75017432

Koolitusluba nr.4560HTM

Lasteaia e-posti aadress on kalamaja@la.tln.edu.ee

Lasteaia kodulehe aadress on www.tallinn.ee/est/kalamaja-lasteaed/

1. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

Meie moto: Tegutsedes targemaks!

Missioon

Kalamaja Lasteaed on lasteaed, kus professionaalne personal on koostöös lastevanematega loonud iga lapse individuaalsust arvestava ning arengut soodustava turvalise kasvukeskkonna.

Visioon

Kalamaja Lasteaed on tunnustatud koolieelne lasteasutus, mille lõpetanud lapsed on saavutanud füüsilise, vaimse ja sotsiaalse koolivalmiduse.

Põhiväärtused

Kalamaja Lasteaia põhiväärtused on püsivad tõekspidamised, mis avalduvad meie arusaamades, ootustes, hoiakutes, suhetes ja käitumises:

- hoolivus – hoolime ja austame nii suuri kui väikeseid
- sallivus – austame ja arvestame individuaalset eripära
- turvalisus – turvaline lapse- ja töötajasõbralik keskkond ja suhted
- usaldusväärsus – lasteaia tegevus on läbipaistev
- kompetentsus – personali professionaalsus toetab lapsi ja vanemaid
- keskkonnateadlikkus - hooliv ja hoidev suhtumine ümbritsevasse keskkonda

2. ANALÜÜS SISEHINDAMISE TULEMUSTE ALUSEL

Sisehindamise 2017-19 aruande põhjal on esitatud valdkonniti lasteaia tugevused ja parendustegevused.

2.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused

1. Lasteasutuse tegevuse juhtimisel on lähtunud organisatsioonis kokkulepitud väärtustest, eesmärkidest ja ülesannetest.
2. Arengukava täitmist on järjepidevalt analüüsitud; analüüsi tulemused on meeskonnale ja hoolekogule kooskõlastamiseks esitatud.
3. Õppe- ja kasvatustegevuse valdkondade arendamisse on kaasatud kogu pedagoogiline personal, arengukava töörühma töö on kavandatud lasteaia eesmärkidest lähtuvalt.
4. Algatatud on mitmeid uusi projekte, kaasatud nendesse uusi partnereid: projekt Künlaümbriste jaht (partneriks Kuusakoski AS), projekt „Tervete laste 100 sammu“ (partneriteks kalamaja asumi lasteaiaid), projekt „Hambad puhtaks“ (partneriks Suukool), projekt „Teeme teatrit“ (partneriteks kalamaja asumi lasteaiaid), keskkonnahariduslikud projektid (partneriteks Lehola Keskkonnahariduskeskus, RMK, Muraste Looduskool).
5. Lasteaias töötavad huviringid: Zumbaring (partneriks Pilates Fitness OÜ) ja Inglise keele ring (partneriks Kirjutuslaud OÜ).
6. Lasteaed on liitunud e-lasteaiaiga.

Parendustegevused:

- juhtimisalase dokumentatsiooni uuendamine vastavalt seadusandluse muudatustele sh. kodukorra uuendamine, sisehindamissüsteemi täiustamine
- e-lasteaia laialdasem kasutamine rühmade õppe- ja kasvatustegevuse dokumenteerimises, lastevanematele info jagamises
- projektide algatamine uute partnerite kaasamise ja laste igakülgse arendamise eesmärgil, erinevates projektides osalemine

2.2 Personalijuhtimine

Tugevused

1. Personal juhindub oma töös ühiselt väljatöötatud väärtustest ning kõikidesse töötajatesse on suhtutud võrdselt.

2. Kogu lasteaia töötav pedagoogiline personal on erialase kvalifikatsiooniga.
3. Personali arendustöö on plaanipärane ning koolituskava toetab personali tasakaalustatud arengut.
4. Õpetaja abi roll rühma pedagoogilises töös on väärtustatud ning töötajaid vastavalt koolitatud.
5. Uusi töötajaid on mentorluse kaudu toetatud.
6. Arenguestlused on toimunud regulaarselt, tulemused analüüsitud.
7. Töötajate rahulolu-uuringud on regulaarsed, tulemusi on uuritud ja võrreldud eelnevate aastatega. Rahulolu-uuringud toimuvad iga õppeaasta lõpul. Juht koostab uuringu tulemustest kokkuvõtte, mille esitab pedagoogilisele nõukogule. Tulemused näitavad, et töötajad on olemasoleva töökeskkonna ja asutuses valitseva mikrokliimaga rahul.
8. Lasteaia on toimiv personali tunnustamissüsteem.

Parendustegevused:

- lasteaia personali arengu toetamine vajaduspõhiste koolituste kaudu
- personali kaasamine lasteaia juhtimisprotsessi rahuloluküsitluste ning igapäevase infovahetuse ja suhtluse kaudu

2.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Tugevused

1. Õppe- ja kasvatustegevuse põhiliseks meetodiks on mängu kaudu õppimine.
2. Õppekava on täiustatud Keele ja kõne valdkonna osas uuema eesti lastekirjanduse loeteluga.
3. Kõikides rühmades on rakendatud „Kiusamisest vaba lasteaed“ meetodikat, mille tugevuseks on laste sotsiaalse küpsuse arenemine situatsioonide lahendamise ja arutelude kaudu.
4. Õppe- ja kasvatusprotsessi on parendatud lapsest lähtuvate meetodikate rakendamisega – MÕK raames.
5. Õppe- ja kasvatustegevust on täiustatud keskkonnahariduslike tegevustega: erinevad keskkonnaprojektid (prügi sorteerimisest, loodushoiust) koostöös partneritega, aga ka lillekastide hooldamine lasteaia õuealal.
6. Laste arenguvajadustest lähtuvalt on õpetajad planeerinud ning läbi viinud individuaalseid tegevusi.
7. Laste arengut on süstemaatiliselt jälgitud ning dokumenteeritud, lastevanematele tagasisidet antud.

Parendustegevused:

- õppeprotsessi parendamine rakendades lapsest lähtuvaid metoodikaid (aktiiv- ja avastusõpe, robotika jms.)
- õppekava arendamine keskkonnahariduse ja inimeseõpetuse valdkonnas
- projektide algatamine – „Pähklipureja“ (mõistatuste lahendamine), Putukate maja lasteaia õuealal, Lapse oma raamat (eesti muinasjuttude ainetel)
- õppe- ja kasvatuskeskkonna arendamine lähtudes õppeprotsessi eesmärkidest (kaasaegsed õppevahendid)

2.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Tugevused

1. Kalamaja Lasteaia koostööpartneriteks on: lapsed ja lastevanemad ning hoolekogu, Kalamaja Põhikool, Põhja-Tallinna lasteaiad, Lasteaiad Kelluke ja Mudila, Tallinna Balletikool, Eesti Vabaõhumuuseum, Lastemuuseum, Loodusmuuseum, E.Vilde muuseum, Eesti Lastekirjanduse Keskus, Kalamaja Raamatukogu, Kanutiaia Noortemaja ning Tallinna Haridusamet ja Põhja-Tallinna Valitsus jt.

2. Koostööd väljakujunenud partneritega on edendatud, uusi partnereid – Lehola Keskkonnahariduskeskus, RMK, Muraste Looduskool, Suukool, Kuusakoski AS - on koostöösse kaasatud.

3. Tagasiside vanematele on süsteemne (igapäevane tagasiside, arenguestlused, koolivalmiduskaardid), loodud on vanemate nõustamise süsteem.

4. Loodud on avaliku teabe nõuetele vastav lasteaia koduleht. Lisainfot igapäevaelu kohta saavad vanemad rühmade blogidest ning infostendidelt. Lasteaed on liitunud Põhja-Tallinna lasteaedade FB-ga.

5. Koostöö vanemate ja hoolekoguga on olnud konstruktiivne, hoolekogu on alati toetatud lasteaia ettevõtmisi. Vanemad tulevad hästi kaasa lasteaia poolt korraldatud ürituste ettevalmistamisega, osalevad näitustel, aitavad laste päeva huvitavamaks muuta tegevuste läbiviimise kaudu.

6. Lasteaias töötavad huviringid: Zumbaring ja Inglise keele ring.

Parendustegevused:

- väljakujunenud partneritega koostöö mitmekesistamine
- koostöökä uute partnerite kaasamine

2.5 Ressursside juhtimine

Tugevused

1. Vaadeldava perioodi majandamise jätkuvaks märksõnaks on olnud säästlikkus, turvalisus ning kulutuste põhjendatuse jälgimine.
2. Järjepideva selgitustöö tulemusena on muutunud nii laste kui töötajate keskkonnateadlikkus, mis väljendub säästvas suhtumises elektri ja vee tarbimisse.
3. Ressursside otstarbekamaks juhtimiseks ostetakse toitlustusteenust sisse.
4. Lasteaia üldkoridor on renoveeritud.
5. Rühmaruumides on lastevoodite kappe ja voodeid välja vahetatud.
6. Arengukava kohaselt on kaasajastatud rühmaruumide mööblit.

Parendustegevused:

- rühmaruumide renoveerimise lõpetamine (lastevoodite kappide ja lastevoodite väljavahetamine, põranda ja kööginurga renoveerimine ühes rühmaruumis)
- kabinetide renoveerimisega alustamine
- lasteaia tänavapoolse piirdeaia renoveerimine
- esimese korruse akende väljavahetamine

3. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

1. Eestvedamine ja juhtimine

Koostööprojektide algatamine uute partnerite kaasamise ja laste igakülgse arendamise eesmärgil; e-lasteaia laialdasem kasutamine; juhtimisalase dokumentatsiooni uuendamine.

2. Personalijuhtimine

Personali professionaalse arengu ja motiveerituse toetamine planeeritud koolituste, aktiivse omavahelise koostöö ning lasteaia juhtimisprotsessi kaasamisega.

3. Õppe- ja kasvatustegevus

Õppekava arendustegevus, õppeprotsessi parendamine avastus- ja aktiivõppe meetodikate kaudu, keskkonnahariduslike ja inimeseõpetuse teadmiste andmine, õppe- ja kasvatuskeskkonna arendamine kaasaegsete õppevahendite kasutamise kaudu.

4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Lasteaia töö nähtavamaks ja avatumaks muutmine erinevate huvigruppide ja partneritega tehtava koostöö kaudu.

5. Ressursside juhtimine

Lasteaias turvalise ning hubase õpi- ja töökeskkonna loomine.

4. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2020-2022

4.1 Eestvedamine ja juhtimine				
Eesmärgid				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Lasteaia juhtimisalast dokumentatsiooni on uuendatud 2. E-lasteaeda on laialdasemalt kasutatud 3. Asutus on alatanud ja osalenud koostööprojektides, mille kaudu on kaasatud uusi partnereid 				
Tegevus	Aeg (aasta)	Täitja/vastutaja	Ressurss euro	Märkused
Kodukorra uuendamine, korra rakendamine; sisehindamissüsteemi täiustamine; toimivuse analüüs, parendamine	2020 2020 2021	direktor		
E-lasteaia võimaluste kasutamine rühma dokumentatsioonis ning lastevanematele info jagamises (teadete saatmine, piltide ülespanemine; e-lasteaia toimivuse analüüs	2020 2021 2022	õppealajuhataja, direktor		
Koostööprojektide algatamine, projektides osalemine: jätkuvad koostööprojektid lasteaedadega Kelluke ja Mudila: „Tervete laste 100 sammu“; „Teeme teatrit“; uus koostööprojekt lasteaedadega Kelluke ja Mudila „Pähklipureja“; koostööprojekt Põhja-Tallinna lasteaedadega „Küünlaümbriste jaht“ projektide tulemuste analüüsimine uute projektide kavandamine	2020 2020 2020 2020 2021	direktor, õppealajuhataja	500	
2023-2025 arengukava töörühma moodustamine ja uue arengukava projekti koostamine	2022	direktor, õppealajuhataja		

4.2 Personalijuhtimine

Eesmärgid

1. Lasteaia personali arengut on toetatud vajaduspõhiste koolituste kaudu
2. Personal on lasteaia juhtimisprotsessi kaasatud rahuloluküsitluse kaudu

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurss euro	Märkused
Pedagoogilise personali täienduskoolitus: toimetulek käitumishäiretega lastega; aktiiv- ja avastusõppealane meeskonnakoolitus; uuemate robotiliste vahendite kasutamise alane koolitus; teadmiste rakendamine; analüüsimine, kavandamine	2020 2020 2021 2022	õppealajuhataja direktor	500	
Tehnilise personali täienduskoolitus: a) õpetaja abid – toiduhügieeni täienduskoolitus	2021	direktor	200	
Rahuloluuuringute küsimustiku uuendamine; uuendatud küsimustiku rakendamine analüüsimine, parendamine	2020 2021 2022			

4.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärgid

1. Õppekava on arendatud keskkonnahariduse ja inimeseõpetuse valdkonnas
2. Õppeprotsessi on parendatud lapsest lähtuvate meetodikate rakendamisega (aktiiv- ja avastusõpe, robotika jt.)
3. Õppe- ja kasvatuskeskkonda on täiustatud kaasaegsete õppevahenditega

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurss euro	Märkused
Õppekava täiustamine keskkonnahariduse ja inimeseõpetuse osas (meie meeled, minu keha, suukool); analüüsimine, vajadusel parendamine	2020 2020 2021	õppealajuhataja		kaasatud on õpetajad
Õppeprotsessi parendamine aktiivõppe, avastusõppe jms. meetodikatega: Kalamaja asumi lasteaegade ühisprojekt „Pähklipureja“ (mõistatuste lahendamine); projekt „Lapse oma raamat“ (eesti muinasjutud) õppeprotsessi analüüsimine; parendamine vajadusel	2020 2020 2021 2022			
Õppe- ja kasvatustegevuse parendamine uute robotiliste vahendite kasutamisega; analüüsimine	2020 2021 2022	õppealajuhataja	500	
Keskkonnahariduslikud tegevused: lasteaia õuealal kasvava taimestiku täiustamine, kaardistamine; õueala mitmekesistamine putukate majaga; lillekastide hooldamine tulemuste analüüs, parendamine	2020 2021 2022	õppealajuhataja	200	

4.4 Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine

Eesmärgid

1. Koostööd väljakujunenud partneritega on jätkatud
2. Uued partnerid on koostöösse kaasatud

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurss euro	Märkused
Koostöö edendamine väljakujunenud partneritega: Põhja-Tallinna lasteaiad, Lasteaed Mudila, Lasteaed Kelluke; Eesti Vabaõhumuuseum; Lehola Keskkonnahariduskeskus; RMK, KIK, huviringid.	2020 2021 2022	direktor, õppealajuhataja	500	kaasatud on õpetajad
Projektides osalemine: Põhja-Tallinna LOV poolt algatatud ühisprojektid; Põhja-Tallinna lasteadeade ühisprojektid	2020 2021 2022	direktor, õppealajuhataja	200	

4.5 Ressursside juhtimine

Eesmärgid

1. Rühmaruumides lastevoodite kapid ja voodid on välja vahetatud.
2. Lasteaia kabinetid on renoveeritud.
3. Lasteaia tänavapoolne piirdeaed on renoveeritud.

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurss eur	Märkused
1. rühmas voodite ja voodikappide vahetamine ning nõudepesukapi renoveerimine	2020	direktor	8000	eelarve
Lasteaia tänavapoolse piirdeaia renoveerimine	2021	direktor	10000	taotleda lisaressursse
Lasteaia kabinettide renoveerimine	2022	direktor	8000	eelarve võimaluse korral

5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist ja muudatusettepanekuid analüüsitakse igal aastal jaanuaris lasteaia pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Kalamaja Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega
- muudatustega lasteaia eelarves või investeeringute kavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga.

Arengukava kooskõlastatakse Kalamaja Lasteaia pedagoogilises nõukogus, hoolekogus ning Põhja-Tallinna halduskogus. Arengukava kinnitab Tallinna Haridusamet.

Arengukava esitatakse elektrooniliselt Tallinna Haridusameti hariduskorralduse osakonnale.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

KOOSKÕLASTUSED

Kalamaja Lasteaia arengukava on kooskõlastatud pedagoogilisel nõukogul 13.11.2019, protokoll nr 2.

Kalamaja Lasteaia arengukava on kooskõlastatud hoolekogu koosolekul 05.11.2019, protokoll nr 2.