

KINNITATUD

Tatjana Sõtšjova
Tallinna Kuristiku Lasteaia direktori
11.veebruar 2020
käskkirjaga nr 1-2/3/2020

Tallinna Kuristiku Lasteaia töötasujuhend

1. Üldsätted

- 1.1 Töötasujuhend kehtestab Tallinna Kuristiku Lasteaia töötajate töötasustamise alused vastavalt Tallinna Linnapea 07.03.2014 käskkirja nr PO-1/51 ja Tallinna Linnavolikogu 30.01.2019 määruse nr 9 "Tallinna Haridusameti hallatavate asutuste töötajate töötasustamise alused" ning Vabariigi Valitsuse 19.12.2019 määruse nr 115 "Töötasu alammäära kehtestamine".
- 1.2 Töötasujuhend kehtestab pedagoogidele töötasumäärad vastavalt pedagoogide haridusele ja atesteerimistulemusele.
- 1.3 Töötasujuhend kehtestab halduspersonali, muude alade spetsialistide, kantseleitöötajate, tööliste ja abipersonali töötasumäärad lähtudes asutuse aastaeelarves töötasudeks määratud summast ja Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud töötasu alammäärast.
- 1.4 Töötasujuhend sätestab täiendava töötasu, toetuse ja preemia maksmise korda.

2. Töötasumäärad

- 2.1. Töötajate töötasumäär määratakse kindlaks töölepingu sõlmimisel poolte kokkuleppel.
- 2.2. Kõrgharidusega pedagoogide töötasu määramisel arvestatakse vastavust kvalifikatsiooninõuetele, talle atesteerimisel omistatud ametijärku ning Tallinna Linnavolikogu poolt kehtestatud pedagoogide töötasu alammäära.
- 2.3. Kvalifikatsiooninõuetele mittevastava pedagoogi töötasu alammäär kuus võib olla pedagoogi töötasu alammäärast kuni 15% madalam.
- 2.4. Õppealajuhatajal töötasumäär on kuni 15% madalam direktori töötasumäärast.
- 2.5. Õpetaja assistendil töötasumäär on kuni 35% madalam õpetaja töötasumäärast.
- 2.6. Muude alade spetsialistide, tööliste ja abitööliste töötasude aluseks on Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud töötasu alammäär.
- 2.7. Muude alade töötajatele töötasu tõus on alates 5% protsendist peale Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud töötasu alammäära (eelarves töötasudeks ettenähtud vahendite piires).
- 2.8. Töötasumäärade diferentseerimise aluseks on haridus ja kvalifikatsioon, koolitus; töö iseloom ja keerukus; vastutuse määr.
- 2.9. Töötasumäära muudetakse poolte kokkuleppel arvestades lasteaiale eraldatud töötasufondi, samuti töötasu alammäära muutmise korral Vabariigi Valitsuse ja Tallinna Linnavolikogu poolt.

3. Töötasu ja puhkusetasu maksmise kord

- 3.1. Töötasu kantakse töötaja määratud pangakontole üks kord kuus 10-ks kuupäevaks.
- 3.2. Töötasu maksmise aluseks on tööajaarvestuse tabel, kokkulepped ja direktori käskkirjad.
- 3.3. Tallinna Haridusameti raamatupidamise osakond väljastab töötajale tema poolt esitatud e-posti aadressile teatise arvestatud, puhkusetasu ja neist tehtud kinnipidamiste, samuti tema eest arvestatud sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmaksu kohta. Töötajal on õigus saada selgitusi direktorilt.
- 3.4. Puhkusetasu maksmise kord

- 4.7. Täiendava töötasu, toetust, preemiat ei maksta või vähendatakse distsiplinaarkaristuse kehtivuse ajal.
- 4.8. Asutuse juhile makstakse toetust samadel alustel kõigi asutuse töötajatega juhi avalduse alusel.
- 4.9. Lasteaia direktorile preemia, tulemustasu ja punktis 4.2 nimetatud toetuse maksmine kooskõlastatakse eelnevalt hariduse valdkonda kureeriva linnavalitsuse liikmega.
- 4.10. Preemiat nõutavast tulemuslikuma töö eest lasteaia direktorile makstakse haridusasutuse kuraatori ettepanekul kokku kuni ühe kuu töötasu ulatuses.
- 4.11. Lasteaia direktorile määrab täiendava töötasu või preemiat nõutavast tulemuslikuma töö ja täiendavate tööülesannete täitmise eest Tallinna Haridusameti juhataja, vormistab käskkirjaga ning informeerib sellest lasteaia hoolekogu.

5. Õppepuhkus

- 5.1. Õppepuhkusel viibivale töötajale makstakse tasu vastavalt Täiskasvanute Koolituse seadusele.
- 5.2. Koolitusel osalemiseks antakse töötajale õppepuhkust kuni 30 kalendripäeva kalendriaasta jooksul.
- 5.3. Tasemekoolituse ja tööalase koolituse korral makstakse keskmist töötasu 20 kalendripäeva eest.
- 5.4. Tasemekoolituse lõpetamiseks antakse täiendavalt õppepuhkust 15 kalendripäeva, mille eest makstakse kehtestatud töötasu alammäär.

6. Haigushüvitis

- 6.1. Haigushüvitis arvutatakse Vabariigi Valitsuse määrusega kehtestatud keskmise töötasu maksmise tingimuste ja korra ning Tallinna linna raamatupidamise sise-eeskirja alusel.