



TALLINNA LASTEAED KARIKAKAR

Arengukava 2020-2022

SISUKORD

1. ÜLDANDMED.....	2
1.1 Kontaktandmed.....	2
1.2 Lasteaia lühikirjeldus.....	2
1.3. Lasteaia visioon, missioon ja põhiväärtused.....	2
2. SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE 2017-2019.....	3
4. LASTEAIATEGEVUSKAVA 2020 – 2022.....	7
4.1 Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine.....	7
4.2. Valdkond: Personali juhtimine.....	8
4.3.Valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus.....	9
4.4.Valdkond: Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine.....	10
4.5 Valdkond: Ressursside juhtimine.....	11
5. LASTEAIATEGEVUSKAVA UUENDAMISE KORD.....	13

1. ÜLDANDMED

1.1 Kontaktandmed

TALLINNA LASTEAED KARIKAKAR	
Õppeasutuse kontaktandmed	
aadress	Õismäe tee 22, Tallinn, 13511
telefon	657 1539
e-post	karikakar@karikakar.ee; karikakar@la.tln.edu.ee
kodulehekül	http://www.tallinn.ee/est/karikakar/
Facebook	https://www.facebook.com/lasteaedkarikakar/notifications/
Laste/õpilaste arv	230
Personali arv	46
Pedagoogilise personali arv	22
Sisehindamise periood	2017-2019

1.2 Lasteaia lühikirjeldus

Tallinna Lasteaed Karikakar alustas tööd 20. veebruaril 1978. Lasteaed on munitsipaalõppeasutus, mille pidajaks on Tallinna linn.

Haridus ja Teadusministeeriumi poolt on välja antud tähtajatu koolitusluba nr 2265HM.

Lasteaed Karikakar kuulub 2008. aasta juunist tervist edendavate lasteaedade võrgustikku. Lasteaial on ujula.

Aiarühmades on kasutusel ennetav programm „Kiusamisest vabaks.“

1.3. Lasteaia visioon, missioon ja põhiväärtused

Tallinna Lasteaial Karikakar on ühised väärtused, missioon ja visioon, mille on huvigrupid omaks võtnud ja mille elluviimine väljendub lasteaia kõikides tegevustes.

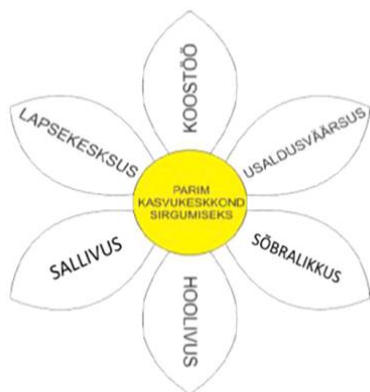
Lasteaia visioon

Oleme kvaliteetset ja kaasaegset alusharidust pakkuv konkurentsivõimeline ja usaldusväärne lasteaed.

Lasteaia missioon

Loome koostöös partneritega lapsele parima arengukeskkonna ja -kooliks ettevalmistuse.

Lasteaias toimivad väärtused annavad meie organisatsioonile omanäolisuse. Põhiväärtused on aluseks kõikides lasteaia töö valdkondades. Lapsekeskus - lapse vajaduste, huvide ja individuaalsete erinevustega arvestamine



Hoolivus - hoolime igast lapsest ja töökaaslasest ning käitume kõigi suhtes hoolivalt. Meie lasteaias on heasoovlik, üksteist arvestav, mõistev ja toetav õhkkond

Koostöö - tulemuslik koostöö kõikide huvigruppide vahel

Sõbralikkus - oleme positiivse ellusuhtumisega avatud suhtlejad, märkame ja aitame üksteist.

Sallivus – austame üksteist ja kohtleme võrdsetena, näeme erinevustes/mitmekesisuses tugevust ja maailmapildi rikastamise võimalust.

Usaldusväärsus - peame kinni kokkulepetest, oleme ausad iseenda, laste, kolleegide ja koostööpartnerite vastu ning austame ja väärtustame kaastöötajate tööd, aega ning saavutusi.

Oleme oma lasteaiale lojaalsed.

2. SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE 2017-2019

2.1. Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine	
Tugevused	Parendusvaldkonnad
<ul style="list-style-type: none">• Arengukava rakendamine toimub asutuse põhiväärtustest ning põhieesmärkidest lähtuvalt.• Personal on kaasatud otsustusprotsessi.• Dokumentatsioon on elektrooniline, kasutatakse andmebaase.• Strateegilised dokumendid ja korrad on koostatud ja uuendatud, kooskõlas seadusandlusega.• Sisehindamise tulemused on sisendiks uute eesmärkide planeerimisele ja arendustegevuste kavandmisele.• Välja on kujunenud traditsioonid.• Lasteaias on töökorraldus, mis toetab põhiprotsesse ja turvalisust.• Avatus uuendustele.	<ul style="list-style-type: none">• Lasteaia põhiväärtustest ühtsete arusaamade kujundamine ja teadvustamine töötajate, laste ja lastevanemate seas.• Arengukava 2023-2025 koostamine kõikide huvigruppide koostöös, täienduste ja muudatuste dokumenteerimine.• Sisehindamissüsteemi ülevaatus ja vajadusel uuendamine.

2.2. Valdkond: Personalijuhtimine	
Tugevused	Parendusvaldkonnad
<ul style="list-style-type: none">• Personali värbamise ja uuendamise süsteemid on süsteemsed ja juhitud.• Personali areng on toetatud (eneseanalüüsid, arenguvestlused, koolitused, mentorlus).• Töötajate kandidatuuride esitamine konkurssidele (Haabersti Linnaosa Valitsuse ja Haabersti Vaba Aja Keskuse haridustöötajate tunnustuskonkurss, Aasta Õpetaja galal "Eestimaa õpib ja tänab").• Ühisüritused/koolitused töötajatele.• Tähtpäevadeks lasteaia logoga meene kinkimine.• Motivatsioonisüsteem on uuendatud ühiste arutelude tulemusena.• On toimunud lasteaia psühhosotsiaalse keskkonna hindamine.• Toimub kolleegilt-kolleegile õppimine.	<ul style="list-style-type: none">• Lasteaia struktuuri optimaalseks kujundamiseks, arengukava eesmärkide ja õppekava täitmiseks, analüüsida ja planeerida personalivajadust ning tööaja efektiivset kasutamist.• Õpetaja abide sisekoolitustesse kaasamise suurendamine.• Personali digipädevuste järjepidev arendamine.• Ühisürituste/koolituste osakaalu suurendamine.• Õppiva organisatsiooni põhimõtete rakendamine lasteasutuse arendustöös.

2.3. Valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus	
Tugevused	Parendusvaldkonnad
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia õppekava on uuendatud lähtuvalt õpetajate poolt läbi viidud analüüsist. • Lasteaias on ühtsed alusel lapse arengumapi koostamiseks. • Lastevanemate osalus arenguveestlustel on positiivse trendiga. • Hariduslike erivajadustega lapsi on toetatud läbi individuaalse töö ja grupitegevuste. • Õuesõppe metoodika on rakendatud 3 rühmas. • Kiusamisest vaba metoodikat on rakendatud kõikides aiarühmades. • Infotehnoloogilisi vahendeid on kasutatud õppe -ja kasvatustegevuses. • Eesti keele täiendavaid tegevusi on läbiviidud eesti keelest erineva kodukeelega lastele. • Tervisedenduse tegevused on rakendatud. • Lapsed on osalenud konkurssidel, võistlustel, üritustel väljaspool maja. • Projekti põhine koostöö on toimunud. 	<ul style="list-style-type: none"> • Töötajate kattuva tööajaga kaasnevate võimaluste aktiivsem kasutamine lapse arengu toetamisel lähtudes kaasava hariduse põhimõtetest ja arvestades lapse individuaalsusega. • Jätkata süsteemset ja järjepidevat õuesõppe ja projektõppe kasutamist. • Õppekava arendus haridusliku erivajadusega lapse arengu toetamise põhimõtted ja korraldus. • Hariduslike erivajadustega laste võimalikult varajaseks toetamiseks spetsialistide, nt psühholoog, sotsiaaltöötaja, aktiivsem kaasamine.

2.4. Valdkond: Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	
Tugevused	Parendusvaldkonnad
<ul style="list-style-type: none"> • Rahulolu uuringud on läbiviidud ja tulemused analüüsitud. • Lasteaias on toetav hoolekogu. • Koolitused lapsevanematele. • Lapsevanemaid on kaasatud rühmade tegevuste planeerimisel ja organiseerimisel, lasteaia ürituste läbiviimisel. • Koostööprojektid lasteaedadega, teiste asutustega, välispartneritega. • Lasteaial olemas koduleht ja Facebooki konto. • Artiklid kohalikus ajalehes. • Lasteaias tegutsevad huviringid. • Toimiv koostöö Rajaleidja ja Õppenõustamiskeskusega. 	<ul style="list-style-type: none"> • Õppe- ja kasvatustööle lisaväärtuse loomiseks ja laste arengu toetamiseks partnerlussuhete arendamine ja koostöö tõhustamine erinevate huvigruppidega, nt raamatukogu, kool, piirkonna asutused ja ettevõtted. • Lastevanemate koolitamine. • Projektides osalemine ja algatamine.

2.5. Valdkond: Ressursside juhtimine	
Tugevused	Parendusvaldkonnad
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia eelarve on tasakaalus ja analüüsitud. • Lasteaial on tervisekaitsenõuetele vastav õpi-, kasvu- ja töökeskkond. • Heategevuslike kohvikute organiseerimine. • Projektidest ja koostööpartneritelt saadud materiaalseid lisaväärtusi. • Info on kättesaadav ja asjakohane, kasutades erinevaid kanaleid. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lisaressursside hankimine koostöö- ja heategevusprojektidest. • Lasteaia õppe- ja kasvukeskkonna parendamine tulenevalt riskianalüüsist, hetkeolukorrast koostöös pidajaga • Puhkenurga loomine töötajatele. • Säästliku majandamise ja keskkonnahoiu alaste tegevuste propageerimine, keskkonnaprojektides osalemine, lasteaia materiaalsete vahendite säästlik kasutamine, lastes hoidva suhtumise kujundamine mänguasjadesse.

3. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Tallinna Lasteaias Karikakar juhtimine tugineb lasteaia põhiväärtustele.

Personalijuhtimine

Tallinna Lasteaia Karikakar töötaja on oma ala professionaal, kes on avatud positiivsetele muudatustele ja osaleb lasteaia arendustegevuses.

Õppe- ja kasvatustegevus

Õppe- ja kasvatustegevuses on püstitatud prioriteetsed arengusuunad, mis lähtuvad kaasava hariduse põhimõtetest ja arvestavad laste individuaalsust koostöös pere, rühmameeskonna, tugispetsialistidega.

Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Tallinna Lasteaias Karikakar on toimiv koostöö erinevate huvigruppidega, mis põhineb lasteaia väärtustel.

Ressursside juhtimine

Tallinna Lasteaia Karikakar mängu- ja töökeskkond on turvaline ja vastab kehtestatud nõuetele.

4. LASTEAIA TEGEVUSKAVA 2020 – 2022

4.1 Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine					
Eesmärgid:					
<ul style="list-style-type: none"> • Erinevate huvigruppide seas on kujundatud ja teadvustatud ühtsed arusaamad lasteaia põhiväärtustest, visioonist ja missioonist. • Sisehindamise süsteem on rakendatud ja arengukava järgmiseks perioodiks koostatud. • Lasteaia 45. juubeli tähistamine on planeeritud. 					
Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss Märkused
Lasteaia põhiväärtuste, visiooni ja missiooni ühtsete arusaamade kujundamine -töörühmade loomine -ühtne arengustrateegia -analüüs ja hinnang	x	x	x	direktor	
Sisehindamise süsteemi küsimustike uuendamine, rakendamine; analüüs; parendustegevus	x x	x	x	direktor	
Sisehindamisaruande koostamine 2020-2022			x		
Sisehindamise tulemustest lähtuvalt arengukava 2023-2025 aastateks koostamine			x	direktor	
Personali ja lapsevanemate juhtimisprotsessi kaasamiseks töörühmade moodustamine ja eestvedamine -arenduse töörühm -tervisetöörühm -keskkonna töörühm	x x x	x x x	x x x	direktor	
Lasteaia 45. juubeli tähistamise tegevuskava koostamine meeskonnatööna- -juubeli töörühm		x	x	direktor	

4.2. Valdkond: Personali juhtimine

Eesmärgid:

- Ametikohad on täidetud ja vajadusel loodud, lähtuvalt lapse arenguvajadustest ja kaasava hariduse põhimõttest.
- Töötajad on oma ala professionaalid, kelle arengut on toetatud ja motiveeritud.
- Rakendatud on õppiva organisatsiooni põhimõtteid.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss Märkused
Personali vajaduse hindamine kaasava hariduse põhimõtetest -keelelise toetuse vajadus -lapse erivajadustest tingitud lisa abi vajadus	x	x	x	direktor	
Töötajad on motiveeritud osalema erialasel enesetäiendamisel vastavalt koostöövestluste tulemustele	x	x	x	õppealajuhataja	800 eurot aastas, tasuta koolitused
Esmaabi koolitus personalile	x		x	majandusala-juhataja	500 eurot
Tuleohutusosalased ja evakuatsiooniõppused/ koolitused	x	x	x	majandusala-juhataja	300 eurot
Majasisesed meeskonnakoolitused kogu personalile vastavalt koolituskavale	x	x	x	direktor	3x 800 eurot
IT- vahendite kasutamise jätkuv toetamine personali seas, koolitus ja nõustamine.	x	x	x	direktor	
Eneseanalüüsidel põhinevate koostöövestluste läbiviimine.	x	x	x	direktor	
Mentorsüsteemi uuendamine -rakendamine -analüüs ja hinnang	x	x	x	direktor	
Personaliprojekt "Haridusasutuste meeskondade ühist õppimist toetavad õpiüritused"	x		x	õppealajuhataja	Innove

4.3.Valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärgid:

- Lapse areng on toetatud parimal viisil kaasates lapse pere ja vajadusel vajalikud spetsialistid.
- Õppekorraldus ja metoodika on paindlikud ning on lähtunud muutunud õpikäsitlusest ja kaasava hariduse põhimõtetest.
- Õppekavas on parendatud meeskonnatööna HEV- lapse arengu toetamise põhimõtted ja korraldus.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss Märkused
Õppekava parendustegevus -haridusliku erivajadusega lapse arengu toetamise põhimõtted ja korraldus rakendamine analüüs	x	x	x	õppealajuhataja	
Õuesõppe rakendamine aiarühmades -õppekava arendus õuesõppe temaatikas -õuesõppe metoodiliste materjalide soetamine metoodika kabinetti -analüüs ja hinnang	x x	x	x	õppealajuhataja	500 eurot
Projektõppe rakendamine 6 aiarühmas -õppekava arendus projektiõppe temaatikas - projektõppe metoodiliste materjalide soetamine metoodika kabinetti -analüüs ja hinnang	x x	x	x	õppealajuhataja	500 eurot
Õppe ja kasvatusteskonna parendamine arvestades laste individuaalsust -harduslike erivajadustega laste toetamiseks töötajate kattuva tööaja kasutamine -tegevuskeskused	x	x	x	direktor	
Õppe ja kasvatustegevuste mitmekesistamine, lapsele huvitavaks muutmine -infotehnoloogiliste õpilugude mapi loomine -mängude kogu süsteemiseerimine	x	x	x	õppealajuhataja	
Tervisedenduse kava 2020- 2022 rakendamine ja parendamine toetab laste mitmekülgset arengut	x	x	x	tervisemees- konna juht	

4.4. Vald kond: Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Eesmärgid:

- Õppe- ja kasvatustööle lisaväärtuse loomiseks ja laste arengu toetamiseks on algatatud ning osaletud erinevates koostööprojektides.
- Partnerlussuhteid peredega, koolidega, asutuste ja ettevõtetega on arendatud ja tõhustatud läbi ühiste ettevõtmiste.
- Lastevanematele on organiseeritud vajaduspõhiseid nõustamisi ja koolitusi.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss Märkused
Perede kaasamine lasteaia igapäevaellu ja planeerimisse -teemapäevad -heategevuslik jõululaat	x	x	x	õppealajuhataja	
Projektipõhise koostöö toetamine -osavõtmine erinevatelt konkurssidelt -koostööprojektide algatamine ja osalemine -tulemuste analüüs ja tunnustamine.	x	x	x	direktor	
Koostöö tõhustamine -piirkonna kool -erineva õppekeelelaste lasteaed – Tallinna Loomaaed	x	x x	x	direktor	
Arenguliste ja hariduslike erivajaduste märkamise ja toetamine - Tallinna Õppenõustamiskeskus - SA Innove Rajaleidja	x x		x	õppealajuhataja	
Lastevanemate koolitamine -laste koolivalmidus -kohanemine lasteaiaiga	x	x	x	õppealajuhataja	

4.5 Valdkond: Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaia õpi-, mängu- ja töökeskkond on turvaline ja kaasajastatud arvestades eelarveliste vahendite, riskianalüüsi ja arengukavaga.
- Lasteaias on rakendunud säästlik ja keskkonna sõbralik majandamine.
- Lisaressusse on hangitud erinevatest projektidest.
- Personali puhkenurk on loodud.

Tegevus	2020	2021	2022	Vastutaja	Ressurss Märkused
Lasteaia mööbli ja inventari uuendamine -vaibad -rulood -mööbel	x	x	x	majandusala-juhataja	5000 eurot aastas Oktooberi, Jaanuari ja Aprilli rühma
Majandusvahendite säästlik tarbimine koristus-, puhastusvahendite kasutamise analüüs kommunaalkulude analüüs hinnang ja parendustegevused	x	x	x	majandusala-juhataja	
Talgupäev õueala korrastamine (liivakastide puitäärte väljavahetamine, liiva vahetamine, inventari värvimine ja muu õueala inventari parandamine).	x	x	x	majandusala-juhataja	500 eurot aastas
Puude hoolduslõikus õuealal	x			majandusala-juhataja	800 eurot
Laste tegevuste mitmekesisavate õuevahendite soetamine -raamatukapid -pingid -kiiged	x	x	x	majandusala-juhataja	2000 eurot aastas
Laste tegevust mitmekesisavate robotikavahendite (Hariduse Infotehnoloogia Sihtasutuse projektid) -Matatalab Pro Set (4 komplekti) -Ozobot Bit (4 komplekti) -Ozobot Bit kaksipakk (4 pakki) -WeDo2 komplekt (2 komplekti) soetamine	x	x	x	direktor	1000 eurot aastas
Lasteaia õpi-, mängu- ja töökeskkond on turvaline ja kaasaegne: -üldkoridorides seinte				majandusala-juhataja	15 000 aastas

taastamine -remonttööd vastavalt riskianalüüsi tulemustele	x x				
Personali puhkenurga sisustamine		x		majandusala- juhataja	1000 eurot
Ujula peal oleva katuse renoveerimine ja basseiniruumi remont.			x	majandusala- juhataja	Investeeringute olemasolul
Maja soojustamine ja uue fassaadi ning tuulekodade renoveerimisega.			x	majandusala- juhataja	Investeeringute olemasolul
Lasteaia küttesüsteemi ja torustiku renoveerimine	x			majandusala- juhataja	Investeeringute olemasolul

5. LASTEAIA ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist jälgitakse ja analüüsitakse lasteaiajuhtkonna, pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu poolt. Vajadusel tehakse muudatused 1 kord õppeaastas, õppeaasta alguses (septembris).

Tallinna Lasteaia Karikakar arengukava uuendatakse seoses:

1. haridusalase seadusandluse muudatusega lasteaiaeelarves ja investeeringute kavas
2. muudatustega riiklikus õppekavas
3. lasteaiapedagoogilise nõukogu või lasteaiahoolekogu ettepanekutega
4. lasteaiarengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
5. lasteaiarengukavas määratud tähtaja möödumisega

Tallinna Lasteaia Karikakar arengukava võetakse vastu pedagoogilise nõukogu poolt ning kiidab heaks hoolekogu.

Arengukava kooskõlastatakse Haabersti linnaosakogu poolt.

Lasteaia arengukava kinnitatakse Tallinna munitsipaalasutuste arengukavade läbivaatamiseks moodustatud komisjoni otsusel Tallinna Haridusameti juhataja poolt.

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning kinnitatakse direktori käskkirjaga. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusameti hariduskorralduse teenistusele.

Arengukava uuendamise korra tähtjalise täitmise eest vastutab direktor.

Lisa 1: Hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu kooskõlastus

Arengukava kooskõlastatud Tallinna Lasteaia Karikakar elektroonilisel pedagoogilise nõukogu
22.11.2019 koosolekul nr 1-5/7/2019

Arengukava kooskõlastatud Tallinna Lasteaia Karikakar elektroonilisel hoolekogu
25.11.2019 koosolekul nr 1-4/05/2019