

KINNITATUD
Tallinna Haridusameti juhataja 05.01.2021 käskkirjaga nr T-7-1/21/2
LISA 2

TALLINNA KRISTIINE LASTEAED



ARENGUKAVA

2021 - 2023

TALLINN 2020

SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	3
1. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	4
Missioon	4
Visioon.....	4
Põhiväärtused.....	4
2. LASTEAIA 2018-2020 SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE.....	5
3. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD.....	9
4. TEGEVUSKAVA 2021-2023	10
4.1 Eestvedamine ja juhtimine.....	10
4.2 Personalijuhtimine	11
4.3 Õppe- ja kasvatustegevus	12
4.4 Koostöö huvigruppidega.....	13
4.5 Ressursside juhtimine	14
5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	15
Lisa 1 KOOSKÕLASTUSED	16

SISSEJUHATUS

Tallinna Kristiine Lasteaia arengukava 2021 – 2023 on dokument, kus määratletakse kindlaks lasteaia arenduse põhisuunad ja -valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ja arengukava uuendamise kord.

Käesoleva arengukava koostamisel lähtuti lasteaia põhimäärusest, lasteaia õppekavast ja sisehindamise tulemustest. Tallinna Kristiine Lasteaia arengukava on lasteaia järjepideva arengu alusdokument.

Tallinna Kristiine Lasteaed asub Kristiine linnaosas ajalooliselt väljakujunenud Kristiine heinamaade piirkonnas. Lasteasutus avati 3. novembril 1964 aastal, mis esialgu sai nimeks Tallinna 104. Lastepäevakodu. 1989 – 1994 seoses 6 aastaste laste kooli õppima asumisega töötasid lastepäevakodu ruumides Tallinna Kristiine Gümnaasiumi esimesed klassid.

1995 reorganiseeriti lastepäevakodu Tallinna Kristiine Lasteaed- Algkooliks. 2009 aastast kannab lasteasutus nimetust Tallinna Kristiine Lasteaed.

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on Tallinna Kristiine Lasteaia õppekava, mis lähtub koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast. Tallinna Kristiine Lasteaed kuulub Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku alates 2010 aastast, 2013 aastal liitus programmiga „Kiusamisest vaba lasteaed“ ning 2016 aastal programmiga „Roheline kool“.

Traditsioonilised on lasteaia iga-aastased lahtiste uste päevad, lasteaia sünnipäeva tähistamine, ühisüritused laste ja lastevanematega, rahvakalendritähtpäevade tähistamised ja osalemised Kristiine Linnaosa Valitsuse poolt läbiviidud ühisüritustel ja kogukonnale heategevuslike näidendite esitamine lasteaia personali poolt kaks korda aastas.

Tallinna Kristiine Lasteaed on koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist võimaldav õppeasutus. Lasteaed on munitsipaallasteaed. Töökeel on eesti keel.

Lasteaiale on Haridus- ja Teadusministri 06.detsembri 2007 käskkirjaga välja antud koolitusluba nr. 2263 HTM, mis on tähtajatu.

Tallinna Kristiine Lasteaed paikneb kahekorruselises, kahetiivalises telliskivi hoones, kus on rühmad sõime- ja aialastele. Lasteaias töötab 12 rühma, millest 3 on sõimerühmad ja 9 aiarühmad. Vastavalt Tallinna linna nõudlusele ja lastevanemate soovidele komplekteeritakse sõime- ja aiarühmad või avatakse liitrühmad.

Kontaktandmed:

Tallinna Kristiine Lasteaed

Aadress: Rästa põik 3, Tallinn, 13425

E-post: kristiine@kristiinealg.edu.ee

Veebileht: www.tallinn.ee/est/kristiine-lasteaed/

Telefon/faks: 655 2655

Direktor: Kaie Hein

1. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

Missioon

Kristiine lasteaed on usaldusväärne, põhiväärtusi kandev, tervisedendusele, loodusharidusele ja väärtuskasvatusele orienteeritud, turvalise õpi-, kasvu- ja arengukeskkonnaga lasteasutus.

Visioon

Kristiine lasteaed on koht, kus naudivad koostegutsemist rõõmsameelsed lapsed, rahulolevad lapsevanemad ja motiveeritud personal.

Põhiväärtused

Põhiväärtused on Tallinna Kristiine Lasteaia tavareeglid, millest tegutsemisel lähtutakse.

Avatus – suhtleme lastevanemate ja kolleegidega avatult ja ausalt. Oleme uuendustele avatud haridusasutus, kus mängu-, õpi-, ja töökeskkond loob tingimused arendavaks, loovaks ja tulemuslikuks õppe- ja kasvatustegevuseks.

Loovus – toetame lapse loovat enesealgatust ja tegutsemise soovi.

Sallivus – väärtustame mitmekesisust ning kohtleme üksteist võrdsena.

Austus – suhtume jaatavalt ja hoolivalt lasteaia kõigisse lastesse, meeskonna igasse liikmesse.

Hoolivus – märkame ja näitame üles huvi, osavõtlikkust, muret ja abivalmidust laste, lastevanemate ja personali vastu .

Julgus – julgeme olla "mina ise", oskame märgata ja tõsta esile ise teiste väärtusi.

2. LASTEAIA 2018-2020 SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE

Analüüs 2018-2020 aastate kohta lähtub Tallinna Kristiine lasteaia sisehindamise tulemustest.

2.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused

- Lasteaia põhiväärtuste, missiooni ja visiooni rakendamine ja arendamine on toimunud juhtkonna eestvedamisel ning koostöös personali ja lastevanematega.
- Lasteasutuses on toimunud kõigi valdkondade tegevuste pidev analüüsimine, hindamine ja parendamine, on loodud sisehindamise süsteem ja planeeritud sisekontroll.
- Lasteaia sisehindamissüsteem on toetanud lasteasutuse arengut ja loonud süsteemse võimaluse analüüsida oma tegevusi, näha selgemalt saavutatud tulemusi ja parendusvaldkondi.
- Sisehindamisprotsessi on kaasatud lapsed, personal, lapsevanemad.
- Juhtkond on avatud uutele ideedele ja nende rakendamisele. Koolitustel, konverentsidel saadud teave on edastatud personalile nõupidamistel ja infotundides.
- Pidev koostöö ja tegus suhtlemine personaliga on parandanud sisekliimat ja aidanud jõuda ühise visiooni toimimisele.
- Valdkondade eestvedajate vastutus on struktureeritud ja kajastub lasteaia aasta tegevuskavas.
- Huvigruppide rahulolu lasteaia juhtimisega on hinnatud stabiilselt „väga hea“ (töötajad av 4,26/5, lapsevanemad av 4,2/5).
- Tartu Ülikooli eetikakeskuse poolt on lasteaiale omistatud tiitel „Hea lasteaia teerajaja“ aastateks 2019-2020.

Parendusvaldkonnad

- Arengustrateegia väljatöötamine 2024-2026 aastaks.
- Kogu personali kaasamine lasteaia arendustegevusse läbi valdkondade töögruppide.
- Personali kaasamine lasteaia tegevuste eesmärkide seadmisel ja täitmisel.
- Sisehindamisel kogutavate andmete optimeerimine, lähtudes 2020-2023 aasta tegevuskava planeeritud tegevustest ja tulemustest.
- Tallinna Haridusstrateegia 2020-2030 eesmärkide ja tegevuste rakendamine kõikides valdkondades.

2.2 Personalijuhtimine

Tugevused

- Lasteaia personal on tunnustatud tiitliga Tallinna aasta lasteaiaõpetaja 2019, Tallinna aasta lasteaiaõpetaja 2020, Eestimaa õpib ja tänab 2020 aasta lasteaiaõpetaja finalist.
- Lasteaias on loodud personalipoliitika, mis sätestab personali värbamise, kaasamise ja toetamise põhimõtted.
- Rakendunud on toimiv personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteem ning tulemushindamise süsteem.
- Kavandatud on optimaalne organisatsiooni struktuur, mis võimaldab tagada lasteaia eesmärkide täitmise ning tagab lasteasutuse järjepidevuse arvestades hetkeolukorda ja ressursse.
- Lasteaed on õppiv organisatsioon- väärtustatakse meeskondlikku õppimist, toetatakse kõrghariduse omandamist ja osaletakse projektides.

- Toimuvad personali rahuloluküsitlused, enesehindamine ja arenguestlused.
- Personalile on korraldatud sisekoolitused, õpetajalt- õpetajale tegevuste vaatlused ja tagasisidestamine, mis aitavad kaasa õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteedi tõstmisele.
- Kõikidele uutele töötajatele on määratud mentor üheks aastaks. Omavahelise suhtluse ja turvatunde loomiseks toimuvad ümarlauad ja ühised koolitused, motiveerivad sündmused.
- Personali haigestumise korral on kasutatud eelistatult tuttavad, usaldusväärsed asendustöötajaid (endised töötajad)väljast poolt lasteaeda, et tagada rühmas tõrgeteta töö.
- Kõik töötajad on kaasatud lasteaia töögruppide (lasteaia arengugrupp, üldoskused, mina ja keskkond, keel ja kõne, matemaatika, kunst, muusika, liikumine, erivajadusega lapse toetamine, tervisedendus, roheline kool, kiusamisest vabaks, kriisimeeskond) kaudu ühtekuuluvustunde ja eneseteostuse vajaduse rahuldamiseks, mille tulemusel saavutatakse parim kvaliteet. Igal töögrupil on juht ja liikmed (kokku u 6 töötajat).
- Rahulolu- uuringuid viiakse läbi regulaarselt, töötajate rahulolu lasteaia (av 4,11/5) ja lapsevanema rahulolu personaliga (av 4,25/5) on stabiilselt hinnatud „väga hea“.

Parendusvaldkonnad

- Tehnilise personali võrdleva eneseanalüüsi vormi koostamine, rakendamine, hindamine.
- Õpetajate, õpetaja abide digipädevuste arendamine.
- Pedagoogiliste nõukogude ja ümarlaudade struktureerimine.
- Töötajate omavahelise suhete parendamine läbi avatud õhkkonna loomise.

2.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Tugevused

- Iga-aastaselt on toimunud õppekava arendustöö läbi valdkondade töögruppide.
- Lasteasutuses on loodud mängu-, arengu-, õpi- ja kasvukeskkond, mis toetab kõikide laste õpihimi, on eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav.
- Lasteaias toetatakse lapse enesehinnangu- ja väärtuste kujunemist, kus laps suudab ületada elus ettetulevaid raskusi, väärtustab ennast ja teisi, hindab ühiselu norme ning on tolerantne inimeste erinevuste suhtes, taunib nii vaimset kui füüsilist vägivalda.
- Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel kasutatakse mängu ja õuesõpet, arvestatakse laste individuaalsust ja huvi õpetatava vastu. Õppetegevus on rikastatud õppekäikude ja ekskursioonidega, katsetega, projektiõppega, digiõppega, kokandusega.
- Läbi mitmekülgse huvitegevuse on toetatud lapse individuaalse arengu võimalused. Valikus on jalgpall, spordiring, folgiring, keraamikaring, mõttemängudering, robotikaring, tantsuring, muusikaring ja inglise keel.
- Lapse arengu jälgimine ja hindamine on toimunud vastavalt lasteaia õppekavale. Tagasiside lapsevanemale on dokumenteeritud ja vormistatud kokkulepped lapse edasise arengu suhtes.
- Hariduslike erivajadustega laste tugi on tagatud erispetsialisti (logopeed, sotsiaalpedagoog- logopeed) ja õpetajate poolt koostatud individuaalse arendusplaani kaudu.
- Lapse individuaalne arenduskava on koostatud koostöös lapsevanemaga. Lastega on tegeletud võimalikult palju individuaalselt saavutamaks järjepidevas õppe- ja kasvatustegevuses aktiivselt osaledes koolivalmidus.
- Tervisedendus, loodusharidus ja väärtuskasvatus on igapäevane osa rühma tegevuste planeerimisel.
- Huvigruppide rahulolu lasteaia õppe- ja kasvatustööga on stabiilselt „väga hea“ (av 4,25/5).

Parendustegevused

- Tervisedenduse valdkonna täiustamine õppekavas internetiohutuse, veeohutuse, tuleohutuse sisuga.
- Kaasaegsete õppevahendite (robotika, teadus jt.) süsteemne kasutamine ja projektiõppe süstematiseerimine.
- Süsteemi loomine erivajadustega laste arengu toetamiseks.
- Laste kaasamine õppeprotsessi planeerimisel.

2.4 Koostöö huvigruppidega

Tugevused

- On toimiv koostöö teiste haridusasutustega ja partneritega (Tallinna Haridusamet, Kristiine Linnaosa valitsus, Tallinna Ülikool, Tallinna Tervishoiu Kõrgkool, Lastekaitse Liit MTÜ, SA Tallinna Lastehaigla, Kristiine linnaosa lasteaiad ja koolid, Sääse raamatukogu jt.).
- Koostöö koostööpartnerite ja huvigruppidega on süsteemne; on kavandatud lasteaiarengukavas ja õppeaasta tegevuskavas ning rühmade õppeaasta tegevuskavades.
- Regulaarselt on toimunud arenguestlused lapsevanemaga, lahtiste uste päevad, avatud tegevused lastevanematele ja kolleegidele.
- Laste arengu toetamiseks, hindamiseks ja vanemate nõustamiseks on toimunud koostöö Põhja-Eesti Rajaleidja keskusega ja Tallinna Õppenõustamiskeskusega.
- Lasteaed on aktiivne osaleja koostööpartnerite poolt pakutavates ühistegevustes ning organiseerib ja korraldab ka ise erinevaid koostöövorme sh. õpitubasid, e-Twinning projekte.
- Lasteaia arendustegevustesse kaasatud hoolekogu eestvedamisel on lasteaias toimunud igaaastased heategevuslikud laadad, heakorrapäevad „Teeme ära“, mille raames on värvitud ja parandatud õuevahendeid, renoveeritud katusealuseid õuesõppe läbiviimiseks, istutatud taimi ja haljastatud kui ka annetused, mille raames on kogutud kokku leivajäätid hobustele ja hoidised Toidupangale, 100 lasteraamatut lasteaiale.
- Suurenenud on huvigruppide osalemine õppe- ja kasvatusprotsessis. Lapsevanemad on osalenud aktiivselt rühma- ja lasteaias ühisüritustel, aidanud kaasa laste mängu- ja kasvukeskkonna kaasajastamisel ja mitmekesisemaks muutmisel.
- Rahuoluküsitlused on läbi viidud kõikide huvigruppidega igal aastal, mis näitavad lasteaiaga rahulolu (keskmine hinne „väga hea“). Huvigruppide tehtud ettepanekuid arvestatakse järgneva perioodi kavandamisel.
- Lasteaia koduleht on täiustatud jooksvalt aktuaalse info ja lasteaiategevusega.

Parendusvaldkonnad

- Lapsevanemate suurem kaasatus õppeprotsessi korraldamisel.
- Organiseeritum koostöö piirkonna lasteaedadega, kogukonnaga.
- Lastevanematele, lapse arengu toetamise, koolituse korraldamine.
- Koostööpartnerite tunnustamine.

2.5 Ressursside juhtimine

Tugevused

- Ressursside juhtimise valdkonnas on ühtne arusaam lastevanematega, mille tulemusel on saavutatud vastastikune mõistmine ja koostöö.
- Koostöös huvigruppidega on loodud lastele eakohane, arendav ja turvaline kasvukeskkond.
- Lasteaial on oma spordiväljak (300m²), sõimeala on viidud vastavusse laste arvuga ja varustatud uute kaasaegsete vahenditega. Lasteaia õuealal on uuendatud ja turvalisuse nõuetega vastavusse viidud kõik mänguvahendid, ronilad. Kõik amortiseerunud ja nõuetele mittevastavad õuevahendid on välja vahetatud ning paigaldatud lisaks mitmekesine valik vahendeid laste õuemängu ja sportimise võimaldamiseks.
- Lasteaia kõikide rühmade mööbel ja muu inventar sh. mänguasjad on järk- järgult kaasajastatud, ruumid värvitud.
- Lasteaed on varustatud kaasaegsete digi- ja robotika vahenditega õppe mitmekesistamiseks.
- Koostöös Tallinna Keskkonna- ja Kommunaalametiga on suurenenud liiklusturvalisus. Rästa põik tänavale on rajatud osaliselt kõnnitee ja osaliselt jalakäijate ala piirded.
- Lasteaed on oskuslikult toime tulnud igal aastal eelarves planeeritud rahaliste vahendite kasutamisega.
- Lasteaias on toimiv keskkonnasõbralik käitumine ja mõtteviis (prügi sorteerimine- bio,- paber.- pakend,- olmejäätmed)

Parendusvaldkonnad

- Õppevahendite kaasajastamine.
- Digi-õppevahendite väljatöötamine seoses lasteaia õppekavaga.
- Internetiohutuse, veeohutuse, tuleohutuse õppevara täiustamine.
- Säästva ja keskkonnasõbraliku majandamise jätkamine, uute väljundite rakendamine (komposteerimine).
- Lastele parima õppe- ja kasvukeskkonna loomine tulenevalt Tallinna lasteaedade rekonstrueerimise Strateegiast 2019-2030

3. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

1. Eestvedamine ja juhtimine

Personali kaasamine arendustegevusse ja otsustusprotsessidesse, delegeeritud juhtimine läbi töögruppide.

2. Personalijuhtimine

Kompetentne, motiveeritud ja koostööle orienteeritud personal.

3. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Mitme-suunaline avatud ja toimiv infovahetus ja koostöö huvigruppidega.

4. Ressursside juhtimine

Kaasaegse, turvalise kasvu-, mängu- ja loova õppekeskkonna kujundamine ja arendamine.

5. Õppe- ja kasvatustegevus

Väärtuskasvatuse, loodushariduse ja tervisedenduse rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis. Lapse individuaalse õpitee toetamine uuendusliku õpi- ja kasvukeskkonna loomise kaudu.

4. TEGEVUSKAVA 2021-2023

4.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid

- Arengustrateegia on koostatud 2024-2026 aastaks.
- Kogu lasteaia personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse läbi valdkondade töögruppide.
- Personal on kaasatud lasteaia tegevuste eesmärkide seadmisel ja täitmisel.
- Sisehindamisel kogutud andmed on optimeeritud, lähtudes 2020-2023 aasta tegevuskava planeeritud tegevustest ja tulemustest.

Tegevus	2021	2022	2023	Vastutaja	Ressurss
• Personali kaasamine juhtimisprotsessi läbi arendustöögruppide	X	X	X	Direktor	-
• Lasteaia missiooni, visiooni ja põhiväärtuste uuendamine		X		Direktor	-
• Personali kaasamine lasteaia eesmärkide seadmisel ja täitmisel	X	X	X	Direktor	-
• Sisehindamistulemuste - analüüsimine - koondaruande koostamine	X	X	X X	Direktor	-
• Arengukava 2024-2026 koostamine			X	Direktor	-
• TEL tegevuskava 2020-2022 - rakendamine - analüüsimine - tegevuskava 2023-2025 koostamine (õppeaasta lõikes)	X	X X	X X	Õppejuht	-
• „Roheline kool“ tegevuskava 2020-2022 - rakendamine - vahearuande koostamine ja esitamine Eesti Looduskaitse Seltsile - aruande esitamine Eesti Looduskaitse Seltsile - tegevuskava 2023-2025 koostamine, rakendamine (õppeaasta lõikes)	X X	X X	X X X	Õppejuht	-
• „Kiusamisest vabaks“ tegevuskava 2020-2022 - rakendamine - analüüsimine - tegevuskava 2023-2025 koostamine (õppeaasta lõikes)	X	X	X X X	Õppejuht	-
• TÜ eetikakeskuse tiitli „Hea lasteaed“ hoidmine ja uue taotlemine	X		X	Direktor	-

4.2 Personalijuhtimine

Eesmärgid

- Koostatud on tehnilise personali võrdleva eneseanalüüsi e-vorm.
- Tõusnud on personali digipädevus läbi praktikate ja koolituste.
- Töörühmade, ümarlaudade töö on struktureeritud.
- On loodud avatud õhkkond töötajate omavahelise suhete tõstmiseks tasemele „väga hea“.
- Iga töötaja ametikoht on väärtustatud ja tunnustatud.

Tegevus	2021	2022	2023	vastutaja	Ressurss
<ul style="list-style-type: none"> • Tehnilise personali võrdleva eneseanalüüsi e-vormi - väljatöötamine - rakendamine - analüüsimine 	X			Majandus-juhataja	-
<ul style="list-style-type: none"> • Personali koolituskava - koostamine - rakendamine - analüüsimine 	X	X	X	Õppejuht	5000 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Personali digipädevuse - analüüsimine - koolituskava koostamine - rakendamine (majasisene õpituba) 	X			Õppejuht	600 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Motivatsiooni- ja tunnustussüsteemi - rakendamine - analüüsimine - korrigeerimine 	X	X	X	Direktor	Kuni 5% aasta töötasust
<ul style="list-style-type: none"> • Töörühmade, ümarlaudade töö struktureerimine - töökava koostamise aluste loomine - töökoosolekute, koolituste korraldamine ja dokumenteerimine - analüüsimine 	X			Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Uue töötaja toetamine - mentori määramine üheks aastaks - koostöö korraldamine, dokumenteerimine - analüüsimine 	X	X	X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Avatud tegevuste süsteemi - hindamine - korrigeerimine - rakendamine 	X			Õppejuht	
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia ametite väärtustamine läbi erinevate koostöövormide ja tunnustusüritustele esitamise 	X	X	X	Direktor	-
<ul style="list-style-type: none"> • Konkursile „Eestimaal õpib ja tänab“ kandidaatide esitamine erinevates kategooriates 	X	X	X	Direktor	
<ul style="list-style-type: none"> • Personali vaimse ja füüsilise tervise toetamine-tervisepäev sünnipäevakuus 	X	X	X	Direktor	
1. Personaliprojekt <ul style="list-style-type: none"> - „Kaunis Eestimaal ja mina“ - Kristiine töötajate retseptikogu 	X		X	Õppejuht	100 eur 150 eur

4.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärgid

- Õppekava tervisedenduse valdkond on täiustatud internetiohutuse, veeohutuse, tuleohutuse sisuga.
- Õppetegevuses kasutatakse süsteemselt kaasaegseid õppevahendeid ja on rakendunud projektiõpe.
- Loodud on süsteem erivajadustega laste arengu toetamiseks- erispetsialist- õpetaja koostöö.
- Lapsed on kaasatud õppeprotsessi planeerimisel, kuulumisel programmide töögruppidesse.

Tegevus	2021	2022	2023	Vastutaja	Ressurss
<ul style="list-style-type: none"> • Tervisedenduse valdkonna internetiohutuse,- veeohutuse- ja tuleohutuse sisuga - täiustamine - rakendamine - analüüsimine 	X	X	X	Õppejuht	
<ul style="list-style-type: none"> • Lapse arengu toetamine - vanemate nõustamine vestlusringide kaudu - koostöö korraldamine nõustamiskeskusega - koolituse korraldamine 	X	X	X	Õppejuht	
<ul style="list-style-type: none"> • Lapse arengu hindamise ja individuaalse toe tagamine tugispetsialist- õpetaja koostöös 	X	X	X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Laste kaasamine õppe- ja kasvatustöö kavandamisel - „Roheline kool“ tegevuste planeerimisel - „Tervisedendus“ tegevuste planeerimisel - „Kiusamisest vabaks“ tegevuste planeerimisel 	X	X	X	Õppejuht	
<ul style="list-style-type: none"> • Õppetöös kasutatakse multimeedia vahendeid, süsteemselt robotika ja digivahendeid 	X	X	X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Projektõppe rakendamine kõikides rühmades 	X	X	X		-
<ul style="list-style-type: none"> • Andekatele lastele eneseteostamise võimaluste - planeerimine - korraldamine - analüüsimine 	X	X	X	Õppejuht	-

4.4 Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid

- Lapsevanemad on kaasatud õppeprotsessi korraldamisel.
- Korraldatud on koostöö piirkonna lasteaedadega, kooliga, kogukonnaga.
- Lapse arengu toetamiseks on korraldatud lastevanematele koolitusi.
- Loodud koostööpartnerite tunnustamise süsteem.

Tegevus	2021	2022	2023	Vastutaja	Ressurss
<ul style="list-style-type: none"> • Piirkonna koolidega koostöö kavandamine - vestlusingid õpetajate ja lastevanematega - lasteaia vilistlaste osalemine lasteaia üritustel - lasteaialaste tutvumine kooliga 	X	X	X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö piirkonna lasteaedadega ja koolidega - korraldamine - osalemine 	X	X	X	Õppejuht	500 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö Kristiine Linnaosa valitsusega - piirkonna sündmustest osavõtt - lasteaia panus heategevuses 	X	X	X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö Tallinna Haridusametiga- lastele ja personalile suunatud konkurssidel, näitustel, üritustel osalemine 	X	X	X	Direktor	-
<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö hoolekogu ja lastevanematega heategevusprojekti - „Märka ja aita“ - Toidupank MTÜ toetamine - Varjupaiga loomade toetamine 	X X	X X	X X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • Lastevanemate kaasamine lasteaia ja rühma tegevuste - planeerimisse - rakendamisse - tagasisidestamisse 	X	X	X	Õppejuht	-
<ul style="list-style-type: none"> • SA Archimedes ESK akrediteeringu uuendamine 		X		Direktor	-
<ul style="list-style-type: none"> • Koostööpartnerite tunnustussüsteemi - hindamine - planeerimine - muudatuste rakendamine 	X X X	X	X	Direktor	1500 eur

4.5 Ressursside juhtimine

Eesmärgid

- On loodud kaasaegne ja turvaline lasteaed.
- Õppevahendid on kaasajastatud ja seoses lasteaia eesmärkide ja arengu suundadega.
- Välja on töötatud ja soetatud digi-õppevahendite seoses lasteaia õppekavaga.
- Õppekava tervisedenduse valdkond on täiustatud internetiohutuse, veeohutuse, tuleohutuse õppevaraga.
- Lasteaia majandamisel on lähtunud keskkonda,- ja ressursse säästvast mõtteviisist.

Tegevus	2021	2022	2023	Vastutaja	Ressurss
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia rekonstrueerimine 2022-2023 - projekti koostamine - renoveerimine - renoveeritud lasteaia avamine 	X	X	X	Direktor	Investeeringute olemasolul
<ul style="list-style-type: none"> • Rekonstrueeritud rühmade kaasajastamine mööbliga 			X	Majandusjuhataja	Investeeringud+ lasteaia eelarve
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia rühmade nime ja logo ühtlustamine lasteaia eripäraga - planeerimine - teostamine 	X	X	X	Direktor	1500 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Digivahendite täiustamine - riistvara ja vahendid õppe läbiviimiseks - digiõpik 	X X	X	X	Õppejuht	1600 eur 450 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Tervisedenduse õppevara täiustamine - veeohutus - internetiohutus - tuleohutus 	X	X X	X X	Õppejuht	2000 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Programmi „Roheline kool“ õppevara täiustamine (tuulelipp, sadememõõtja jm.) 	X	X	X	Õppejuht	1500 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Rühmade kaasajastamine õppe- ja mänguvahenditega 	X	X	X	Õppejuht	2000 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Robotika vahendite soetamine 	X		X	Õppejuht	1000 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Kompostri soetamine - kiirkomposter - aiakomposter 			X X	Majandusjuhataja	800 eur
<ul style="list-style-type: none"> • Riigihanke korraldamine lasteaia toitlustamisteenuse vahendamisel 		X		Majandusjuhataja	-

1. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Tallinna Kristiine Lasteaia arengukava vaadatakse üle lasteaia direktori, pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekul vähemalt üks kord aastas I kvartalis.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- haridusala seadusandluse muudatustega;
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeeringute kavas;
- muudatustega riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia tegevuskava tähtaja möödumisega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Koostatud arengukava ajalise perioodi lõppemisel töötatakse meeskonnatöona välja lasteaiale uus arengukava.

Arengukava tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse lasteaia pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

Arengukava kinnitatakse Tallinna Haridusameti juhataja käskkirjaga.

Lisa 1 KOOSKÕLASTUSED

1. Tallinna Kristiine Lasteaia pedagoogilise nõukogu 01.10.2020 koosoleku protokoll nr 1-5/4/2020
2. Tallinna Kristiine Lasteaia hoolekogu 28.10.2020 koosoleku protokoll nr. 1-4/4/2020
3. Kristiine LOV ja Kristiine linnaosakogu 16.11.2020 protokoll nr 7