

KINNITATUD
Taimelasteaia
direktor
31.10.2019
käskkirjaga nr. 1-1/16

TAIME LASTEAED

TEGEVUSKAVA

2020-2022



TALLINN 2019

5.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Eesmärgid:

- Projektitegevuste kaudu on leitud lisaressursse
- Lasteaia dokumentatsioon on korrastatud ja vastab õigusaktides kehtestatud korrale
- Lasteaia sisehindamine on süstematiseeritud ning toetab kõikide valdkondade arengut

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2020	2021	2022	Vastutaja
1.	Keskkonnaprojektide: <ul style="list-style-type: none">• algatamine• rakendamine• analüüsimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
2.	Lõimumisprojektide: <ul style="list-style-type: none">• algatamine• rakendamine• analüüsimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
3.	SA Innove projektide <ul style="list-style-type: none">- algatamine- rakendamine- analüüsimine	x	x	x	
4.	Arengukava analüüs	x	x	x	Direktor
5.	Heategevuslike ettevõtmiste organiseerimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
6.	Tulemusjuhtimise aruande esitamine	x			Direktor
7.	Sisehindamise aruande esitamine			x	Direktor
8.	Arengukava 2023-2028 koostamine			x	Direktor
9.	TEL arengukava koostamiseks: <ul style="list-style-type: none">- töögrupi moodustamine- eelmise arengukava täitmise analüüsi koostamine- uue arengukava koostamine- arengukava täitmine- analüüsimine	x x	x x	x	Õppealajuhataja
10.	Töötajate esitamine erinevatele konkurssidele auhinna saamiseks: <ul style="list-style-type: none">- aasta õpetaja- aasta õpetaja abi	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
11.	Lasteaia keskkonna ohutuse ja turvalisuse hindamine	x	x	x	Direktor

5.2 Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaias on professionaalne ja motiveeritud personal
- Töötajate enesearendamine ja meeskonnatöö on väärtustatud
- Koolitused toetavad personali arengut ning toimib meeskonnatöö

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2020	2021	2022	Vastutaja
1.	Koolitused pedagoogidele: „Käitumishäiretega lapse toetamine rühmas“ „Loov õpetaja“ „Keelekümblusprogramm uuele õpetajale“ „Toiduhügieeni koolitus õp. abidele“ „Esmaabikoolitus personalile“ (kes ei ole läbinud) „Tuleohutus ja evakuatsiooniõppe kogu personalile“	x x x x x	 x x x x x	 x x x	Direktor Õppealajuhataja
2.	Lahtiste uste päeva korraldamine: <ul style="list-style-type: none"> • Lasteaia kolleegidele • Tallinna lasteaiaõpetajatele • Lastevanematele 	x	 x	 x	Direktor Õppealajuhataja Õpetajad
3.	Taime Lasteaia 65 juubeli puhul ürituse planeerimine, ettevalmistamine, korraldamine ja tähistamine			x	Direktor Õppealajuhataja Muusikaõpetaja Õpetajad
4.	Lasteaedade külastused kogemuste saamiseks: - perioodiks prioriteetide seadmine - lasteaedade valiku otsustamine - tagasiside kogetule	x	 x	 x	Õppealajuhataja Õpetajad
5.	Personaliga ühisürituste korraldamine: - matkad - jõuluõhtusöök - suvepiknik	 x x	 x x	 x x	Õppealajuhataja Õpetajad
6.	Avastusõpe meetmete kasutusele võtmine - metoodilise tunni korraldamine - rakendamine - analüüsimine	x	 x	 x	Õppealajuhataja Õpetajad
7.	Sportlike- ja liikumistegevuste läbiviimine rühma õpetajate poolt: - koolitus - vahendite muretsemine/uuendamine - rakendamine - analüüsimine	 x x	 x	 x	Õppealajuhataja Liikumisõpetaja Õpetajad
8.	TEL projekti raames üle-lasteaialise terviseürituse organiseerimine, läbiviimine ja traditsiooni kujundamine	x	x	x	Õppealajuhataja Liikumisõpetaja Muusikaõpetaja Õpetajad
9.	Lapse arengu jälgimise süsteemi ülevaatus ja uuendamine			x	Õppealajuhataja Õpetajad

5.3 Õppe-ja kasvatustegevus

Eesmärgid:

- Laste motivatsioon uute teadmiste ja oskuste omandamiseks on suurenenud
- Laste kasvukeskkond on laste arengut toetav
- Õppe- ja kasvukeskkond on muutunud mitmekülgsemaks

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2020	2021	2022	Vastutaja
1.	TEL võrgustiku tegevuskava rakendamine ja analüüs	x	x	x	Liikumisõpetaja Õpetajad
2.	Koostöös lastevanematega laste näituste-, ürituste-, õppekäikude- tegevuskava planeerimine, rakendamine, analüüs	x	x	x	Õppealajuhataja Õpetajad
3.	Taime Lasteaia 65 juubeli ürituse puhul lastega kontsertprogrammi ettevalmistamine			x	Direktor Õppealajuhataja Muusikaõpetaja
4.	Laste liikumishuvi suurendamine - laste joogatunnid - laste tantsutunnid - matkad	x	x	x	Liikumisõpetaja
5.	Keelekümbluse metoodika kasutamise parendamine keelekümblusrühmas: - koolitustel osalemine, enesetäiendamine, teadmiste rakendamine, analüüsimine - keelekümbluslasteaedades või -koolides (esimene klass) avatud tundides osalemine, analüüsimine, teadmiste rakendamine, analüüsimine - õppematerjali kogumine ja süstematiseerimine teemadest lähtuvalt (õpimapi koostamine) - tulemuste analüüs	x x	x x	x x x x	Õppealajuhataja Meelespealill rühma õpetajad
6.	Lasteaia õppekava täiendamine/korrigeerimine			x	Direktor Õppealajuhataja
7.	Analüüsida ja kaasajastada koolivalmiduskaardi täitmise põhimõtted toetudes lapse individuaalsuse kaardile: - koguda koolidelt tagasisidet koolivalmiduskaardil oleva info kasulikkusest - analüüsida koolivalmiduskaardi sisu	x	x		Õppealajuhataja Õpetajad
8.	Võimaluste rakendamine õppimiseks ja õpetamiseks digiajastul (robootika, interaktiivne tahvel) - analüüsimine	x	x	x	Õppealajuhataja Õpetajad
9.	Metoodilise materjali uuendamine ja mitmekülgsemaks muutmine - vajalike materjalide soetamine - elektroonilise kataloogi loomine - analüüsimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja

5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

Eesmärgid:

- Lapsevanemad on aktiivselt kaasatud lapse arengut toetava protsessi
- On laiendatud koostöövõimalusi projektide kaudu
- Lapse areng on toetatud huvigruppide tagasiside kaudu

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2020	2021	2022	Vastutaja
1.	Lastevanemate logopeediline nõustamine: loengud, arenguvestlused, koosolekud, ümarlauad - analüüsimine	x	x	x	Õppealajuhataja Logopeed
2.	Lastevanemate psühholoogiline nõustamine (koostöös Tallinna õppenõustamiskeskusega)	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
3.	Aktiivne osavõtt Tallinna Linnavalitsuse, Põhja-Tallinna Valitsuse, Tallinna Haridusameti, teiste organisatsioonide ja lasteasutuste poolt korraldatavatest võistlustest, festivalidest, konkurssidest ja projektidest.	x	x	x	Õppealajuhataja Muusikaõpetaja Õpetajad
4.	Teiste lasteasutustega koosprojektide - algatamine - rakendamine - analüüsimine	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
5.	Taime Lasteaia 65 juubeli ürituse puhul personalile, lastevanematele ja endiste töötajatele tunnustus- ja tänukirjade väljatöötamine			x	Direktor Õppealajuhataja Muusikaõpetaja
6.	Heategevusliku liikumise toetamine, huvigruppide kaasamine - loomavarjupaika toetamine - märka ja aita	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
7.	Perekasvatuse toetamiseks lapsevanematele: koolitused-loengud: - „keelekümbelse metoodika põhimõtted“ - „piiride kehtestamine lastele“ - „koolivalmidus“	x	x	x	Direktor Õppealajuhataja
8.	Kogukonna parem kaasamine laste tegevusse - vanemate töökohtadesse ekskursioonid - vanemad rühma õpetajaks - vanavanemate oskuste kasutamine õppetöös (käsitöö, puidutöö jt)	x	x	x	Õppealajuhataja Õpetajad
9.	Jätkuv koostöö Õppenõustamiskeskuse ja Rajaleidjaga - HEV lapsed tavarühmas - nõustamine/ koolitus - erialaspetsialistide kaasamine HEV lapse pere toetamisel - analüüsimine	x x	x x	x x x	Direktor Õppealajuhataja

10.	Lastevanematega arenguvestluste läbiviimine - osalemine koolitusel - süsteemi uuendamine ja rakendamine - analüüsimine	x				Õppealajuhataja
-----	---	---	--	--	--	-----------------

5.5 Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Laste arengut ja tervist toetav keskkond on lastele ja töötajatele turvaline
- Õuesõppe- ja mänguvõimalused on täiendatud

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	2020	2021	2022	Ressursid	Finantseerimise allikas	Vastutaja
1.	Lisaressursside leidmine õpikeskkonna parendamiseks (investeeringud, projektid)	x	x	x	3000 €	Kikas SA Innove Hitsa	Direktor
2.	Õppevahendite ja mänguasjade soetamine	x	x	x	3000 €	Lasteaia eelarve	Direktor
3.	Vananenud inventari väljavahetamine	x	x	x	1000 €	Lasteaia eelarve	Direktor
4.	Kõnnitee rajamine lasteaia sissekäigu juurde (Taime tänaval)		x			Põhja Tallinna Valitsus	Direktor
5.	Mänguväljakul vanade atraktsioonide uuendamine ja juurde soetamine		x		1000 € 5000 €	Lasteaia eelarve Investeeringu olemasolul	Direktor
6.	Puude hooldus ja lõikamine	x	x		1000 €	Lasteaia eelarve	Direktor
7.	Keldriruumide renoveerimine - soolakamber		x		15000 €	Investeeringu olemasolul	Direktor
8.	Keldriruumide renoveerimine – laoruumid			x	15000 €	Investeeringu olemasolul	Direktor

9.	Meelespealill rühmaruumis seinte pahteldamine ja üle värvimine	x			2000 €	Lasteaia eelarve	Direktor
10.	Meelespealill rühmaruumis põranda kate väljavahetamine	x			2000 €	Lasteaia eelarve	Direktor
11.	2 korrusel wc ruumides põrandasoojuse paigaldamine		x		5000 €	Investeeringu olemasolul	Direktor
12.	Lastetoolide väljavahetamine rühmades 2 korrusel	x			1000 €	Lasteaia eelarve	Direktor
13.	Täiskasvanute toolide ostmine metoodilisse kabinetti	x			500 €	Lasteaia eelarve	Direktor
14.	Taime Lasteaia 65 juubeli ürituse puhul külalistele meenete planeerimine ja soetamine, kohvilauda korraldamine			x	500 €	Lasteaia eelarve	Direktor
15.	Õuesõppeala täiendamine vahenditega (seiklusrada)	x			5000 €	Investeeringu olemasolul	Direktor
16.	Paviljoni ehitamine kelkude ja laste kärude jaoks			x	5000 €	Investeeringu olemasolul	Direktor
17.	IT vahendite ostmine: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Interaktiivsed tahvlid: - Meelespealill rühma - Kelluke rühma ✓ Sülearvuti: - Muusikasaali 	x	x	x	7000 €	Investeeringu olemasolul	Direktor

Kooskõlastatud:

Hoolekogu otsus: 31.10.2019 protokoll nr.2-7/5

Käskkiri 31.10.2019 nr.1-1/16

Direktori nimi, allkiri

Tatjana Šukurova

/allkirjastatud digitaalselt/

