

Tallinna Nurmenuku Lasteaed

ARENGUKAVA

2022-2024



Tallinn 2021

Sisukord

Sisukord	2
Sissejuhatus.....	3
2. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	4
3. SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE 2019-2021	5
4. LASTEAIA ARENGU PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD	8
5. TEGEVUSKAVA.....	9
5.1 Eestvedamine ja juhtimine.....	9
5.2 Personalijuhtimine	10
5.3 Õppe -ja kasvatusprotsess	12
5.4 Ressursside juhtimine	13
5.5 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	14
Arengukava uuendamise kord	16
Kooskõlastused	17



Sissejuhatus

Õppeasutuse nimi	Tallinna Nurmenuku Lasteaed
Aadress	Õismäe tee 26 13511 Tallinn
Telefon	telefon: 6573937 mobiil:5169415
E-post	e-post: nurmenuku@nurme.edu.ee
Kodulehekül	http://www.tallinn.ee/nurmenuku-lasteaed
Koolitusluba	nr 3271HTM
Rühmad/õpilaste arv	170
Rühmade liigid	sõimerühmad (3), aiarühmad (3), liitrühmad (2), sobitusrühmad(1), tasandusrühmad (2)
Personali arv	47
Õppeasutuse pidaja aadress	Tallinna Haridusamet Estonia pst 5a 10143 Tallinn

Tallinna Nurmenuku Lasteaia arengukava on dokument, mis on koostatud koolieelse lasteasutuse seaduse § 9¹ alusel ning sisaldab lasteaia arenduse põhisuundasid ja valdkondi aastateks 2022-2024.

Arengukava koostamisel on lähtutud Tallinna haridusstrateegiast 2020-2030, sisehindamise tulemustest ning asutuse hetkeolukorrast. Arengukava on koostatud meeskonnatööna koostöös lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.



2. MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

TALLINNA NURMENUKU LASTEAIA MISSIOON

Tallinna Nurmenuku Lasteaed on õppe- ja kasvatusasutus, mis pakub lastele turvalise päevahoiu ja võimaldab kvaliteetset alusharidust. Lasteasutus toetab perekonda nii, et laps kujuneks iseseisvaks, valikuid teha oskavaks ja vastutustundlikuks isiksuseks.

TALLINNA NURMENUKU LASTEAIA VISIOON

Tallinna Nurmenuku Lasteaed- lapsele parim!

Meil on:

- turvaline, arendav, esteetiline õpi- ja töökeskkond;
- hea maine lastevanemate, pedagoogide ja koostööpartnerite hulgas;
- oskused ja teadmised toetada erivajadusega lapsi.

TALLINNA NURMENUKU LASTEAIA PÕHIVÄÄRTUSED

Koostöö

Väärtustame koostööd kõikide lasteaia töötajate vahel, selleks, et tagada pingevaba sisekliima ja teineteisemõistmine. Väärtustame koostööd lastevanematega- nemad on meie peamised koostööpartnerid. Igapäevastes toimetustes suuname lapsi nii, et koostööoskus areneks ka lastes.

Tervis ja turvalisus

Väärtustame tervislikke eluviise, tervislikku toitumist ja füüsilist aktiivsust. Arendame lasteaia sise- ja väliskeskkonda nii, et siin oleks nii vaimselt kui füüsiliselt turvaline keskkond lastele ja töötajatele. Looduse- ja keskkonnasäästliku mõtteviisi ja tegutsemise kaudu tagame tervise ja turvalisuse.

Loovus

Väärtustame töötajate loovaid lahendusi ja ideid. Innustame töötajaid leidma olukordadele uudseid lahendusi. Suuname lapsi uurima ja avastama, tundma rõõmu oma ja teiste loomingust. Tunnustame laste ja töötajate mõtteid ja ideid.

Lapsekesksus

Laps areneb ja õpib tegutsedes ning mängides- meie loome selleks tingimusi. Arvestame lapse individuaalseid võimeid, keelelist ja kultuurilist tausta.

3. SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE 2019-2021

Valdkond	Tugevused	Parendused
1.Eestvedamine ja juhtimine	<ul style="list-style-type: none"> - Lasteaiaelu arendamise aluseks on ühtsed väärtushinnangud. Väärtuskasvatuse meetodeid on mitmekesisitatud ja ühtseid väärtushinnanguid on kujundatud õppekava arendustöö, arenguestluste, lastevanemate teavitamise, koolituste ja ühisürituste kaudu. - Lapsevanemad on kaasatud arendustegevusse ja juhtimisse läbi rahuloluküsitluste ning hoolekogu töö. - Lasteaia personal on kaasatud arendustegevusse ja juhtimisse läbi rahuloluküsitluste ja arendusgruppide töö. - Lasteaed osaleb nii Eesti-sisestes kui ka välisprojektides. - Sisehindamissüsteem toetab lasteaia arengut, on toimiv ja järjepidev. - Juhtkonna eestvedamisel on ellu rakendunud MÕK tegevused. - Lasteaial on hea maine. 	<ul style="list-style-type: none"> - Laiendada lasteaia ja kodu koostöövõimalusi põhiväärtuste propageerimisel – nende ühine lahtimõtestamine ja nähtavaks tegemine töötajatele, vanematele, lastele. - Dokumentide redigeerimine: töökorralduse reeglid, töötajate arengu ja tulemusvestluste läbiviimise kord. - Sisehindamise korra parendamine: tegevusnäitajate sõnastamine tegevustena, personali vastutuse suurendamine sisehindamise läbiviimisel ja tulemuste analüüsimisel. - Elektroonilise ehk paberivaba asjaajamise rakendamine lasteaias. - Projektitöö jätkamine: linnaaianduse projektiga liitumine, Erasmus+: Euroopa Noored vabatahtliku teenistuse vastuvõtva organisatsiooni akrediteeringu taotlemine. - Uue juhtimise mudeli piloteerimine. Juhtkonna tööülesannete kaardistamine, analüüsimine ja parendamine.
2. Personali-juhtimine	<ul style="list-style-type: none"> - Personalitööga seotud üldised põhimõtted on kajastatud lasteaia „Personalipoliitika juhendis“ (personali planeerimine, värbamine, valik, koolitus, töö tasustamine) - Personali koosseis toetab asutuse tulemuslikkuse juhtimist. - Personal on kaasatud juhtimisse läbi hästi toimivate arendusgruppide. - Arenguestlused personaliga on läbi viidud. 	<ul style="list-style-type: none"> - Töötajate potentsiaali rakendamine erinevates lasteaia arendustegevuses läbi töögruppide töö ja meeskonnatööna rühmas. - Töötajad on oma ala professionaalid, kelle arengu toetamine on toimunud läbi koolituste, erinevate koostöövormide ja iseseisva täiendamise. - Töötajate tunnustamine linna ja vabariigi konkurssidele.

	<ul style="list-style-type: none"> - Personali koolitused lähtuvad lasteasutuse eesmärkidest ning toetavad töötaja professionaalset arengut. 	<ul style="list-style-type: none"> - Paindliku töökorralduse rakendamine, mille keskmeks on õnnelik laps. Meeskonnad on loonud kasvukeskkonna, kus lapsed saavad mängida ja tegutseda väikestes gruppides. - Personali ametikohtade vajaduste analüüsimine, vajadusel uue koosseisu rakendamine.
3. Õppe- ja kasvatustegevus	<ul style="list-style-type: none"> - Valdkondade lõimimine on paranenud, rakendatakse enam robotilisi vahendeid - Koostöö lapsevanematega on mitmekesine ja tulemuslik. - Lapsevanemate nõustamine aitab kaasa lapse arengule. - Tervisedendus on igapäevase elu loomulik osa. - Välisprojektidest saadud kogemused on mitmekesistanud õpikeskkonda ja õppemeetodeid 	<ul style="list-style-type: none"> - Lapsest lähtuvate meetodikate kasutamine: õuesõppe tõhustamine ja järkjärguline projektõppe rakendamine aiarühmades. - Kaasaegsete digivahendite kasutamine igapäevaselt õppe- ja kasvatustöös. - Lasteaia päeva disainimine, mille keskmeks on õnnelik laps. Päevakavas puhkeaja planeerimine lähtuvalt lapse vajadustest ja alternatiivsete tegevuste rakendamine. - Laste keskendumise oskuste arendamine „Vaikuseminutite baaskoolituselt“ saadud võtete abil. - ELIIS (e-lasteaed) keskkonda õppe- ja kasvatustöö alase dokumentatsioon koondamine ja jagamise võimaluste kasutamine. - Koostöö tõhustamine hariduslike erivajadustega laste toetamiseks koostöös TÕNK ja Rajaleidja spetsialistidega.
4. Ressursside juhtimine	<ul style="list-style-type: none"> - Lasteaia eelarveliste ressursside kasutamine on plaanipärane, toetades arengukava ja õppekava täitmist. - Lasteaia õpikeskkond on kaasaegne, tervislik ja turvaline. - Lasteaias on kaasaegsed IKT vahendid ning toimiv infovahetussüsteem. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lasteaia kasvukeskkonna parendamine: renoveerida välistrepp pesuköögi juures, sanitaarremondi teostamine ühes trepikojas ja spordisaalis. - Suuremahuliste tööde teostamine koostöös Tallinna haridusametiga fassaadi pesemine ja parapetiplekkide vahetamine.

		<ul style="list-style-type: none"> - Majandustegevust reguleerivate kordade redigeerimine, varude arvestamise kord. - Rühmades mööbli uuendamine: töötoolid õpetajatele, vaibad sõime - ja sobitusrühmadesse. - Õueala täiendamine mänguvahenditega, mis võimaldavad aktiivset tegevust, kaugushüppekasti rajamine. - Laste liikumisaktiivsuse mitmekesistamiseks asfaltkattele mängude joonistamine. - Lisaressursside taotlemine läbi projektitöö : Hariduse Infotehnoloogia Sihtasutus (digi ja nutivahendid), Erasmus+ Euroopa Solidaarsuskorpus (vabatahtliku vastuvõtmine), Keskkonnainvesteeringute keskus (lastele õppekäikude toetus).
<p>5. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lasteaed osaleb aktiivselt nii piirkondlikes kui ka ülelinnalistes laste ühisüritustes (tervisedenduslikud ettevõtmised, Hea Inimese Gala, Märka ja aita Perepäev). - Kodulehekülj on informatiivne kõikidele huvigruppidele. - Huvigruppide tagasiside on üheks osaks arendustöös. - Lasteaia töökogemusi on tutvustatud vabariiklikul tasandil ja projektitöö raames ka välisriikides (Rootsis, Suurbritannias, Kreekas, Itaalias, Prantsusmaal). - Projektitöö tulemusi on tutvustatud ajakirjanduse vahendusel ja konverentsidel 	<ul style="list-style-type: none"> - Lastevanematele koolituste organiseerimine teemadel: lapse lasteaiaa kohanemine, koolivalmidus ja arengulised iseärasused. - Partnerite tunnustamise meene väljatöötamine. - Väärtuspõhine koostöö Haabersti haridusasutuste ja kogukonnaga. - Lasteaia hea töö kajastamine- Lasteaia kodulehel, suhtlusvõrgustikus Meta (Facebook) Haabersti Postipoisis ja Õpetajate lehes.



4. LASTEAIAS ARENGU PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

1. Eestvedamine ja juhtimine

Tallinna Nurmenuku Lasteaias on rakendunud kaasaval põhimõttel juhtimine, mis tugineb lasteaia põhiväärtustele.

2. Personalijuhtimine

Tallinna Nurmenuku Lasteaias on töötaja oma ala hästi tundev spetsialist, kes on kvalifitseeritud, orienteeritud arengule ja koostööle ning ühiseid väärtusi jagav.

3. Õppe- ja kasvatusprotsess

Tallinna Nurmenuku Lasteaias on kasutatud õppe- ja kasvatusprotsessis muutuvat õpikäsitlust toetavaid vahendeid ja rakendatud uusi õppimise ja õpetamise mudeleid.

4. Ressursside juhtimine

Tallinna Nurmenuku Lasteaias on loodud inspireeriv ja tasakaalustav töö- ja õpikeskkond, mis toetab iga õppija individuaalset arengut ja vajadusi.

5. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Tallinna Nurmenuku lasteaias on lapse ja asutuse arengut toetatud läbi võimestatud koostöö.



5. TEGEVUSKAVA

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid

1. Lasteaias on rakendatud väärtuspõhise ja kaasava juhtimise põhimõtteid.
2. Lasteaia põhiväärtused on töötajatele, vanematele ja lastele ühtmoodi mõistetavad.
3. Lasteaias on rakendatud paberivaba asjakohane dokumentatsioon, mis toetab asutuse tulemuslikku toimimist kõigis valdkondades.

TEGEVUSED	2022	2023	2024	Kokku kulu aastas	VASTUTAJA
Sisehindamise aruande koostamine aastateks 2021-2023		x			Direktor
Arengukava koostamine 2025-2027			x		Direktor
Sisehindamise korra parendamine: - personali vastutuse suurendamine sisehindamise läbiviimisel ja tulemuste analüüsimisel, - tegevusnäitajate sõnastamine tegevustena		x	x		Direktor
Väärtuspõhise organisatsioonikultuuri nähtavaks muutmine: - töörühmad - ümarlauad - koosolekud - heategevuslikud ühisüritused ja projektid	x	x	x		Direktor
Põhiväärtuste visualiseerimine lasteaia : - rühmaruumides - üldruumides	x		x		Õppealajuhataja
Lasteaia juhtkonna tööülesannete: - kaardistamine - analüüsimine - parendamine	x		x		Direktor
Dokumentide redigeerimine: - töökorralduse reeglid - töötajate arengu ja tulemusvestluste läbiviimise kord - rakendamine ja analüüs	x		x		Direktor
Elektroonilise asjaajamise rakendamine:	x				

<ul style="list-style-type: none"> - personalidokumendid K-kettal ja Google Drives - suhtlus lastevanematega infosüsteemis ELIIS. - analüüs 		X	X		Direktor
Projektitöö jätkamine: <ul style="list-style-type: none"> - linnaaianduse projektiga liitumine - Erasmus+ Euroopa Solidaarsuskorpus teenistuse vastuvõtva organisatsiooni akrediteeringu taotlemine 	X X	X	X		Direktor

5.2 Personalijuhtimine

Eesmärgid

1. On toetatud töötajate mitmekülgset kujunemist väärtustele toetuvaks ja kaasaegset õpikäsitust väärtustavaks meeskonnaks.
2. Töötajate potentsiaali on rakendatud erinevates lasteaia arendustegevuses läbi töögruppide töö ja meeskonnatööna rühmas.

TEGEVUSED	2022	2023	2024	Kokku kulu aastas	VASTUTAJA
Personali ametikohtade vajaduste analüüsimine, vajadusel uue koosseisu rakendamine	X	X	X		Direktor
Töötajate koolitused, mis tulenevad sisehindamisest ja arenguevestlustest: <ul style="list-style-type: none"> - motiveeriv ja toetav meeskonnatöö - nüüdisaegne õpikäsitus ja lapsest lähtuv kasvatuskultuur ja projektõpe - õpetaja abi roll toetava õpikeskkonna kujundamisel ja pedagoogika-alaste teadmiste suurendamine - erinevate digivahendite kasutamine - hariduslike erivajadustega laste toetamine - koolitustelt omandatu rakendumise analüüs õppe- ja kasvatustöös ning rahulolu 	X X X X X	X X X X	X X X	2500	Direktor
Töötajate professionaalne ja orienteeritud enesetäiendamine	X	X	X		Õppealajuhataja

Töötajate koolitused seadusandlusest tulenevalt:					
- toiduhügieen	x	x	x	110	Majandusalajuhataja
- esmaabi			x	320	
- tuleohutusalsed ja evakuatsiooniõppused/koolitused	x	x	x	320	
- töökeskkonnavoliniku ja töökeskkonnaspetsialisti koolitus			x	100	
Lasteaia arendustegevustesse õpetaja abide kaasamine läbi töörühmade töö	x	x	x		Majandusalajuhataja
Parima praktika jagamine lasteaia, piirkonna ja vabariigi tasandil teemadel:					Õppealajuhataja
- digivahendite kasutamine	x				
- õuesõpe		x			
- projektõpe			x		
Rühmameeskonna ühistööaja kasutamine laste turvalisuse tagamiseks ning arengu toetamiseks					Direktor
- individuaalne töö lastega	x	x	x		
- töö väiksemates gruppides	x	x	x		
- õpetaja abide kaasatuse tõhustamine õppe- ja kasvatustöösse	x	x	x		
Kandidaatide esitamine Haabersti haridusvaldkonna tunnustuskonkursile	x	x	x		Direktor
Kandidaatide esitamine konkursile „Eestimaa õpib ja tänab“	x	x	x		Direktor
Tallinna Haridusameti konkursil "Parim personaliprojekt" osalemine		x			Direktor
Töötajatele arenguveestluste ja rahulolu küsitluste korraldamine	x	x	x		Direktor

5.3 Õppe -ja kasvatusprotsess

Eesmärgid

1. Õpetajad on motiveeritud kasutama lapsest lähtuvaid õppemeetodeid.
2. Lasteaia päev on disainitud lapsest lähtuvalt ja keskmesse on tõstetud õnnelik laps.
3. Laste keskendumisoskusi on arendatud „Vaikuseminutite baaskoolituselt“ saadud teadmiste abil.
4. Õppe -ja kasvatus töö alane dokumentatsioon on koondatud ELIIS.ee keskkonda ja jagatud lastevanematega.
5. Hariduslike erivajadustega laste toetamiseks on toimunud koostöö TÕNKi ja Rajaleidjaga.

TEGEVUSED	2022	2023	2024	Kokku kulu aastas	VASTUTAJA
Lapsest lähtuvate õppemeetodite kasutamine: - õuesõppe osakaalu suurendamine - projektõppe järkjärguline rakendamine aiarühmades - analüüs ja parendus	X X	X	X X		Õppealajuhataja
Digiõppe rakendamine ja kaasaegsete digivahendite kasutamine õppe- ja kasvatus tegevuses - analüüs ja parendus	X	X	X X		Õppealajuhataja
Vaikuseminutite baaskoolituse teadmiste abil laste keskendumisoskuste arendamine - rakendamine - analüüs ja parendus	X	X	X		Õppealajuhataja
Lasteaiapäeva disainimine - päevakava rakendamine lähtuvalt lapsest, puhkeaja lühendamise ja alternatiivsete tegevuste rakendamine - tegutsemise väikestes gruppides - õuetegevuste osakaalu suurendamine - analüüs ja parendus	X X X	X X	X X X		Direktor
Õppe -ja kasvatus töö alase dokumentatsiooni koondamine ELIIS.ee keskkonda ja jagamine lastevanematega (õppekava, rühmade tegevuskavad, rühmakoosolekute protokollid).	X	X	X		Õppealajuhataja

5.4 Ressursside juhtimine

Eesmärgid

1. Lasteaia õpi-, mängu ja töökeskkond on turvaline ja kaasajastatud arvestades eelarveliste vahendite, riskianalüüsi ja arengukavaga.
2. Fassaadi pesu ja parapetiplekkide vahetus on teostatud koostöös Tallinna Haridusametiga
3. Varude arvestamise kord on uuendatud.
4. Lisaressursse on taotletud erinevate projektide kaudu.

TEGEVUSED	2022	2023	2024	Kokku kulu aastas	VASTUTAJA
Turvalise lasteaia õpi-, mängu ja töökeskkonna kaasajastamine - sanitaarremont ühes trepikojas - sanitaarremont spordisaalis - välistreppide renoveerimine (pesuköök, köök)	x	x	x	2500 2500 2000	Majandusalajuhataja
Akende korrastamine/reguleerimine	x		x	350	Majandusalajuhataja
Lasteaia mööbli ja inventari uuendamine - kontoritoolid õpetajatel - liivakasti katted - vaibad sõime - ja erirühmadesse	x	x	x	1000 1500 1000	Majandusalajuhataja
Talgupäev koos lastevanematega - kaugushüppekasti rajamine - mänguväljakute korrastamine - mängude joonistamine asfaldile	x x	x	x	300	Majandusalajuhataja
Fassaadi pesemine taotluse esitamine Haridusametile		x		8 000	Majandusalajuhtaja
Parapetiplekkide vahetamine taotluse esitamine haridusametile	x			10 000	Majandusalajuhataja
Varude arvestamise korra uuendamine	x				Majandusalajuhataja
Lisaressursside taotlemine läbi projektide: - Hariduse Infotehnoloogia Sihtasutus (digi ja nutivahendid) - Erasmus+ Euroopa Solidaarsuskorpus (vabatahtliku vastuvõtmine) - Keskkonnainvesteeringute keskus	x	x x	x		Õppealajuhataja

(lastele õppekäikude toetus)	x		x		
Eliis.ee keskkonna kaudu õppe- ja kasvatustöö tagasisidestamine lastevanematele	x	x	x		Õppealajuhataja
Suhtlusvõrgustikus Meta (Facebook) asutuse konto loomine ja haldaja määramine	x				Direktor

5.5 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Eesmärgid

1. Lastevanemaid on koolitatud aktuaalsetel, päevakajalistel teemadel.
2. Partnerite tunnustamiseks on meene väljatöötatud.
3. Haridusasutuste ja kogukonnaga on jätkunud väärtuspõhine koostöö.
4. Lasteaia head tööd on tutvustatud läbi erinevate kanalite.

TEGEVUSED	2022	2023	2024	Kokku kulu aastas	VASTUTAJA
Koolitused lapsevanematele:					
- lapse lasteaiaga kohanemine,	x	x	x		Direktor
- lapse koolivalmidus	x	x	x		
- lapse arengulised iseärasused	x	x	x		
- Analüüs ja hinnang			x		
Koostööprojektid teiste haridusasutustega					
- lasteaiad (õunajooks, teatrifestival, terviseviktoriin, ühislaulmised)	x	x	x		Õppealajuhataja
- koolid (koos liikumine, ettevalmistused kooliks)	x	x	x		
Koostööprojektid asutustega:					
- Nurmenuku raamatukogu (raamatu kastid)	x	x	x		Õppealajuhataja
- Loomaaed (mänguasjade kogumine loomadele mängimiseks, kõrviitsad loomadele)	x	x	x		
- Haabersti Noortekeskus		x	x		
- Päevakeskus (kaartide meisterdamine tähtpäevadeks, minikontserdid tähtpäevadel)	x	x	x		
- analüüs ja hinnang			x		
Koostööpartnerite tunnustamine					
- meenekonkurss	x				Direktor

- rakendamine - analüüs ja hinnang		X	X		
Lasteaia töö tutvustamine					
- kodulehe kaudu	X	X	X		Direktor
- ajakirjanduses (Õpetajate leht ja Haabersti Postipoisis)	X	X	X		
- suhtlusvõrgustikus Meta (Facebook)	X	X	X		
- analüüs ja hinnang			X		
Koostöös lastevanematega					
- heategevusliku jõululaada organiseerimine		X	X		Direktor
- heategevusliku kevadlaada organiseerimine	X	X	X		

Arengukava uuendamise kord

- 1.1. Arengukava kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogu, lasteaia hoolekogu, Haabersti Linnaosavalitsuse ja Haabersti halduskoguga ning selle kinnitab Tallinna Haridusamet.
- 1.2. Arengukava täitmist analüüsitakse üks kord aastas maikuus. Vajadusel arengukava korrigeeritakse ja täiendatakse.
- 1.3. Arengukava uuendatakse seoses:
 - hariduslase seadusandluse muudatustega;
 - muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas;
 - muudatustega riiklikus õppekavas;
 - lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
 - lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega;
 - lasteaia arengukavas määratud kehtivuse tähtaja lõppemisega.
- 1.4. Arengukava muudatused kooskõlastatakse lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning kinnitatakse seejärel direktori käskkirjaga. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusameti hariduskorralduse teenistuse alushariduse osakonnale.
- 1.5. Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.



Kooskõlastused

Tallinna Nurmenuku Lasteaia arengukava on kooskõlastatud:

1. Tallinna Nurmenuku Lasteaia pedagoogilise nõukogu koosolekul
10.11.2021 protokoll nr 1-5/3 otsus nr 1.
2. Tallinna Nurmenuku Lasteaia hoolekogu koosolekul
10.12.2021 protokoll nr 1-4/4