

**KALAMAJA LASTEAED**

**ARENGUKAVA**

**2017 – 2019**

**Tallinn 2016**

## **SISUKORD**

1.SISSEJUHATUS	3
2.VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	4
3.ANALÜÜS	5
3.1.Eestvedamine ja juhtimine	5
3.2.Personalijuhtimine	5
3.3.Õppe- ja kasvatustegevus	6
3.4.Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine	6
3.5.Ressursside juhtimine	7
4.ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD	8
5.TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS	9
6.ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	13
7.KOOSKÖLASTUSED	14

## 1. SISSEJUHATUS

Kalamaja Lasteaia arengukava 2017-2019 on dokument, milles on kindlaks määratud lasteaia arenduse valdkonnad ja arengu põhisuunad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise kord. Arengukava koostamise aluseks on lasteaia põhimäärus, õppekava ja sisehindamine. Kalamaja Lasteaia arengukava on lasteaia järjepideva arengu alusdokument ja see on koostatud koostöös lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Kalamaja Lasteaed on 4-rühmaline munitsipaallasteaed, mis tegutseb 3-7 aastastele lastele alushariduse andmiseks ning teenindab põhiliselt Tallinnas elavaid lapsi. Lapsed on jagatud rühmadesse vanuste järgi. Lasteaia töökeeleks on eesti keel.

Lasteaia eripäraks peame suurema tähelepanu pööramist rahvaloomingule - mõistatustele, vanasõnadele ja kõnekäändudele, aga ka rahvalauludele, laulumängudele ja tantsudele. Rahvalooming on suurepäraseks vahendiks lasteaia igapäevaelus tekkivate olukordade lahendamisel, laste sõnavara rikastamisel, mälu ja loogilise mõtlemise arenemisel. Selles töös on heaks abivahendiks meie lasteaia õpetaja poolt koostatud ja kirjastuses „Ilo“ välja antud raamat „1000 mõistatust, 500 vanasõna“.

Kõige selle tulemusel kujunevad laste kultuurilised tõekspidamised ning väärtushinnangud, milles peetakse lugu meie rahva kultuurist ning austatakse teiste rahvaste kultuure. Kultuurilised väärtushinnangud on tihedalt seotud ka keskkonnateadlikkusega, millele oleme järjest enam tähelepanu pööramas.

Lasteaed asub aadressil Vana-Kalamaja 28a, tel.6413656

Lasteaia registrikood on 75017432

Koolitusluba nr.4560HTM

Lasteaia e-posti aadress on [kalamaja@la.tln.edu.ee](mailto:kalamaja@la.tln.edu.ee)

Lasteaia kodulehe aadress on [www.tallinn.ee/est/kalamaja-lasteaed/](http://www.tallinn.ee/est/kalamaja-lasteaed/)

## **2. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED**

**Meie moto: Tegutsedes targemaks!**

### **Missioon**

Kalamaja Lasteaed on lasteaed, kus professionaalne personal on koostöös lastevanematega loonud iga lapse individuaalsust arvestava ning arengut soodustava turvalise kasvukeskkonna.

### **Visioon**

Kalamaja Lasteaed on tunnustatud koolieelne lasteasutus, mille lõpetanud lapsed on saavutanud füüsilise, vaimse ja sotsiaalse koolivalmiduse.

### **Põhiväärtused**

Kalamaja Lasteaia põhiväärtused on püsivad tõekspidamised, mis avalduvad meie arusaamades, ootustes, hoiakutes, suhetes ja käitumises:

- hoolivus – hoolime ja austame nii suuri kui väikeseid
- sallivus – austame ja arvestame individuaalset eripära
- turvalisus – turvaline lapse- ja töötajasõbralik keskkond ja suhted
- usaldusväärsus – lasteaia tegevus on läbipaistev
- kompetentsus – personali professionaalsus toetab lapsi ja vanemaid
- keskkonnateadlikkus – hooliv ja hoidev suhtumine ümbritsevasse keskkonda

## ANALÜÜS

Sisehindamise 2013-16 aruande põhjal on esitatud valdkonniti lasteaia tugevused ja parendustegevused.

### **2.1. Eestvedamine ja juhtimine**

#### **Tugevused**

1. Lasteasutuse tegevuse juhtimisel on lähtunud organisatsiooni väärtustest, eesmärkidest ja strateegilistest ülesannetest.
2. Oma töös juhindub personal lasteaias kokkulepitud põhiväärtustest.
3. Arengukava täitmist on järjepidevalt analüüsitud; analüüsi tulemused on edastatud kõikidele huvigruppidele.
4. Õppe- ja kasvatustegevuse valdkondade arendamise töörühmade ning arengukava töörühma tööd on kavandatud lasteaia eesmärkidest lähtuvalt.
5. Sisehindamissüsteemi on nõustamistulemustest lähtuvalt täiustatud, sisehindamisprotsessi on kaasatud erinevad huvigrupid - personal, lastevanemad.

#### **Parendustegevused:**

- juhtimisalase dokumentatsiooni uuendamine ja parendamine
- liitumine e-lasteaia
- koostööprojektide algatamine uute partnerite kaasamise ja laste igakülgse arendamise eesmärgil (uus partner-lasteaed, keskkonnaalane projekt)

### **2.2. Personalijuhtimine**

#### **Tugevused**

1. Personalijuhtimises on lähtunud ühiselt väljatöötatud väärtustest ning kõikidesse töötajatesse on suhtunud võrdselt.
2. Personali arendustöö on plaanipärane ning koolituskava toetab personali tasakaalustatud arengut.
3. Õpetajate professionaalset arengut on toetatud avatud õppetegevuste läbiviimisega pedagoogidele ja lastevanematele.
4. Õpetaja abi rolli rühma pedagoogilises töös on suurendatud ning töötajaid vastavalt koolitatud.
5. Hinnatud on täienduskoolituste mõjusust ja rakendamist töösse.
6. Uusi töötajaid on mentorluse kaudu toetatud.

7. Arenguestlused on toimunud regulaarselt, tulemused analüüsitud.

8. Töötajate rahulolu on uuritud ja võrreldud eelmiste aastatega.

9. Lasteaias on toimiv personali tunnustamissüsteem.

#### **Parendustegevused:**

- lasteaia arengu toetamine personali välis- ja sisekoolituste kaudu
- lasteaia personali kaasamine juhtimisprotsessi rahuloluküsitluse küsimustiku uuendamise kaudu

### **3.3 Õppe- ja kasvatustegevus**

#### **Tugevused**

1. Õppe- ja kasvatustegevuse põhiliseks meetodiks on mängu kaudu õppimine.

2. Õppekava on täiustatud „Matemaatika“ ning „Kunsti“ valdkondade osas.

3. Õppekava on täiendatud „Õuemängude kogumikuga“.

4. Laste arenguvajadustest lähtuvalt on õpetajad planeerinud ning läbi viinud individuaalseid tegevusi.

5. Laste arengut on süstemaatiliselt jälgitud ning dokumenteeritud, lastevanematele tagasisidet antud.

6. Õppe- ja kasvatustegevuse arendustöösse on kaasatud olulisemad huvigrupid.

#### **Parendustegevused:**

- õppekava „Keele ja kõne“ valdkonna arendamine uuema eesti lastekirjanduse loetelu lisamisega
- õppeprotsessi parendamine rakendades lapsest lähtuvaid meetodikaid (aktiiv- ja avastusõpe jms.)
- kõikides rühmades projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ meetodika põhimõtete rakendamine
- laiapõhjaliste keskkonnahariduslike teadmiste andmine

### **3.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine**

#### **Tugevused**

1. Kalamaja Lasteaia koostööpartneriteks on: lapsed ja lastevanemad ning hoolekogu, Kalamaja Põhikool, Kopli Lasteaed, Lasteaiad Kelluke ja Mudila, Tallinna Balletikool, Eesti Vabaõhumuuseum, Lastemuuseum, Loodusmuuseum, E. Vilde muuseum, Eesti Lastekirjanduse Keskus, Kalamaja Raamatukogu, Kanutiaia Noortemaja ning Tallinna Haridusamet ja Põhja-Tallinna Valitsus.

2.Tagasiside vanematele on süsteemne (igapäevane tagasiside, arenguvestlused, koolivalmiduskaardid), loodud on vanemate nõustamise süsteem.

3.Loodud on avaliku teabe nõuetele vastav lasteaia koduleht. Lisainfot igapäevaelu kohta saavad vanemad rühmade blogidest ning infostendidelt.

4.Koostöö hoolekoguga on olnud konstruktiivne, hoolekogu on alati toetatud lasteaia ettevõtmisi ning ka ise eestvedajaks oldud.

**Parendustegevused:**

- väljakujunenud partneritega koostöö edendamine
- koostööks uute partnerite kaasamine

### **3.4 Ressursside juhtimine**

**Tugevused**

1.Vaadeldava perioodi majandamise jätkuvaks märksõnaks on olnud säästlikkus, turvalisus ning kulutuste põhjendatuse jälgimine.

2.Järjepideva selgitustöö tulemusena on muutunud nii laste kui töötajate keskkonnateadlikkus, mis väljendub säästvas suhtumises elektri ja vee tarbimisse.

3.Ressursside otstarbekamaks juhtimiseks ostetakse toitlustusteenust sisse.

4.Koostöös lastevanematega on 2014.a. suvel ehitatud õuesõppepaviljonile lisakatusealune ja kuur.

5.Arengukava kohaselt on kaasajastatud rühmaruumide mööblit.

**Parendustegevused:**

- lasteaia hoone üldkoridori remontimine
- rühmaruumides õpetajate töölaudade väljavahetamine
- rühmaruumides lastevoodite kappide ja lastevoodite väljavahetamise alustamine

## **4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD**

### **1. Eestvedamine ja juhtimine**

**Põhisuund:** Koostööprojektide algatamine uute partnerite kaasamise ja laste igakülgse arendamise eesmärgil; liitumine e-lasteaiaga; juhtimisalase dokumentatsiooni uuendamine.

### **2. Personalijuhtimine**

**Põhisuund:** Personali professionaalse arengu ja motiveerituse toetamine planeeritud koolituste, aktiivse omavahelise koostöö ning lasteaia juhtimisprotsessi kaasamisega.

### **3. Õppe- ja kasvatustegevus**

**Põhisuund:** Õppeprotsessi parendamine avastus- ja aktiivõppe metoodikate kaudu, väärtuskasvatuse edendamine õppe- ja kasvatusprotsessis, kasutades projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodikat ning andes laiapõhjalisi keskkonnahariduslikke teadmisi.

### **4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine**

**Põhisuund:** Lasteaia töö nähtavamaks ja avatumaks muutmine erinevate huvigruppide ja partneritega tehtava koostöö kaudu.

### **5. Ressursside juhtimine**

**Põhisuund:** Lasteaias turvalise ning hubase õpi- ja töökeskkonna loomine.



## 5. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2017-2019

<b>5.1 Eestvedamine ja juhtimine</b>				
<b>Eesmärgid</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lasteaia juhtimisalast dokumentatsiooni on uuendatud</li> <li>2. Asutus on liitunud e-lasteaiaga</li> <li>3. Asutus on algatanud ja osalenud koostööprojektides, mille kaudu on kaasatud uusi partnereid</li> </ol>				
<b>Tegevus</b>	<b>Aeg</b> (aasta)	<b>Täitja/vastutaja</b>	<b>Ressurss</b> <b>euro</b>	<b>Märkused</b>
Delikaatsete isikuandmete töötlemise korra uuendamine;	2017	direktor		
korra rakendamine	2018			
toimivuse analüüs, parendamine	2019			
Lasteaia liitumine e-lasteaiaga;	2017	õppealajuhataja,	300	
e-lasteaia rakendamine;	2017	direktor		
e-lasteaia toimivuse analüüs, vajadusel parendamine	2018			
Koostööprojektide algatamine, projektides osalemine:		direktor,	500	
koostööprojekt Piiri Lasteaiaga- „Headel lastel palju sõpru“;	2017	õppealajuhataja		
koostööprojekt Kopli Lasteaiaga – „Murumängud“;	2017			
projektide tulemuste analüüsimine	2018			
uute projektide kavandamine	2019			
2020-2022 arengukava tööühma moodustamine ja uue arengukava projekti koostamine	2019	direktor, õppealajuhataja		
<b>5.2 Personalijuhtimine</b>				
<b>Eesmärgid</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lasteaia personali arengut on toetatud välis- ja sisekoolituste kaudu</li> <li>2. Personal on lasteaia juhtimisprotsessi kaasatud rahuloluküsitluse kaudu</li> </ol>				
<b>Tegevus</b>	<b>Aeg</b>	<b>Täitja/vastutaja</b>	<b>Ressurss</b> <b>euro</b>	<b>Märkused</b>

Pedagoogilise personali täienduskoolitus: e-lasteaia koolitus; aktiiv-ja avastusõppealane meeskonnakoolitus; keskkonnaalane meeskonnakoolitus koostöös Lehola Keskkonnahariduskeskusega; teadmiste rakendamine; analüüsimine, parendamine	2017 2017 2017 2018 2019	õppealajuhataja direktor	500	
Tehnilise personali täienduskoolitus: a) õpetaja abid – toiduhügieeni täienduskoolitus	2017	direktor	200	
Rahuloluuringute küsimustiku uuendamine; uuendatud küsimustiku rakendamine analüüsimine, parendamine	2017 2018 2019			

### 5.3 Õppe- ja kasvatustegevus

#### Eesmärgid

1. Valdkonna „Keel ja kõne“ õppekava on täiustatud uuema eesti lastekirjanduse loeteluga
2. Õppeprotsessi on parendatud lapsest lähtuvate meetodikate rakendamisega
3. Kõikides rühmades on rakendatud „Kiusamisest vaba lasteaed“ meetodikat
4. Õppe- ja kasvatustegevust on täiustatud keskkonnahariduslike tegevustega

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurss euro	Märkused
Õppekava valdkonna Keel ja kõne täiustamine uuema eesti lastekirjanduse loeteluga õppekava valdkonna „Keel ja kõne“ analüüsimine valdkonna Keel ja kõne parendamine	2017 2018 2019	õppealajuhataja, õpetajad	300	

Õppeprotsessi parendamine aktiivõppe, avastusõppe jms. metoodikatega;	2017			
õppeprotsessi analüüsimine;	2018			
parendamine vajadusel	2019			
Kiusamisest vaba lasteaed metoodika rakendamine 3 ja 4. rühmas;	2017	õppealajuhataja	450	
metoodika rakendamine kõikides rühmades;	2018			
metoodika toimivuse analüüs, parendamine	2019			
Keskonnahariduslikud tegevused: lasteaia õuealal kasvava taimestiku täiustamine (pihlakate istutamine) ja kaardistamine;	2017	õppealajuhataja		
rühmade taimekastid;	2017			
tulemuste analüüs,	2018			
parendamine	2019			

#### 5.4 Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine

##### Eesmärgid

1. Koostööd väljakujunenud partneritega on edendatud
2. Uued partnerid on koostöösse kaasatud

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurss euro	Märkused
Koostöö edendamine väljakujunenud partneritega: laste tööde näitus Kalamaja Raamatukogus;	2017	direktor, õppealajuhataja, õpetajad	500	
Kalamajapäevadel osalemine;	2018			
Loodusmuuseumi näituste külastamine III ja IV rühmad	2019			

Uute koostööpartnerite kaasamine, projektides osalemine:		direktor, õppealajuhataja, õpetajad	300	
KIK ja Muraste Looduskool keskkonnaalane projekt	2017			
„Tiigi elu“ III, IV rühmad;	2017			
Kuusakoski – küünlajaht;	2018			
koostöötulemuste analüüsimine	2019			
vajadusel parendamine				

### 5.5 Ressursside juhtimine

#### Eesmärgid

1. Lasteaia hoone üldkoridor on remonditud.
2. Kõikides rühmades on mööblit uuendatud.
3. Rühmaruumides on lastevoodite kapid ja voodid välja vahetatud.

Tegevus	Aeg	Täitja/vastutaja	Ressurs eur	Märkused
Lasteaia hoone üldkoridori remontimine	2017	direktor	8000	eelarve
Kõikides rühmades õpetajate laudade väljavahetamine	2017 2018	direktor	2000	eelarve
1. rühmas voodite ja voodikappide vahetamine	2017	direktor	10000	taotlema lisaressursse
2. rühmas voodite ja voodikappide vahetamine	2018		10000	
3. rühmas voodite ja voodikappide vahetamine	2019		10000	

## **6.ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava täitmist ja muudatusettepanekuid analüüsitakse igal aastal jaanuaris lasteaia pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Kalamaja Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega
- muudatustega lasteaia eelarves või investeeringute kavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

Arengukava kooskõlastatakse Kalamaja Lasteaia pedagoogilises nõukogus, hoolekogus ning Põhja-Tallinna halduskogus.

## **7. KOOSKÕLASTUSED**

Kalamaja Lasteaia arengukava on kooskõlastatud pedagoogilisel nõukogul 25.10.2016, protokoll nr.2.

Kalamaja Lasteaia arengukava on kooskõlastatud hoolekogu koosolekul 25.10.2016, protokoll nr.2.

Kalamaja Lasteaia arengukava on kooskõlastatud Põhja-Tallinna halduskogu koosolekul .11.2016, väljavõte protokollist

Marika Liiv

direktor