

**PIRITA KOSE LASTEAIA
ARENGUKAVA
2017-2019**

TALLINN 2016

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	3
2. LASTEAIA LÜHIÜLEVAADE.....	3
2.1 Üldandmed	3
2.2 Lasteaia eripära ja traditsioonid.....	3
3. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED	5
3.1 Visioon.....	5
3.2 Missioon.....	5
3.3 Lasteaia põhiväärtused.....	5
4. EELMISE PERIOODI ARENGUKAVA- JA SISEHINDAMISE ANALÜÜS	6
4.1 Eestvedamine ja juhtimine	6
4.2 Personali juhtimine.....	7
4.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	7
4.4 Koostöö huvigruppidega.....	8
4.5 Ressursside juhtimine	9
5. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD 2017- 2019	10
5.1 Eestvedamine ja juhtimine	10
5.2 Personali juhtimine.....	10
5.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	10
5.4 Koostöö huvigruppidega.....	10
5.5 Ressursside juhtimine	10
6. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2017-2019.....	11
6.1 Eestvedamine ja juhtimine	11
6.2 Personali juhtimine.....	13
6.3 Õppe-ja kasvatustegevus	15
6.4 Koostöö huvigruppidega	17
6.5 Ressursside juhtimine.....	19
7. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	21

1. SISSEJUHATUS

Pirita Kose Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära Lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Käesolev arengukava lähtub Pirita Kose Lasteaia põhimäärusest, Tallinna Linna arengusuundadest, lasteaia sisehindamise ja lastevanematele, lastele ja personalile läbiviidud tagasiside analüüsist.

Arengukava koostamisel on arvesse võetud Pirita Kose Lasteaia hetkeseisu, ressursse ja vajadusi. Arengukava valmis koostöös erinevate huvigruppidega: kollektiiv, lapsevanemad, hoolekogu.

Arengukava alusel koostatakse iga õppeaasta alguses lasteaia õppeaasta tegevuskava.

2. LASTEAIA LÜHIÜLEVAADE

2.1 Üldandmed

Pidaja; tema aadress	Tallinna Linnavalitsus
Aadress	Kose tee 58/1 Kose tee 58/2 Tallinn 12013
Kontakt	Telefonid:6237833 või 6239069 piritakose@la.tln.edu.ee www.koselasteaed.ee
Koolitusloa nr.	Nr.2711HTM
Teeninduspiirkond	Tallinna linn
Põhitegevusalad	Koolieelsete laste alushariduse võimaldamine
Lasteasutuse eripära	Keskkonnaalane õppe- ja kasvatustöö
Õppekeel	Eesti keel

Pirita Kose Lasteaed asub looduskaunis kohas Pirita Kosel parkmetsas. Meie lasteaed on asutatud 01.09.1951.a. kandes sel ajal Tallinna 15.Lasteaia nime. 1997 aastal renoveeriti Kose tee 58/2 hoone lasteaiaks ja 2000 aastal renoveeriti Kose tee 58/1 hoone. Lasteaias töötab neli aiarühma. 1999 aastal nimetati lasteaed ümber Pirita Kose Lasteaiaks ja alates 01.03.2000 on Pirita Kose Lasteaed Tallinna Haridusameti haldusalas. Aastal 2018 on Tallinna Linnavalitsusel plaan avada Pirita Kose Lasteaia uus 8 rühmaline hoone.

2.2 Lasteaia eripära ja traditsioonid

Meie asukoht annab suurepärase võimaluse keskkonnalase õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks. Oma igapäeva tegevustes kasutame aktiivselt õuesõpet, mida võimaldab

lasteaia õueala ja kogu ümbritsev looduskeskkond. Aastast 2013 oleme rakendanud „Kiusamisest vaba lasteaia“ meetodikat ja alates 2014 aastast kuulume Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku.

Aastatepikkused traditsioonid annavad lasteaiale oma näo ning võimaluse lastevanematele aktiivseks osavõtuks. Lasteaias toimuvad igal aastal ülemajaline mihklilaat, sportlikud isade- ja emadepäeva tähistamise üritused ja lasteaia talgupäevad. Koostöös vanematega toimuvad ülemajalised tervistavad üritused, keskkonnahariduslikud õppepäevad. Tervistavatest üritustest on traditsiooniks saanud porgandijooksupäev sügisel, ülemajaline vastlatrall, 112 päeva tähistamine ja väljasõidud ning matkad loodusesse. Lasteaia pikaajalised traditsioonid on Eesti Vabariigi aastapäeva tähistamine „Presidendi balliga“, teatrifestival, luulekonkurss ja nõidade pidu (volbriöö tähistamine). Viimastel aastatel oleme suurt tähelepanu pööranud personali ja laste IKT alaste teadmiste arendamisele. Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel kasutavad õpetajad erinevaid infotehnoloogilisi võimalusi ja vahendeid.

3. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

3.1 Visioon

Pirita Kose Lasteaed on avatud, uuendusmeelne ja omanäoline lasteaed, kus koostöös huvigruppidega luuakse tingimused selleks, et lapsed omandaksid teadmised ja oskused edukaks õppetööks koolis ja igapäevaeluks.

3.2 Missioon

Lapsest lähtuvalt loome looduslähedase, turvalise ja tervist väärtustava õpi- ja kasvukeskkonna.

3.3 Lasteaia põhiväärtused

- **Kodusus** - meie lapsed, töötajad ja vanemad tunnevad end lasteaias koduselt ja hästi. Kasutame olemasolevaid lapsesõbraliku kasvukeskkonna võimalusi lapse arengut toetava koduse õhkkonna loomiseks.
- **Turvalisus** – meie õpi- ja kasvukeskkond on laste ja töötajate jaoks turvaline.
- **Looduslähedus** – meie lasteaia õppe- ja kasvatustegevus on igapäevaselt seotud loodusega, loodushoiuga.
- **Hoolivus** – me hoolime igast lapsest, hoolime kaastöötajatest, käitume hoolivalt kõigi suhtes.
- **Avatus** – me teeme koostööd peredega, kolleegidega, üldsusega. Lasteaeda on alati oodatud ka külalised.
- **Sõbralikkus** – meie lasteaia õhkkond on heatahtlik, heasoovlik, üksteist arvestav.

Pirita Kose Lasteaia moto: „*On lihtsam päraltale jõuda kui tead, kuhu oled teel...*“

Alan Alexsander Milne

4. EELMISE PERIOODI ARENGUKAVA- JA SISEHINDAMISE ANALÜÜS

4.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused:

- Koostöös meeskonnaga on määratletud missioon, visioon ja põhiväärtused.
- Juhtkond toetab kaasava organisatsiooni arendamist. Personal väärtustab meeskonnatööd.
- Hea koostöö piirkonna haridusasutustega: ühised projektid, koolitused töötajatele, õppepäevad.
- Juhtkond on toetanud parima praktika jagamist ja kogemustest õppimisele (majasisesed koolitused õpetajalt-õpetajale; õpetajalt- õpetaja abidele).
- Lasteaia sisehindamissüsteemi analüüsi ja parendustegevuse tulemusena aasta tegevuskava ühtlustamine arengukava ja sisehindamisvaldkondadega.
- Juhtkonna eestvedamisel toimib lasteasutuse arengut toetav IKT vahendite kasutusele võtmine ja majasiseste koolituste korraldamine.
- Õppelajuhataja omab haridustehnoloogi magistrikraadi.
- Juhtkond panustab keskkonnahariduslikesse ettevõtmistesse.
- Juhtkonna eestvedamisel on panustatud projekti „ Märka ja Aita“ (osalemine Pääkapiku pühapäeva korraldamisel, teatripäeval Piritä Vabaaja Keskuses).
- Juhtkonna eestvedamisel on osaletud erinevates hariduslikes projektides ning konkurssidel (sealhulgas ka rahvusvahelised).
- Parentatud on tunnustamis- ja motivatsioonisüsteemi (õppeaasta lõpus tunnustatakse neid, kes on lasteaia heaks tegutsenud väljaspool lasteaeda).
- Töötajatele on korraldatud tervistavaid üritusi (diskgolf Kõrvemaal, bowling).
- Toimib veebipõhine rahuoluküsitluste läbiviimine (personal, lapsevanemad).
- Sisse on viidud laste rahuoluküsitlus (2016).
- Lasteaed on liitunud eLasteaed.eu keskkonnaga.
- Kaasajastatud on mitmed personalijuhtimise valdkonda puudutavad dokumendid (kodukord, töökorraldusreeglid, töötasustamise juhend, personali tulemusvestluse läbiviimise kord, lasteaia asjaajamiskord, personali koolituse ja arendamise kord).
- Juhtkonna eestvedamisel on leitud lisavahendeid projektide ja taotluste kaudu.
- Parentatud info edastamine (lastevanemate ja juhtkonnavaheline e-post, koduleht, rühmade listid, sotsiaalmeedia).
- Direktor omab ECDL sertifikaati.

Parendused:

- Personali aktiivne kaasamine arendustegevustesse – kaasava juhtimispõhimõtete rakendamine.
- Muutuva õpikäsituse printsiipide rakendamine õppe-kasvatustöös.
- Täiendavate lasteaiakohtade loomine. Lasteaia uue hoone avamine 2018 aastal.

4.2 Personali juhtimine

Tugevused:

- Lasteaia kõik ametikohad on täidetud kvalifitseeritud personaliga.
- Lasteaias töötab püsiv ja stabiilne personal.
- Toimib erinevate töörühmade rakendamine lasteaia arendustegevuses (tervise edenduse, õppekava arenduse, keskkonnahariduse ja IKT alane töörühm).
- Personali arengu toetamiseks on rakendatud iseseisva enesetäiendamise kord.
- Rakendatud tasakaalustatud koolitussüsteem, sisekoolitused, parima kogemuse jagamine.
- Personali IKT alaste teadmiste arendamiseks on läbi viidud erinevaid sisekoolitusi.
- Motivatsioonikoolitused personalile (tervistavad ja meeskonna koolitused).
- Õpetajad on osalenud piirkondlikes ja rahvusvahelistes projektides (keskkonnahariduslikud projektid, eTwinning).
- Lasteaias on koostatud mentorluse süsteem, mis toetab uute töötajate kohanemist organisatsiooniga.
- Regulaarselt toimuvad personali rahulolu uuringud ning arenguveestlused. Analüüside tulemusi kasutatakse arendustöös.
- Lasteaia parimaid õpetajaid on esitatud Tallinna Haridusameti tunnustuse saamiseks.

Parendused:

- Personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi parendamine.
- Personalijuhtimise valdkonna dokumentatsiooni uuendamine.
- Õpetajate eneseanalüüsioskuste parendamine.
- Mentorlussüsteemi uuendamine uute töötajate toetamiseks ja organisatsiooniga kohanemiseks.
- Sisekoolitussüsteemi uuendamine personali ametialase arengu toetamiseks.

4.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Tugevused:

- Lasteaia õppekava arendamisega tegeleb arendusgrupp. Õppekava parendustegevusse on kaasatud erinevad huvigrupid, kelle arvamusi ja ettepanekuid on protsessis arvestatud.
- Õppekava täitmist on analüüsitud õpetajate poolt (õppeaasta lõpus õppe- ja kasvatustegevuse analüüsi osa).
- Osalemine erinevates õppekava toetavates projektides: „Kiusamisest vaba lasteaed“, keskkonnahariduslikud projektid, „Tervist Edendav Lasteaed“.
- Aktiivne looduskeskkonna kasutamine õuesõppe tegevuste läbiviimisel. Koostöös lapsevanematega valminud õuesõppe paremaks korraldamiseks varjualune.
- Väärtushinnangute kujundamine läbi teemapõhiste ühisürituste (Porgandijooksu päev, lasteaia teatrifestival, presidendi ball, orienteerumismängud erinevatel aastaegadel).

- IKT sidumine õppe- ja kasvatustöö läbiviimisega on uuendanud ja andnud lisaväärtusi õppekasvatustöö rikastamisel.
- Lapsed osalevad vabariiklikel, ülelinnalistel ja ka piirkondlikel üritustel, konkurssidel.
- Laste arengu hindamisel kasutatakse mängulisemat meetodikat „Laste arengumängu“. Laste arengu tagasiside andmine lapsevanemale on süsteemne. Toimuvad arenguestlused, mille kaudu toimub lapsevanemate nõustamine.
- Mitmekülgne huvitegevus lasteaias on toetanud laste arengut.
- Aktiivne koostöö Tallinna Õppenõustamiskeskusega (psühholoogiline ja logopeediline abi).
- Lapsevanemate rahulolu lasteaiaga on jätkuvalt kõrge.

Parendused:

- Järgida õppetegevuste planeerimisel, läbiviimisel ja analüüsimisel muutuva õpikäsituse printsiipide
- Õppekava ainekavade uuendamine, sealhulgas sõimerühmade õppekava koostamine.
- Laste arengu hindamise meetodite arendamine.
- Jätkata IKT vahendite ja võimaluste kasutamist õppe-kasvatustöös.

4.4 Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

- Koostöö huvigruppidega lähtub lasteaias prioriteetidest ja on pidevalt arenev valdkond.
- Kauaaegne koostöö oma piirkonna lasteaedadega (erinevad koostööprojektid).
- Lapsevanematelt on regulaarselt küsitud tagasisidet asutuse tegevuse kohta, tagasiside on analüüsitud ja kasutatud lasteaias arengustegevuses.
- Lastevanemate huvi lasteaias toimuva vastu on suurenenud (osaletakse aktiivselt arenguestlustel, ühisüritustel, igakülgne materiaalne abi).
- Hoolekogu toetab lasteaias juhtkonda ja on aktiivselt osalenud lasteaias turvalisuse probleemide lahendamisel.
- Lasteaias on mitmekülgne huvitegevuse valik.
- Lasteaias on praktikabaasiks Tallinna Ülikooli ja Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli üliõpilastele.
- Osalemine projektides nii Eestis kui väljaspool:
 - „Kiusamisest vaba lasteaed“
 - „Tervist edendav lasteaed“
 - „Õppeprotsessi juhtimine digiajastul“ (HITSA)
 - e-Twinning (rahvusvaheline)
- Avalikkusega suhtlemisel kasutatakse erinevaid infokanaleid:
 - koduleht, e-posti listid, rühmade sotsiaalmeedia jne
- Lasteaias haridustehnoloogilist tegevust on tutvustatud ülelinnalistel õppepäevadel ja seminaridel Tallinna Ülikooli haridustehnoloogi magistriõppe üliõpilastele.

Parendused:

- Hoolekogu ja lastevanemate kaasatuse suurendamine lasteaia arendustegevuses.
- Erinevate koostööprojektide kaudu lasteaia arengu ja õppekasvatustöö toetamine.

4.5 Ressursside juhtimine

Tugevused:

- Lasteaia ressurside juhtimisel on lähtunud asutuse missioonist, põhiväärtustest ja arengukava eesmärkidest. Muudatuste tegemisel on lähtunud lastele parimate võimaluste loomiseks läbi õpi- ja kasvatuskeskonna uuendamise, kasutades ära asukoha eripära ja looduskeskkonda.
- On täiendatud koostöös lapsevanematega lasteaia õueala mänguvahenditega (2 kiike).
- Õuesõppe korraldamiseks on koostöös lapsevanematega rajatud õuepaviljon.
- IT- arendus toetab asutuse püüdlust paberivaba dokumendihalduse läbiviimiseks.
- Lasteaia saali on ostetud helivõimendus komplekt ja rühmad saavad vajadusel kasutada projektorit õppetöö mitmekesistamiseks.
- Kose tee 58/2 rühmades on vahetatud välja amortiseerunud mööbel (investeering).
- Kose tee 58/2 on vahetatud amortiseerunud aknad ja osaliselt ukсед (investeering).
- Kose tee 58/1 on veekvaliteedi parandamiseks paigaldatud uus veefilter (investeering).
- On osaletud Tallinna Haridusameti poolt korraldatud ühishangetes.
- Eelarvesse on hangitud lisaressursse parema õppe- ja töökeskkonna loomiseks läbi projektide, heategevusürituste ja lastevanemate kaasabi.

Parendused:

- Turvalise, kaasaegse ja keskkonnasõbraliku sise- ja väliskeskkonna loomine.
- Korrastada lasteaia piirdeaed ja väravate lukustus.
- IT vahendite uuendamine ja täiendamine.
- Keskkonda säästva mõtteviisi kujundamine läbi erinevate tegevuste.

5. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD 2017- 2019

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

Põhisuunad:

- Kaasava juhtimis põhimõtete rakendamine asutuse arendusprotsessides.
- Muutuva õpikäsituse printsiipide rakendamine õppekasvatustöös: õpikeskkonna arendamine, laste eripäradega arvestamine, ruumist väljas õppimine, erinevates programmides ja projektides osalemine, IKT võimaluste kasutamine.
- Täiendavate lasteaiakohtade loomine.

5.2 Personali juhtimine

Põhisuunad:

- Personali professionaalse arengu toetamine, motiveerimine, tunnustamine ja kaasamine.

5.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Põhisuunad:

- Laste arengu hindamine.
- Õppekava ainekavade arendamine ja sõimerühmade õppekava koostamine.
- ÕPIME KÕIKJAL- põhimõtete rakendamine õppe- ja kasvatustegevustes.
- IKT võimaluste ja vahendite kasutamine õppe- ja kasvatustegevustes.

5.4 Koostöö huvigruppidega

Põhisuunad:

- Huvigruppide kaasamine ühiste tegevuste ja projektide kaudu toetab laste arengut.

5.5 Ressursside juhtimine

Põhisuunad:

- Turvalise, kaasaegse ja keskkonnasõbraliku sise- ja väliskeskkonna loomine.

6. TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2017-2019

6.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Motiveeritud personal on kaasatud lasteaia juhtimisprotsessides.
- Muutuva õpikäsituse printsiipide rakendamine asutuses on arendanud ja mitmekesistanud lasteaia õppe-kasvatustööd (õpikeskkond, projektid, õppeasutusest väljas õppimine).
- Täiendavad lasteaia kohad on loodud (uue lasteaia hoone ehitamine).

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss
Personali kaasamine arendusrühmade kaudu <ul style="list-style-type: none"> • keskkonnahariduse arendusrühm (Roheline Kool) • õppekava ainekavade parendamiseks arendusrühmade moodustamine • tunnustamis- ja motivatsiooni süsteemi arendusrühm • mentorlussüsteemi uuendamise arendusrühm • tervisemeeskond 	x	x	x	Direktor	Eelarve
Arengukava analüüs ja uue arengukava koostamine <ul style="list-style-type: none"> • arengukava koostamise töörühm 			x	Direktor	
Muutuv õpikäsitus <ol style="list-style-type: none"> 1) laste eripäradega arvestamine <ul style="list-style-type: none"> • parem ruumi- ja ajakasutus 2) õpikeskkonna arendamine <ul style="list-style-type: none"> • looduse õppeklass • peenrakastid • loovustuba • mängupesad koridorides 3) lasteaiaist väljas õppimine <ul style="list-style-type: none"> • õuesõpe • muuseumiõpe • linnaruumi võimaluste kasutamine • õppekäigud 4) erinevates programmides ja 	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve Investeering

projektides osalemine (sh rahvusvahelised)	x	x	x		
• Rohelise Kooli programm	x	x			
• Keskkonnahariduslikud projektid	x	x	x		
• Tervist Edendav Lasteaed	x	x	x		
• Kiusamisest vaba lasteaed	x	x	x		
• eTwinning	x	x	x		
5) IKT võimaluste ja vahendite kasutamine õppe-kasvatustöös	x	x	x		
6) Lastevanemate kaasamine õppe-kasvatustöösse					
• lapsevanemate nädal (vanemad viivad läbi õppetegevusi)	x	x			
Uute rühmade avamine seoses uue hoone valmimisega				Pidaja/ direktor	Investeering Tal..HA juhataja kk 04.01.2017 nr 1.-2/7
• 4 uue rühma avamine		x			

6.2 Personali juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaias on toimiv tunnustus- ja motivatsioonisüsteem.
- Koostöös personaliga on uuendatud personali valdkonna dokumente.
- Mentorite poolt on toetatud uute töötajate kohanemine lasteaiaga.
- Läbi sisekoolitussüsteemi on toetatud personali ametialast arengut.

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss
Personali vajaduse hindamine ja värbamine					
Personali planeerimine, ametikohtade analüüs rakendamise hindamine		x x x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine					
Mentorlussüsteemi edasiarendamine personali kaasamisel analüüs ja parendamine rakendamise hindamine	x	x	x	Direktor	Eelarve
Mentorite koolitamine rakendamise hindamine	x	x	x	Direktor	300€
Personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi parendamine meeskonnatöona analüüs, parendamine rakendamise ja hindamine	x	x		Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
Personali motiveerimine läbi töökogemuste jagamise: <ul style="list-style-type: none"> • lasteaiasisekoolitajana • osalemine konverentsidel õppepäevadel 	x x	x x	x x	Direktor/ õppealajuhataja	
Tallinna Haridusameti poolt väljakuulutatud konkurssidel osalemine	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	
Personali elektroonse käsiraamatu koostamise jätkamine	x	x		Direktor/ õppealajuhataja	
Vastavalt personali vajaduse hindamise tulemustele ametijuhendite uuendamine rakendamise analüüs	x	x	x	Direktor/ arendusrühm	
Personali arendamine					
Meeskonnakoolitused:				Direktor	

Õpetaja eneseanalüüs	x				600€
Meeskonnatöö edukus		x			500€
Motivatsioonikoolitused	x	x	x		600€
„Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika jätkukoolitus	x			Direktor	200€
HITSA Innovatsioonikeskuse lasteaiaõpetajate koolitused:				Õppealajuhataja	
„IKT ja loovus lasteaias“	x	x			
„Õpetaja loob ja jagab“			x		
„Infotehnoloogia ja koostöö“		x			
„Digipädevuste arendamine“			x		
Koolielu e-õppe kursused	x	x	x		
Esmaabikursus personalile (sisekoolitus)		x		Direktor	300€
Töökeskonnaspetsialisti koolitus			x	Direktor	200€
Tuleohutusosalane koolitus personalile	x	x	x	Direktor	600€
Lühikursused pedagoogidele tulenevalt arenguestluste ja sisehindamise tulemustest	5	5	6	Õppealajuhataja	800€ lisaks tasuta koolitused
Erineva suunitlusega juhtimisalased koolitused	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	800€ lisaks tasuta koolitused
Sisekoolitussüsteemi <ul style="list-style-type: none"> • analüüs, uuendamine • rakendamine ja hindamine 	x		x	Õppealajuhataja	
Õppepäevade korraldamine personalile <ul style="list-style-type: none"> • keskkonnaharidus (Rohelise Kooli programm) • IKT koolitused • tervisekasvatus • väärtuskavastus 	x	x		Õppealajuhataja	Eelarve
	x	x	x		
	x	x	x		
	x	x	x		

6.3 Õppe-ja kasvatustegevus

Eesmärgid:

- Laste individuaalne areng on toetatud läbi arengu hindamismeetodite täiustamise.
- Lasteaia õppekavas on parendatud ainekavad ja lisatud sõimerühmade õppekava.
- Õppetegevuste planeerimisel ja läbiviimisel on rakendatud muutuva õpikäsituse printsiipe – Õpime kõikjal.
- Õppekasvatustegevustes kasutatakse IKT võimalusi ja vahendeid.

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss
Lapse areng					
Laste arengu mängu analüüs, parendamine <ul style="list-style-type: none"> • rakendamine, hinnang 	x	x		Õppealajuhataja	
Individuaalsed õppekavad <ul style="list-style-type: none"> • erivajadustega lastega tehtava töö korra analüüs, täiendamine hinnang • muukeelsete laste keeleõpe 	x x	x x	x	Õppealajuhataja	
Õppekavaarendus					
1) ainekavade arendamine <ul style="list-style-type: none"> • mina ja keskkond; keel ja kõne • matemaatika; kunst • muusika; liikumine 2) keskkonnahariduse valdkonna analüüsimine parendamine, rakendamine 3) sõimerühmade õppekava koostamine <ul style="list-style-type: none"> • rakendamine • analüüs, parendamine 	x	x x	x x	Õppealajuhataja	
Õppekorraldus ja -meetodid					
Projektid õppe- ja kasvatustöö toetamiseks: Keskkonnahariduslikud projektid: <ul style="list-style-type: none"> • Roheline Kool • Tere kevad • Rohelise Kooli- Toyota elurikkuse projekt „ Suur taimejaht“ • RMK 	x x x x	x x	x	Õppealajuhataja	Eelarve Projektid

loodusharidusprogrammid <ul style="list-style-type: none"> • Räpina Aianduskooli taimeprojekt • Õuesõppepäevade korraldamine piirkonna lasteaedadele Rahvusvahelised projektid: <ul style="list-style-type: none"> • osalemine eTwinningu projektides Eesti lasteaedade vahelised projektid: <ul style="list-style-type: none"> • ühiste koostööprojektide loomine õppe- ja kasvatustöö rikastamiseks „Kunst põrandarobotiga BeeBot“ 	x	x			
Muuseumite haridusprogrammides osalemine (Linnamuuseum, Lastemuuseum, Kunstimuuseum, Teatri- ja Muusikamuuseum)	x	x	x	Õppealajuhataja/ õpetajad	
Linnaruumi kasutamine õppekasvatustegevuste läbiviimisel: <ul style="list-style-type: none"> • Pirita jõe ürgorg (loodusobjektide vaatlused) • õppekäigud mere äärde, randa ja metsa • Kadriorupark, Botaanikaaed 	x	x	x	Õppealajuhataja/ õpetajad	
Tervist edendavate ürituste korraldamine <ul style="list-style-type: none"> • spordipäevad • teemanädalad • ühisüritused lapsevanematega 	x	x	x	TEL meeskond	Eelarve
Looduseõppeklassi, loovustoa ja mängupesade sisseseadmine		x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Investeering
IKT võimaluste ja vahendite rakendamine õppetegevustes <ul style="list-style-type: none"> • Nutitund • Robootikavahendite kasutamine õppetegevustes • SMART tahvli kasutamine õppetegevustes 	x	x	x	Õppealajuhataja	Eelarve

6.4 Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- Lapsevanemate huvi lasteaias toimuva kohta on kasvanud, nende kaasatus arendustegevustesse on tõusnud.
- Erinevad koostööprojektid on toetanud lasteaiarengut ja õppekasvatustööd.

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss
Huvigruppide kaasamine					
Koostöö lastevanematega heategevusürituste ja tuluürituste korraldamisel <ul style="list-style-type: none"> • laadad, perepäevad 	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
Hoolekogu kaasamine sisehindamise protsessi <ul style="list-style-type: none"> • analüüs, hinnang 	x	x		Direktor	
Hoolekogu kaasamine keskkonnahariduslike projektide algatamisel ja läbiviimisel	x	x		Direktor	
Koostöö kavandamine					
Koostöö partnerlasteaedadega: <ul style="list-style-type: none"> • Pirita linnaosa lasteaedade heategevusliku teatrifestivali läbiviimine • keskkonnahariduslike projektide läbiviimine (õuesõppepäevade korraldamine) • Avastusõppe pedagoogika alase töökogemuse vahetamine Pirita Lasteaiaga • Väärtuskavastuse alase töökogemuse vahetamine piirkonna lasteaedadega 	x x x	x x x	x x x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
Koostöö piirkonna kooliga: <ul style="list-style-type: none"> • kooli poolt algatatud projektides osalemine • õpilaste kaasamine 	x	x	x	Õppealajuhataja	

lasteaia projektides					
Koostöö kõrgkooliga: <u>Tallinna Ülikool</u>				Õppealajuhataja	
<ul style="list-style-type: none"> • lasteaia haridustehnoloogiliste saavutuste tutvustamine seminaridel 	x	x	x		
Koostöö AIESEC Eesti MTÜ				Direktor	
<ul style="list-style-type: none"> • vabatahtliku välispraktika pakkumine 	x				
Osalemine õppekavaarenduslikes rahvusvahelistes projektides				Direktor/ õppealajuhataja	
<ul style="list-style-type: none"> • eTwinning • keskkonnahariduse projekt „Roheline Kool“ • Rohelise Kooli- Toyota elurikkuse projekt „Suur taimejaht“ 	x	x	x		
Koostöö Tallinna Õppenõustamiskeskusega				Õppealajuhataja	
<ul style="list-style-type: none"> • logopeediline nõustamine 	x	x	x		
Koostöö huvikoolidega lastele huvitegevuse võimaldamiseks	x	x	x	Direktor/õppealajuhataja	
<ul style="list-style-type: none"> • miniLabor • Tommy Mängukool- inglise keel • Tantsuklubi Koit • Midrimaa Huvikool- üldfüüsiline treening • Malering • Ardo Ojassalu tennisekool- 1 kord nädalas tasuta 					

6.5 Ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaia uue hoone ehitamine on loonud kaasaegse, turvalise ja keskkonnasõbraliku keskkonna nii lastele kui personalile.
- Lasteaia õueala on kujundatud kaasaegseks ja turvaliseks õpikeskkonnaks.
- IT- vahendid on muutnud õppekasvatustöö mitmekülgsemaks.
- Säästvat tarbimist ja keskkonnahoidu on propageeritud läbi erinevate tegevuste.

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss
Hooned					
Sanitaarremondi teostamine Kose tee 58/2 II rühmaruum	x			Direktor	2000€ Eelarve
Uue lasteaia hoone <ul style="list-style-type: none"> • projekteerimine, ehitamine • ehitamine, avamine 	x	x		Pidaja/ direktor	Investeering
Õueala					
Liiklusväljaku mahajoonimine Kose tee 58/1 ja Kose tee 58/2 õuealal	x			Direktor	500€ Eelarve
Uue lasteaia õueala <ul style="list-style-type: none"> • projekteerimine • ehitamine, inventari paigaldamine 	x	x		Pidaja/direktor	Investeering
Lasteaia piirdeaia korrastamine ja väravate lukustus	x	x		Pidaja/direktor	Investeering
<ul style="list-style-type: none"> • Igale rühmale köögivilja kasvatamiseks peenrakasti ehitamine • Kose tee 58/1 õuealale mängu/ kööginurga ehitamine (taaskasutus) 	x x			Direktor	650€ Eelarve
Inventar					
SMART tahvli ostmise		x		Direktor	2500€ Eelarve
4 printeri ostmise rühmadesse	x				500€ Eelarve
Käterätikute ostmise rühmadesse	x				200€ Eelarve
Laste sööginõude uuendamine	x				200€ Eelarve

Inforessursid					
Arvutikõlarite ostmine rühmadesse		x		Direktor	200€ Eelarve
Õppe- ja kasvatustööga seotud dokumentide paigutamine Google Drive ja eLasteaia süsteemi	x	x		Õppealajuhataja	Eelarve
Lasteaia infosüsteem				Direktor/ õppealajuhataja	
• analüüs	x				
• korrigeerimine	x				
• hindamine		x			
Õpetajate IKT baasoskuste omandamise teostamine ja tagamine (koolitused)				Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
analüüs, hindamine	x	x	x		
Säästlik majandamine ja keskkonnahoid					
Osalemine erinevates keskkonnateadlikkust tõstvates projektides	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
Laste ja personali koolitamine säästliku majandamise osas	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve
Säästvat tarbimist ja keskkonnahoidu propageerivate ürituste korraldamine lastele, personalile, lapsevanematele	x	x	x	Direktor/ õppealajuhataja	Eelarve

7. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Pirita Kose Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga. Arengukava tähtaja möödudes kooskõlastatakse uus tegevuskava pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse elektrooniliselt Tallinna Haridusametile.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

KOOSKÕLASTUSED

Arengukava kinnitamine toimub Tallinna Linnavolikogu sätestatud korras (KLS § 9.1, lg 3).

PEDAGOOGILISE NÕUKOGU KOOSKÕLASTUS

Pirita Kose Lasteaia arengukava on heaks kiidetud pedagoogilise nõukogu koosolekul

26.10.2016

Selje Kuusk

Pirita Kose Lasteaia direktor

HOOLEKOGU KOOSKÕLASTUS

Pirita Kose Lasteaia arengukava on kooskõlastatud lasteaia hoolekogu poolt 14.12.2016

Pirita Kose Lasteaia Hoolekogu esimees Kirsti Nurmela