

# Tallinna Järveotsa Lasteaed



## **ARENGUKAVA**

2017-2019



## Sisukord

Sisukord.....	2
1 SISSEJUHATUS .....	3
2 LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	5
3 LASTEAIA 2014-2016 SISEHINDAMISE ANALÜÜS .....	6
3.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	6
3.2 Personalijuhtimine .....	6
3.3 Koostöö huvigruppidega .....	7
3.4 Ressursside juhtimine .....	8
3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....	9
4 LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD .....	11
4.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	11
4.2 Personalijuhtimine .....	11
4.3 Õppe- ja kasvatusprotsess .....	11
4.4 Koostöö huvigruppidega .....	11
4.5 Ressursside juhtimine .....	11
5 TEGEVUSKAVA 2017-2019.....	12
5.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	12
5.2 Personalijuhtimine .....	13
5.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	15
5.4 Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega).....	16
5.5 Ressursside juhtimine .....	18
6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	21



## 1 SISSEJUHATUS

Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra. Tallinna Järveotsa Lasteaia arengukava on koostatud meeskonnatööna lastevanemate, hoolekogu ja personali kaasamisega.

Lasteaed on ehitatud ja eksploatatsiooni antud 1978 aastal. Algselt oli lasteaia nimetuseks Tallinna Lasteaed nr. 150, alates 27.10.1991 aastast on asutuse nimeks Järveotsa Lastepäevakodu, alates 06.10.1999 aastast kannab asutus nimetust Tallinna Järveotsa Lasteaed.

Lasteaia tegevuse prioriteetne eesmärk on kasvatada tervet, mõtleva, loovat, laia silmaringiga last, kellel on huvi muu keele ja kultuuri vastu ning kellel on välja kujunenud eetiline käitumine, vastustus-, otsustus- ning algatusvõime.

Lasteasutustes tegutsevad 10 vene, 1 osalise keelekümbeluse, 1 eesti õppekeele rühm, nendest 2 tasandusrühma erivajadustega laste toetamiseks, kus töötavad logopeedid ja ravikehakultuuri instruktor. Lasteaias on rakendatud lapsekeskse metoodika („Hea Algus“), „Kiusamisest vaba lasteaed“ väärtuskasvatuse põhimõtteid, Johannes Käisi üldõpetuse põhimõtteid ja muusikaõpetuses Karl Orfi pedagoogilisi põhimõtteid.

Lasteaias on pikaajalised traditsioonid erinevate ürituste läbiviimisel: avatud uste nädal lastevanematele ja lasteaedadele, matkad loodusesse ja spordipäevad koos peredega, muusikafestivali „Kadripäeva Laululapsed“ korraldamine, osalemine kontserdil eakatele inimestele Haabersti Sotsiaalkeskuses, igakuised õppekäigud ning ekskursioonid, teatri külalissetendused, sügisene ning Jõululaat, aktiivne osalemine linna- ja piirkonna üritustel.

Lasteaias toetatakse lõimimist ja mitmekultuurilisust: rakendatakse eesti keele õpet igapäevastes tegevustes, teostatakse koostööd eesti, vene ja keelekümbeluserühma vahel, korraldatakse ühisüritusi eesti lasteaedadega, algatatakse lõimimisprojekte, osaletakse Euroopa Vabatahtliku Teenistuse projektides. 2014 aastal pälvis lasteaed „Parim personaliprojekt“ konkursi eriauhinna.



Kontaktandmed:

Tallinna Järveotsa Lasteaed

Aadress: Järveotsa tee 15, Tallinn, 13520

Kodulehekülg: [www.tallinn.ee/jarveotsa-lasteaed](http://www.tallinn.ee/jarveotsa-lasteaed)

E-post: [jarveotsa@jarveotsala.edu.ee](mailto:jarveotsa@jarveotsala.edu.ee)

Telefonid: 6571450, 6571294



## 2 LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

### **Missioon**

Tallinna Järveotsa Lasteaed on arenev lapsekeskne lasteaed, mis pakub lastehoidu ja alusharidust ning koostöös perega loob iga lapse jaoks tingimused aktiivseks mänguliseks õppeks, eetiliste väärtuste omandamiseks ning individuaalseks väljendamiseks, tagamaks edukat üleminekut kooli ja toimetulekut igapäevases elus.

### **Visioon**

Mitmekultuurilises turvalises lasteaias õpivad ja kasvavad väärtuskasvatuse toel loovad lapsed ja töötajad, kes jagavad oma kogemusi saadud eduelamustest.

### **Tallinna Järveotsa Lasteaia põhiväärtused**

**Väärtuste hoidmine** - kujundame, arendame ning hoiame ühiseid väärtusi, mis on lasteaia sisekultuuri, õppe- ja kasvatustöö ning lastevanematega koostöö aluseks.

**Loovus** - edendame ja tunnustame lasteaias laste, personali, lastevanemate iseseisvat mõtlemist, uudsete ettepanekute, isikupäraste lahenduste esitamist ja rakendamist, tagades neile edukogemuse.

**Tervis** – loome lasteaias vaimselt ja füüsiliselt turvalise keskkonna ja viime läbi tegevusi, mis tagavad laste, personali ja lastevanemate tervise edendamist ning heaolu parendamist.

**Avatus** - algatame ja arendame koostööd lastevanemate, erinevate haridusasutuste ja partneritega ning jagame oma parimat kogemust.

**Mitmekultuurilisus** - õpime tundma ja väärtustame laste, lastevanemate, töötajate ning partnerite erinevaid rahvustraditsioone ja omapära.



### 3 LASTEAIJA 2014-2016 SISEHINDAMISE ANALÜÜS

#### 3.1 Eestvedamine ja juhtimine

##### **Tugevused:**

Lasteaias on loodud laiendatud juhtkond, töörühmade näol. Lasteaia personali on kaasatud otsustusprotsessi, lasteaia dokumentatsiooni väljatöötamise või uuendamisse. Korraldatud ja toimivad ümarlauad, infotunnid, koosolekud, nõupidamised, seminarid. Koostöös huvigruppidega on välja töötatud lasteaia sümbolika (lipp, logo, diplom), iga rühma eripära kajastav moto ja logo, mida kasutatakse rühma dokumentatsiooni vormistamisel.

Uuendatud on lasteaia sisehindamise kava lõimimise ja väärtuskasvatuse valdkondades.

##### **Parendusvaldkonnad:**

- Olla väärtuskasvatuse ja väärtuspõhise koostöö eestvedaja.
- Liituda e-lasteaia süsteemiga, paberivaba asjaajamise ja asutusesisese infovahetuse parandamise eesmärgil.
- Koostada info ja kommunikatsioonitehnoloogia (edaspidi IKT) arendamise kava, tuginedes asjakohasele ja süsteemsele mõõtmisele ning uuringutest saadud infole.

#### 3.2 Personalijuhtimine

##### **Tugevused:**

Välja on töötatud Tallinna Järveotsa Lasteaia värbamissüsteem ja sisehindamise süsteem. Selle tulemusena töötab lasteaias lasteaia eripärast ja vajadustest lähtuv personal.

Iga-aastaselt kevadeti on läbi viidud lasteaias personali arenguestlused, mille eneseanalüüsi tulemusena on iga personali liige hinnanud oma viimase aasta saavutusi, välja on toonud tugevad ja nõrgad küljed ning parenduseesmärgid. Selle tulemusena on koostatud individuaalne koolituskava lähtudes lasteasutuse arengusuundadest. Lasteaias on välja töötatud ja kasutusse võetud majasisene mentorluse süsteem, sisekoolitused ja osalusjuhtimine töörühmade näol.



Täiendatud on personali elektroonilist rahuloluküsitluse vormi, see on läbiviidud ja analüüsitud.

Personali tunnustamiseks on lasteaial välja töötatud tunnustussüsteem, kuhu on kaasatud nii personal, lapsevanemad kui ka lapsed - toimuvad ühisüritused, väljasõidud ning silmapaistvate tulemuste eest tunnustus.

### **Parendusvaldkonnad:**

- Jätkata konkurssidel osalemist.
- Täiendada personali motivatsioonisüsteemi, uue tunnustussüsteemi väljatöötamisega.
- Toetada personali initsiatiivi uute ideede kavandamisel ja elluviimisel.
- Toetada õpetajate professionaalset arengut läbi kvaliteediprotsessides osalemise, parima praktika jagamise ning teiste samalaadsete organisatsioonide parimast praktikast õppimise kaudu.
- Toetada personali oskusi ning tutvustada võimalusi õppimiseks ja õpetamiseks digiajastul.

### **3.3 Koostöö huvigruppidega**

#### **Tugevused:**

Eesmärgid said osaliselt täidetud. Tallinna Järveotsa Lasteaed on aktiivselt koostööd teinud piirkondlike lasteaedade kui ka koolidega. On osalenud erinevatel üritustel ning olnud erinevate projektide ja ürituste läbiviijateks (lõimimisprojekt „Rahvuste Vikerkaar“, „Koolieelikute eesti keele olümpiaad“ ja muusikaline projekt „Kadripäeva laululapsed“, Seminar teemal: Kaasaegne õppekeskkond lasteaias).

Kõik rühmad on aktiivselt kevadeti läbi viinud avatud tegevusi linna tasemel. Erialaspetsialistid on osalenud aktiivselt ainesektsioonide töös. Õpetajad on osalenud koos lastega nii piirkondlikes, ülelinnalistes kui ka rahvusvahelistes projektides/festivalidel. Lasteaed on olnud praktikabaasiks erinevatele haridusasutustele (Tallinna Ülikool, Tartu ja Tallinna Tervishoiu Kõrgkool). Lapsevanemad ja hoolekogu on osalenud lasteaias korraldatavate laatade organiseerimisel või toetamisel, lisaks osaletud iga-aastaselt talgutel, mille tulemusena on saanud korda nii õueala kui ka rühmaruumid.



Lasteaias toimib süsteemselt infovahetus nii lasteaia kui ka huvigruppide vahel: pidevalt uuendatud lasteaia veebilehte, lastevanematel on toimivad meililistid; lasteaia tegevust on kajastatud sotsiaalmeedias (facebook), piirkonnalehes (Haabersti Postipoiss) ja Tallinna Haridusameti aastaraamatus. Lasteaia õpetajad on jaganud oma teadmisi ja oskusi avaldades metoodilist materjali koolieelu.ee ja Sankt-Peterburg ajalehele „Muzõkálnaja palitra“.

Lasteaias on süsteemselt läbi viidud elektroonilist rahuloluuuringut lastevanematele, korraldatud konsultatsioone, avatud uste nädat ning erinevaid üritusi, kuhu on kaasatud vanemad või mis on nende poolt algatatud.

#### **Parendusvaldkonnad:**

- Korraldada lastevanematele vestlusringe õppe- ja kasvatustegevuse ja lapse arengut toetavatel teemadel.
- Kaasata projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ kaudu lapsevanemaid väärtuspõhise õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimisesse.
- E-lasteaed süsteemi kasutusele võtmine, eesmärgiga tõhustada info liikumist personali ja lastevanemate vahel.
- Arendada tervistedendavate lasteaedade (edaspidi TEL) ja lõimimisalast koostööd muude asutustega.
- Osaleda rahvusvahelistes projektides.

### **3.4 Ressursside juhtimine**

#### **Tugevused:**

Ressursside juhtimise valdkonna eesmärgid on suures osas täidetud. Lasteaia eelarvet on juhitud süsteemselt arengukavas välja toodud arengusuundadega. Lisaressursse on hangitud erinevates projektides osalemise kaudu (Lõimumisprojekt „Rahvuste vikerkaar 2013 aastal eripremia; „Parim personaliprojekt haridusasutuses“ 2013 ja 2014 aastal eripremia; Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskus (KIK) „Mina ja keskkond on osa meie elust“ 2015-2016 aasta projekti rahastus). Koostöös hoolekoguga on läbi viidud erinevaid üritusi lisaressursside saamiseks (erinevad laadad ja igakevadine teatrinädal).





Suurt tähelepanu on pööratud rühmaruumide heakorrale ja inventari uuendamisele. Sanitaarremont on teostatud 11 lasteaiarühmas. Kõigis rühmades on vahetatud garderoobikapid, laste lauad ja toolid. 6 rühmas on vahetatud riiulid ja voodid. Lisaks on vahetatud lasteaia üldkoridori C-korpuse põrandakate, renoveeritud logopeedi, eesti keele ja psühholoogi kabinetid. Vahetatud on kõik, igapäevases kasutuses olevad, vanad puidust välis- ja vaheuksed, metalluste vastu.

Iga-aastaselt on lasteaed taotlenud lisainvesteeringuid Tallinna Haridusametilt, suuremahuliste remontööde teostamiseks. 2014 aastal vahetati lasteaia A-korpuse kanalisatsiooni ja sadeveetorustik, 2015 aastal avariiremondi korras vahetati lasteaia territooriumil puhta joogivee trass ja 2016 aasta oktoobri kuus renoveeriti lasteaia basseiniruumi. Lisaks teostati väiksemaid avariiremonttöid lasteaia fassaadil ja katusel.

Suurt tähelepanu on pööratud lasteaia õppekasvatuse- ja metoodiliste vahendite uuendamisele. Iga-aastaselt on muretsetud lasteaiale uusi õppemänge, lastekirjandust kui ka erialast kirjandust. 2015 aastal pöörati suuremat tähelepanu eesti lastekirjanike raamatutele, mis on tõlgitud vene keelde. Täiendatud on IKT alaseid vahendeid. Õpetaja igapäevase töö lihtsustamiseks ja mitmekesistamiseks on muretsetud laminaator, printer, interaktiivne tahvel. Alates september 2016 on kasutusele võetud eLasteaed.eu keskkond, et rakendada säästliku majandamise printsiipi.

#### **Parendusvaldkonnad:**

- Täiustada õueala õueõppe vahenditega.
- Hinnata ja arvestada füüsilise keskkonna turvalisuse ja ohutusnõuetega.
- Hankida öisaressursse erinevate projektide kaudu
- Säästlik majandamine ja lasteaia ruumide otstarbekas ja mitmekülgne kasutamine

### **3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess**

#### **Tugevused:**

Tallinna Järveotsa Lasteaia õppekava on täiendatud väärtuskasvatuse ja keskkonnakasvatuse osaga. Lasteaias on liitunud „Kiusamisest vaba lasteaed“ projektiga 4 rühma, kes kasutavad



aktiivselt oma igapäevases töös selle metoodika põhimõtteid. Lisaks on 1 rühm läbinud „Persona Dolls“ metoodika ning rakendanud seda. Lasteaia siseselt on kasutatud projektipõhist õpet.

Uuendatud on laste rahuloluküsitlust ning see on läbi viidud. Laste arengu jälgimine, fikseerimine ja analüüs on süsteemne, toimub terve õppeaasta jooksul. On loodud laste individuaalsed kaustad ja uuendatud arengukaardid. Laste arengu hindamine toimub koostöös lastevanematega arenguvestluste kaudu.

Õpetajate juhendamisel on lapsed osalenud erinevatel võistlustel ja konkurssidel, ülelinnasil teatريفestivalil „Kanutiaia kann“, luulekonkursil „Eesti keele kaunis kõla“ ja ka erinevatel loovtööde võistlustel.

Lastele on loodud mitmekesiseid võimalusi huviringide külastamiseks, mida kasutatakse väga aktiivselt.

Lasteaed on liitunud Tervistedendavate lasteaedadega, koostatud on terviseedenduse kava ning pidevalt toimuvad terviseedendamist propageerivad üritused, kuhu on kaasatud nii lapsed, personal kui ka lapsevanemad.

On arendatud lapsekeskse õpikeskkonna loomist ning tunnustatud hea õpikeskkonnaga rühmad.

### **Parendusvaldkonnad:**

- Rakendada kõikides aiarühmades väärtuskasvatuse läbiviimisel „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodikat.
- Rakendada „Persona Dolls“ metoodika kasutamist.
- Jätkata laste keskkonnateadlikkuse kujundamist läbi erinevate tegevuste ja koostöö, osalemisi keskkonnaprojektides, muuseumi- ja matkaprogrammides.
- Arendada laste huvidest lähtuvat mängulist teema- ja projektipõhist õppe- ja kasvatustegevust.



## **4 LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD**

### **4.1 Eestvedamine ja juhtimine**

Väärtuspõhine ja kvaliteetne juhtimine lasteaia pideva arengu ning töötajate tööalase kompetentsuse tagamiseks.

### **4.2 Personalijuhtimine**

Õpetajate professionaalne areng läbi kvaliteediprotsessides osalemise, parima praktika jagamise ning teiste samalaadsete organisatsioonide parimast praktikast õppimise kaudu.

### **4.3 Õppe- ja kasvatusprotsess**

Teema-, projekti-, õues- ja avastusõppe põhise õppe- ja kasvatustegevuse arendamine läbi väärtuste ja keskkonnateadlikkuse kujundamise.

### **4.4 Koostöö huvigruppidega**

Huvigruppide kaasamine TEL, lõimimisalase ja väärtuspõhise õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimise ning lapse arengu toetamise kaudu.

### **4.5 Ressursside juhtimine**

Säästlik majandamine läbi füüsilise keskkonna turvalisuse hindamise ning ohutusnõuetega arvestamise.



## 5 TEGEVUSKAVA 2017-2019

### 5.1 Eestvedamine ja juhtimine

#### Eesmärgid:

1. Tallinna Järveotsa Lasteaias on välja arendatud väärtustel põhinev koostöine kultuur ja personal on kaasatud otsustusprotsessi.
2. Jätkatud on lasteaia maine kujundamist ja arendamist piirkondlikul tasemel.
3. Arengukava on koostatud perioodiks 2020-2022.
4. Koostatud on info ja kommunikatsioonitehnoloogia (edaspidi IKT) arendamise kava, tuginedes asjakohasele ja süsteemsele mõõtmisele ning uuringutest saadud infole.
5. Liitunud on e-lasteaia süsteemiga paberivaba asjaajamise ja asutusesisese infovahetuse parendamiseks.
6. Organisatsioonis on rakendunud tulemuslik sisehindamissüsteem.

<b>Eestvedamine ja juhtimine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Personali kaasamine väärtuspõhisesse juhtimisprotsessi töörühmade kaudu	*	*	*	Õppeala-juhataja	-
Personali osalemine väärtuspõhises juhtimisprotsessis läbi sisehindamise	*	*	*	Direktor	-
Lasteaia saavutuste kajastamine erinevates meediakanalites				Direktor	-
Lasteaia osalemine Haridusameti poolt korraldatavatel konkurssidel	*	*	*	Direktor	-
Arengukava töörühma moodustamine ja arengukava koostamine		*	*	Direktor	-
IKT arendamise strateegia ja tegevuskava koostamine rakendamine, analüüsimine ja parendamine	*	*	*	Direktor	-
E-lasteaed süsteemi kasutamine ja selle analüüsimine	*	*		Õppeala-juhataja	-

<b>Sisehindamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Sisehindamise süsteemi uuendamine, rakendamine,	*	*		Direktor	-



analüüsimine ja parendamine			*		
Personali rahulolusüsteemi ja rahulolu küsitluste uuendamine, läbiviimine ja analüüsimine	*	*	*	Direktor	-
Lastevanemate rahulolusüsteemi ja rahulolu küsitluste uuendamine, läbiviimine ja analüüsimine	*	*	*	Direktor	-
Sisehindamise analüüs ja aruande koostamine	*	*	*	Direktor	-

## 5.2 Personalijuhtimine

### Eesmärgid:

1. Personali rahulolu on uuritud ning arenguestluste kord uuendatud.
2. Lasteaia personal on kaasatud dokumentatsiooni väljatöötamise ja uuendamisse.
3. Personali initsiatiivi on toetatud uute ideede kavandamisel ja elluviimisel.
4. Personali oskusi on toetatud ning tutvustatud võimalusi õppimiseks ja õpetamiseks digiajastul.
5. Õpetajate professionaalne areng on toetatud läbi kvaliteediprotsessides osalemise, parima praktika jagamise ning teiste samalaadsete organisatsioonide parimast praktikast õppimise kaudu.
6. Täiendatud on personali rahulolu ja motivatsioonisüsteemi uue tunnustussüsteemi väljatöötamisega.
7. Jätakuvalt on osaletud Tallinna Haridusameti poolt korraldatavatel konkurssidel.

<b>Personali vajaduse hindamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Personali rahulolu uuringu uuendamine läbiviimine, analüüsimine ja parendusvaldkondade sisseviimine	*	*	*	Direktor	-
Arenguestluste korra uuendamine lähtudes õpetaja kutsestandardist, läbiviimine, analüüsimine ja parenduste sisseviimine	*	*	*	Direktor	-



<b>Personali kaasamine ja toetamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Töörühmade tegutsemise töökorra väljatöötamine, kasutusele võtmine, analüüsimine ja parendamine	*	*	*	Direktor	-
Töötajate motiveerimine, osalemaks ülelinnalistel konverentsidel töökogemuslike ettekannetega	*	*	*	Õppealajuhataja	-

<b>Personali arendamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Liitumine e-lasteaed keskkonnaga, õpetajate koolitamine, rakendamine ja analüüsimine	*	*	*	Direktor	
Õpetajate koolitus: interaktiivse tahvli kasutamise võimalustest, tahvli kasutuselevõtmine õppe- ja kasvatustegevustes ja tulemuste hindamine	*	*	*	Õppealajuhataja	-
Õpetajate koolitus: elektrooniliste ja robotiliste vahendite kasutamine lasteaias	*	*	*	Õppealajuhataja	HITSA
IKT alane koolitus kogu lasteaija personalile (e-portfoolio loomine, EXEL programmi võimalused)	*			Õppealajuhataja	-
Tuleohutuse ja evakuatsiooni koolitus	*	*	*	Majandusjuhataja	900 Eur
Esmaabi koolitus	*			Majandusjuhataja	810 Eur
Toiduhügieeni koolitus	*			Majandusjuhataja	264 Eur
Osalemine „Kiusamisest vaba lasteaid“ koolitusel 6 rühma	*	*	*	Õppealajuhataja	425 Eur 425 Eur 425 Eur
Parima töökogemuste jagamine meeskondlikul, piirkondlikul, vabariiklikul ja rahvusvahelisel	*	*	*	Õppealajuhataja	-



tasandil (praktikantide juhendamine, mentorlus, ainesektsioonid, konverentsid, projektid).					
--	--	--	--	--	--

<b>Personali hindamine ja motiveerimine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Motivatsioonisüsteemi täiendamine, kasutuselevõtmine analüüsimine ja parendamine	*	*	*	Direktor	-
Lasteaia parimate töötajate esitamine kvaliteedi konkurssil piirkondlikul tasemel	*	*	*	Õppeala-juhataja	-

### 5.3 Õppe- ja kasvatustegevus

#### Eesmärgid:

1. Täiendatud on lapse arengu hindamise meetodid.
2. Lapsevanemaid on toetatud laste arengulistest küsimustest.
3. Õppekava on täiendatud ja rakendatud.
4. Õppe- ja kasvatusprotsessis on toetatud lapse väärtuskasvatus, kasutades projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja „Persona Dolls“ metoodikat.
5. Arendatud on teema-, projekti-, õues- ja avastusõppe põhised õppe- ja kasvatustegevust keskkonnateadlikkuse kujundamisel.
6. Väärtuskasvatuse läbiviimisel on rakendunud „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja „Persona Dolls“ metoodika põhimõtteid ning neid on jagatud huvigruppidega.

<b>Lapse areng</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Lapse arengu hindamise meetodite arendamine, analüüsimine ja parendamine	*	*	*	Õppeala-juhataja	-
Lapsevanemate nõustamine lapse arengu erisustest	*	*	*	Õppeala-juhataja	-

<b>Õppekava</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Õppekava väärtuskasvatuse	*			Õppeala-	-



valdkonna täiendamine lähtuvalt „Persona Dolls“ metoodikast				juhataja	
Õppekava üldoskuste ning õppe- ja kasvatusgevuse valdkondade osas, lapse arengu eeldatavate tulemuste analüüsimine ja täiendamine		*	*	Õppeala-juhataja	-
Õppekava matemaatika valdkonna täiendamine „Robootika“ vahendite kasutamise osas		*		Õppeala-juhataja	-

<b>Õppekorraldus ja –meetodid</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Avastusõppe ja õuesõppe mängude ja vahendite digitaalse kataloogi loomine.	*			Õppeala-juhataja	-
KIK projekt „Õuesõppe võimaluste mitmekesistamine“ koostamine läbiviimine ja analüüsimine	* *	* *		Õppeala-juhataja Projekti töörühm	-

<b>Väärtused ja eetika</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
„Kiusamisest vaba lasteaed“ projektiga uute rühmade liitumine	*	*	*	Õppeala-juhataja	-
Teha nähtavaks lastevanematele „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja „Persona Dolls“ projektid	*	*	*	Õppeala-juhataja	-
Väärtuskasvatuse alase parima praktika jagamine lasteaias ja piirkonnas	*	*	*	Õppeala-juhataja	-

#### **5.4 Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)**

##### **Eesmärgid:**

1. Tallinna Järveotsa Lasteaias toimib koostöö erinevate asutustega.
2. Lapsevanematele on korraldatud vestlusringe lapse arengut toetavatel teemadel.





3. Kasutusele on võetud e-lasteaed süsteem, eesmärgiga tõhustada info liikumist personali ja lastevanemate vahel.
4. TEL ja lõimimisalane koostööd toimib teiste asutustega.
5. Erinevad huvigrupid on kaasatud „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja „Persona Dolls“ projekti väärtuspõhise õppe- ja kasvatustegevuse läbiviimisesse.

<b>Koostöö kavandamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Praktikabaasiks olemine erinevatele kõrgkoolidele	*	*	*	Direktor	-
Arendada piirkondlike lasteaedadega koostööd ressursside juhtimise valdkonnas	*	*	*	Majandus- Juhataja	-
Algatada osavõttu Erasmus+ projektis: töörühma moodustamine, osalemine rahvusvahelises projektis, analüüsimine, parendamine	*	*	*	Direktor	-
Lastevanemate ootuste kaardistamine (ümarlauad, konsultatsioonid, ühisüritused), tegevuste kavandamine lähtudes ootustest	*	*	*	Õppeala- juhataja	-

<b>Huvigruppide kaasamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Koostöös lastevanematega ühis- ürituste läbiviimine (talgud, laadad, näitused, sportlikud üritused jne.)	*	*	*	Õppeala- juhataja	-
Lastevanemate kaasamine projektipõhisesse õppesse lähtuvalt õppeaasta eesmärgist	*	*	*	Õppeala- juhataja	-
Hoolekogu rahulolusüsteemi ja rahulolu küsitluste uuendamine, läbiviimine ja analüüsimine	*	*	*	Direktor	-
Koostöö arendamine piirkonna koolidega, kaasates lapsevanemaid ja õpetajaid	*	*	*	Õppeala- juhataja	-
Lõimimisprojekti „Eesti keele				Direktor	-



õppimine loovtegevuses“ koostamine läbiviimine, analüüsimine ja täiendamine	*	*	*		
Liikumisvaldkonna projekti „Sport ja sportlased“ täiendamine, läbiviimine ja analüüsimine	*	*	*	Õppealajuhataja	-
KIK projekti „Seiklused looduses“ koostamine, läbiviimine, ja analüüsimine	*	*	*	Õppealajuhataja	-
Eesti keele projekti „Koolieelikute eesti keele olümpiaad“ täiendamine, läbiviimine, ja analüüsimine	*	*	*	Õppealajuhataja	-

## 5.5 Ressursside juhtimine

### Eesmärgid:

1. Lasteaias on tagatud kaasaegne, remonditud ja turvaline keskkond.
2. Tallinna Järveotsa Lasteaia majandamine on säästlik.

<b>Materiaal–tehnilise baasi arendamine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
<b>Hoone heakord</b>					
Lasteaia fassaadi renoveerimine	*			Direktor	Invest. olemasolul
Lasteaia katuse renoveerimine	*			Direktor	Invest. olemasolul
Lasteaia piirdeaia vahetamine		*		Direktor	Invest. olemasolul
Sisetreppide ja trepikodade remontimine	*	*	*	Majandusjuhataja	Invest. olemasolul
Üldkasutatava WC/dušširuumi renoveerimine		*		Majandusjuhataja	930 Eur
Smešariki ja Tšeburaški rühmade renoveerimine	*			Majandusjuhataja	2650 Eur 1660 Eur



<b>Õueala heakord</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Lasteai õuevahendite hankimine õuesõppeks (lauad/pingid/tahvel)		*		Majandusjuhataja	1500 Eur
Staadioni ehitamine			*	Majandusjuhataja	Invest. olemasolul 11000 Eur
Liivakastide turvamatid ostmine 4 rühmale (3mx3m)	*	*		Majandusjuhataja	Invest. Olemasolul

<b>Inventar</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Kööginurga ostmine Smešariki ja Tšeburaški rühma	* *			Majandusjuhataja	3500 Eur
Voodite ostmine Tšeburaški rühma		*		Majandusjuhataja	1440 Eur
Riidest inventari ostmine (12 rühma voodipesu, käterätikud)	*	*	*	Majandusjuhataja	1000 Eur 1000 Eur 1000 Eur

<b>Õppe- ja kasvatustöö vahendid</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Poistele suunatud mänguvahendite hankimine	*	*	*	Õppeala-juhataja	1000 Eur
Lugemispesade õppevahendite hankimine (CD-mängija, muinasjutuplaadid, näpunukud ja lauateater)	*	*	*	Õppeala-juhataja	1000 Eur
Õppe- ja kasvatustegevuse toetamise vahendite hankimine õuesõppeks	*	*	*	Õppeala-juhataja	500 Eur 500 Eur 500 Eur
„Kiusamisest vaba lasteaed“ projekti kohvrite muretsemine	*	*	*	Õppeala-juhataja	200 Eur 200 Eur 200 Eur

<b>Inforessursside juhtimine</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Info saamiseks, edastamiseks erinevate võimaluste kasutamine	*	*	*	Direktor	-



<b>Säästlik majandamine ja keskkonnahoid</b>					
<b>Tegevus</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Maksumus</b>
Kuivatuskappide muretsemine basseini ja pesuruumi	*	*		Majandusjuhataja	500 Eur 500 Eur
Talgute organiseerimine	*	*	*	Majandusjuhataja	3x500 Eur
Personali säästliku majandamise ja keskkonnahoiu alase tegevuse rakendamine	*	*	*	Direktor	-
E-lasteaed keskkonna kasutamine	*	*	*	Direktor	



## 6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava kooskõlastatakse pedagoogilise nõukogu, lasteaia hoolekogu, Haabersti Linnaosavalitsuse ja Haabersti halduskoguga ning selle kinnitab Tallinna Haridusamet.

Arengukava täitmist analüüsitakse ja kava täidetakse igal aastal. Arengukava korrigeerimisel lähtutakse järjepidevalt sisehindamisest. Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega;
- muudatustega õppeasutuse eelarves ja investeringute kavas;
- muudatustega riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava muudatused kooskõlastatakse lasteaia pedagoogilise nõukogu, hoolekogu ja pidajaga ning kinnitatakse direktori käskkirjaga.



## VÄLJAVÕTE

Tallinna Järveotsa Lasteaed

Pedagoogilise nõukogu koosoleku protokoll nr 1 otsus nr 1

Tallinn 24.10.2016

Algus kell 13.00, lõpp kell 15.00

Pedagoogilise nõukogu koosolekut juhatas Tallinna Järveotsa Lasteaia direktor Merit Zavatski, protokollis Anne Rüütel.

### 1. Arengukava 2017-2019

Otsustati:

Kooskõlastada Tallinna Järveotsa Lasteaia arengukava 2017-2019.

Merit Zavatski

Anne Rüütel

Direktor

Protokollija



## VÄLJAVÕTE

Tallinna Järveotsa Lasteaed

Hoolekogu koosoleku protokoll nr 1 otsus nr 1

Tallinn 24.10.2016

Algus kell 17.30, lõpp kell 19.00

2. Arengukava 2017-2019.

Otsustati:

Kooskõlastada Tallinna Järveotsa Lasteaia arengukava 2017-2019.

Dmitri Ševtšuk

Julia Karpa

Hoolekogu esimees

Protokollija