



TALLINNA LASTEAED KRAAVIKRÕLL

ARENGUKAVA

2018 – 2022

Tallinn 2018

Sisukord

SISUKORD	2
ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	4
2. LASTEAIA 2015 -2017 SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE	4
3. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD	13
4. ARENGUKAVA VALDKONDADE EESMÄRGID 2018– 2020 JA	
TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2018- 2020	13
4.1.VÕTMEALA – EESTVEDAMINE JA STRATEEGILINE JUHTIMINE	13
4.2.VÕTMEALA – PERSONALI JUHTIMINE	15
4.3.VÕTMEALA – AVALIKU SUHTLEMISE JA PARTNERLUSE JUHTIMINE	17
4.4.VÕTMEALA – FINANTS- JA HALDUSJUHTIMINE.....	19
4.5.VÕTMEALA – ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUSE JUHTIMINE.....	21
5. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	24

Õppeasutuse lühiülevaade

Tallinna Lasteaed Kraavikrõll on koolieast noorematele lastele hoitu ja alushariduse omandamist võimaldav Tallinna linna munitsipaalõppeasutus. Lasteaed asub Nõmme linnaosas Männiku asumis kahes kõrvuti asetsevas majas aadressidega Kraavi 10 ja Pihlaka 10. Alates 2018 aasta augustist on lasteaias 11 rühma: 2 tasandusrühma, 1 vene õppekeelegraafiline rühm, 4 sõimerühma ja 4 aiarühma. Personali koosseisu kuulub 43 töötajat.

Lasteaia juhtkonna moodustavad direktor, õppejuht ja juhiabi.

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on Koolieelse Lasteasutuse Riiklik õppekava ja Tallinna Lasteaed Kraavikrõll õppekava. Lasteaiale on väljastatud Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt koolitusluba nr 2271HTM 2007. aastal.

Lasteaia eripäraks on kujunenud tervisliku ja keskkonnateadliku elu- ja mõtteviisi kujundamine läbi igapäevategevuste. Võtmetegevusteks on õuesõpe ja läbi mängu õpetamine. 2011. aastal liitus lasteaed Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikuga.

Lasteaias on organiseeritud huvitegevus, mille korraldamisel on lähtutud põhiliste koostööpartnerite – lapsevanemate soovidest.

Lasteaia sise- ja väliskeskond uuenes 2002. aastal, kui valmis sai lasteaia kapitaalremont. 2017.a. renoveeriti kõrval asuv Pihlaka 10 maja ja arvati Kraavikrõlli lasteaia koosseisu. Juurde tulid ruumid neljale rühmale. Pihlaka tänava majja koliti Kraavi majast 3-6 aastased lapsed, kuna seal on ruumid suuremad. Detsembris 2017 avati juurde 3 rühma. Augustis 2018 veel üks rühm.

Lasteaias pööratakse suurt tähelepanu ohutuse ja turvalisuse tagamiseks nii sise- kui väliskeskkonnas. Asutuse arendustegevuse aluseks on Tallinna linna koolieelsete munitsipaallasteasutuste programm 2013-2021 „Lasteaiakoht igale lapsele“, huvigruppidega koostöös koostatud arengukava ning süsteemselt läbiviidav sisehindamine.

Lasteaia kontaktid:

Aadress: Kraavi 10, Tallinn 11215

Telefon: + 372 655 9664; +372 659665; Pihlaka maja üldtelefon +372 6550338

e-post: kraavikroll@kraavila.edu.ee

Koduleht: <http://kraavikroll.haridus.ee/>

1 Lasteaia missioon, visioon ja põhiväärtused

Lasteaia missioon

Oleme lapse arengut ja tema perekonda toetav lasteasutus, kus iga laps kasvab terveks, sõbralikuks, hoolivaks ja ausaks inimeseks.

Lasteaia visioon

Kraavikrõll on lasteaed
kuhu laps tahab rõõmuga tulla,
kuhu lapsevanem võib oma lapse rahuliku südamega tuua,
kus õpetaja saab loovalt töötada.

Põhiväärtused

3 kõige olulisemat põhiväärtust, millele toetutakse oma igapäevatoos ja suhtluses on:

KOOSTÖÖ – Paindlik ja tulemuslik tegutsemine avatud suhtluse õhkkonnas.

LOOVUS - Loov eluhoiak, avatus uutele kogemustele, muljetele vastuvõtlikkus, spontaansus ning püüd oma võimeid kasutada ja arendada.

AVATUS – Eneseavamine ja valmidus muutusteks.

2 Lasteaia 2015 - 2017 sisehindamise kokkuvõte

Tallinna Lasteaed Kraavikrõll lähtub oma tegevuse analüüsimisel juhi poolt kinnitatud sisehindamissüsteemist. Asutuse sisehindamiskriteeriumid on vastavuses haridus- ja teadusministri poolt 13.08.2009.a. määrusega nr 62 kinnitatud „Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes“ nõuetele.

2018-2022. aasta arengukava eesmärgid tulenevad Kraavikrõlli lasteaia 2015-2017. aasta sisehindamise koondkokkuvõtetes ilmnenuid parendusvaldkondadest, arvestades 2016 aastal pidaja poolt juhi tulemusvestlusel tehtud ettepanekutega. Samuti 2017.a. töökeskkonna riskianalüüsi „Vigastuste ennetamine ja turvalisuse edendamine Tallinna Lasteaias Kraavikrõll“ tulemustest.

1. Valdkond	Eestvedamine ja strateegiline juhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Loodud on toetav ja hooliv organisatsioonikultuur • Juhtkond toetab kaasava organisatsioonikultuuri kujundamist, kaasab personali ning huvigruppe lasteaia parendustegevustesse ja otsustusprotsessidesse toetudes lasteaia põhiväärtustele, arvestab tagasisidena saadud ettepanekuid • Juhtkond toetab loovat ja uuenduslikku mõtlemist • Lasteaias on toimiv tunnustus- ja motivatsioonisüsteem • Koostatud on elektroonilised rahuloluküsitluse vormid, küsitlused on järjepidevalt läbi viidud, küsitluste tulemused on analüüsitud • Sisehindamine on viidud läbi süstemaatiliselt. Tulemusi on analüüsitud ja arvestatud asutuse uute eesmärkide püstitamisel • Lasteaia arengut toetavad erinevad töögrupid (nt õppekavaarenduse, projekti „Roheline Kool“, TEL- töögrupp) • Lasteaia kroonikat on täiendatud fotoraamatu näol perioodidega 2014/2015, 2015/2016 ja 2016/2017
Parendustegevused:	<ul style="list-style-type: none"> • Uute töötajate sujuv sulandumine kollektiivi • Lasteaia maine kujundamine • Sisehindamise süsteemi täiendamine • Rohelise mõtteviisi juurutamine • Lasteaia kroonika koostamise jätkamine 2018/19, 2020/21 • Juhtkonna ja rühmade dokumentatsiooni viimine võimalikult arvutipõhiseks eesmärgiga vähendada paberikulu • Kaasava juhtimise töögrupi moodustamine • Lasteaia põhiväärtuste, missiooni ja visiooni ümberhindamine • SA-le Kik projektitaotluse esitamine

2. Valdkond	Personali juhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • On loodud tugi- ja sisseelamise süsteem uutele töötajatele • Juhtkond toetab järjepidevalt töötajate arengut ja enesetäiendamist • Kõigi töötajatega viiakse vähemalt üks kord aastas läbi arenguvestlus, millele toetudes planeeritakse töötaja edasist arengut

	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaias on toimiv koolitussüsteem ja loodud meeskonnatööd toetav keskkond. Tõhusalt toimib erinevate töörühmade töö rakendamine organisatsioonis. Personali arengu toetamiseks on välja töötatud ja rakendunud pedagoogide iseseisva enesetäiendamise kord. • Abipersonalile on korraldatud koolitusi töötajate arengu ja motivatsiooni toetamiseks. • Lasteaed on esitanud statuudi konkursile: “Parim tervisemeeskond 2016/2017“ • Personal hindab ja väärtustab elukestva õppe printsiipe ja lasteaia poolt pakutavaid koolitusvõimalusi • Töötajate rahulolu motivatsiooni- ja tunnustussüsteemiga hinnatakse regulaarselt, hindamistulemusi kasutatakse parendustegevustes • Töötajatele on korraldatud regulaarselt ühtekuuluvustunnet ja tervist toetavaid ühisüritusi
<p>Parendustegevused:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Õpetajate karjääri toetamine läbi mentorluse. Mentorkoolituste läbimine ja mentorluse rakendamine • Analüüsi- ja tagasisidestamisoskuste parendamine koostöös meeskonnaga • Töötajate toetamine rahvusvahelistes projektides osalemiseks • Mittepädagoogilise personali koolitamine täiendamaks nende teadmisi oma rolli vajalikkusest lasteaia töös, laste arengusühholoogiast, suhtlemisoskuste parandamisest ning suurendamiseks nende huvi lasteaia eesmärkide elluviimise vastu. • Pedagoogide teadmiste täiendamine haridustehnoloogiliste ja IT-alaste võimaluste kasutamisest lasteaias • Keskkonnaalaste koolituste läbiviimine rohelise mõtteviisi kujundamiseks • Ülelinnalistel ja riiklikel konkurssidel ning projektides osalemine • Tallinna Haridusameti poolt korraldatavatel konkurssidel osalemine • Tallinna Aasta Õpetaja konkursile kandidaatide esitamine • Pedagoogide motiveerimine, et jagada oma parimaid tööpraktikaid

	<p>(majasiseselt, sotsiaalmeedia kaudu, veebikeskkonnas jms)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pikem HEV-laste teemaline koolitus kogu pedagoogilisele personalile • Meeskonnatöösuste arendamine läbi koolituste • Meeskonnale inspireerivate ühisürituste korraldamine • Töötajate tunnustamine tööjuubelite puhul ja tähelepanu pööramine esimese tööaasta edukale täitmisele • Õpetajate eneseanalüüsi oskuse arendamine • Supervisiooni võimaluste loomine personalile
--	--

3. Valdkond	Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Koostöö- ja partnersuhete areng lähtub lasteaia prioriteetidest, on teadlikult juhitud ning pidevalt arenev valdkond. Lasteaia koostöövõimalused huvigruppidega on kaardistatud. • Lapsevanemalt on küsitud regulaarselt tagasisidet asutuse tegevuse kohta, tagasiside on analüüsitud ning selle tulemusi on kasutatud asutuse arendustegevuses • Toimiv koostöö partnerlasteadeadega, ühisüritused (nt Männiku lasteadeade spordipäevad, koolituspäeva „Õpetajalt õpetajale“ korraldamine Nõmme lasteadeade õpetajatele, osalemine teiste lasteadeade poolt korraldatud üritustel (nt metsapäev, kabevõistlus, laulupäev) • Koostöö toimib Rahumäe Põhikooliga, et toetada laste sujuvat üleminekut lasteaiast kooli • Koostöö Männiku raamatukoguga – õppekäigud, teemahommikud • Lasteaed on olnud koostööpartneriks ja praktikabaasiks Tallinna Ülikooli üliõpilastele ja Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli üliõpilastele • Heategevuslikus projektis: „Märka ja aita“ osalemine. • Nõmme Sõnumites on kajastamist leidnud erinevad lasteaias toimunud üritused ja lasteasutustele mõeldud ühisüritused, millest Kraavikrõlli lasteaia lapsed on osa võtnud. • Lasteaia tegemisi on kajastatud Facebook`i keskkonnas projektide „Roheline Kool“ ja „Me õpime kõikjal“ lehekülgedel

	<ul style="list-style-type: none"> • Lasteaias töötab 8 huviringi, mille valik toetab nii poiste kui tüdrukute arenguvajadusi • Pikaajaline toimiv koostöö Nõmme Linnaosavalitsuse Sotisaalhoolekande osakonna ja Lastekaitse talitlusega
Parendustegevused:	<ul style="list-style-type: none"> • Tallinna Haridusameti Aastaraamatu jaoks kirjutise esitamine lasteaia olulisematest ettevõtmistest • Tihedam koostööd Põhja-Eesti Rajaleidja Keskusega • Uute koostööpartnerite leidmine teistest lasteaedadest nii Eestis kui välismaal • Tihe koostöö piirkondlike koolidega toetades sellega laste sujuvat üleminekut lasteaiast kooli • Piirkondlikul tasandil koostöös teiste lasteaedadega koolituspäevade korraldamine, kus pedagoogid jagavad oma parimat töökogemust • Koostööpartneritega tehtud töö süstemaatiline hindamine, analüüsile tuginedes uute ühistegevuste kavandamine • Harivad kasvatusteemalised loengud piirkonna lapsevanematele

4. Valdkond	Finants- ja haldusjuhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Keskkonna riskianalüüsid on teostatud regulaarselt, tulemusi on analüüsitud ja sellest tulenevalt on koostatud vajalikud tegevuskavad • Ressursside juhtimisel on lähtutud lasteaia aasta eesmärkidest ja prioriteetidest • On hangitud täiendavaid ressursse ja neid on kasutatud parema õpi- ja töökeskkonna loomiseks (nt. annetuste ja heategevuslaatadelt teenitud raha eest on täiendatud õppe- ja mänguvahendite valikut, paigaldatud rullmuru Pihlaka 10 mängualale jne) • SA KIK toetas meie projekte „Kraavikrõll avastab ümbritsevat maailma 2 ja 3“ 2016.a. 1502 ja 2017.a. 655 euroga • 2016.a. saadud toetus HITSA-lt summas 644.03 eurot • Täiendavaid vahendeid on teenitud lasteaia ruumide rendiga • 2017.a. renoveeriti kõrval asuv Pihlaka 10 maja ja lasteaed sai

	<p>juurde ruumid neljale rühmale</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2017.a. ehitati lasteaia õuealale madalseikluspark • Täiendatud on lasteaia IKT vahendeid – Tallinna linna IT-teenistuse abiga välja vahetatud kõik rühmaarvutid ja õppejuhi arvuti. Samuti saadud 4 DATA-projektorit (1 paigaldatud statsionaarselt Kraavi 10 muusikasaali lakke, teised on õpetajate käsutuses). EAS-ilt saadud annetuse korras 5 lauarvutit ja sülearvuti. • Läbi HITSA projekti on soetatud lasteaeda robotikavahendeid (BeeBot robotid ja matid). Vahendite valikut on täiendanud omalt poolt ka Tallinna linn (lisa BeeBot-id, BlueBot robotid) • Lastevanematele on tagatud kiire info kättesaadavus (koduleht, kõikides rühmades lastevanemate meililistid, kasutusel e-päevik ELIIS) • Pööratakse tähelepanu energia kokkuhoiule, rakendatud on elektrooniline pörandakütte juhtimise süsteem, välja on vahetatud avariivalgustuse lambid säästvamate vastu jne.
<p>Parendustegevus:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • IKT vahendite uuendamine ja täiendamine (1 sülearvuti hankimine Pihlaka majja) • Osalemine erinevates projektides, mis toovad ühtlasi ka materiaalselt lisaväärtust (nt SA KIK) • Tallinna linnalt raha taotlemine Kraavi 10 maja fassaadi remondiks, valgustus peasissekäigu juurde • Kraavi maja fuajee pöranda remont • Kraavi 10 maja koridoride sanitaarremont • Ventilatsiooni arendustööd Kraavi majas • Multškatte paigaldamine ühe mänguplatsi kiikede alla • Aia ehitus kahele söimerühma mänguplatsile • Helitõkkeplaatide paigaldamine Öökullide rühma magamistoas • Prügikastid Kraavi ja Pihlaka ja pingid Pihlaka õuealale • Krõlli kostüüm, maskott, pildistamisein, Krõlli logoga tooted külalistele ja lasteaia lõpetajatele • Tööriided personalile (fliisid, võimalusel soojad joped ja püksid) • Õuemänguvahendite hoiustamise kohad õues nt mängumajakesed

	<p>rühma platsidel, kus saab mängida ja ka asju hoida</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õueala mitmekesistamine (niitmata ruutmeeter, taimekastid igale rühmale, lindude söögimajad, putukahotell, mudaköögid, veeseinad jne) • Kraavi 10 maja kõikide rühmade põrandate sügavpuhastamine ja vahatamine
--	--

5. Valdkond	Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimine
Tulemused:	<ul style="list-style-type: none"> • Õppe-ja kasvatustöö aluseks on lasteaia õppekava, mis koosneb üldosast ja ainekavadest vanuste kaupa. Õppekava on täiendatud „Mina ja keskkond“ üksikasjalise ainekavaga, mis kergendab õppetöö planeerimist. Õppekava täitmise analüüs on aluseks õppekava arendustegevusele. • Lasteaia õppe-ja kasvatustegevus on lapsekeskne ja mänguline • Jätkuvad prioriteedid - mänguline tegevus ja õuesõpe - on aluseks õppeaasta eesmärkide püstitamisel • Lapse arengu hindamine on süsteemne. Välja on töötatud ja kasutusele võetud uus laste arengu hindamise tabel. Toimib hea koostöö lastevanemate, õpetajate ja logopeedide vahel. • Arenguestlused vanematega toimuvad 1-2 korda aastas, mille käigus toimub lastevanemate nõustamine • Igal lapsel on kasvumapp, mida täiendatakse regulaarselt • Tagasisidet õppe-ja kasvatustöö kohta saadakse lastevanemate rahulolu uuringutest. Tagaside on olnud jätkuvalt positiivne • Erivajadustega laste tugisüsteem toetab lapse arenguvajadusi ja nõustab lapsevanemat • Õuesõppe tegevused toimuvad igal nädalal ja on kajastatud nädalaplaanis ning õppe-kasvatustegevuse päevikus • Lasteaias on toimiv õppe-kasvatustöö hindamise süsteem, mida rakendatakse plaanipäraselt. Õppe-kasvatustegevuse protsessi analüüsitakse ja tulemusi kasutatakse tegevuste korrigeerimisel, täiendamisel ja parendamisel • Õpetajad viivad läbi avatud tegevusi, jagavad on kogemusi

	<p>kolleegidega</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metoodiline materjal on süstematiseeritud ja õpetajatel lihtsalt leitav. Loodud elektrooniline raamatukogu kataloog • Õppe-ja kasvatusgevustes rakendatakse erinevaid metoodikaid (õuesõpe, avastusõpe, läbi mängu õppimine, hommikuring jne) • Kasutusel ELIIS keskkond, mis on mugav ja praktiline • 2017.a. lõpus avati teine tasandusrühm, mis loob head võimalused erivajadustega lastega tööd tõhustada – kahe rühma meeskonnad saavad teha omavahel koostööd, ühisüritusi, üksteist nõustada jne. • Lasteaias tegutseb 8 huvialaringi. Huvitegevused toetavad laste arengut (jalgpall, 2 tantsuringi, muusikastudio, kunstiring, teadusring, inglise keel, kitarr õpe). • Igal aastal on esitatud projekt SA-le KIK ja saadud toetus, et korraldada lastele väljasõite loodusesse koos õppeprogrammiga. HITSA-le esitatud projekt 2 korda, saadud 1 kord toetust BeeBot robotite ja mattide ostmiseks. • Korraldatud 3 koolituspäeva „Õpetajalt õpetajale“ Nõmme lasteaegade õpetajatele. Üks õuesõppe ja teine muutunud õpikäsituse ja kolmas projektiõppe teemal. • Lapsed on esinenud erinevatel konkurssidel ja võistlustel (joonistus-, spordi- ja tantsuvõistlused, laulukonkursid). Saavutatud on auhinnalisi kohti • Lasteaias korraldatakse traditsioonilisi üle-lasteaialisi üritusi – nt. emade ja isadepäeva tähistamised, spordipäevad, sügisesed fotonäitused, laste tööde näitused, jõululaadad, etlemiskonkurss jne • Toimub pidev õpetajate professionaalne areng läbi erinevate sise- ja väliskoolituste, avatud tegevuste, tööühmade, individuaalse enesetäiendamise • TEL- võrgustiku tegevus on mitmekülgne, kaasates erinevaid koostööpartnereid
<p>Parendustegevus:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kunsti, liikluskasvatuse ja tervisekasvatuse ainekavade loomine õppekava juurde • Metoodilise materjali kogu täiendamine ainekavade kaupa. Erilist

	<p>tähelepanu pöörata õuesõppeks vajalike vahendite, materjalide, õppekirjanduse soetamisele ja läbi mängu õppimise temaatikaga seonduva õppekirjanduse ning erinevate mänguvahendite soetamisele</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uute IT-tehniliste vahendite soetamine lasteaeda, nende kasutamise õpetamine õpetajatele, õppetegevustes kasutuselevõtmine (nt. robotilised vahendid jms) • Lapse arengu tabeli täiendamine (värvidega märkida ära iga vanusegrupi oskused, et õpetajal oleks kergem tabelit täita) • Küsitluste läbiviimine ka lastele • Oma hea tööpraktika jagamine kolleegidele lasteaias ja väljaspool lasteaeda läbi avatud tegevuste, ühisürituste korraldamise ja esinemiste konverentsidel või koolitustel, läbi sotsiaalmeedia (nt Facebookis „Roheline Kool“, „Me õpime kõikjal“) • Rühma dokumentatsiooni viimine valdavalt arvutipõhiseks, analüüsida väljaprintide vajalikkust eesmärgiga vähendada paberikulu • Näitustel ja konkurssidel esinemine väljaspool lasteaeda
--	--

3 Lasteaia arenduse valdkonnad ja põhisuunad

Prioriteetid aastateks 2018-2022

1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Vastastikusele koostööle ja väärtusjuhtimise põhimõtetele toetuv arendustöö

2. Personali juhtimine

Kompetentne ja eesmärkide saavutamisele orienteeritud personal

Uuenduslike ideede elluviimine, koostöö ja meie-tunde suurendamine

3. Avalik suhtlemine ja koostöö huvigruppidega

Partnerlussuhete uuendamine ja arendamine erinevatel tasanditel

4. Finants- ja haldusjuhtimine

Kaasaegne, arengut pakkuv õpi- ja töökeskkond

5. Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimine

Kasvatuse väärtustele tuginev mitmekülgne ja mänguline õppe-kasvatustöö

4 Arengukava valdkondade eesmärgid ja tegevuskava

aastateks 2018-2020

4.1. Võtmeala – Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Valdkond – Eestvedamine

- Projekti töögrupp on esitanud projektitaotluse SA-le KIK
- Lasteaia kroonikat on täiendatud aastatega 2018-2020
- Uued töötajad on sulandunud kollektiivi

Valdkond – Strateegiline juhtimine

- Meeskonnatööna on valminud lasteaia arengukava tegevuskava 2021-2022
- Lasteaias on moodustatud kaasava juhtimise töögrupp
- Lasteaia mainet on tõstetud läbi meediakajastuste

Valdkond – Sisehindamine

- Sisehindamissüsteemi on täiendatud
- Lasteaia dokumentatsioon on valdavalt arvutipõhine
- Sisehindamise aruanne on esitatud pidajale

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
		2018	2019	2020		
	Aidata uutel töötajatel sujuvalt kollektiivi sulanduda – vestlused, kokkulepped, mentori määramine, ühisüritused jne	x	x	x	Direktor	
	Esitada projektitaotlus SA-le KIK laste matkade ja väljasõitude rahastamiseks	x	x	x	Direktor	
	Koostada iga õppeaasta kohta kroonikaraamat fotoraamatu formaadis	x	x	x	Õppejuht	
Strateegiline juhtimine	Analüüsida arengukava 2018-2022 täitmist ja välja töötada uus tegevuskava 2021-2022	x	x	x	Direktor	
	Tõhustada kaasavat juhtimist – luua aktiivgrupp õpetajatest toetamaks juhtkonna tööd ja analüüsida selle toimivust	x	x	x	Direktor	
	Tõsta lasteaia mainet läbi positiivse meediakajastuse	x	x	x	Õppejuht	
Sisehindamine	Täiendada ja analüüsida sisehindamise süsteemi	x	x	x	Õppejuht	
	Lasteaia dokumentatsioon viia üle arvutipõhiseks eesmärgiga vähendada paberikulu, süsteemi toimivust analüüsida ja vajadusel parendada	x	x	x	Direktor	

	Esitada sisehindamise aruanne pidajale			x	Direktor	

4.2.Võtmeala – Personali juhtimine

Valdkond – Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine

- Töötajad on osalenud mõnes rahvusvahelises projektis
- On osaletud Tallinna Haridusametipoolt korraldatavatel konkurssidel
- Tublimate õpetajate kandidatuure on esitatud Tallinna Aasta õpetaja konkursile
- Töötajad on läbinud töötervishoiukontrolli

Valdkond – Personali arendamine

- Õpetajad on osalenud mentorprogrammi koolitusel, mentorlust kasutatakse lasteaias algajate õpetajate toetamiseks
- Töötajate põhitöö toetamiseks on korraldatud meeskondlikke koolitusi
- Pedagoogide haridustehnoloogia ja IT-alased teadmised ja oskused on täienenud
- Õpetajatele on korraldatud HEV laste toetamiseks koolitusprogramm
- Tehnilisele personalile on korraldatud koolitusi

Valdkond – Personali hindamine

- Personali on tunnustatud projektides, konkurssidel osalemise ees
- Korraldatud on meeskonda inspireerivaid ühisüritusi

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
		2018	2019	2020		
Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine	Toetada juhtkonna ja pedagoogide võimalikku osalemist rahvusvahelistes haridusprogrammides näit. Erasmus+	x	x	x	Direktor	
	Esitada kandidaate Tallinna Aasta õpetaja	x	x	x	Direktor	

	konkursil					
	Koolitada mentoreid, luua lasteaias mentorsüsteem, analüüsida süsteemi toimivust	x	x		Õppejuht	
	Viia läbi rutiinne töötervishoiualane kontroll personalile	x	x	x	Juhiabi	Eelarve 1755 €
Personali arendamine	Korraldada meeskonnatöö koolitusi personalile, teemaks ühised väärtused ja hoiakud meeskonnas nii rühmasiseselt kui majaüleselt	x	x	x	Direktor	Eelarve 1200 € aastas
	Vestlusringide/ ümarlaudade korraldamine personalile	x	x	x	Õppejuht	
	Korraldada sisekoolitusi, mis toetaks personali põhitööd Nt. Psühholoogia, õuesõpe, väärtuskasvatus, keskkonnakasvatus, terviseõpetus, mäng, roheline mõtteviis jne	x	x	x	Õppejuht	Eelarve 900 €
	Korraldada sisekoolitusi „Kollegilt kolleegile“ – oma parima töökogemuse jagamiseks	x	x	x	Õppejuht	
	Leida koolitusvõimalusi õpetajate IT-alaste teadmiste ja oskuste täiendamiseks (elektrooniliste õppematerjalide loomine, animatsioon jne)	x	x	x	Õppejuht	
	Korraldada HEV laste teemaline pikem koolitusprogramm õpetajatele		x	x	Õppejuht	Eelarve 1000 €
	Korraldada koolitusi abipersonalile		x	x	Juhiabi	Eelarve 600 €
Personali hindamine	Tunnustada personali nii materiaalse kui mittemateriaalse vahenditega osalemise eest projektides, konkurssidel, ürituste korraldamises	x	x	x	Direktor	

	Korraldada inspireerivaid ühisüritusi, mis toetavad kahe maja personali koostööd (nt. koosolekute läbiviimine kordamööda mõlemas majas, ühisüritustel vastutama korraga kaks rühma, mis on erinevatest majadest jne)	x	x	x	Direktor	
--	--	---	---	---	----------	--

4.3.Võtmeala – Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Valdkond – Koostöö kavandamine

- Koostööpartnerite võrk on laienenud
- On laiendatud koostööd Põhja-Eesti Rajaleidja Keskusega
- Algatatud on ühisüritusi Nõmme piirkonna lasteaedadele, osaletud on teiste lasteaedade poolt korraldatavatel üritustel
- Lapsevanemad ja vanavanemad on kaasatud lasteaia töösse
- Haridusameti Aastaraamatu jaoks on esitatud kirjutus lasteaia tegemistest

Valdkond – Huvigruppide kaasamine

- On tehtud koostööd piirkonna koolidega
- Lasteaia tööd on tutvustatud trükimeedias
- Piirkonna lastevanematele on pakutud koolitusi ja loenguid

Valdkond – Huvigruppidega koostöö hindamine

- Koostööd erinevate huvigruppidega on hinnatud, analüüsitud ja koostatud uus tegevusplaan. Huvigruppe on tunnustatud.

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
		2018	2019	2020		
Koostöö kavandamine	Algatada koostööd uute koostööpartneritega (Teraapiakoorte Ühing, Kaitseliit, Muusikakeskkool, Tervishoiu Kõrgkool). Heade koostöösuhete hoidmine olemasolevate partneritega ja nende analüüs	x	x	x	Direktor	

	Lapsevanemate ja ka vanavanemate kaasamine lasteaia tegevustesse	x	x	x	Õppejuht	
	Tõhustada koostööd Põhja-Eesti Rajaleidja Keskusega (ümarlauad, tugispetsialistide kaasamine), koostöö analüüs	x	x	x	Õppejuht	
	Leida uusi koostööpartnereid mõne lasteaia näol väljaspool Tallinna või välismaal			x	Direktor	
	Esitada kirjutis Haridusameti Aastaraamatu jaoks lasteaia tegemistest	x	x	x	Õppejuht	
	Võtta osa Nõmme linnaosas korraldatavatest üritustest (teiste lasteaegade poolt korraldatavad ülenõmmelised üritused, projekt „Tulest targem“ jne)	x	x	x	Õppejuht	
	Korraldada ühine spordipäev igal õppeaastal piirkondlikul tasandil Männiku ja Raku lasteaia 6-7 aastaste lastega	x	x	x	Õppejuht	Lasteaia eelarve, sponsorid
	Korraldada seminar „Õpetajalt õpetajale“ Nõmme lasteaegade õpetajatele 1 x õppeaastas	x	x	x	Õppejuht	
Huvigruppide kaasamine	Laste sujuvaks üleminekuks kooli korraldada koolieelse rühma laste ja õpetajate külastusi kooli. Algklasside õpetaja kutsumine kooli minevate laste vanemate koosolekule jne. Koostöö Rahumäe Põhikooliga	x	x	x	Õppejuht	
	Avaldada artikleid Nõmme Sõnumites, Õpetajate Lehes – tutvustada lasteaia tööd	x	x	x	Õppejuht	
	Korraldada piirkonna lapsevanematele suunatud loenguid ja koolitusi	x	x	x	Õppejuht	

Huvigruppidega koostöö hindamine	Hinnata ja analüüsida lasteaia koostööpartneritega tehtud tööd	x			Direktor	
	Kavandada uus tegevusplaan Rakendada see töösse		x	x		
	Tunnustada huvigruppe tähtpäevadel ja ürituste korraldamise eest	x	x	x	Direktor	

4.4.Võtmeala – Finants- ja haldusjuhtimine

Valdkond – Materiaal-tehnilise baasi arendamine

- Õpi- ja töökeskkond on muutunud kaasaegsemaks toetades lapsi ja töötajaid nende arengus
- Töötajatele on soetatud tööriided
- Kraavi 10 maja karniis on renoveeritud
- Sanitaarremont on teostatud kolmes rühmas
- Ühele sõimerühma mänguväljakule on paigaldatud piirdeaed
- Kraavi 10 maja välisfassaadi renoveerimiseks on esitatud investeeringu taotlus
- Igale rühma mänguplatsile on paigaldatud pink ja prügikast
- Lasteaia õuealale on ehitatud mudaköök ja veesein
- Kraavi 10 maja õuealale on hangitud mängumaja
- Kraavi 10 majas on teostatud koridori remont
- Õuealale on paigaldatud kiige alla multšikate
- Rühmaruumi on paigaldatud helitõkkeplaadid

Valdkond – Inforessursside juhtimine

- Lasteaia õppe- ja kasvukeskkond on täienenud IT- alaste vahenditega

Valdkond – Säästlik majandamine ja keskkonnahoid

- Tähelepanu on pööratud keskkonnahoiule ja säästuvõimalustele

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
		2018	2019	2020		
Materiaaltehnilise baasi	Remontida katuse karniis Kraavi 10 majal	x			Juhiabi	Eelarve 3670 €

arendamine	Teostada sanitaarremont 3 rühmaruumis	x	x	x	Juhiabi	Eelarve 6000 €
	Renoveerida Kraavi 10 maja välisfassaad, välisvalgustus peasissekäigu juurde	x			Direktor	Investeeringud, eelarve, annetused 40 00 eurot
	Remontida fuajee põrand Kraavi majas, koridoride sanitaarremont			x	Direktor	Eelarve 2000 €
	Multškatte paigaldamine majatagusele kiigele Kraavi 10 õuealal			x	Juhiabi	Eelarve 500 €
	Ehitada ühele sõimerühma õuealale ümber puitaed	x			Juhiabi	Eelarve 350 €
	Soetada prügikastid Kraavi ja Pihlaka õuealale, pingid Pihlaka õuealale	x			Direktor	Eelarve 708 €
	Soetada mängumajakesed rühmade mängualadele, kus saaks hoida õuemänguasju		x		Direktor	Eelarve 1500 €
	Paigaldada helitõkkeplaadid kahe rühma magamistubadesse			x	Direktor	Eelarve 1000 €
	Soetada tööriided personalile (fliisid kõigile, võimalusel soojad joped ja püksid pedagoogidele)		x		Direktor	Eelarve 1000 €
	Soetada Ergonoomilised töövahendid personalile (töötoolid, arvutilaua käetoed, ergonoomilised hiired jne)	x	x	x	Direktor	Eelarve 700 €
	Mudaköökide ja veeseinte ehitamine lasteaia õuealale koostöös lapsevanematega	x	x		Õppejuht	
	Inforessursside juhtimine	1 sülearvuti hankimine Pihlaka majja		x		Õppejuht

Säästlik majandamine ja keskkonnahoid	Energiasäästmislahenduste leidmine	x			Direktor	
	nende toimivuse analüüs. Paberi säästmine.		x			

4.5.Võtmeala – Õppe- ja kasvatustegevuse juhtimine

Valdkond – Lapse areng

- Lapse arengut on jälgitud ja dokumenteeritud, arengu jälgimise tabel on täiendatud
- On osaletud näitustel, konkurssidel, võistlustel väljaspool lasteaeda

Valdkond – Õppekava

- Õppekava juurde on koostatud tervise-, liiklus- ja väärtuskasvatuse ainekavad, õppekava toimivust on analüüsitud ja vajadusel täiendatud

Valdkond – Õppekorraldus ja meetodid

- Metoodikakabinette on täiendatud uute õppevahendite ja metoodilise kirjandusega
- Õppeaastaks planeeritud projektid toetavad õppetegevust
- Muutunud õpikäsitus on rakendunud
- Lapsed oskavad teha meeskonnatööd
- Õppetöös kasutatakse kaasaegseid IT-vahendeid
- Õuesõppe tingimusi on parendatud
- Õppetegevusi on rikastatud erinevate õppekäikudega, nende läbiviimiseks on taotletud rahalises vahendeid erinevatest projektidest

Valdkond – Väärtused ja eetika

- Toimib kasvatusväärtustele tuginev, erinevaid metoodikaid kaasav mänguline õpe
- On küsitud laste arvamust lasteaia tegevuse kohta

Valdkond	Võtmetegevus	Tähtaeg			Vastutaja	Maksumus
		2018	2019	2020		
Lapse areng	Järgida lapse arengu jälgimise ja hindamise süsteemi, analüüsida toimivust ja vajadusel korrigeerida	x	x		Õpejuht	

	Täiendada lapse arengu hindamise tabelit – oskuste vanuse järgi määratlemine erineva värvusega	x			Õppejuht	
	Osaleda näitustel, konkurssidel, võistlustel väljaspool lasteaeda	x	x	x	Õppejuht	
Õppekava	Õppekava arendustöö – luua tervise-, liikluskasvatuse ja väärtuskasvatuse ainekavad	x	x	x	Õppejuht	
	Analüüsida õppekava toimimist ja vajadusel täiendada		x	x	Õppejuht	
Õppekorraldus ja meetodid	Rakendada muutunud õpikäsituse põhimõtted õppe-ja kasvatustöösse	x	x	x	Õppejuht	
	Õpetada lastele meeskonnatöö oskusi, praktiseerida neid läbi õppekasvatustegevuste, analüüsida tulemusi	x		x	Õppejuht	
	Soetada õuesõppeks vajalikke vahendeid, materjale ja meetodilist kirjandust	x	x	x	Õppejuht	Eelarve 300 €
	Soetada mängulise õppe läbiviimiseks vajalikke mänguvahendeid ja meetodilist kirjandust	x	x	x	Õppejuht	Eelarve 500 €
	Õppida tundma ja võtta kasutusele kaasaegsed IT-tehnilised vahendid (nt. erinevad robotilised vahendid), analüüsida tegevuse tulemuslikkust	x	x	x	Õppejuht	
	Parendada õuesõppe tingimusi – soetada igale rühmale oma peenrakast, kasvatada lastega ette taimed kastidesse, Darwini ruutmeeter – jälgida lastega taimede kasvu, paigaldada putukahotell, lindude pesakastid ja söögimajad	x		x	Õppejuht	Eelarve 500 €

	Viia läbi meediakasvatust, kasutada nutikaid vahendeid õppetöös, korraldada sisekoolitus meeskonnale (nt. BeeBot ja OzoBot robotid)	x	x	x	Õppejuht	
	Tellida tasuta õppeprogramme lasteaeda (nt Tallinna Keskkonnaameti kaudu)	x	x	x	Õppejuht	
	Korraldada matku, väljasõite. Taotleda täiendavaid rahalisi vahendeid SA KIK taotlusvoorudest	x	x	x	Õppejuht	
Väärtused ja eetika	Viia läbi lasteaia põhiväärtustele toetuvat planeerimist ja õppe-kasvatustööd, väärtusi kajastada nädalaplaanides	x	x	x	Õppejuht	
	Viia läbi rahuloluküsitlus lastele, anda tulemustes tagasiside lapsevanematele ja töötajatele, analüüs, parendustegevused	x		x	Õppejuht	
			x			

5 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava vaadatakse üle lasteaia direktori, pedagoogilise nõukogu või hoolekogu ettepanekul vähemalt üks kord aastas jaanuari kuu jooksul.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- haridusala seadusandluse muudatustega;
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas;
- muudatustega riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia tegevuskava tähtaja möödumisega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Vajadusel moodustatakse töörühm arengukava täiendamiseks või paranduste sisseviimiseks.

Arengukava tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse lasteaia pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

Koostatud arengukava ajalise perioodi lõppemisel töötatakse meeskonnatööna välja lasteaiale uue arengukava.

Arengukava kinnitatakse Tallinna Haridusameti juhataja käskkirjaga.

Kooskõlastatud Tallinna Lasteaed Kraavikrõll pedagoogilise nõukogu 21.veebruar 2018. a
koosoleku protokoll nr 2 otsusega nr 1

Pedagoogiline nõukogu, kuulunud ära direktori ning töögrupi ettekande ja tutvunud koostatud
arengukavaga, otsustas kooskõlastada arengukava aastateks 2018-2022 ning esitada see
kooskõlastamiseks hoolekogule.

Koosoleku juhataja

Protokollija

Ulvi Moosel
direktor

Liliann Provornikov
õpetaja

Kooskõlastatud Tallinna Lasteaed Kraavikrõll hoolekogu 28. Veebruar 2018 a
koosoleku protokoll nr 1 otsusega nr 1

Hoolekogu otsustas heaks kiita ja kooskõlastada lasteaia arengukava aastateks 2018-2022
ning esitada kooskõlastamiseks Tallinna Nõmme Linnaosa Valitsuse halduskogule.

Koosoleku juhataja

Protokollija

Robert Kalm
Hoolekogu esimees

Evely Liiv
Lapsevanem

Tallinna Nõmme Linnaosa Valitsuse halduskogu kooskõlastas arengukava 4. aprillil 2018