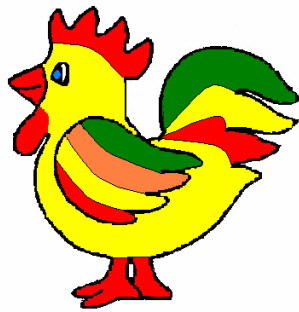


# **TALLINNA LASTEAED KIKAS**



**ARENGUKAVA 2017 - 2019**

**Tallinn 2016**

## SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	2
MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED .....	3
Missioon.....	3
Visioon .....	3
Põhiväärtused .....	3
SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE 2014-2016.....	4
1. Eestvedamine ja juhtimine .....	4
2. Personalijuhtimine.....	4
3. Õppe-ja kasvatusprotsess .....	5
4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine.....	6
5. Ressursside juhtimine.....	6
TALLINNA LASTEAIA KIKAS ARENGU PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD .....	8
TEGEVUSKAVAD .....	9
1. Eestvedamine ja juhtimine .....	9
2. Personalijuhtimine.....	10
3. Õppe- ja kasvatustöö .....	12
4. Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine .....	13
5. Ressursside juhtimine.....	15
ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD .....	17

## SISSEJUHATUS

Tallinna Lasteaed Kikas asub Mustamäel looduslikult kauni männituka serval, aadressil Sõpruse pst.234, Tallinn. Lasteaed asutati 6.detsembril 1967. aastal ning kandis tollal Tallinna 127. Lastepäevakodu nime. Esimesed lapsed tulid lasteaeda 1968.a. jaanuarikuus. Tööle hakkas 12 rühma, millest neli olid söime- ja 8 aiarühmad. Lasteaed omab pikki traditsioone laste õpetamisel ja kasvatamisel ning põhiväärtuste edasikandmisel. 1997.a. nimetati lasteaed ümber Tallinna Lastepäevakoduks Kikas. Kaks aastat hiljem nimi lihtsustati ning uueks nimeks sai Tallinna Lasteaed Kikas. Omandivormilt paikneb lasteaed Mustamäe Linnaosa halduspiirkonnas, on koolieelne munitsipaallasteasutus, mille kõrgemalseisvaks asutuseks on Tallinna Haridusamet. Lasteaiale on väljastatud Haridus- ja teadusministeeriumi poolt koollusluba nr 2853HTM.

Hetkel käib lasteaias 182 last ning töötab 42 töötajat . Lasteaias on avatud 11 rühma, millest 3 on sõimerühmad. Kui laste arv üheksakümnendate keskpaigas järsult vähenes, siis rajati esialgselt 12 rühmast ühe asemele spordisaal. Spordisaali olemasolu võimaldab hästi organiseerida õppetööd liikumises ja muusikas ning võimaldada huviringide tööd. Lasteaed avatakse hommikul kell 7.00 ja suletakse õhtul kell 19.00. Päeva jooksul saavad lapsed kolm korda süüa ja lõuna ajal puhata. Alates 2016 augustist on lasteaias toitlustusteenus, toitu valmistatakse lasteaia köögis kohapeal. Lasteaias töötab logopeed. Lisaks töötavad lasteaia ruumides ka erinevad huviringid, mis pakuvad järgmisi võimalusi: inglise keel, üldfüüsiline treening, šõutants, teadusring ja judo.

Lasteaia eripäraks on kvaliteedialane töö, mille tulemusena on saavutatud auhinnalisi kohti konkurssidel ning suurenenud huvigruppide rahulolu lasteaia tööga. See on oluliselt kaasa aidanud lasteaia hea maine saavutamisele. Lasteaia omanäolisuseks on avatus ja valmisolek koostööks, samuti väärtustame oma looduslikku ja toredat õueala. Oleme osalenud paljudes erinevates koostööprojektides ning meil on mitmed erinevad partnerid, kellega toimib tulemuslik koostöö.

Lasteaial on lastevanemate väga hea hinnang õppe- ja kasvatustööle ning vanemate rahulolu uuringutest on selgunud, et kõrgelt hinnatakse lasteaia ja kodu koostööd, ühisüritusi ning lasteaia õpikeskkonda ja ka lasteaia toitu.

Tallinna Lasteaed Kikas õppekava läbivateks teemadeks on keskkonnaõpetus, väärtuskasvatus tervisekasvatus ja oluliseks peetakse liikumisalast tegevust, kuhu kaasatakse ka peresid. Alates 2005.a. kuulub Tallinna Lasteaed Kikas tervist edendavate lasteaedade (TEL) võrgustikku. Keskkonnahariduse teemast lähtuvalt oleme mitmel aastal osalenud erinevates keskkonnahariduslikes projektides. Suurt tähelepanu pöörame lasteaias väärtuskasvatusele ning väärtuspõhisele juhtimisele. 2012 aastal liitus lasteaed projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“ ja õppetöös rakendatakse ka „Tarkuse hoidiste“ metoodikat.

### **Kontaktandmed:**

Tallinna Lasteaed Kikas  
Sõpruse pst.234, Tallinn 10321

[kikas@kikas.edu.ee](mailto:kikas@kikas.edu.ee)

[www.kikas.tln.edu.ee](http://www.kikas.tln.edu.ee)

Direktor: Tiina Lall tel. 65 45 16

# MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

## **Missioon**

*Pakume lastele loomingulist alusharidust ja parimat päevahoidu.*

## **Visioon**

*Olla tuntud ja tunnustatud omanäoline lasteaed.*

## **Põhiväärtused**

Lasteaias toimivad väärtused annavad meie organisatsioonile omanäolisuse. Põhiväärtused on aluseks kõikides lasteaia töö valdkondades. Väärtustame ja hoiame oma toredat looduslikku õueala. Meie lasteaia ühiselt sõnastatud põhiväärtused on:

**Hoolivus** – me hoolime igast lapsest ja töökaaslasest. Meie lasteaias on heasoovlik, üksteist arvestav, mõistev ja toetav õhkkond.

**Turvalisus** – meie lasteaia kasvukeskkond - nii füüsiline, vaimne kui ka emotsionaalne on lastele ja töötajatele turvaline.

**Loovus** – Oleme alati avatud uutele ja uuenduslikele ideedele ning tunneme rõõmu loovast tegevusest.

**Tervis** – meile on tähtis nii laste kui ka töötajate tervis, pöörame tähelepanu tervislikule toitumisele ja eluviisile.

**Koostöö** – meie lasteaias toimib hea koostöö laste ja lastevanematega. Meie töötajad teevad edukat koostööd nii oma rühmas kui kogu organisatsioonis. Teeme koostööd ka teiste lasteaedade ja asutustega.

Lasteaial on olemas oma sümboolika: logo, lipp ning tunnuslause- Tallinna Lasteaed Kikas-  
***Rõõmsalt, tervelt ja targalt kooli!***

# SISEHINDAMISE KOKKUVÕTE 2014-2016

## 1. Eestvedamine ja juhtimine

### Tugevused

- Lasteaia personal on kaasatud lasteaia juhtimisprotsessi läbi töögruppide ja toimib väärtuspõhine juhtimine
- Analüüsitud koos meeskonnaga lasteaia missiooni, visiooni ja põhiväärtusi ja muudetud põhiväärtuste sõnastust
- Arengukava 2014-2016 täitmist on analüüsitud ja tehtud kokkuvõtte
- Arengukava 2016-2019 eesmärgid lähtuvad eelmise arengukava ja sisehindamise analüüsist
- Huvigruppidele (lapsed, lapsevanemad) lahti mõtestatud lasteaia põhiväärtused, projekt „Kiusamisest vaba lasteaed“ toimib neljas rühmas, projekti väärtustel seos maja väärtustega
- Välja töötatud aastaraamatu koostamise põhimõtted

### Parendusvaldkonnad

- Laiendada personali ja huvigruppide kaasamist lasteaia arendusprotsessi
- Jätkata keskkonna- ja väärtusarendust
- Kroonika koostamine
- Kaasata uusi rühmi liituma projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“
- Liituda Rohelise kooli programmi ja Toyota elurikkuse projektiga „Suur taimejaht“

## 2. Personalijuhtimine

### Tugevused

- Personalipoliitika lähtub asutuse põhiväärtustest
- 2014/2015.a. tunnustus Mustamäe Aasta Õpetaja
- 2015/2016.a. tunnustus Tallinna Aasta Õpetaja
- Toetatud personali õppimisvajadusi, koolitusplaan koostatud arvestades sisehindamise tulemusi, töötajate eneseanalüüsi ja vajaduspõhiseid prioriteete
- Uuendatud personali rahuloluküsimustikku, välja töötatud uus ankeetküsitluse vorm (elektrooniline)
- Uuendatud arenguveestluse vormi, lähtudes õpetaja kutsestandardist
- Korraldatud tervistedendavaid üritusi personalile: matkad linnaruumi ja loodusesse, teatrikülastused, kontserdid – emotsionaalse tervise tugevdamiseks
- Lisatud tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi „Sõbralik õpetaja“ statuut, mis antakse töötajatele sõbrapäeval
- Toetatud väljaspool lasteaeda konkurssidel ja projektitöös osalemist
- Korraldatud õpetaja abidele pedagoogilisi koolitusi
- Korraldatud koolitusi kogu maja personalile (esmaabi, tuleohutus)

## **Parendusvaldkonnad**

- Kaasajastada õpetaja ametijuhendit lähtudes uuest kutsestandardist
- Analüüsida ja uuendada motivatsioonisüsteemi statuutide kriteeriume.
- Analüüsida pedagoogiliste ametikohtade vajadust, sellest lähtuvalt optimeerida koosseise (assistentide süsteem) ning töötada välja assistendi ametijuhend
- Luua personalile võimalused majasiseseks kogemusõppeks läbi avatud tegevuste – õpetajalt – õpetajale
- Kaasata sisekoolituste korraldamisse kogu maja personal
- Personali IKT alaste oskuste arendamine
- Uuendada uue töötaja toetamise ja sisseelamise süsteemi – mentorlus
- Uuendada pedagoogide iseseisva täiendamise korda

## **3. Õppe-ja kasvatusprotsess**

### **Tugevused**

- Välja töötatud individuaalse tegevuskava vorm muukeelsest perest ja koolipikenduse saanud lapsele
- Välja töötatud laste arengumapi ühtne struktuur
- Rakendatud õppekasvatustöös õues- ja avastusõppe metoodikat lõimituna, erinevates ainevaldkondades (õppe- ja kasvatusgevus mängulisem)
- Rakendatud projektipõhist tööd (Kiusamisest vaba lasteaed, Aita aidata, Prügihunt) ja erinevaid meetodeid ( Tarkuse hoidised jne.) õppetegevuste lõimimiseks
- Süstematiseeritud raamatukogu, erinevate valdkondade kaupa
- Koostöös lapsevanemaga toimuvad arenguestlused hindamaks nii koolküpsust kui ka sotsiaalseid oskusi
- Laste huvide ning andekuse toetamiseks lasteaias rakendunud tööle erinevad huviringid

## **Parendusvaldkonnad**

- Rakendada igapäevaste õppetegevuste läbiviimisel põhimõtet „Me õpime kõikjal“
- Õuesõppe vahendite loomine ja täiustamine isetegemise kaudu (koostöös majapersonali ja lastevanematega)
- Kujundada õuepaviljonist toimiv õuesõppe läbiviimise koht
- Õueala ja sellel paiknevate loodusobjektide kaardistamine (programm „Roheline kool“)
- Koostada õuetegevuste õpimapp, mis kirjeldaks lasteaija territooriumil leiduvaid kooslusi ja tegevusvõimalusi
- Luua raamatute elektrooniline nimekiri
- Üldkasutatavate õppevahendite kapi sisseseadmine ja elektroonilise kataloogi loomine
- Projektipõhise õppe- ja kasvatusgevuse arendamine
- Mitmekesisutada lapse arengu hindamise süsteemi
- eLasteaia kasutusele võtmine õppe- ja kasvatusgevuste planeerimisel ja fikseerimisel

#### **4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine**

##### **Tugevused**

- Kaasatud lapsevanemaid maja ja rühmade ürituste organiseerijate ja osalejatena (näitused, lavastused, spordipäevad, mängupeod, laste sünnipäevad, väljasõidud-ekskursioonid)
- Toimib koostöö naabrivalve näol (naabermajades elavad laste vanemad ja tähelepanelikud kogukonna liikmed)
- Toimib koostöö Tallinna Ülikooli, Tallinna Tervishoiu Kõrgkooliga jt., olles abiks praktika läbiviimisel
- Toimib koostöö erinevate institutsioonidega: Mustamäe LOV, kiirabi, politsei, päästeamet, kaitsevägi, jäätmejaam jt.
- Toimib koostöö Rajaleidjaga ja TÕNK-ga
- Toimib koostöö Mustamäe lasteaedadega erinevate projektide ja ühisürituste näol (Vesiroosi teatrifestival, Sinilinnu loodusrada ja olümpiamängud, Kikase sõimede spordipäev ja mälumäng „Mustamäe Öökull“ jt., Delfini spordivõistlused ja ühised kultuuri tutvustavad üritused, Õunakesega ühised kontserdid; koolitused)
- Toimib koostöö Arte Gümnaasiumiga (näitused, spordiüritused, õpetajate ümarlaud, juhtnöörid kooli minevate laste vanematele)
- Toetatud ja osaletud Tallinna Haridusameti projekte „Märka ja aita“ ning „Perepäev“ paljulapselistele peredele
- Koostööprojektid erinevate koolitusfirmadega (Tallinna Ülikool, Hared, Logoserv, Innove jt)
- Lasteaed osa võtnud erinevatest näitustest ja konkurssidest
- Koostöös lastevanematega ilmestatud rühmaruume ja korraldatud hoogtööpäevi rühmaväljakutel
- Lasteaias tegutsevad erinevad huvialaringid
- Tunnustatud huvigruppide osalust lasteaia tegevuses

##### **Parendusvaldkonnad**

- Jätkata koostööd seniste partneritega ja leida uusi koostööpartnereid
- Tõhustada koostööd nõustamiskeskustega (Rajaleidja, Tallinna Lasteahaigla Psühhiaatriakliinik, TÕNK – koostöö lapsevanematega)
- Jätkata koostööd piirkonna koolidega ja erinevate piirkondade lasteaedadega
- Laiendada koostöös peredega laste tervise edendamist, looduses liikumist, tervislikumat toitumist ja sotsiaalset koolivalmidust
- Algatada tunnustusüritus huvigruppidele (koostööpartneri, lapsevanemad jne)

#### **5. Ressursside juhtimine**

##### **Tugevused**

- Uuendatud ja kaasajastatud töö- ja õpikeskkonda
- Analüüsitud ja parendatud arvutipõhist infosüsteemi

- Lisaeelarvesse saadud lisaressursse läbi heategevuse
- Uuendatud rühmade mööblit ja inventari (lauad, toolid, voodipesu, nõud)
- Paigaldatud 14 tuletõkkeust
- Tehtud remont kahe rühma laste wc ja pesuruumis
- Tehtud sanitaarremont köögis ja toidulao trepikojas
- Teostatud puude hoolduslõikust
- Üle mindud toitlustusteenusele (OÜ Tüdrukud)
- Koostöös Tallinna Haridusameti ja Vilde tee 63 KÜ-ga uue veetrassi ehitus
- Parandatud lasteaia arvutivõrku (uued arvutid 2016)
- Arvestatud säästliku majandamise põhimõtteid (õppe- ja töövahendid)

### **Parendusvaldkonnad**

- Korrastada ja kaasajastada lasteaia töö ja õpikeskkonda luues juurde mitmekülgeid võimalusi
- Lisaressursid läbi projektitöö ja konkurssidel osalemise



# TALLINNA LASTEAIA KIKAS ARENGU PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD

## **Eestvedamine ja juhtimine**

Väärtuspõhine ja kaasav juhtimine

## **Personalijuhtimine**

Personal on orienteeritud arengule läbi elukestva õppe ja lasteaias kokkulepitud põhiväärtuste

## **Õppe- ja kasvatusprotsess**

Väärtuskasvatuse, õpi- ja uudishimu toetamise ning avastamisrõõmu kaudu tagatud sotsiaalsete- ja õpioskuste kujunemine

## **Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine / Koostöö huvigruppidega**

Huvigruppide kaasamine arendustöösse erinevate koostöövormide kaudu

## **Ressursside juhtimine**

Mitmekülgsede võimalustega ja turvaline lapsi arendav õpikeskkond

## TEGEVUSKAVAD

1. Eestvedamine ja juhtimine						
<b>Eesmärgid :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Läbi meeskonnatöö ja ürituste on personal kaasatud väärtuspõhisesse juhtimisprotsessi</li> <li>• Personal ja huvigrupid on kaasatud lasteaia arendusprotsessi</li> <li>• On koostatud kroonika</li> <li>• Keskkonna- ja väärtusarenduse tegevus on rakendatud</li> <li>• Kaasatud uusi rühmi liituma projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“</li> <li>• Liitunud Rohelise kooli programmi ja Toyota elurikkuse projektiga „Suur taimejaht“</li> </ul>						
Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Koolituste, töötubade ja ürituste läbiviimine meeskonnatöö arendamiseks	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja		
Huvigruppide kaasamine l/a arendustegevusse <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ümarlaud</li> <li>• Rakendamine</li> <li>• Analüüsimine, korrigeerimine</li> </ul>	x	x	x	Direktor		
Kroonika koostamine <ul style="list-style-type: none"> <li>• Töögrupi moodustamine ja põhimõtted</li> <li>• Materjali kogumine ja süstematiseerimine ning kroonika alustamine</li> <li>• Kroonika täiendamine</li> </ul>	x x	x x	x	Direktor, õppealajuhataja		
Kiusamisest vaba projekt <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uute rühmameeskondade koolitus</li> <li>• Rakendamine</li> <li>• Analüüs</li> </ul>	x x	x		Direktor, õppealajuhataja		
Rohelise kooli programm <ul style="list-style-type: none"> <li>• Töörühma moodustamine</li> <li>• Rakendamine</li> <li>• analüüs</li> </ul>	x x	x	x	Direktor, õppealajuhataja		
Toyota elurikkuse projekt „Suur taimejaht“ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Töörühma moodustamine</li> <li>• Rakendamine</li> <li>• Analüüs</li> </ul>	x x	x	x	Direktor, õppealajuhataja		
Meeskonnatööna koostada uus arengukava 2020-2022			x	Direktor, kogu meeskond		

## 2. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- Kaasajastatud õpetaja ametijuhendit lähtudes uuest kutsestandardist
- Analüüsitud ja uuendatud motivatsioonisüsteemi statuutide kriteeriume.
- Analüüsitud pedagoogiliste ametikohtade vajadust, sellest lähtuvalt toimib osaliselt assistentide süsteem ning välja töötatud assistendi ametijuhend
- Personalile loodud võimalused majasiseseks kogemusõppeks läbi avatud tegevuste – õpetajalt – õpetajale
- On toetatud personali ametialast professionaalsust
- Personal on osalenud rahvusvahelistes programmides
- Uue töötaja toetamise ja sisseelamise süsteem on uuendatud
- Uuendatud pedagoogide iseseisva täiendamise korda

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss	Märkused
Õpetaja ametijuhendi uuendamine lähtudes uuest kutsestandardist	x			Direktor, õppealajuhataja		
Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi uuendamine <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kriteeriumite analüüs</li> <li>• Uute kriteeriumite väljatöötamine ja rakendamine</li> <li>• analüüsimine, korrigeerimine</li> </ul>	x		x	Juhtkond, töörühm		
Assistendi süsteemile üleminek ja assistendi ametijuhendi koostamine	x			Direktor, õppealajuhataja		
Majasisene kogemusõpe läbi avatud tegevuste	x	x	x	Õppealajuhataja		
Kogu pedagoogilise personali täiendkoolitustel osalemine nt. Vaikuse minutid, keskkonnakasvatus, psühholoogia, loovad tegevused, kõne ja keel ning matemaatilised mängud	x	x	x	Õppealajuhataja	1000 € aastas, lisaks tasuta koolitused	
Koolitusvõimalused õpetajate IKT-alaste teadmiste ja oskuste täiendamiseks	x	x	x	Õppealajuhataja		
Sisekoolituste korraldamine, läbiviimisse kaasata kogu maja personali	x	x	x	Õppealajuhataja		
Koolitused kogu maja personalile <ul style="list-style-type: none"> <li>• tuleohutus ja evakuatsioon</li> <li>• esmaabi</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja, direktor	350 € 420 €	

Õpetaja abidele pedagoogilise koolituse korraldamine	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	260 €	
Toetada pedagoogide osalemist rahvusvahelistes programmides <ul style="list-style-type: none"> <li>• Euroopa Noored Vabatahtlikud</li> <li>• Erasmus +</li> </ul>		x	x	Õppealajuhataja, õpetajad		
Uue töötaja toetamise süsteemi uuendamine <ul style="list-style-type: none"> <li>• analüüs</li> <li>• korrigeerimine</li> <li>• rakendamine, mentorkoolitused</li> </ul>	x x x		x	Direktor, õppealajuhataja, arengugrupp		
Uuendada pedagoogide iseseisva täiendamise korda <ul style="list-style-type: none"> <li>• analüüs</li> <li>• korrigeerimine</li> <li>• rakendamine</li> </ul>	x x x			Direktor, õppealajuhataja		

### 3. Õppe- ja kasvatustöö

#### Eesmärgid:

- Igapäevaste õppetegevuste läbiviimisel rakendatud põhimõtet „Me õpime kõikjal“
- Mitmekesistatud lapse arengu hindamise süsteem (erinevad meetodid, mänguline)
- Koostatud õuetegevuste mapp, loodud ja täiustatud õuesõppe vahendeid
- Kujundatud õuepaviljonist toimiv õuesõppe läbiviimise koht
- Käivitud programm „Roheline kool“
- Loodud raamatute elektrooniline nimekiri
- Sisse seatud üldkasutatavate õppevahendite kapp ja loodud elektrooniline kataloog
- Toimib projektipõhine õppe- ja kasvatustegevus
- Kasutusel eLasteaed

Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss	Märkused
„Me õpime kõikjal“ kavandamine ja rakendamine (erinevad ruumid ja lahendused) <ul style="list-style-type: none"> <li>• analüüs</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja		
Laste arengu hindamise süsteemi uuendamine <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erinevate materjalide analüüs</li> <li>• Uue mängulise variandi rakendamine</li> <li>• Analüüs</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja		
Õuetegevuste mapi loomine <ul style="list-style-type: none"> <li>• materjalide kogumine</li> <li>• süstematiseerimine ja koostamine, kasutusele võtmine</li> <li>• analüüs ja täiustamine</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja		
Õuepaviljonist õuesõppeklassi rajamine täiustamine	x	x		Õppealajuhataja	200 €	
Raamatute elektroonilise nimekirja koostamine	x			Õppealajuhataja		
Üldkasutatavate õppevahendite kapi sisseseadmine ja elektroonilise kataloogi koostamine	x			Õppealajuhataja		
eLasteaia kasutamine <ul style="list-style-type: none"> <li>• koolitus</li> <li>• rakendamine</li> <li>• analüüs</li> </ul>	x x		x	Õppealajuhataja		

<b>4. Avalik suhtlemine ja partnerluse juhtimine</b>					
<b>Eesmärgid:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toimib koostöö seniste ja uute partneritega ning haridusasutustega</li> <li>• Lasteaias toimub koostöö peredega lapse arendamise ja terviseedendamise valdkonnas</li> <li>• Algatatud tunnustusüritus huvigruppidele</li> </ul>					
Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurs
Kaasata lapsevanemaid oma rühmasiseste ürituste korraldamisse <ul style="list-style-type: none"> <li>• lastevanemate ideede rakendamine</li> <li>• tunnustamine</li> </ul>	x	x	x	Õpetajad	
Koostöös hoolekogu ja lapsevanematega <ul style="list-style-type: none"> <li>• korrastustalgud õuealal</li> <li>• projektide algatamine ja koostöös osalemine</li> <li>• heategevusüritused (laadad)</li> </ul>	x	x	x	Direktor, õppealajuhataja	
Lähedalasuvate lasteaedade sõimerühmade koostöö <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ühiste ürituste läbiviimine</li> <li>• Ümarlaud</li> <li>• Kogemuste vahetamine, õpetajalt-õpetajale</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöös Mustamäe piirkonna ja teiste piirkondade lasteaedadega korraldada ühiseid ettevõtmisi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Külustus, kogemuste vahetamine</li> <li>• Koolitused</li> <li>• Ühised projektid</li> </ul>	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöö piirkonna koolidega (koolieelse rühma laste ja õpetajate külustus kooli ning algklasside õpetaja loeng lapsevanematele)	x	x	x	Õppealajuhataja	
Koostöö nõustamiskeskustega (erinevate spetsialistide kaasamine laste individuaalsuse toetamiseks, loengud ka lastevanematele)	x	x	x	Õppealajuhataja	
Perede kaasamine laste tervislikumate eluviiside toimimisse				Direktor, õppealajuhataja, õpetajad	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ümarlaud</li> <li>• Loengud, üritused</li> <li>• Analüüs, parimate tunnustamine</li> </ul>	x	x x			
<b>Huvi</b> gruppide tunnustamine <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tegevuskava koostamine tööühmaga</li> <li>• Rakendumine</li> <li>• Analüüs</li> </ul>	x	x	x	Juhtkond, maja personal	

<b>5. Ressursside juhtimine</b>					
<b>Eesmärgid:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korrastatud ja kaasajastatud lasteaia töö ja õpikeskkond</li> <li>• On leitud lisaressursid läbi projektitöö ja konkurssidel osalemise</li> </ul>					
Tegevus	2017	2018	2019	Vastutaja	Ressurss
Hoone fassaadi renoveerimine (soojustamine)	x			Direktor	Investeeringu olemasolul
Küttesüsteemi renoveerimine (tasakaalustamine)	x			Direktor	Investeeringu olemasolul
Üldkoridoride renoveerimine	x			Direktor	2400 €
Elektrisüsteemi renoveerimine		x		Direktor	Investeeringu olemasolul
Ventilatsiooni renoveerimine		x		Direktor	Investeeringu olemasolul
Vana basseiniruumi renoveerimine			x	Direktor	Investeeringu olemasolul
Ühe rühma tualettruumi renoveerimine (Segasumma)		x		Direktor	6200 €
Viie rühma nõudepesuruumi renoveerimine ( Põngerjad, Kakud, Vikerkaar, Muumid, Segasumma)		x		Direktor	Üks ruum 1700 € Kõik korraga 7300 €
Kahe üldkasutatava tualettruumi renoveerimine			x	Direktor	Üks tualettruum 5700 €
Seitsmes rühmas sanitaarremont (Põngerjad, Kakud, Perepesa, Sipsikud, Vikerkaar, Muumid, Segasumma)			x	Direktor	Üks rühm 600 € (lasteaia töömehe abiga)
Nelja rühma esikukappide uuendamine (Põngerjad, Vikerkaar, Muumid, Segasumma)			x	Direktor	1300 €
Nõudepesumasinate ostmise kõikidesse rühmadesse			x	Direktor	Elektrisüsteemi renoveerimise korral
Spordisaali sanitaarremont		x		Direktor	Lasteaia eelarvest (lasteaia töömehe abiga)
Tervishoiutöötaja toa renoveerimine	x			Direktor	Lasteaia eelarvest (lasteaia töömehe abiga)



(muinasjutu- ja näitemängutoaks)					
Õueala atraktsioonide ja haljastuse uuendamine ning täiendamine			x	Direktor	Projekt, sponsorid
Õuealale väikeste õueprügikastide lisamine	x			Direktor	Lasteaia eelarvest
Osalemine Keskkonna Investeeringute Keskuse programmides <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rakendamine</li> <li>• Analüüs</li> </ul>		x	x	Õppealajuhataja	

## ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

- Arengukava täitmist jälgitakse ja analüüsitakse lasteaia juhtkonna, pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu poolt. Vajadusel tehakse muudatusi 1 kord õppeaastas, õppeaasta alguses (september)
- Arengukava muutmist võib algatada juhtkond, pedagoogiline nõukogu või hoolekogu kui nende poolt teostatud analüüsi alusel leitakse see vajalik olevat.
- Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:
  1. haridusala seadusandluse muudatustega
  2. lasteaia eelarve muudatustega
  3. lasteaia hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu ettepanekutega
  4. arengukava tähtaja möödumisega
  5. muudatustega investeringute kavas
- Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusameti hariduskorralduse teenistuse alushariduse osakonnale.
- Järgmise arengukava koostamisel võetakse aluseks käesoleva arengukava täitmise analüüs ja sisehindamise tulemused ning selgitatakse arenguvajadus järgmiseks perioodiks.
- Arengukava võetakse vastu pedagoogilise nõukogu poolt.
- Arengukava kiidab heaks lasteaia hoolekogu
- Arengukava kooskõlastatakse Tallinna Mustamäe Linnaosa Valitsuse ja halduskogu poolt
- Arengukava kinnitab Tallinna Haridusamet.

Tallinna Lasteaed Kikas pedagoogilise nõukogu 19.10.2016  
koosoleku protokoll nr 2

OTSUS nr 1: Kooskõlastada Tallinna Lasteaed Kikas arengukava 2017- 2019

Tallinna Lasteaed Kikas hoolekogu 20.10.2016  
Koosoleku protokoll nr 2

OTSUS nr 4: Kooskõlastada Tallinna Lasteaed Kikas arengukava 2017- 2019