

TALLINNA LASTEAED MÄNNIMUDILA

ARENGUKAVA
2017-2022

Tallinn 2016

Sisukord

1.	Õppeasutuse lühiülevaade	2
2.	Visioon, missioon, põhiväärtused.....	3
3.	PERIOODI 2014-2016 ANALÜÜS	4
3.1.	Eestvedamine ja strateegiline juhtimine	4
3.2.	Personalijuhtimine	6
3.3.	Koostöö huvigruppidega.....	7
3.4.	Ressursside juhtimine	8
3.5.	Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimine.....	10
4.	LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUND	12
5.	TEGEVUSKAVA PERIOODIKS 2017-2019	13
5.2.	Personalijuhtimine	14
5.3.	Koostöö huvigruppidega.....	15
5.4.	Ressursside juhtimine	16
6.	Arengukava uuendamise kord	18
Lisa 1.	Pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu koostööstus.....	19

1. Õppeasutuse lühiülevaade

Tallinna Lasteaed Männimudila on Tallinna linna haldusalasse kuuluv munitsipaallasteaed, mis avati 1962. aastal Nõmme aedlinnas, Pääskülas, aadressil Saha 19. Tolleaegses Tallinna 80. Lastepäevakodus oli neli rühma (üks sõimerühm ja kolm aiarühma), kus jagus kohti jagus 95-le lapsele. Alates 1999. aastast kannab asutus nime Tallinna Lasteaed Männimudila.

2014. aasta jaanuaris toimunud laiendamise käigus avati peamaja kõrvale kahekorruseline, kahe rühmaga moodulmaja. Täna on koosseisus kuus rühma (üks sõimerühm ja viis aiarühma).

Lasteaed asub Tallinna kõige rohelisemas linnaosas, looduskaunis kohas ning linnakärast eemal. Maja ümbritseb suur (8700m²) mändidega haljastatud õueala. Suurepärane männimetsaalune loob eelduse puhtale elukeskkonnale ning annab hea võimaluse keskenduda süvitsi lasteaia olulistele eripäradele - tervise edendamisele, õues õppimisele ja keskkonnakasvatusele. Lasteaia looduslik õueala on lapse arengu jaoks rikkalik kasvukeskkond kogemuste ja erinevate oskuste õppimiseks. Aktiivsed, avastustele ja kogemustele suunatud igapäevategevused loovad lisaväärtust ja innukust; aitavad kujundada väärtushinnanguid ning toetada tervislikke eluviise.

Lisaks keskkonnaharidusele ja tervise edendamisele näeb lasteaed oma eripärana ka lapse individuaalse arengu toetamist läbi erinevate tuge pakkuvate lisategevuste. Erivajaduse märkamise juures peame oluliseks lapse andekuse toetamist. EV100 ühiskingituse *“Igal lapsel oma pill”* projekti toel alustasime 2016. aasta sügisel muusikaõpetaja juhendamisel laste viiuliõppega. Lisaks tegutseb lasteaias kunstiteraapia haridusega õpetaja juhendamisel loovusring, mis on eelkõige mõeldud keskendumishäirete ja rahutute laste individuaalse arengu toetamiseks.

Igapäevase lasteaias toimuva õppe-, ja kasvatustööle lisaks saavad lapsevanemad lapse jaoks valida sobiva huviringi. Koolieelikutel on võimalus ujuda Nõmme siseujulas, osaleda inglise keele-, laulu, loov- ja šoutantsu ja spordiringis. Teeme koostööd Nõmme linnaosa lasteaedadega, võtame osa linnaosa ühisüritustest. Asukoha eeliseks on lähedal asuv Pääsküla Gümnaasium, Nõmme ujula, Pääsküla raamatukogu. Näeme partnerlussuhete edendamise vajalikkust, et kaasata noori lasteaia tegemistesse, pakkuda võimalusi muuta noorte ja mudilaste lasteaiapäeva huvitavamaks. Lasteaia saali puudumise tõttu otsime võimalusi kasutada lähedal paiknevate asutuste ruume lasteaia ühisürituste läbiviimiseks.

Lasteaed omab nooruslikku ja uuendusmeelset, erineva erialase kõrgharidusega, kvalifitseeritud pedagoogilist personali. Hindame eelkoolialise lapse õppe-, ja kasvatustegevuste juures oluliseks silmaringi avardamist ja aktiivõppemeetodite kasutamist ning avastamist läbi kogemuse. Seetõttu käime palju õppekäikudel, kutsume külla lasteteatreid, uurime loodust ja korraldame põnevaid üritusi.

2. Visioon, missioon, põhiväärtused

Visioon:

Oleme turvaline ja kodune paik Nõmmel. Meie lastel on siin hea olla.

Pakume lastele kaasaegset ja mängulist arengukeskkonda, lastevanematele tuge laste kasvatamisel ja kooliks ettevalmistamisel ning lasteaia töötajatele loomingulist töökeskkonda.

Missioon:

Saadame kooli positiivsete väärtushoiakutega, kaaslastest ja keskkonnast hoolivad lapsed.

Põhiväärtused:

- **Hoolivus** – oleme hoolivad kaasinimeste, looduse, kultuuri ning endast nõrgemate suhtes.
- **Sõbralikkus** – oleme sõbralikud oma pere liikmete, kaaslaste ja teiste elusolendite (loomade, taimede) suhtes. Peame oluliseks eelkõige täiskasvanu isiklikku eeskujut, rõõmsameelsust, sõbralikkust lapse suhtes.
- **Turvalisus ja kodusus** – loome lapsele turvalise mängu- ja õpikeskkonna. Peame oluliseks, et lapsel ja lapsevanemal on võimalus alati saada usalduslikku tuge lasteaialt.
- **Loovus** – innustame last lahendama erinevaid olukordi, leidma ise lahendusi, tegema ettepanekuid, kasutama mängus ja kunstitegevuses erinevaid materjale säästlikult ning mitmesugustel viisidel.
- **Paindlikkus** – oleme uuendusmeelsed, leiame läbi ühise koostöö positiivsed lahendused.
- **Professionaalsus** – elukestev õpe ja iseseisev enesetäiendamine on kaaslaseks kõigile meie lasteaia töötajatele.

3. PERIOODI 2014-2016 ANALÜÜS

Käesoleva analüüsi aluseks on eelmise arengukava perioodi sisehindamistulemused ning sisehindamisaruande parendusettepanekud.

3.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Tugevused:

1. Lasteaial dokumentatsioon on viidud nõuetekohaseks. Dokumentatsiooni registreerimine toimub EKIS-süsteemis, Ehise, Tallinna HA, Sap-portali andmekogudes;
2. Lasteaia eripära on määratletud ning toimub sellega seonduv analüüs ja arendustöö;
3. Ühiselt on täiendavalt lahti mõtestatud asutuse missioon, visioon ja põhiväärtused (kuna toimunud on meekonna vahetus); arenguvestluste protsess toimub regulaarse enesehindamise ja rahuloluküsitluste toel;
4. Sisehindamissüsteem on loodud (rakendumine toimub elektroonilise andmekogumise ning analüüs sisehindamisaruande kaudu);
5. Arengukava täitmine on analüüsitud personali poolt ning tagasisidestatud huvigruppidele;
6. Ressursse on kasutatud vajaduspõhiselt, mitmed töökeskkonna ja erakorralised hoone haldusprobleemid on lahendatud täiendavalt lisaks arengukava 2014-2016 tegevuskavas planeeritule;
7. Täiendavaid ressursse õpi-, ja kasvukeskkonna parandamiseks on saadud Tallinna HA reservfondist ning lisaressursse on leitud hoolekogu eestvedamisel heategevuse kaudu;
8. Asutusesisesed personali struktuurimuudatused on suunatud asutuse arengutegevusse ning aidanud kaasa asutuse ressursside otstarbekamale kasutamisele;
9. Asutuse juhihindamise protsessi käigus hinnati tehtud tööd kõrgelt, lasteaia pidaja poolne tagasiside oli positiivne ja innustav;
10. Lasteaia hoolekogu tegevus ning koostöövalmidus on andnud olulise panuse asutuse jätkusuutlikusse arengusse.

Parendusvaldkonnad 2017-2019 aastani:

1. Täiustada sisehindamissüsteemis personali enesehindamise, arendamise ja motiveerimise suundi; muuta hindamise viise ja meetodeid aktiivse kaasamise suunas;
2. Täiustada olemasolevat kodulehte atraktiivsuse, interaktiivsuse, asja-ja ajakohasuse osas. Säilitades veebilehe omapära ja tagada huvigruppide suurem kaasatus;

3. Viia õppe-, ja kasvatustöö juhtimine e-päeviku süsteemile;
4. Viia läbi laste turvalisuse ning töötajate koolitamise eesmärgil situatsioonipõhised kriisijuhtimise õppused, täiendada ja kaasajastada juhend.

Parendusvaldkonnad 2020-2022 aastani:

1. Viia läbi dokumentatsiooni nõuetekohane arhiveerimine (sh teostada arhiiviruumi renoveerimine);
2. Arendada lasteaia elektroonilise sisevõrgu (võrguketast) kasutamise efektiivsust majasisese infovahetuse parendamiseks (õppe-, ja kasvatusalased ning personalitöö materjalid);
3. Arendada kollektiivi ühtsustunnet, väärtustada lasteaia õpetaja ameti tähtsust ning lasteaia mainet kogukonnas.

3.2. Personalijuhtimine

Tugevused:

1. Lasteaed omab kvalifitseeritud, nooruslikku ja uuendustele avatud kollektiivi;
2. Erineva erialalise kõrgharidusega kvalifitseeritud pedagoogiline kaader toodab erinevate erialaste teadmiste ja oskuste toel asutusele olulist lisaväärtust ning rikastab laste igapäevast õppe-, ja kasvatustööd;
3. Personalijuhtimise valdkonna dokumentatsioon on viidud nõuetekohaseks;
4. Personal osaleb arengukava ja väljatöötamise ja õppekava arendusprotsessis;
5. Sisse on viidud kõikides rühmades kattuv tööaeg, õpetaja ja õpetaja-assistendi süsteemil töötavad kaks rühma;
6. Leitud on võimalused õpetaja abide motiveerimiseks asutuse eelarveliste ressurssidest;
7. Personali arengu toetamine toimub läbi enese personaalse pedagoogilise kogemuse jagamise kollektiivis (avatud tegevused, üritus, teemamappide koostamine);
8. Personal otsib aktiivselt ise koolitusvõimalusi; õpetaja kompetentsuse tõstmiseks osaleb kaks õpetajat tasemeõppes;
9. Lasteasutuse väliselt on tunnustust leidnud kaks õpetajat tiitlitele: „Innovaatiline õpetaja“ (2014) ja „Noor õpetaja“ (2016);
10. Personali rahuloluküsitluste tulemused näitavad head koostööd ning häid suhteid meeskonnas;

11. Loodud on töötaja tunnustus- ja motivatsioonisüsteem;
12. Laiendatud on personali mittemateriaalse tunnustamise võimalusi, personali aastalõpu üritusel antakse üle tiitel „Meie aasta meeskond“;
13. Personali struktuuri muudatused on tootnud asutuse arengule kasutegurit (likvideeritud on lasteaia köök ning koondatud koka ametikoht; õppealajuhataja ja majandusjuhataja ametikoht on ühendatud juhiabi ametikohaks).

Parendusvaldkonnad 2017-2019 aastani:

1. Täiustada olemasolevat personalitööd reguleerivat dokumentatsiooni (sissetulev dokumentatsioon digitaliseerida);
2. Uuendada personali tunnustussüsteemi, sh kaasata personal rahulolu uuringute kaudu protsessi;
3. Toetada meeskonna ühtsustunde loomist lasteaiaavälistel üritustel ja projektides osalemisel.

Parendusvaldkonnad 2020-2022 aastani:

1. Muuta ajakohasemaks uue töötaja adapteerimise süsteem, toetada uue töötaja sisseelmist meeskonda (sh õpetaja assistent, õpetaja abi);
2. Aktiviseerida arendustöögruppide tööd, koostada eesmärgistatud tegevuskavad.
3. Laiendada töö ümberstruktureerimise kaudu (õpetaja–ja õpetaja assistendi süsteem) kõrgharidusega õpetaja professionaalset potentsiaali ja vastutust.

3.3. Koostöö huvigruppidega

Tugevused:

1. Lastevanemate ja lasteaia vahel on toimivad partnerlussuhted tänu toimivale hoolekogule.
2. Lapsevanemad on kaasatud õppe-, ja kasvatustegevuse protsessi, sh lapse arengu hindamisse (arenguestluse käigus);
3. Toimunud on kogemusvahetuste põhised kohtumised ja ühistegevused Valga linna La Kaseke ning Võru linna La Päkapiikk ning Tallinna lasteaedadega;
4. Rahulolu-uuringud huvigruppidele on läbi viidud regulaarselt pedagoogilisele ja abipersonalile, lastevanematele, lastele;

5. Oluliselt on paranenud infovahetussüsteem, mis toimub lasteaia veebilehe, listide, e-mailide, rühma telefonide ning lasteaia ühise võrguketta kaudu;
6. Toimib koostöö Nõmme linnaosa poolse hoolekogu esindaja ning heakorra spetsialistiga, kelle kaasabil on lahendatud mitmeid lasteaia haldus-ja heakorraprobleeme.

Parendusvaldkonnad 2017-2019 aastani:

1. Tõsta vanemate teadlikkust õppe-, ja kasvatusprotsessis osalemise vajadusest ning kodu psühholoogilisest ja emotsionaalsest rollist lapse kooliks ettevalmistamisel;
2. Arendada pedagoogilise praktika jagamist kolleegidega teiste linnade lasteaedadest. Osaleda personaliprojektides;
3. Otsida partnerlussuhete kaudu ruume ja erinevaid võimalusi lasteaia ühisürituste läbiviimiseks (kuna lasteaial puudub saal).

Parendusvaldkonnad 2020-2022 aastani:

1. Kaasata lasteaia ühisüritustesse teisi lasteaedasid, organiseerida säästlikuma majandamise eesmärgil ühiseid koolitusi ja õppepäevi;
2. Korraldada kogemuste vahetamise eesmärgil avatud tegevusi ja ainesektsiooni tegevusi kolleegidele teistest lasteaedadest, lastevanematele;

3.4. Ressursside juhtimine

Tugevused:

1. Perioodil 2014-2016 on olulisel määral parandatud lasteaia õppe-, ja kasvukeskkonda, laste ja töötajate turvalisust ja töökeskkonda (soojustatud pööning(2014); vahetatud vee- ja kanalisatsioonisüsteem /sh püstakud(2015); ümberehitatud kõikide peamaja nelja rühma nõudepesunurgad(2014-2016); paigaldatud evakuatsiooni ukсед(2016); renoveeritud ühe majapoole elektrisüsteem(2016); teostatud renoveerimised: peamaja trepikojas(2016), administratsiooniruumides-direktori kabinet(2015), õpetajate tuba(2016), juhiabi kabinet(2016), personali garderoob(2016); viidud läbi hoone ehituslik ekspertiis(2016));
2. Hoolekogu eestvõttel ning koostöös lapsevanematega on renoveeritud ja täiendatud hooviala mänguvahendeid, korraldatud erinevaid heakorratöid, korraldatud koolitusi.

3. Tänu administratsiooniruumide ümberehitusele (likvideeritud on amortiseerunud dušširuum ja majandusladu) on lasteaiale loodud kaasaegne õpetajate tuba koos töö-, puhkeruumi ning raamatukoguga;
4. Likvideeritud on lasteaia köök ning ressursid suunatud laste õpi-, ja kasvukeskkonna parendamisse (ruumide renoveerimine ning mööbli uuendamine);
5. Tallinna HA on lisaressursside toel on läbi viidud hoone ehituslik ekspertiis, evakuatsiooniuste paigaldus, peamaja ühe poole elektrisüsteemi rekonstrueerimine ning mitmed riskianalüüsist lähtuvad ning remonditööd.

Parendusvaldkonnad 2017-2019 aastani:

1. Viia lõpuni elektrisüsteemi rekonstrueerimine kogu hoones;
2. Vastavalt 2016 aastal teostatud ehitusliku ekspertiisi otsusele nr16160-0018 avada sõimerühmas olev tala toetus välisseina postile ning sõlm tugevdada;
3. Teostada ümberehitus amortiseerunud köögiruumis laste tegevuste toaks ja toidu jagamise ruumiks;
4. Teostada keldrisaali dušširuumis trapi ümberehitus ja teostada saali remont;
5. Teostada personali tualettruumi renoveerimine;
6. Teostada tualettruumi renoveerimine täies mahus rühmas Pätü;
7. Teostada osaline tualettruumi remont rühmas Lepatriinu (torustik, wc potid ja kabiinid);
8. Teostada Lepatriinu rühma garderoobi renoveerimine, uuendada garderoobimööbel;
9. Uuendada sõime rühmaruumi mööbel;
10. Täiendada õueala mänguvahendeid – pallisein palliväljakule.

Parendusvaldkonnad 2020-2022 aastani:

1. Teostada Pääsulinnu tualettruumi ümberehitustööd (vastavalt Tervisekaitseõuetele paigaldada juurde täiendavalt tualettpott, valamü ning ustega WC kabiinid, sanitar-tehnilised viimistlustööd);
2. Teostada Pääsulinnu rühma garderoobi renoveerimine (sh kuivatuskappides, asendada elektrilised küttekehad põrandakütte matiga);
3. Teostada põrandkatte vahetus kolme rühma garderoobides ja rühmaruumides (Pääsulind, Lepatriinu, Päkapiikk);
4. Täiendada laste õueala mänguvahenditega (mängumaja, õueõppe klass);

5. Alustada parkimisprobleemide ja liiklusohu vältimiseks täiendava sissekäigu rajamise planeerimisega teisele maja poolele;
6. Teostada ümberehitus keldri kõõgiviljalaos, seada sisse arhiiviruum (sh arhiivikapid, riulid).

3.5. Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimine

Tugevused:

1. Õppekava on analüüsitud, koostatud valdkondade temaatiline ainekava. Parendused on sisse viidud lapse arengu hindamise, koolivalmiduse ja erivajadusega lapse toetamise osas;
2. Kõigis rühmades on kasutusel lapse arengumapp;
3. Õppekava on täiendatud meedia, kosmose-ja fantaasiamaailma käsitlevate teemade ja seonduvate vanuseliste eeldavate tulemustega;
4. Lapsevanema kaasamine lapse arengu hindamisse on rakendunud. Kevadise lapse arengu hindamine viiakse läbi koos lapsevanemaga arenguestluse käigus; lapsevanematele edastatakse personaalselt kokkuvõtted logopeedi uuringust ja koolivalmiduse joonistustesti tulemustest;
5. Projektid (KIK „Puul on oma saladus, oma tarkus ja oma lugu. Igal puul...“ Osaletud projektides „Näpud mulda“, „Maasikasõbrad“, „Gerd Kanter läheb lasteaeda“) on aidanud muuta huvitavamaks laste igapäevaseid tegevusi, avardanud silmaringi ning arendanud koostööoskusi;
6. Alustatud on eripärast lähtuvate tervist edendavate põhimõtete väljatöötamisega. Toimunud on eesmärgistatud tegevused lastele ja personalile;
7. Erivajadustega lapsed on kaardistatud, sisse on viidud individuaalne arengukava (IAK). Rakendumiseks on toetava tegevusena alustatud loovusringiga, toetatakse lapse muusikaalast andekust – lasteaias tegutseb viiuliring.

Parendusvaldkonnad 2017-2019 aastani:

1. Alustada õpetaja töövahendite kaasajastamisega (diaprojektor, arvuti kõlarid, avastusõppevahendid);

2. Süstematiseerida eripäras määratletud lapse individuaalse arengu toetamise tegevused;
3. Jätkata liitumist Kiusamisest vaba lasteaed projektiga kahes rühmas;
4. Rakendada Persona Dolls metoodikat ühes rühmas;
5. Leida võimalus logopeedi teenuse sisse ostmiseks.

Parendusvaldkonnad 2019-2022 aastani:

1. Rühmasisese töö ümberkorraldamise kaudu suurendada väiksemates gruppides läbiviidavate õppetegevuste mahtu ja kvaliteeti;
2. Korraldada tervist edendavaid tegevusi personalile, lastele ja lastevanemale.
3. Viia läbi lasteaia eripärast lähtuv õppekava arendustöö hindamine, analüüs ja parenduste planeerimine.

4. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUND

4.1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Põhisuund: Õppeasutuse infokeskkonna kaasajastamine ning kriisijuhtimise alaste oskuste täiendamine läbi õpetaja enese efektiivsuse.

4.2. Personalijuhtimine

Põhisuund: Õpetaja professionaalset arengut soodustava keskkonna loomine.

4.3. Koostöö huvigruppidega

Põhisuund: Pedagoogilise praktika jagamine huvigruppide vahel lapse individuaalse arengu toetamise, uute kogemuste saamise ning asutuse maine kujundamise eesmärgil.

4.4. Ressursside juhtimine

Põhisuund: Laste kasvukeskkonna, töötajate töökeskkonna tingimuste parendamine vastavalt kehtestatud tervisekaitse ja turvalisuse nõuetele ning asutuse riskianalüüsile.

4.5. Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimine

Põhisuund: Lapse individuaalse arengu toetamine lasteaia eripära ja väärtustele (sh tervise edendamine) tuginevate toetavate tegevuste kaudu.

5. TEGEVUSKAVA PERIOODIKS 2017-2019

4.2. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

4.2.1. Sisehindamissüsteem on täiustatud enesehindamise küsimustike osas, rakendunud on kaasava hindamise meetodid;

4.2.2. Olemasolev veebileht on atraktiivne, tagatud on interaktiivsus, asja-ja ajakohasus ning huvigruppide kaasatus;

4.2.3. Õppe-, ja kasvatustöö aruandlus on paberkandjalt üle viidud e-päeviku süsteemile;

4.2.4. Õpetaja isiklik efektiivsus on rakendunud oskusliku kriisijuhtimise kaudu.

Prioriteetsed tegevused	2017	2018	2019	Ressurss EURO	Vastutaja / partnerid
Sisehindamissüsteemi täiustamine.	x	x	x		direktor
Eneseanalüüsi vormide täiendamine enese arendamise ning motiveerimise suundades.	x				*
Õpetaja assistendi eneseanalüüsi vormi väljatöötamine.	x				*
Uuendusliku arenguvestluse läbiviimise meetodi rakendamine (parendusvõimaluste põhised, avatus, kokkulepped, vestluse kokkuvõte).	x				*
Personali osalus õpikeskkondade ja õpetajatöö hindamisel.	x	x	x		*
Personali parendusettepanekute analüüs 2 korda aastas. Parendustegevuste planeerimine.		x	x		*
Lasteaia kodulehe arendus.	x	x	x		direktor
Rahuloluküsitluste põhine kodulehe analüüs. Vajadusel parendusettepanekute elluviimine.		x			*
Asutusesisese kodulehe arendajate koolitamine.	x	x			*
Kujundus ja menüü interaktiivsus.		x			*
Lapsevanema nõuande rubriik.	x	x	x		*
Üleminek e-päeviku süsteemile.	x				juhiabi
Koolitus õpetajatele.	x				*
E-päeviku tutvustus lapsevanematele.	x				*
Kriisidega toimetulek.	x	x	x		direktor
Tegevuskava koostamine.	x				*
Mänguline õppus „ATS süsteemi valesõit“.	x				*
Mänguline õppus „Lapse kadumine“.		x			*
Mänguline õppus „Elektrikatkestus pimedal ajal“.					*
Mänguline õppus „Ohtlik inimene ruumis“.			x		*

5.2. Personalijuhtimine

5.2.1. Personalitöö valdkonda reguleeriv dokumentatsioon on kaasajastatud;

5.2.2. Personali tunnustusüsteemi käivitumise toel on kasvanud töötaja enesearengu tahe ja osavõtlikkus;

5.2.3. Paranenud on meeskonna ühtsustunne. Kasvanud on osavõtt lasteaiavälistest üritustest ja projektidest.

Prioriteetsed tegevused	2017	2018	2019	Ressurss EURO	Vastutaja / partnerid
Personalitööd reguleeriva dokumentatsiooni kaasajastamine.	x	x	x		direktor
Töökorraldusreeglite kaasajastamine.	x				*
Iseseisva enesetäiendamise koolituse korra täiustamine.		x			*
Dokumentatsiooni elektroonilisse süsteemi (sisevõrgu toel) viimine 1) koolitusdokumendid 2) töögraafikud 3) avaldused, seletuskirjad jne	x	x	x		juhiabi
Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiustamine.	x	x	x		juhiabi
Personali kaasamise ja rahulolu uuringute toel mõõdikute väljatöötamine (efektiivsemateks tunnustamise viisideks ja võimalusteks).	x	x	x		*
Personali ühtsustunde ja enesearengu toetamine.	x	x	x		direktor
Täiendkoolitustel osalemine, projektidest osavõtt ja iseseisva enesetäiendamise kord sidumine asutuse motivatsiooniplaani. Vastavate mõõdikute ja kriteeriumite väljatöötamine.		x			juhiabi

5.3. Koostöö huvigruppidega

5.3.1. Kasvanud on vanemate teadlikkus koolivalmidust puudutavates küsimustes;

5.3.2. Pedagoogilise praktika jagamine toimub läbi uute kogemuste, kohtumiste-, ja ühisürituste kaudu uute kolleegidega teistest haridusasutustest. Toimub osalemine personaliprojektides;

5.3.3. Arendatud on erinevaid partnerlussuhteid ning leitud täiendavaid võimalusi (sh ruumid) lasteaia ühisürituste läbiviimiseks (kuna lasteaial puudub saal).

Prioriteetsed tegevused	2017	2018	2019	Ressurss EURO	Vastutaja / partnerid
Vanemate teadlikkuse tõstmine ning kaasamine lapse kooliks ettevalmistuse protsessi.	x	x	x		direktor
Vanemate osalemine tööprotsessis lapse kooliks ettevalmistamisel: arenguveestlus sügisel (eeldatavate tulemuste lahtimõtestamine, ühised kokkulepped tegevusteks); joonistustesti tulemuste lahtimõtestamine, analüüs; koolivalmiduskaardi lahtimõtestamine arenguveestluse käigus.	x	x	x		õpetajad
Ümarlaud ning erispetsialistide poolne nõustamine arengulise mahajäämuse sh käitumis-, ja keskendumisraskustega laste vanematele.	x	x	x		juhiabi
Lapsevanema kaasamine avatud tegevustesse õpetaja, vaatleja rolli.		x	x		õpetajad
Lapsevanem kaasamine õppetöö planeerimisesse, õppekäikude läbiviimisesse.	x	x	x		õpetajad
Pedagoogilise praktika jagamine. Personaliprojektidest osavõtt.	x	x	x		direktor
Õppekäik Nõmme muusikakooli. Jätkub Rahvusvahelise muusikapäeva traditsioon (esinejad muusikakoolist).	x	x	x		muusikaõpetaja
Õppekäigud Pääsküla raamatukokku.	x	x	x		õpetajad
Ühisüritused ja koostööprojektid Tln La Nõmmekannike.	x				direktor
Jätkub koostööprojekt Võru „Päkapikk“, Valga „Kaseke“.	x	x	x		direktor
Osalemine Tallinna HA projektides.		x	x		direktor
Ühisürituste korraldamine väljaspool lasteaeda.	x	x	x		juhiabi
Jätkub koostöösuhete arendamine Pääsküla gümnaasiumi, Sõbra spordihoonega (üritused).	x	x	x		juhiabi

5.4. Ressursside juhtimine

5.4.1. Elektrisüsteem on rekonstrueeritud kogu hoones;

5.4.2. Ehitusliku ekspertiisi otsusega nr 16160-0018 on varisemisohtlik olukord kõrvaldatud (sõimerühma välisseina tala on toestatud ning sõlm tugevdatud);

5.4.3. Amortiseerunud köögiruum on ümber ehitatud laste tegevuste toaks ja toidujagamise ruumiks;

5.4.4. Teostatud on keldrisaali dušširuumis trapi ümberehitus, saal renoveeritud;

5.4.5. Teostatud on personali tualettruumi renoveerimine;

5.4.6. Teostatud laste tualettruumi renoveerimine ühes rühmas;

5.4.7. Teostatud osaline tualettruumi remont (torustik, wc potid ja kabiinid) ühes rühmas;

5.4.8. Teostatud ühe rühma garderoobi renoveerimine, uuendatud garderoobimööbel;

5.4.9. Uuendatud laste mööbel sõime rühmaruumis;

5.4.10. Täiendatud õueala mänguvahendeid (pallisein palliväljakule).

Prioriteetsed tegevused	2017	2018	2019	Ressurs EURO	Vastutaja / partnerid
Elektrisüsteemi rekonstrueerimine II majapooles.	x			HA investeeringu toel (ettekirjutus)	direktor
Varisemisohtliku olukorra likvideerimine: sõimerühma välisseina tala toestamine ja sõlme tugevdamine.	x			HA investeeringu toel (ettekirjutus)	direktor
Köögiruumi ümberehitatus toidu jagamise ruumiks ja laste tegevuste toaks.	x			8200	direktor
Keldrisaali dušširuumi trapi vahetus, vahetada saali põrand, uuendada laeplaadid ning taastada niiskuskahjustusest hävinud seinad.		x		2980	direktor
Personali tualettruumi renoveerimine		x		2400	direktor
Laste tualettruumi renoveerimine Pātu rühmas.		x		2995	direktor
WC kabiinide paigaldus Lepatriinu rühmas, torustiku ja tualettpottide vahetus.	x			1465	direktor
Laste garderoobi renoveerimine Lepatriinu rühmas.			x	3030	direktor
Mööbli vahetus Lepatriinu rühma garderoobis.			x	3600	direktor
Mööbli vahetus sõimerühmas – nukunurk, lauad ja toolid.		x		1290	direktor
Palliseina paigaldus palliväljakule.			x	3035	direktor

5.5. Õppe-, ja kasvatusprotsessi juhtimine

5.5.1. Õpetaja töövahendid on täiendatud ja kaasajastatud;

5.5.2. Lapse individuaalse arengu toetamine toimub edukalt eripäras määratletud täiendavate lisategevuste kaudu;

5.5.3. Liitunud on vastavalt rühma soovidele täiendavalt 3 rühma „Kiusamisest vaba lasteaed“ projektiga;

5.5.4. Persona Dolls metoodikat rakendatakse ühes rühmas;

5.5.5. Leitud on osakoormusega logopeed.

Prioriteetsed tegevused	2017	2018	2019	Ressurss EURO	Vastutaja / partnerid
Õpetaja töövahendite kaasajastamine	x	x	x		juhiabi
Diaprojektor	x			500	*
Lamineerimisaparaat					
Arvutikõlarid kõikidesse rühmadesse		x		160	*
Avatusõppevahendid			x	600	*
Lapse individuaalse arengu toetamine	x	x	x		direktor
Viiuliring	x	x	x		muusikaõpetaja
Loovusring	x	x	x		õpetajad
Legoring		x	x	500	õpetajad
Koolitus: lapse arengu hindamine, arengumapp, arenguestlus		x		450	juhiabi
Projekt: Kiusamisest vaba lasteaed liitumine	x	x	x		juhiabi
Liitumine Pääsulinnu rühm	x				juhiabi
Liitumine rühm Lepatriinu rühm		x			juhiabi
Projekt: Persona Dolls liitumine	x	x			juhiabi
Liitumine Sipsiku rühm	x				juhiabi
Logopeedi teenuse sisseostmine	x	x	x		direktor

6. Arengukava uuendamise kord

Arengukava täitmist analüüsitakse ja täiendatakse iga õppeaasta algul.

Arengukava uuendamine toimub seoses

1. alusharidust reglementeerivate uute õigusaktide vastuvõtmisega;
2. lasteaia staatuse muutumisega;
3. pedagoogikanõukogu või hoolekogu ettepanekutega;
4. muudatustega investeringutes või eelarves;
5. arengukava tähtaja lõppemisega;

Arengukava uuendamine toimub kooskõlastatult pedagoogikanõukogu ja hoolekoguga ning kooskõlastatakse Nõmme Linnaosa Valitsuse ja Nõmme

Halduskogu poolt. Arengukava kinnitab Tallinna Haridusamet

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastab direktor lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga ning seejärel kinnitab käskkirjaga. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusameti hariduskorralduse teenistuse alushariduse osakonnale.

Lisa 1. Pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu kooskõlastus

Arengukava on läbi arutatud ja kooskõlastatud pedagoogilise nõukogu koosolekul 25.10.2016 ning kooskõlastus fikseeritud protokollis nr 2-13/3

Arengukava on läbi arutatud hoolekogu elektroonilisel koosolekul 28.10.2016 protokoll nr 2-15/2 ja kooskõlastatud hoolekogu elektroonilise koosoleku kaudu 31.10.2016 protokoll nr 2-15/3-1