

**TALLINNA
LINNAMÄE LASTEAED**

**ARENGUKAVA
2014-2018**

**TALLINN
2013**

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. LASTEAIA LÜHIKIRJELDUS	3
2. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED	3
3. ANALÜÜS	6
3.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine	6
3.2. Personalijuhtimine	6
3.3. Õppe- ja kasvatustegevus	7
3.4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega).....	8
3.5. Ressursside juhtimine	8
4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD	10
5. TEGEVUSKAVA	11
5.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine	11
5.2. Personalijuhtimine	12
5.3. Õppe- ja kasvatustegevus	13
5.4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega).....	14
5.5. Ressursside juhtimine	15
6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	16

SISSEJUHATUS

Tallinna Linnamäe Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Tallinna Linnamäe Lasteaia arengukava lähtub:

- Tallinna Arengukavast;
- Tallinna Haridusameti arenduse eesmärkidest ja strateegilistest suundadest;
- Tallinna Linnamäe Lasteaia perioodi 2011-2013 arengukava täitmisest ning sisehindamise tulemustest.

1. LASTEAIA LÜHIKIRJELDUS

Tallinna Linnamäe Lasteaed alustas tegevust 27. aprillil 1999. aastal Tallinna 174. Lastepäevakodu nime all. Nimevahetus toimus 1999.a. kui lasteaed sai nimeks Tallinna Linnamäe Lasteaed.

Kontakt:

Aadress: Linnamäe 4, Tallinn 13912
Reg. kood: 75017099
Telefonid: 6 372 984, 51 903 848
E-post: info@linnamae.edu.ee
Koduleht: www.linnamae.edu.ee

Tallinna Linnamäe Lasteaed on vene õppekeelega munitsipaallasteaed. Eesti keele õpe toimub keeletegevuste kaudu, teiste tegevustega lõimides.

Lasteaia personali koosseisus on 48 töötajat. Üldine lasteaia laste arv on 261, tegutsevad 12 rühma.

Tegevuspõhimõtted ja eripära:

Lasteaias on loodud tugisüsteem HEV-laste märkamiseks, töötavad 2 tasandusrühma kvalifitseeritud logopeedidega.

Lastele on loodud hea mängu- ja kasvukeskkond. Lasteaia õueala on uuendatud, on paigaldatud kaasaegsed atriibudid.

Traditsioonid

Teadmistepäev (õues)

Vastlapäev (õues)

Lastekaitsepäev (õues)

Näitused

Etlejate konkurs „Eesti keele kaunis kõla“

Osalemine linna spordiürituses „Lasnamäe päevad“

Peod ja etendused koos lastevanematega

Ekskursioonid, matkad

Raamatukogu külastamine

2. LASTEAIJA MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

VISIOON

Tallinna Linnamäe Lasteaed on tuntud ja uuendustele suunatud lasteasutus, kus kvalifitseeritud personali, partnerite ja ühiskonna igakülgse koostöö tulemusel on loodud kaasaegne, innovaatiline ja põnev mängumaailm lastele.

MISSIOON

Tallinna Linnamäe Lasteaed pakub arendavat ja turvalist keskkonda, kus iga laps veedab lapsepõlve rahuldades oma huvi ümbritseva elu vastu, vastavalt oma individuaalsusele ning igakülgse lasteaiapere toetusel; tegutseb loovalt ning tutvub eesti ja teiste rahvuste traditsioonidega ja eluviisiga.

PÕHIVÄÄRTUSED

TERVIS

- Tervislik eluviis
- Turvalisus
- Erivajaduste toetamine

LASTEAIAPERE AKTIIVNE JA POSITIIVNE ELUHOIAK

- Innovaatilisus
- Integratsioon
- Avatus koostööle
- Tolerantsus

MAAILMA TUNNETAMINE

- Loovus
- Ökoloogiline kasvatus
- Lapse huvi rahuldamine

3. ANALÜÜS

3.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Tallinna Linnamäe Lasteaia arengukavas aastateks 2011-2013 püstitatud eesmärgid on täidetud, analüüs toimub meeskonnatööna ja on tehtud iga kalendriaasta kohta. 2013.a. oli koostatud kolme õppeaasta (2009-2012) sisehindamise aruanne.

Tallinna Linnamäe Lastaias on välja töötatud uus sisehindamissüsteem. Tulemusi on analüüsitud kaasates personali ja lapsevanemaid. Huvigruppide rahulolu lasteaia tegevusega on tõusnud.

Juhtkond on panustanud kaasavale juhtimisele ning meeskonnatööle. Lasteaia juhtimine on avatud ja koostööle orienteeritud, moodustatud erinevad töögrupid.

Parendusvaldkonnad:

- lasteaia avatuse ja partneritega koostöö edendamine personali kaasamisega
- sisehindamissüsteemi täiendamine juhtkonna tegevuse hindamise valdkonnas
- personali kaasamine otsustusprotsessidesse
- liitumine TEL-võrgustikuga.

3.2. Personalijuhtimine

Lasteias on stabiilne ja töövõimeline meeskond. Personalivaimse heaolu hinnang on arenguestluste ja rahuoluuuringute põhjal positiivne.

Lasteias on muudetud töökorraldust, millega on saavutatud majanduslik efektiivsus ning leitud võimalus õpetajatel ja õpetaja abidel töötada täiskoormusega.

Loodud on tingimused igakülgseks arenguks, personal osaleb aktiivselt täiendkoolitustes, lasteias toimuvad sisekoolitused ja seminarid, toimub aktiivne kogemuste vahetamine pedagoogide vahel.

Lasteias korraldatud igaaastaste logopeediliste seminaride tulemustena on loodud arengu- ja suhtlemisvõimalused Tallinna linna logopeedidele. Lasteaed panustab tasandusrühmade õpetajate arengusse, Tallinna Linnamäe ja Lasteaia Kajakas personaliprojekti kaudu on süvenenud õpetajate teadmised logopeedilise töö erinevatest aspektidest.

Parendusvaldkonnad:

- personali motiveerimisse lastevanemate kaasamisega
- personali kompetentsuse tõstmine lasteaia pedagoogiliste dokumentide osas;
- arvutioskuse ja eesti keele õpetamise toetamine sisekoolituste ja arutelude kaudu;
- meeskonnatöö edendamine.

3.3.Õppe- ja kasvatustegevus

Õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviimisel on loodud igale lapsele arendav keskkond, võetakse arvesse lapse individuaalseid vajadusi ning arengutaset. Lasteaia keskkond on turvaline ja lapsesõbralik.

Lasteaia õppekava, tegevused ja üritused soodustavad lõimumist eesti ühiskonda. Lapsed tutvuvad Eesti kultuuri- ja traditsioonidega. Ehitatud ja varustatud eesti keele kabinet.

Õuesõpe on lõimitud muusika, liikumise ja eesti keele valdkondadega.

Lasteaias on loodud hästi toimiv tugisüsteem HEV-lastele. Kahes tasandusrühmas töötavad kaks kvalifitseeritud logopeedi (täiskoormusega). Vajadusel nõustatakse lasteaia ja piirkonna lapsevanemaid.

Lasteaias on võetud kasutusele laste motiveerimise ja tunnustamise kord. Laste rahulolu analüüsid näitavad, et lapsed heaolu on kõrge, lastele on antud võimalus osaleda erinevates näitustes, üritustes, huviringides lasteaia ruumides.

Lapsed osalevad projektis „Rahvuste vikerkaar“ Tallinna Järveotsa ja teiste lasteaedadega. Lasteaia töö tulemuslikkust kinnitavad nii laste, kui ka lastevanemate rahulolu küsitluste tulemused.

Parendusvaldkonnad:

- laste eesti keele oskuste arendamine, sh:
 - liikumis- ja muusikategevuste kaudu
 - läbi vaba suhtlemise lastega eesti õppekeelela lasteaedadest
 - eesti kirjanike lasteraamatute miniraamatukogu loomine eesti keele kabinetis
- erivajadustega laste kasvukeskkonna parendamine ja arendamine pideva toetamise eesmärgiga
- tervisekasvatuse arendamine
- erinevate võimaluste loomine õuesõppeks.

3.4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

Lasteaed on avatud kõikidele partneritele, toimub tihe koostöö kõikide huvigruppidega. Informatsioonivahetus, sh lastevanematega, on kaasajastatud.

Lasteaed on praktikabaasiks erinevate kõrgharidusasutuste tudengitele.

Koostöö kavandamisel huvigruppidega on põhirõhk asetatud Eesti ühiskonda lõimimisele. Lasteaed algatab ja osaleb koostööprojektides teiste haridusasutustega.

Lapsevanemad on kaasatud lasteaia hindamisprotsessi ja parendustegevuste kavandamisele.

Parendusvaldkonnad:

- lastevanemate kaasamine lasteaia tegevusse
- lastevanematega arenguveestluste läbiviimise süsteemi parendamine
- osalemine projektides ja uute koostööpartnerite leidmine
- tagasiside saamine koolidelt lapse koolivalmiduse kohta.

3.5. Ressursside juhtimine

Lasteaias toimub pidev töö laste vajadusi arvestava õpikeskkonna kujundamise suunas: mänguväljakule on paigaldatud kaasaegsed atraktsioonid, rühmadesse soetatud laua- ja süžee-rollimängud, uuendatud õppevahendid.

Alates 2013. a. septembrist on lasteaias avatud uus rühm. Kaks logopeedilist kabineti on täiesti renoveeritud, loodud on uus eesti keele kabinet, kus töötavad ka huviringid.

Tehtud on suur töö lasteaia infotehnoloogilises arengus: on loodud internetiühendus kõikides lasteaia rühmades ja ruumides ja osaliselt uuendatud arvutipark, seega loodud võimalus suhelda lastevanematega e-posti kaudu ning kaasajastada õppeprotsessi, kasutades interneti võimalusi tegevuste läbiviimisel.

Lasteaias toimub elektroonkirjade edastamine läbi SMS-teavitussüsteemi, mis on võetud kasutusse pilootprojektina ja mille tulemusena informatsiooni liikumine lapsevanematele ja personalile on operatiivne ja süsteemne.

Lasteaia turvalisus on pideva juhatuse järelevalve all: paigaldatud on uued väravad, täidetakse tuleohutus- ja tervisekaitseinspektorite ettekirjutusi (olulisem on ATS paigaldamine), iga-aastaselt viiakse läbi õppe- ja kasvatuskeskkonna riskide analüüsi,

uuendatud on elektrijuhtmestik ja valgustus kõikides rühmades. Lasteaed omab kehtivat elektripaigaldise nõuetekohasuse tunnistust.

Kulude vajalikust ja otstarbekust analüüsitakse pidevalt, personalil ja lastevanematel on alati võimalus teha oma ettepanekuid lasteaia eelarveliste ressursside kasutamiseks.

Parendusvaldkonnad:

- kaasaegse õppe- ja kasvukeskkonna loomine ja arendamine lasteaia õuealal ja siseruumides
- laste tualettruumide remont
- IT-võimaluste parendamine ja arendamine
- lasteaia laoruumide ümberkorraldus.

4. ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Strateegiline juhtimine on pidev tegevus, mis arvestab lasteaia eripära, sisehindamise tulemusi ja laste vajadusi ning mille tulemusena tagatakse võimalus lasteaia igakülgselt arenguks.

Personalijuhtimine

Lasteaia personalijuhtimine on suunatud motiveeritud ja koostööle orienteeritud meeskonna loomisele ning organisatsiooni arengu toetamisele.

Õppe- ja kasvatustegevus

Õppe- ja kasvatustegevus toetab lapse igakülgselt arengut ja individuaalsust, arvestab hariduslike erivajadusi. Erinevate tegevuste kaudu tugevdatakse laste tervist ning leitakse uusi võimalusi edukaks integreerimiseks Eesti ühiskonda.

Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

Lasteaia tegevus on avatud, koostöö partneritega on plaanipärane ning suunatud lasteaia eesmärkide saavutamisele ja igakülgselt arengule.

Ressursside juhtimine

Lasteaed on varustatud kaasaegsete võimaluste ja nõudmiste kohaselt ning on turvaline lastele ja personalile.

5. TEGEVUSKAVA

5.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine						
Eesmärgid: 1. Lasteaed on avatud ning on leitud võimalused partneritega koostöö edendamiseks personali kaasamisega 2. On rakendatud uus ankeet juhtkonna tegevuse hindamiseks 3. Personal on kaasatud otsustusprotsessi 4. Lasteaed on liitunud TEL-võrgustikuga						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	Aeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
	2014	2015	2016			
Lasteaia avatuse tagamine ning partneritega koostöö edendamine: <input type="radio"/> kodulehe pidev uuendamine <input type="radio"/> osalemine projektides <input type="radio"/> ümarlauad personali- ja partneritega <input type="radio"/> tegevuste analüüs ja täiendamine	x	x	x	Direktor		
Juhtkonna tegevuse hindamine: <input type="radio"/> õppealajuhataja tööga rahulolu ankeet <input type="radio"/> majandusjuhataja tööga rahulolu ankeet <input type="radio"/> läbiviimine ja analüüs		x	x	Direktor		
Personali kaasamine otsustusprotsessidesse: <input type="radio"/> konsulteerimine <input type="radio"/> küsitlus/analüüs edasiste vajaduste kohta <input type="radio"/> rakendamine ja analüüs	x	x	x	Direktor		
Liitumine TEL-võrgustikuga: <input type="radio"/> tervisekava koostamine <input type="radio"/> liitumine <input type="radio"/> tulemuste analüüs	x	x	x	Õppealajuhataja		

5.2. Personalijuhtimine

Valdkond: Personalijuhtimine						
Eesmärgid: 1. Leitud uued võimalused lastevanemate kaasamiseks personali motiveerimisel 2. Personal on kompetentne lasteaia dokumentide osas 3. Läbiviidud sisekoolitused ja arutelud arvutioskuse ja eesti keele õpetamise toetamiseks; infotehnoloogilised võimalused on kasutatud igakülgset 4. Meeskonnatöö on tugevdatud						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	Aeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
	2014	2015	2016			
Lapsevanemate kaasamine personali motiveerimisse: <input type="radio"/> üritus „Kiida õpetajat” <input type="radio"/> uute motiveerimise vormide leidmine koostöös hoolekoguga <input type="radio"/> rakendamine ja analüüs	x	x	x	Direktor		
Personali kompetentsuse tõstmine: <input type="radio"/> personalile küsitluse „Lasteaia dokumentatsioon” väljatöötamine <input type="radio"/> küsitluse läbiviimine <input type="radio"/> analüüs, edasiste vajaduste väljaselgitamine <input type="radio"/> seminar „Lasteaia dokumentatsioon”	x	x x	x	Direktor		
Sisekoolitused ja infotunnid personalile (temaatika pedagoogide valimisel)	x	x	x	Õppealajuhataja		
Tasuta arvutikoolitus pedagoogidele	x	x	x	Direktor		
Meeskonnatöö arendamine: <input type="radio"/> iga rühma ümarlaudade ja kohtumiste läbiviimine <input type="radio"/> rühma tähtsate küsimuste arutamine <input type="radio"/> rakendamine <input type="radio"/> tulemuste analüüs	x x	x	x	Õppealajuhataja		

5.3.Õppe- ja kasvatustegevus

Valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus						
Eesmärgid: 1. Lapse eesti keele oskuste arendamine toimub erinevate tegevuste kaudu 2. Erivajadusega laste kasvukeskkond on mitmekesine, lapsed on kaasatud lasteaia tegevusse võimalikult laialt 3. Lapsel on väljakujunenud teadmised tervislikust eluviisist 4. Loodud põnevad võimalused õuesõppe tulemuslikuks korraldamiseks						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	Aeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
	2014	2015	2016			
Õppekava täiendamine: ○ tervisekava arendamine ○ eesti keele õpe muusika kaudu ○ eesti keele õpe liikumise kaudu ○ analüüs ja täiendamine	x	x	x	Õppealajuhataja		
Huvitegevus lasteaias: ○ uute huviringide rakendamine, sh eesti keele huviring	x	x	x	Õppealajuhataja		
Laste integreerimine eesti ühiskonda, uute võimaluste leidmine: ○ vaba suhtlemine lastega eesti õppekeelega lasteaedadest ○ eesti kirjanike lasteraamatute miniraamatukogu loomine eesti keele kabinetis ○ erinevate spordialade ja Eesti tuntumate sportlaste mapi kujundamine ○ eesti rahvuskostüümide soetamine lastele ○ Eesti rahvatantsu festival	x	x	x	Õppealajuhataja, õpetajad		
HEV-lastevajaduste arvestamine: ○ liivateraapia meetoodika rakendamine ○ Logico raamide ja kaartide soetamine logopeedidele ○ analüüs	x	x	x	Logopeedid	150 euro 150 euro	
Tervisekasvatus: ○ matkad ja ekskursioonid, sh lastevanematega ○ temaatiliste päevade korraldamine ○ tervisepäev	x	x	x	Õppealajuhataja		

Õuesõppeks tingimuste loomine: <input type="checkbox"/> puude ja põõsaste märgistamine siltidega <input type="checkbox"/> loodusmaterjali kogumine <input type="checkbox"/> kändude paigaldamine territooriumile (istumiseks, ning nende kaunistamine)	x			Õppealajuhataja		200 euro (lasteaia eelarve)
---	---	--	--	-----------------	--	-----------------------------

5.4. Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

Valdkond: Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)						
Eesmärgid: 1. Lastevanemad võtavad aktiivset osa lasteaia tegevusest 2. Lastevanemad saavad tagasisidet lapse arengust ja edusammudest arenguveestluse käigus 3. Lasteaed on avatud koostööle ja uuendustele, osaleb projektides 4. Tagasiside koolidelt on aluseks õppe- ja kasvatustöö arendamiseks						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	Aeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
	2014	2015	2016			
Lastevanemate kaasamine lasteaia tegevusse: <input type="checkbox"/> rollide mängimiseks teatrietendustel <input type="checkbox"/> töökasvatus (lillepeenra tegemine ja hooldamine erinevatel aastaegadel) <input type="checkbox"/> tegevuste läbiviimine erinevatest elukutsetest	x	x	x	Pedagoogid, muusikaõpetaja		
Lapsevanemate rühma koosseisude vormide läbiviimise laiendamine (ajurünnak, ümarlaud)	x	x	x	Pedagoogid		
Informatsiooni kättesaadavus lapsevanematele: <input type="checkbox"/> arenguveestluste käigus <input type="checkbox"/> e-posti kaudu <input type="checkbox"/> lasteaia kodulehel	x	x	x	Juhtkond, pedagoogid		
Lasteaia avatus: <input type="checkbox"/> uute meetodite rakendamine (ümarlauad, ühisarutelud) huvigruppidele tagasiside saamiseks <input type="checkbox"/> analüüs <input type="checkbox"/> osalemine projektides	x	x	x	Direktor		
Koolidelt tagasiside saamine: <input type="checkbox"/> ankeedi uuendamine <input type="checkbox"/> tulemuste analüüs <input type="checkbox"/> parenduste planeerimine	x	x	x	Õppealajuhataja		

5.5.Ressursside juhtimine

Valdkond: Ressursside juhtimine						
Eesmärgid 1. Lasteaia ruumid ja mänguväljak on heakorrastatud, kaasaegsed ja turvalised 2. Infotehnoloogilised võimalused on kasutatud efektiivselt 3. Majandamisviis on säästlik						
Tegevus (tegevused eesmärkide täitmiseks)	Aeg			Täitja/ vastutaja	Ressurss	Märkused
	2014	2015	2016			
Õueala varustamine kaasaegsete atribuutidega (kiiged, autod, mängumajakesed)	x	x	x	Majandusjuhataja	(eelarve) 2 000,00 aastas	
Tingimuste loomine õuesõppe läbiviimiseks: ○ kändude valmistamine ○ joonistamisaluste soetamine (25 tk.) ○ kastide soetamine mänguasjade jaoks	x	x	x	Direktor	(eelarve) 200,00	
Suurte süžee-rollimängude soetamine rühmadesse (juuksur, köök, pood jm)	x	x	x	Direktor	(eelarve) 1 000,00 aastas	
Riidekappide vahetus sõimerühmade riietusruumides: ○ 7. rühm (24 kappi) ○ 1. rühm (5 kappi)	x	x		Majandusjuhataja	(eelarve) 1 500,00 300,00	
Laste voodite soetamine ○ 1. rühm (24 tk.)	x				(eelarve) 2 500,00	
Laste tualettruumide remont: ○ 10. rühm ○ 5. rühm ○ 8. rühm	x	x	x	Majandusjuhataja	(eelarve) 8 000,00 8 000,00 8 000,00	
Arvutipargi uuendamine	x	x	x	Direktor	(eelarve) 600,00 aastas	
Laste riide kuivatamiseks tingimuste loomine: ○ laoruumi vabastamine ning remont (2. korrus) ○ riidekuivatuskappide soetamine ja paigaldamine: - 1 tk. - 1 tk.	x	x	x	Majandusjuhataja	(eelarve) 300,00 900,00 900,00	

6. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Tallinna Linnamäe Lasteaia arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeeringute kavas
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga. Arengukava tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse see pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse elektrooniliselt Tallinna Haridusametile.

Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

Kooskõlastused:

1. pedagoogiline nõukogu - protokoll nr 3, 30.08.2013.a.
2. hoolekogu protokoll nr 3, 26.09.2013.a