

TALLINNA PÄIKESEJÄNKU LASTEAED



ARENGUKAVA 2017 - 2022

Tallinn 2016

Sisukord

| | |
|---|----|
| Sissejuhatus | 3 |
| 1. Üldandmed | 4 |
| 1.1 Üldinfo | 4 |
| 2. Tallinna Päikesejänku Lasteaia visioon, missioon ja põhiväärtused..... | 5 |
| 2.1 Meie visioon:..... | 5 |
| 2.2 Meie missioon | 5 |
| 3. Arendustegevuse analüüs valdkondade kaupa ja põhisuunad järgmiseks perioodiks..... | 7 |
| 3.1 Eestvedamine ja juhtimine | 7 |
| 3.2 Personalijuhtimine..... | 7 |
| 3.3 Õppe- ja kasvatustegevus | 8 |
| 3.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega | 9 |
| 3.5 Ressursside juhtimine..... | 10 |
| 4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad..... | 11 |
| 4.1 Eestvedamine ja juhtimine | 11 |
| 4.2 Personalijuhtimine..... | 11 |
| 4.3 Õppe- ja kasvatustegevus | 11 |
| 4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega | 11 |
| 4.5 Ressursside juhtimine..... | 11 |
| 5. Tegevuskava aastateks 2017 – 2019 | 12 |
| 5.1 Eestvedamine ja juhtimine | 12 |
| 5.2 Personalijuhtimine..... | 13 |
| 5.3 Õppe- ja kasvatustegevus | 14 |
| 5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega | 15 |
| 5.5 Ressursside juhtimine..... | 16 |
| 6. Arengukava uuendamise kord..... | 18 |
| Kooskõlastused..... | 19 |

Sissejuhatus

Tallinna Päikesejänku Lasteaia arengukava perioodiks 2017 - 2022 aasta on alusdokument, kus määratakse kindlaks lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ja arengukava uuendamise kord. Lasteasteaia arengutegevuse analüüsimisel on lähtutud sisehindamise tulemustest, lapsevanemate ja personali rahulolu küsitlustest ja lasteasutuse juhi hindamisvestluse käigus antud soovitud ning arengutegevuse ettepanekutest.

Arengukava koostamisel võtsime eesmärgiks luua lasteaia lähitulevikuvision ning eesmärkide efektiivne elluviimine. Käesolev arengukava on koostatud personali ja hoolekogu liikmete koostöös. Tulemuseks on ühtsete kokkulepete akt, mis oma sisult on suunanäitaja lähitulevikku, dokument, mis annab kindlustunde igapäevatoos, aitab kiiresti arenevas ühiskonnas oma väärtustest lähtuvalt olla usaldusväärne oma koostööpartneritele ja samal ajal püsida konkurentsivõimelise haridusmaastikul.

Ühiselt on sõnastatud lasteaia väärtused, visioon, missioon, uued väljakutsed ja püstitasime järgneva perioodiks eesmärgid ning määratlesime tegevused. Meie visioon on järgneva perioodiks teha tööd selle nimel, et Päikesejänku lasteaia lõpetanud lapsed saavad edaspidi hästi hakkama. Eelnimetatu on eesmärk, mille poole püüeldes oleme hinnanud oma tugevusi, sõnastanud järgmise perioodi väljakutsed ning planeerinud tegevusi nende elluviimiseks. Oluliseks oleme pidanud käsitleda „meie” - vormi ning selle all mõtleme just lasteaia personali ja lapsevanemaid, meie jaoks on oluline määratleda end ühtse meekonnana.

1. Üldandmed

1.1 Üldinfo

Tallinna Päikesejänku Lasteaed (registrikood on 75018319) asub kesklinnas, aadressil Invaliidi 5, Tallinn 10317. Lasteaed on asutatud 5.11.1959.a., kandes sel ajal nime Tallinna 67. Lasteaed. Munitsipaallasteaed kannab 1999. aastast nimetust Tallinna Päikesejänku Lasteaed. Lasteaia töökeeleks on eesti keel.

Tulenevalt ümberkorraldustest linna haridussüsteemis otsustas Tallinna Linnavolikogu 21. augusti 2014 otsusega nr 126 liita Tallinna Liivalaia Lasteaed (endine Tallinna 82. Lasteaed) Tallinna Päikesejänku Lasteaiga ja lõpetada Tallinna Liivalaia Lasteaia tegevus 28. veebruaril 2015. a. Eeltoodust lähtuvalt on Tallinna Päikesejänku Lasteaial kaks asukohta Invaliidi 5 ja Liivalaia 7 .

Lasteaias töötab kuus aiarühma ja üks sõimerühm ning 2016 õppeaasta algul on laste nimestikuline arv sada viiskümmend kaheksa last. Õppeaasta algul koostatakse lasteaia aasta ürituste plaan ning lasteaia aasta tegevuskava ja valitakse igale kalendrikuule ühiselt teema. Lapsevanematele on tutvumiseks nädalapläänid, mis on rühma stendil ning elasteaed.eu veebikeskkonnas.

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on Tallinna Päikesejänku Lasteaia õppekava, mis lähtub koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast ning olulisel kohal on mänguline õppetegevus. Lasteaiale on Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt välja antud tähtajatu koolitusluba (3339HTM, välja antud 05.07.2004.a).

Lisaks igapäevasele õppe- ja kasvatustööle toetab laste igakülgset arengut erinevate huvialaringide tegevus. Koostööpartnerite valikul oleme lähtunud lapsevanemate huvist ja mitmesuguste valikute tegemise võimalusest, pakume lastele nii füüsilise kui ka vaimse arengu toetamiseks erinevaid võimalusi. Käesoleval ajal on meie pikaajalisteks partneriteks Audentese Noortesport (judo, tüdrukute showtants), Tommy Mängukool (inglise keel algajatele), Kolm Pörsakest (teadusring), Harju Jalgpalli Klubi (jalgpall), Korrus3 (maadlus), Pintsliid ja pasunad (kunstiring), Savinäpp (keraamika), Muusikatuba (lauluring), Grenden OÜ (laste jooga).

Tallinna Päikesejänku Lasteaed kuulub alates 2008. aastast Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku (tunnistuse nr 112) ja 2009. aastal oleme Tallinna Haridusameti poolt tunnustatud kui parim tervist edendav lasteaed sel õppeaastal. 2015.a osalesime Tallinna Haridusameti poolt läbiviidud konkursil "Parim tervisemeeskond" ning saime 1.koha.

2. Tallinna Päikesejänku Lasteaia visioon, missioon ja põhiväärtused

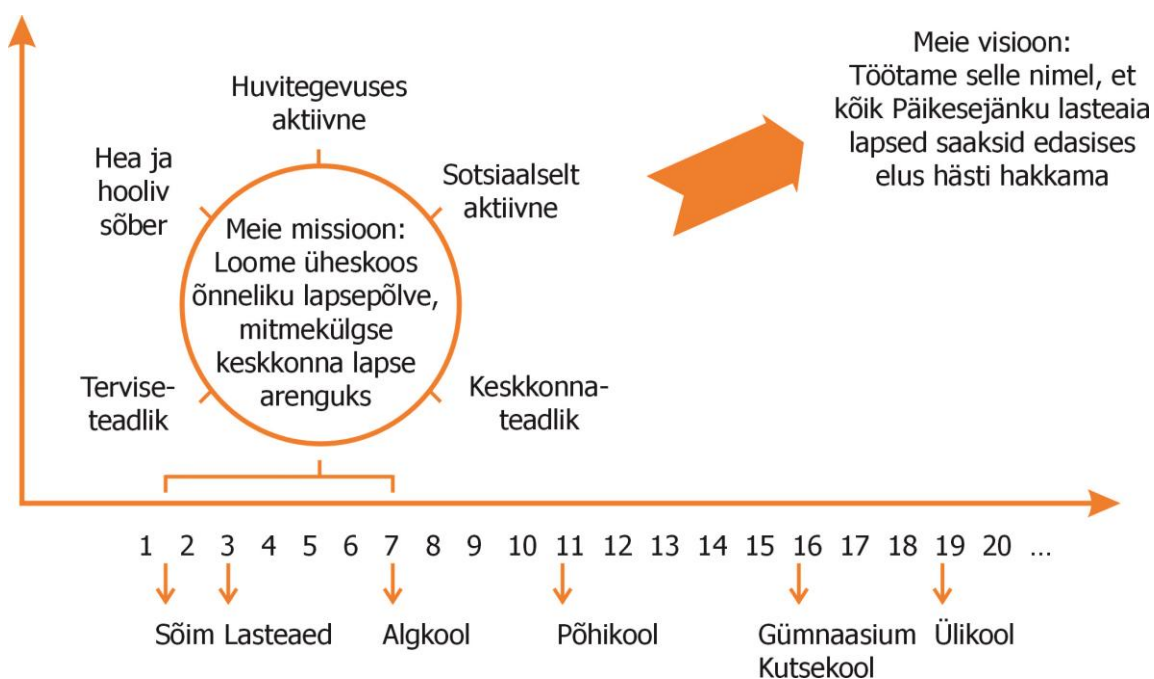
Lasteaia töötajad ja lapsevanemad peavad oluliseks, et koostööna sündinud otsused ja kokkulepped tagavad kindlustunde ning eesmärgipärase tegevuse kaudu rakendame visioonist kantud missiooni. Oma missiooni sõnastamisel lähtusime sellest, et tasakaalukas, laste eale ja individuaalsetele võimetele kohase ning mitmekülgete võimalustega alushariduse andmine meie lasteaias on üks osa hariduse omandamise teel (nõ suure ja tervikliku pildi nägemine). Lasteaia põhiväärtused on suunatud lapse arengule, koostöö arendamisele, avatusele ning neid arvestatakse strateegiliste otsuste tegemisel.

2.1 Meie visioon:

Töötame selle nimel, et kõik Päikesejänku lasteaia lapsed saaksid edasises elus hästi hakkama.

2.2 Meie missioon

Loome üheskoos õnneliku lapsepõlve – turvalise ja kaasaegse keskkonna lapse mitmekülgeks arenguks.



Koostöös lasteaia personali ja lapsevanematega on meie lasteaias kesksel kohal Väike Inimene, kelle kujunemisel hindame ja väärtustame lapse mitmekülget arengut. Loome üheskoos õnneliku lapsepõlve. Meie missioon on edukas, kui Päikesejänku lasteaia lapsed on sotsiaalselt aktiivsed, hoolivad kaaslased, tervise- ja keskkonnateadlikud, õpivad kõikjal ja igal ajal ning oma huvitegevustes julged väljakutseid vastu võtma. Usume, et mäng ja õppimine, uute kogemuste omamine on väikese lapse töö, mille kaudu nad õpivad tundma maailma. Õnnelik lapsepõlv, sujuv ettevalmistus kooliminekuks ning edasises elus hästi hakkamasaamine on väljakutse, mille oleme endale seadnud.

Tulemusliku koostöö ja tegevuste planeerimise eesmärgil oleme välja selgitanud personali ja vanemate väärtushinnangud ning leidnud ühisjooni. Meie ühised väärtused, mis on nurgakivideks meie igapäevaste tööde ja tegemiste täitmisel:

| | |
|---------------|---|
| USALDUS- | avatud ja heatahtlikud, üksteisega arvestavad suhted |
| AUSUS- | julge ja kindel eneseväljendus |
| HOOLIVUS- | heaolu tagav märkamine ja tunnustamine |
| TURVALISUS- | väärtustame emotsionaalset ja sotsiaalset kasvukeskkonda ning hindame ohutus |
| KOOSTÖÖ- | teeme koostööd kolleegide, lastevanemate, teiste õppeasutustega ja avalikkusega |
| LAPSEKESKSUS- | peame oluliseks läbi mängu õppimist ning lapse arengu toetamist. |

3. Arendustegevuse analüüs valdkondade kaupa ja põhisuunad järgmiseks perioodiks

Arendustegevuse valdkonnad on eesmärgistatud tulemuslikule tegevusele ja lasteaia järjepidevale arengule. Lasteaia loominguine, kuid samas süsteemne ning järjepidev õppe- ja kasvatustöö ning kasvukeskkonna arendamine ning eesmärgipärane rakendamine on igapäevane tegevus. Lähtuvalt lasteaia visioonist, missioonist, sisehindamise tulemustest ja arengueeldustest on määratletud prioriteetsed arenguvaldkonnad ja põhisuunad. Arengukava elluviimine toimub läbi alljärgnevate valdkondade arendamise. Sisehindamistulemuste alusel on välja toodud senised tugevused, tulemustest lähtuvalt parendused, püstitatud uued eesmärgid ja väljakutsed ning planeeritud tegevused.

3.1 Eestvedamine ja juhtimine

Tugevused

- Kahe organisatsiooni edukas ühendamine ning personali komplekteerimine.
- Lasteaia tegevuses rakendatakse sisulist missiooni, visiooni ja väärtuste põhist otsustamist ja juhtimist.
- Lasteaia personal on vastutustundlik, mõistab eesmärgi, jagab vastutust ja on kaasatud töögruppide kaudu lasteaia juhtimistegevusse.
- Juhtkonna eestvedamisel on arendatud lasteaia sümboolikat.
- Koostööle orienteeritud hoolekogu.

Parendused

- Järjepidevalt sisehindamissüsteemi alusel hinnatud ja analüüsitud juhtimistegevuse tulemuslikkust.
- Kaasava juhtimise põhimõtete rakendamine ning töötajate aktiivne kaasamine lasteasutuse arendustöösse, töögruppide töö on süsteemne ja tulemuslikum.
- Personali kaasamine töögruppide kaudu otsustusprotsessidesse.

3.2 Personalijuhtimine

Tugevused

- Lasteaed on komplekteeritud kvalifitseeritud personaliga. Olulisel kohal on kohusetunne ja individuaalne areng, uute teadmiste omandamine (sh iseseisev enesetäiendamine) ja rakendamine igapäevases töös.
- Kahe lasteasutuse ühendamisel on ühtlustatud töökorraldust ning tööaega optimeeritud ning pedagoogidel on rohkem ise otsustamist ning oma tööaja planeerimist. Vajaduspõhiselt rakendatud õpetaja assistendi süsteemi, asendusõpetaja väljaspool asutust, vajaduspõhiselt rakendatud nõ kahe õpetaja enam kattuvat tööaega.
- Järjepidev infoliikumine st e-listi kaudu, iganädalased infotunnid ja nõupidamised, eesmärgiks analüüsida tehtut, planeerida ja püstitada järgmisi eesmärgi.
- Koolituste planeerimisel on lähtunud neljast põhivaldkonnast - lapsekeskne metoodika, aktiiv- ja avastusõpe, draamaõpe ja keskkonnaalaste teadmiste täiendamine ning meeskonnakooolitused.
- Igal aastal on läbi viidud personali rahuloluküsitlusi, personaalseid arenguestlusi ja meeskondlikke koostöö- ja tulemusvestlusi, mille tulemusena on tehtud kokkuleppeid edaspidiseks. Uuendatud on õpetajate eneseanalüüsi vormi, mille sisuks on põhjalik ja

ülevaatlik enese töö eksponeerimine ning tulemusvestluse käigus on kõik õpetajad saanud ka juhtkonnapoolse tagasiside tehtud tööle.

- 2015.a osalesime Tallinna Haridusameti poolt läbiviidud konkursil "Parim tervisemeeskond" ning Tallinna Päikesejänku Lasteaed tunnustati lasteaedade arvestuses parimaks.
- „Parim personaliprojekt 2015“, mille eesmärk on tõsta personaliga tehtava töö väärtust, tuua esile efektiivse personalitöö mõju organisatsiooni edukusele, luua võimalused parima kogemuse vahetamiseks ning tunnustada parimat tööd personali vallas. Tallinna Päikesejänku Lasteaia personali töö tunnustamise eesmärgil esitasime nimetatud konkursile projekti „Matemaatilised tehted“ ning võitsime eripremia.

Parendused

- Mentorsüsteemi rakendamine.
- Lapsest lähtuva töökorralduse rakendamine, mis soodustab kasvukeskkonda, kus lapsed saavad mängida ja tegutseda väikestes gruppides ning mis eeldab head meeskonnatööd rühma õpetajate ja õpetajate abide vahel ning kattuva tööaja rakendamist.
- Koolituste planeerimine lapse aktiivse õppe toetamiseks ja personali ühtsete arusaamade kujundamiseks (koolitused - lapse arengu hindamine, õpetajate eneseanalüüs; laste kaasamine planeerimisprotsessi, lastega filosoferimine, meediakasvatus, õppimis- ja õpetamisvõimalused digiajastul, hariduslik erivajadus (edaspidi HEV), mille tulemusena on toetatud personali professionaalset enesearengut.
- Pedagoogide motiveerimine osa võtma erinevatest haridusprojektidest ja parima pedagoogilise praktilise töö tulemuste jagamine kolleegidega (nii lasteaiasiseselt kui ka väljaspool).
- Personali tunnustamise- ja motiveerimissüsteemi uuendamine.

3.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Tugevused

- Koostöös arendustegevuse meeskonnaga on järjepidevalt täiendatud lasteaia õppekava.
- Õppe- ja kasvatustöö läbiviimisel lähtutakse erinevatest meetodikatest - Hea Alguse Montessori, „Kiusamisest vaba meetodika“, Arvumaa ja robotika rakendamine. Õppekavas on olulisel kohal loodus- ja rahvakalender, mille alusel planeeritakse nii õppetegevust kui ka tegevusi/üritusi.
- Lasteaed kuulub alates 2008. aastast Tervist Edendavate lasteaedade võrgustikku. Terviseedendamise all peame oluliseks aktiivset liikumist, õuesõpet, tervisliku toitumist, teadmisi ja teadlike valikute tegemise oskust.
- Terviseedenduse projektides osalemine sh ühe rühma iganädalased ujumistrennid.
- Laste arengu toetamine, tunnustamine ja fikseerimine laste arengumappides on igapäevane tegevus. Arengumappi on süsteemselt täidetud ning sinna on koondatud lapse arenguhindamistabelid, erinevad tööd, testid ja intervjuud, väikesed killud ja ütlemised igapäevasest elust.
- Laste üldise silmaringi ja teadmiste laiendamise eesmärgil osaletakse KUMU kunstiharidusprogrammides ja teistes muuseumitundides.
- Koostöö Tallinna Õppenõustamiskeskuse logopeedi, sotsiaalpedagoogi ja psühholoogiga. Eripetsialistide poolt nõustanud õpetajaid ning lapsevanemaid.
- Koostöö Sina ja Mina Pereakadeemiaga lapsevanemate nõustamisel ja koolitamisel.

Parendused

- Õppe- ja kasvatusprotsessi planeerimisel, läbiviimisel ja analüüsimisel lapsest lähtuvat õpikäsitlust järgimine ning projektiõppe, mängulise ja lõimitud õppetegevuse rakendamine.
- Teadlik terviseedendamine, laste liikumisaktiivsuse edendamine ja õuesõppe osakaalu suurendamine.
- Aktiivõppe meetodite rakendamine ja laste loovuse arendamise toetamine.
- Vajadusel tugisüsteemi rakendamine.

3.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega*Tugevused*

- Lapsevanematega tulemusliku koostöö tulemusena on Tallinna Päikesejänku Lasteaed oma piirkonnas hea mainega.
- Koostööle ja tulemustele orienteeritud hoolekogu.
- Pikaajaline ja laiapõhjaline koostöö partnerlasteadeadega (Sipsik, Endla, Liivalossi, Südameke, Komeedi), mille eesmärgiks on pakkuda ühistegevusi lastele (spordipäevad, matkad, konkursid jm) ja professionaalsete kogemuste jagamist pedagoogide vahel (sh ühiskoolitused). Koostöös on valminud 2015-2016 õppeaasta „Väärtuste kalender“. Pikaajaline ja tulemuslik koostöö on olnud märkimisväärne, kaasates nii lapsi kui ka personali, seetõttu esitasime 2016 a statuudile „Parim koostööprojekt“.
- Koostöö partnerkoolidega Tallinna Ühisgümnaasiumi ja Tallinna Südalinna Kooliga.
- Huvitegevuste läbiviimisel oleme partnerite valikul lähtunud sellest, et pakkuda mitmekülgseid võimalusi laste üldist arengut toetada. Pikaajalised koostööpartnerid on MTÜ Audentese Noortesport, Tommy Mängukool, Harju Jalgpalliklubi ja Kersti Kuusk. Muusikaringi tegevuse raames on K. Kuusk salvestanud lastelaulud ja väljaandnud plaate „Hea lapse laulud“ (2014), „Mis on mulle õnneks vaja?“ (2015), „Isade maa“ (2015). Uute koostööpartnerite valikul oleme lähtunud laste arengu ja mitmekülgse huvitegevuse võimalustest (laste jooga, maadlus, keraamika ja kunstiring, teadusring).
- Osalemine rahvusvahelises Erasmus+ TEACH projektis „Kaasava hariduse põhimõtete rakendamine lasteasutuses“
- Usaldusväärsete partneritena oleme koostööd teinud erinevate riigiasutustega (Maanteeamet, Päästeamet jt) ja linna ametiasutustega (Haridusamet, Tallinna Kesklinna Valitsus, Tallinna Õppenõustamiskeskus).
- Koostööpartneriks on Tallinna Tervishoiu Kõrgkool, kelle üliõpilased on praktika raames läbinud „Terve lapse praktika“.
- Keskkonnaalaste teadmiste suurendamise eesmärgil oleme algatanud koostööd Lehola Keskkonnahariduskeskusega, ettevõttega Tallinna Vesi, Keskkonna Investeeringute Keskusega (edaspidi KIK) ja Räpina Aianduskool.
- Uue kogemusena on koostööpartneriteks olnud rahvusvahelised organisatsioonid (Belgia gaidide, skautide organisatsioon ja YFU Eesti), kelle noored, vabatahtlikud pakkusid 2015. Tallinna Päikesejänku Lasteaias omapoolset abi. Noored gaidid ja skaudid alustasid koos lastega ühiselt liivakasti äärse alade muruplatsiks muutmist. Rahvusvahelisel tasandil koostööd tehes võis välja tuua olulise - Koos tööd tehes või jalgpalli mängides ei ole oluline, millises keeles omavahel suhelda - tähtis on ühine ettevõtmine ja rõõm tehtust". 30.mail 2016.a koostöö organisatsiooniga YFU Eesti, Lastekaitsepäeva tähistamine, Euroopast pärit gümnasistide „Aja annetamine“, et läbi viia mängudepäev lasteaias.

Parendused

- Hariduslike erivajadustega laste võimalikult varajane toetamine, tugiteenuste pakkumine, spetsialistide kaasamine.
- Partnerlussuhete tihendamine.

3.5 Ressursside juhtimine

- Eelarve täitmisel on lähtunud arengukavas püstitatud eesmärkidest, tööjõukulude katmisest, lepinguliste kohustuste täitmisest.
- Tulemusliku töö eest on töötajaid premeeritud.
- Pidev ja stabiilne eelarvestamist võimaldav veebipõhine infosüsteem (SAPveeb, SAPportal) ning e-arvetele üleminek.
- Lasteaia kulude kohta peetakse arvestust ja võrreldakse eelmiste perioodidega.
- Ruumide renditulust saadav omatulu.
- Lasteaia hoone ja ruumide heakorra järjepidev parendamine ning remontimine, mille tulemusena on võimaluste piires parendatud õpi- ja kasvukeskkonda:
 - Liivalaia 7 on teostatud sõimerühma laste garderoobi ja koridori remont sh põrandakatte vahetus (2014). Koostöös Tallinna Kesklinna Valitsuse ja Tallinna Haridusametiga on Vandersellide rühmaruumis (kaks ruumi), laste wc ja garderoobis tehtud sanitaarremont (2015) ja söögisaali värviuendus. Tallinna Kesklinna Valitsuse kaasabil teostatud saalis sanitaarremont ning vajaduspõhiselt teostatud elektritöid (2016). Osaliselt on uuendatud ka mööblit ning väikevahendeid (voodipesu, lauanõud, diivan, nukunurgamööbel jm).
 - Invaliidi 5 on 2015 aastal teostatud Mesimummide rühma WC sanitaarremont (sh põrandakatte-, valamute- ja kabiinide vahetus) ning rühmaruumis (2016). Värviuenduse on saanud 0-korrusel olev ateljee ja fuajee ning laste garderoob (Mesimummide garderoob). Vahetatud on kahes rühmas laste mööblit – lauad, toolid, radiaatorikatted, kergvoodid, diivan jm. Investeeringute taotluste tulemustena on renoveeritud välistrepp ja osaliselt lasteaia fassaad ning teostatud renoveerimistööd elektripaigaldistele.
 - Laste kehalise arengu ja mängulise liikumistegevuse jaoks on õuealale on soetatud jalgpallivärv, korvpallialus, ronila „Johanna“ (Invaliidi 5). Tänu programmile „Uus mänguväljak igale lasteaiale“ raames saime Liivalaia 7 õuealale paviljoni ja Invaliidi 5 õuealale spordivahendeid (tasakaalupoom, ronimispüramiid) ja laeva rollimängudeks.
- Uuendatud ITK tarvikuid - rühmades arvutid, võrguprinterid, puutetundlik projektor, WiFi ruuterid, HITSA toel on soetatud robotika läbiviimiseks Lego EducationWoDo (7) komplektid ning kolm Lenova tahvelarvutit.
- Juhi eestvedamisel on 2016.a kevadel koostöös Tallinna Tehnikakõrgkooli ja Helsinki Metropolia University of Applied Sciences rahvusvahelise projekti alusel hinnatud lasteaia hoone ehituslikku seisukorda ning antud omapoolne hinnang, tehtud ettepanekuid olukorra parendamiseks. Vastav aruanne on esitatud ka Tallinna Haridusameti Haldusosakonnale.

Parendused

- Hoone renoveerimistööde ja siseruumides sanitaarremonttööde teostamine.
- Lasteaia õuealal on loodud kaasaegne ning turvaline õpi- ja kasvukeskkond.

4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad

Arendustegevuse valdkonnad on eesmärgistatud tulemuslikule tegevusele, milles lähtutud visioonis ja missioonist. Eesmärgistamisel oleme lähtunud seni tehtu analüüsist, meie tugevustest, arvestanud olemasolevate võimalustega ning võtnud endale väljakutseid, püstitanud eesmärgid. Arengukava rakendamine toimub eesmärgistatult alljärgnevate valdkondade kaupa.

4.1 Eestvedamine ja juhtimine

- Väärtuspõhine juhtimine ning lasteaia personali kaasamine juhtimisprotsessi.
- Sisehindamissüsteemi järjepidev arendustöö.

4.2 Personalijuhtimine

- Personali ametialase professionaalsuse toetamine ja parima pedagoogilise kogemuse tutvustamine piirkondlikul tasandil.
- Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiendamine ning rakendamine.

4.3 Õppe- ja kasvatustegevus

- Lapsest ja tema huvist lähtuva õppe- ja kasvatustegevuse korraldamine, erinevate kaasaegsete aktiivõppemeetodite ja MÕK-i rakendamine.
- Väärtuskasvatuse rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis, dramatiseringute, loovuse ja laste huvidest lähtuvalt aktiivõppe meetodite kasutamine.
- Õppekava arendus ja õppeprotsessi nähtavamaks muutmine.

4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega

- Koostöö laiendamine haridusasutustega piirkondlikul ja vabariiklikul tasandil.

4.5 Ressursside juhtimine

- Kaasaegse, turvalise ja loovust arendava keskkonna kujundamine ja arendamine.

5. Tegevuskava aastateks 2017 – 2019

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

| Eesmärgid | | | | | | |
|--|------|------|--------|----------------------|----------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Kaasava juhtimise põhimõtted on rakendunud ning töötajad on aktiivselt kaasatud lasteasutuse arendustöösse, töögruppide töö on süstemaatiline ja tulemuslikum. • Järjepidevalt on sisehindamissüsteemi alusel hinnatud ja analüüsitud juhtimistegevuse tulemuslikkust. • Lasteaias on toimiv süstemaatiline ja järjepidev sisehindamissüsteemi ning hinnatud väärtuste järgimise rakendamist, seotust missiooni ja visiooniga. • Koostatud on arengukava tegevuskava perioodiks 2020 kuni 2022 a. | | | | | | |
| Tegevused | 2017 | 2018 | 2019 | Täitja/ vastutaja | Ressurss | Märkused |
| Eestvedamine | | | | | | |
| Juhtkonna eestvedamisel koostöö suunamine, rakendamine, tagasiside andmine, tulemuste hindamine ja parendustegevuste rakendamine | x | x | x | Direktor | | |
| Personali kaasamine töörühmade kaudu - Arendustegevuse (sh õppekava, sisehindamine) töögrupp - Tervisemeeskond - Tööohutus- ja töökeskkond töögrupp | x | x | x | Direktor | | |
| Lasteaia väärtuste edasiarendamine: igapäevaste tegevuste seostamine organisatsiooni põhiväärtustega individuaalsel, meeskonna, organisatsiooni tasandil. | x | x | x | Direktor | | |
| Sisehindamissüsteemi alusel (lapsevanemate ja personali küsitluse läbiviimine) juhtimistegevuse tulemuslikkuse hindamine | x | x | x | Hoolekogu | | |
| Meeskonnatöö arendamine läbi koolituste ja ühisürituste korraldamise | x | x | x | Direktor | | |
| Strateegiline juhtimine ja sisehindamine | | | | | | |
| Lasteaia arengukava 2017-2022 2017– 2019 aasta tegevuskava analüüs; 2018 – 2020 tegevuskava koostamine | | | x x | Direktor | | |
| Sisehindamissüsteemi uuenduste rakendamine ja lähtuvalt analüüsist hindamine ning vajadusel parendamine | x | x | x | Direktor | | |
| Lasteaia ajaloomaterjalide kogumine, korrastamine ja süstematiseerimine | x | x | x | Direktor | | Seoses 2019 .a novembris lasteaia „60” juubeliga. |

5.2 Personalijuhtimine

| Eesmärgid | | | | | | |
|---|------|------|------|-----------------------|----------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Toetatud on personali professionaalset arengut ning pedagoogilist kompetentsust, suurenenud kolleegide omavaheline koostöö. • Rakendatud on lapsest lähtuv töökorraldus (sh personali kattuv tööaeg) ning loodud keskkond, kus lapsed saavad mängida ja tegutseda väikestes gruppides ning toimib tõhus meeskonnatöö rühma õpetajate ja õpetajate abide vahel). • Personali kaasates on uuendatud personali valdkonna dokumente sh koostatud on digitaalne personali käsiraamat. • Pedagoogid on motiveeritud ja võtavad osa erinevatest haridusprojektidest ja jagavad parima pedagoogilise töö tulemusi kolleegidega (nii lasteaiasiseselt kui ka väljaspool). • Hästi toimiv mentorlus. • Uuendatud on personali tunnustamise- ja motiveerimissüsteemi. | | | | | | |
| Tegevused: | 2017 | 2018 | 2019 | Täitja/ vastutaja | Ressurss | Märkused |
| Personali kaasamine | | | | | | |
| Lapsest lähtuva töökorralduse rakendamine, analüüs | x | x | x | Direktor | | Loodus on keskkond, kus lapsed saavad mängida ja tegutseda väikestes gruppides ning toimib tõhus meeskonnatöö rühma õpetajate ja õpetajate abide vahel |
| Parima praktika ja pedagoogilise töö tulemuste jagamine kolleegidega | x | x | x | Õppealajuhataja | | Nii lasteaiasiseselt kui ka väljaspool |
| Tervisemeeskond organiseerib ning viib läbi partnerlasteadeadega koostöös ühisüritusi | x | x | x | Tervisemeeskonna juht | | |
| Personal osaleb aktiivselt töögruppides | x | x | x | Töögruppide juhid | | Tervisemeeskond, arendustegevuse töögrupp, töökeskkond ja -ohutus |
| Personali kaasamine digitaalse käsiraamatu koostamisel | x | | | Direktor | | |
| Personali arendamine | | | | | | |
| Kovisiooni koolitus ja selle juurutamine personaliarenduse meetodina | x | x | x | Direktor | | Meetod, kus omavahelist toetust pakuvad üksteisega võrdsed – sarnase töö tegijad või rolli kandjad. |
| Võttes aluseks põhiteemad koostada koolitusplaan, selle rakendamine ja tulemuste hindamine | x | x | x | Õppealajuhataja | | Terviseedendamine, keskkonnateadlikkus, aktiivõpe, laste tunde- ja väärtuskasvatusega seotud teemad. |
| Õpetajaabi enesetäiendamine pedagoogiliste kursuste/ koolituste läbiviimine | x | x | x | Õppealajuhataja | 600 € | Õp. abi pedagoogiliste teadmiste täiendamine, mille tulemusena on suurenenud õp. abi roll rühmatöö planeerimisel, tegevustes kaasamisel. |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|-----------------------------|--------|---|
| Sisekoolituse läbiviimine: „Meediakasvatus“ “Lastega filosoferimine” „Õpetaja abi pedagoogiline roll õppe – ja kasvatustööprotsessis“ „Refleksioon õpetaja professionaalse arengu toetajana“ „Väärtuskasvatus Tarkuste Hoidise metoodika järgi“ “Laste erivajaduste märkamine, arengu toetamine” | x | | | Õppealajuhataja | 2000 € | Lisaks koolitused, mis personali motivatsiooni toetavad st meeskonnakoolituste korraldamine |
| Personali vajaduse hindamine | | | | | | |
| Täiendada ja rakendada motivatsiooni- ja tunnustamissüsteemi Vastavalt statuutidele personali tunnustamine ja motiveerimine | x | x | x | Direktor | | Lasteaia maine kujundamise eest, konkurssidel osalemise eest, heategevusürituste läbiviimise eest jne |
| Tunnustussüsteemi rakendamise hindamine | | | x | Direktor | | |
| Mentorsüsteemi rakendamine uue töötaja puhul; Töövarju rakendamine | x | x | x | Direktor | | Vastavalt sellele, kui organisatsiooni tuleb uus töötaja |
| Arenguveestluste läbiviimine, personaalsete arenguplaanide ja kokkulepete koostamine | x | x | x | Direktor/ personal | | |
| Lasteaia pedagoogilise personali töötaja optimeerimine, millele eelneb töötaja ja efektiivsuse kaardistamine, analüüs | x | x | | Õppealajuhataja | | |
| Personali rahulolu hindamine | x | x | x | Õppealajuhataja | | |
| Statuudi loomine „Innustav kolleeg“ Õppeaasta lõpus statuudile vastava kolleegi valimine | x | | | Arendustegevuse töögrupp | | |
| | | x | x | | | |

5.3 Õppe- ja kasvatustegevus

| | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Eesmärgid | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Täiustatud on lapse arengu hindamise meetodeid. • Õppe- ja kasvatustööprotsessis on lapsest lähtuva metoodikate ja projektiõpe rakendatud, suurendatud on mängulise ja lõimitud õppe osakaalu. • Järjepidevalt on sisehindamissüsteemi alusel hinnatud ja analüüsitud juhtimistegevuse tulemuslikkust. • Õppekava on järjepidevalt uuendatud. • Laste tervisedendus on toetatud läbi õuesõppe võimaluste laiendamise. • Tõusnud on laste teadlikkus looduskeskkonna hoidmise ja säästmise teemadel. • Vajadusel on rakendunud tugisüsteemi. | | | | | | |
| Tegevused | 2017 | 2018 | 2019 | Täitja/ vastutaja | Ressurss | Märkused |
| Lapse areng | | | | | | |
| Välja töötatud süsteemi „Lapse arengu hindamine läbi mängu“ rakendamise - analüüs ja hindamine; parendamine | x | | x | Õppealajuhataja | | |
| Väärtused ja eetika | | | | | | |
| „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika järk järguline rakendamine kõikides rühmades ja Metoodika tulemuslikkuse analüüs | x | x | x | Õppealajuhataja | | |
| | | x | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|------------------------|--|--|
| Läbi projektiõppe väärtuskasvatuse sh meediakasvatuse ja lastega filosofoerimise praktiseerimine (5-7 aastaste laste rühmades) | | x | x | Õpetajad | | Käsitletud erinevaid teemasid (sh laste õigused/kohustused, mitmekultuurilisus) |
| Väärtuskasvatuse tulemuslikkuse hindamine õppetöös (küsitluse korraldamine) | | | x | Õppealajuhataja | | |
| Laste kaasamine heategevusprojektides osalemisel (etendused, meisterdamised jm) | x | x | x | Õpetajad | | |
| Õppekorraldus – ja meetodid | | | | | | |
| Aktiiv- ja avastusõppe metoodikate rakendamine sh projektiõppe rakendamine | x | x | x | Õpetajad | | |
| Terviseedenduse toetamine õues läbiviidavate õppe- ja kasvatustöö tegevuste osas | x | x | x | Õpetajad | | |
| Keskkonnateadlikkuse tõstmise eesmärgil on suurenenud looduslike materjalide ja taaskasutatavate materjalide kasutamine | x | x | x | Õpetajad | | Igal aastal osaletud 1-2 projektis, kasutatud aktiivset taaskasutatavaid ja jääkmaterjale |
| Robootikaõppe rakendamine 6-7 aastastele lastele | x | x | x | Õpetajad | | |
| Õppekava arendus | | | | | | |
| Lasteaia õppekava õpikäsitluse osa analüüs ja parendamine rakendamine | | x | x | Õppealajuhataja | | |
| Laste tervise hoidmisele ja edendamisele suunatud projektide algatamine, läbiviimine ja neis osalemine | x | x | x | Tervise-meeskonna juht | | |
| Lapsevanemate koolitamine ja nõustamine erinevatel teemadel | x | x | x | Õppealajuhataja | | Lapsevanematele erinevate kasutatavate metoodikate tutvustamine. Koostöö „Sina ja Mina Perekadeemiaga“ |
| Uuendada ja rakendada laste rahulolu uuringu küsimustik, analüüsida tulemuslikkust | x | x | x | Õppealajuhataja | | |
| Elektroonilise päeviku kasutamine ja töö tõhususe hindamine | x | | | Õppealajuhataja | | |

5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega

| | | | | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------------------|-----------------|-----------------|
| Eesmärgid | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Koostöö huvigruppidega on toetanud lasteaia arengut ja ühtset „meie“ tunnet. • Lapsevanemate teadlikkus laste eakohase arengu kohta on tõusnud. • Partnerid on aktiivselt kaasatud heategevusüritustel, konkursidel, spordipäevadel vm. • Koostöö on usaldusväärsete ja pikaajaliste koostööpartneritega järjepidev. • Lapsed on külasthanud õpetajatega partnerkoole, et tagada sujuv üleminek lasteaiaast kooli. | | | | | | |
| Tegevused | 2017 | 2018 | 2019 | Täitja/vastutaja | Ressurss | Märkused |
| Koostöö kavandamine | | | | | | |
| Koostöö teiste lasteaedadega, mille raames viiakse läbi projekte, koolitusi ja ühised ettevõtmisi: pedagoogide vaheline koostöö ja lasteüritused | x | x | x | Direktor | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|-------------------|--|--|
| Projekti „Märka ja aita“ toetuseks „Teatريفestival“ osalemine ja heategevuse toetamine | x | x | x | Direktor | | |
| Õpetajad külastavad koolieelsete lastega partnerkoole | x | x | x | Õpetajad | | |
| Lapsevanemate nõustamine ja koolitamine | x | x | x | Õppealajuhataja | | Koostöös Sina ja Mina Pereakadeemiaga |
| Koostöö jätkamine Tallinna Õppenõustamiskeskuse spetsialistidega | x | x | x | Õppealajuhataja | | Spetsialistide kaasamine: logopeed, psühholoog |
| Koostööprojektide algatamine (RMK ja KIK) | | x | x | Direktor | | Keskkonnaalaste teadmiste, kogemuste suurendamise eesmärgil |
| Huvigruppide kaasamine | | | | | | |
| Lapsevanemate kaasamine õppe- ja kasvatusprotsessi avatud õppe- ja kasvatus-tegevuste, mängupäevade ja lastele raamatute/ lugude ette lugemisel visioonist ja põhiväärtustest. | x | x | x | Õpetajad | | Sügisel ettelugemisinädal ja 2.aprill rahvusvaheline lasteraamatupäev) |
| Lapsevanemate koolitamine, nõustamine kasutatavate meetodikate tutvustamine, tegevuse analüüsimine | x | x | | Õppealajuhataja | | |
| Uue traditsiooni algatamine „Tere“ uutele peredele | x | x | x | Direktor | | Kevadel komplekteerimisperioodil. |
| Hoolekogu aktiivne kaasatud sh heategevuslike laatare ja talgute korraldamine | x | x | x | Direktor | | |
| Koostöö kavandamine TÖNK-ga logopeediline nõustamine vajadusel erispetsialist kaasamine laste arengu hindamisel | x | x | x | Õppealajuhataja | | |
| Tunnustada süsteemselt lasteaia heaks tegutsemise eest (osalemine projektides, heategevusüritustest, laatarest jne) | x | x | x | Direktor, | | |
| Tallinna Lasteaedade Hoolekogu Liidu koolitusel osalemine, info jagamine hoolekogu liikmetele | x | x | x | Hoolekogu esimees | | |
| Lasteaia maine kujundamine läbi positiivse meediakajastuse | x | x | x | Direktor | | |

5.5 Ressursside juhtimine

| | | | | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------------------|-----------------|-----------------|
| Eesmärgid | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Eelarvelisi ressursse on kasutatud plaanipäraselt ja otstarbekalt. Teostatud on hoone renoveerimistööd ja siseruumide sanitaarremont, mille tulemusel on põhivara on hästi hoitud. Lasteaia majandustegevuses on lähtunud säästlikkusest ja arvestatud keskkonnahoidu. Taotletud on lisaressursse läbi projektitöö sh uute kogemuste omandamiseks kandideeritud välisprojektidesse. Täiustatud ja uuendatud on infotehnoloogilist infrastruktuuri. Loodud on laste arengut toetav turvaline ning kaasaegne õpi- ja mängukeskkond. | | | | | | |
| Tegevused | 2017 | 2018 | 2019 | Täitja/vastutaja | Ressurss | Märkused |
| Eelarve | | | | | | |
| Koostatud on eelarvestrateegia, prioriteetide seadmine ja strateegia rakendamine ja hinnatud eesmärkide täitmist | x | | | Direktor | | |

| | | | | | | |
|--|--------|--------|--------|-----------------|--------|---|
| Lisaressursside hankimine haridusprojektide kaudu (KIK, Erasmus+ jt projektid) | | x | | Õppealajuhataja | | |
| Lasteaia õueala heakord | | | | | | |
| Liivalaia 7 õuealale välisvalgustuse paigaldus | x | | | Direktor | | Investeeringu taotlus Tallinna Kommunaalametile ja Tallinna Kesklinna Valitsusele |
| Lasteaia õuealal Invaliidi 5 aadressile piirdeaia paigaldus | | | x | Direktor | | Investeeringu taotlus Haridusametile |
| Lasteaia õueala täiendamine statsionaarsete mänguväljaku objektidega; liivaalade piiramine, muru rajamine. | x x | x x | | Direktor | 1500€ | Aadressil Liivalaia 7 ja Invaliidi 5 |
| Asfaltkatte uuendamine Invaliidi 5 ja liiklusõppeväljaku mahajoonistamine | x | | x | Direktor | | Asfaltkatte puhul investeeringu taotlus Haridusametile, koostöö Tallinna Kommunaalametiga |
| Lasteaia hoone heakorra parendamine | | | | | | |
| Aadressil Invaliidi 5 vee- ja kanalisatsioonisüsteemi renoveerimine | x | | | Direktor | | Investeeringu taotlus Haridusametile |
| Aadressile Invaliidi 5 elektrisüsteemi terviklik renoveerimine | | | x | Direktor | | Investeeringu taotlus Haridusametile |
| Rühmaruumide sanitaarremont: - Jänkukeste rühmas - Naksitrallide rühmas - Lepatriinude rühmas | x | | x x | Direktor | 7000 € | Liivalaia 7 aadressil Naksitrallide rühma remont kavandatud koostöös Tallinna Kesklinna Valitsusega |
| Invaliidi 5 kütte- ja soojavee mõõdikute, andurite, automaatklappide vahetus | x | | | | 600 € | |
| Invaliidi 5 ventilatsioonisüsteemi puhastamine | | x | | Direktor | 2000 € | |
| Inforessursid | | | | | | |
| Uuendatud infotehnoloogia riistvara | x | x | x | Direktor | | Tallinna Haridusameti ITK arengukava alusel |
| Helivõimendusaparatuuri hankimine | x | | | Direktor | 1000 € | |
| Interaktiivse loovustoa inventari soetamine (valgustahvel jt metoodilised vahendid) | x | x | x | Õppealajuhataja | 600 € | Aadressil Invaliidi 5 |
| Säästlik majandamine ja keskkonnahoid | | | | | | |
| Säästliku majandamise põhimõtete rakendamine; analüüs parendamine | x | | x x | Direktor | | Sh teenuste ja kvaliteedi suhete hindamine turu-uuringu teel |
| Keskkonnahoiualase teadlikkuse rakendamise toetamine õppe – ja kasvatusprotsessis ning teadlikkuse rakendumise hindamine | x | | x | Õppealajuhataja | | |

6. Arengukava uuendamise kord

Arengukava kuulub analüüsimisele igal õppeaastal kalendriaasta alguses pedagoogilisel nõupidamisel ja hoolekodus. Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastatakse pedagoogilises nõukogus ja hoolekodus ning seejärel kinnitab direktor käskkirjaga. Koopia muudetud tegevuskavast esitatakse Tallinna Haridusametile.

Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega
- muudatustega Tallinna Päikesejänku Lasteaia eelarves ja investeringute kavas
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtajalise möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Kooskõlastused

Tallinna Päikesejänku Lasteaia arengukava on heaks kiidetud pedagoogilise nõukogu koosolekul 31.10.2016.a koosoleku protokoll nr. 2-4/2, päevakorrapunkt nr 1.

/allkirjastatud digitaalselt/

Signe Tamm

Tallinna Päikesejänku Lasteaia direktor

Tallinna Päikesejänku Lasteaia arengukava on kooskõlastatud lasteaia hoolekogu poolt 01.11.2016.a koosoleku protokoll nr 1-3/5, päevakorrapunkt nr 1.

/allkirjastatud digitaalselt/

Tallinna Päikesejänku Lasteaia Hoolekogu esimees