



**Tallinna Rõõmupesa Lasteaed**

# ARENGUKAVA

**2019 – 2021**

Tallinn 2018

## SISUKORD

|   |    |
|---|----|
| I ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE.....                                       | 3  |
| Olulist ajaloost.....   | 3  |
| Struktuur.....  | 3  |
| Õppe- ja kasvatustegevuse põhimõtted .....                            | 3  |
| Õppekava.....   | 4  |
| Õpikeskkonna eripära.....   | 4  |
| Traditsioonid .....   | 4  |
| II TALLINNA RÕÕMUPESA LASTEAIA VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED ..... | 5  |
| III ANALÜÜS.....  | 6  |
| Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine .....   | 6  |
| Personalijuhtimine.....   | 6  |
| Õppe- ja kasvatustegevus .....  | 7  |
| Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine .....                     | 7  |
| Ressursside juhtimine.....  | 8  |
| IV ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD .....                            | 9  |
| <i>Peamised tegevused 2019. -2021. aastal.....</i>                    | 10 |
| V TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS .....                                   | 11 |
| VI ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD .....                                   | 16 |

## I ÕPPEASUTUSE LÜHIÜLEVAADE

Tallinna Rõõmupesa Lasteaed on eesti õppekeelega munitsipaallasteaed, registreeritud riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikus registris, registrikood 75019106.

Lasteaed juhindub oma tegevuses koolieelsete lasteasutuste seadusest ning Tallinna Linnavalitsuse poolt kinnitatud Tallinna Rõõmupesa Lasteaia põhimäärusest.

Lasteaed asub Mustamäe linnaosas aadressil A.H.Tammsaare tee 141, Tallinn 12915.

Lasteaia hoone koosneb kahest 2korruselisest korpusest, mida ühendab esimesel korrusel lühike koridor. Ühe korpuse kelder on välja ehitatud abiruumidele.

### Olulist ajaloost

- 11. september 1969 — meie lasteaed avati Tallinna 134. lastepäevakoduna.
- 16. veebruar 1970 — tööd alustasid Eesti esimesed lasteaiarühmad kõõrdsilmsetele ja nõrgalt nägijatele lastele. Praegu on meie lasteaias üks nägemispuudega laste erirühm, kuhu lapsed soovitatakse Tallinna laste nõustamiskomisjoni poolt.
- 5. juuni 1990 — lasteaed sai uue nime, Tallinna Lastepäevakodu Rõõmupesa
- 17. november 1999 omistati praegune nimi, Tallinna Rõõmupesa Lasteaed.
- 2000. aasta sügis — vanemate soovile vastu tulles taasavati ööpäevane rühm. Lasteaed on avatud 7.00 - 21.00. 24 h rühma saavad vajadusel kasutada ka teiste rühmade lapsed.
- 10. september 2004 — Rõõmupesa logo jõudis lasteaia maskoti esitluses laste ja töötajate ette.
- 11. september 2009 — Rõõmupesa lipu ja laulu esitlemine lasteaia juubeliaktusel.

### Struktuur

Tallinna Rõõmupesa Lasteaias on 11 rühma, sh

- 1 erirühm nägemispuudega lastele;
- 1 ööpäevane rühm, mis võimaldab ka hilisõhtust hoidu kuni 21.00;
- liitrühmad;
- sobitusrühmad;
- sõimerühmad.

### Õppe- ja kasvatustegevuse põhimõtted

- koostöö koduga;
- lähtumine üldõpetuslikest põhimõtetest;
- õppimine mängu kaudu;
- lapse arengu soodustamine tema individuaalsusest lähtuvalt;
- turvatunde ja eduelamuse pakkumine lapsele;
- humaansete ja demokraatlike suhete väärtustamine;
- eesti kultuuritraditsioonide järgimine;
- erineva keele, kultuuritausta ja puuetega laste toetamine.

## Õppekava

Õppekasvatustöö toimub Tallinna Rõõmupesa Lasteaia õppekava alusel, mis vastab koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale.

29. juunil 2007. aastal väljastati lasteaiale Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt koolitusluba nr 4663HTM.

Meie lasteaia eripäraks on õppeaasta teema, millest lähtuvalt koostavad rühmad oma tegevuskava. Õpetajad arvestavad kavandamisel laste individuaalseid iseärasusi ning lastevanemate soove. Rühmaõpetajad teevad koostööd eripedagoogi, logopeedi, muusikaõpetaja ning liikumisõpetajaga. Õppekava rakendamisel lähtume eelkõige Johannes Käisi koduloolisest kompleksusest üldõpetuses, oleme juurutanud mitmeid Hea Alguse põhimõtteid ja tegevusi.

Lasteaia õppekavas on lähtuvalt meie eripärast planeeritud eesmärgid ka nägemispuudega lastele. Nägemise korrektsioonivajadusega lastele ja teistele erivajadusega lastele koostatakse pedagoogikaspetsialistide poolt individuaalne arenduskava, vajadusel koostöös silmaarstiga.

Meie lasteaed kuulub alates detsembrist 2007 Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikku. Tervisetgevused on integreeritud erinevatesse lastega tehtavatesse tegevustesse.

2013 liitusime projektiga „Kiusamisest vaba lasteaed“, koolituse on läbinud kahe rühma meeskonnad.

## Õpikeskkonna eripära

Meie viiel rühmal on õppimiseks-mängimiseks, söömiseks ja magamiseks üks tuba, teistel kaks. Lastele on loodud võimalused nii koos kui kõrvu mängimiseks, kuid soovi korral ka eraldumiseks. Õpetajad on kujundanud rühmaruumid erinevateks mängukeskusteks. Lasteaias on lisaks saalile ka võimla. Lasteaial on suur murukattega hoov rühmaväljakute ja avara alaga liikumistegevuseks.

## Traditsioonid

Meie lasteaia muudavad omanäoliseks tugevad traditsioonid, mida nii personali kui ka töötajate rahuloluküsitlustes peetakse lasteaia tugevaks küljeks.

- rahvakalendri tähtpäevade tähistamine, rahvakommete ja tavade tutvustamine;
- mängupäev – lahtiste uste päev vanematele mänguvõimaluste hindamiseks;
- karneval, kõiki rühmi haarav suur kostümeeritud mängupidu kevadel;
- teatrikuu tähistamine, lasteetendused ja õpetajate etendused lastele;
- temaatiline õuepidu koos lastevanematega juunis (olenevalt õppeaasta teemast erinev);
- temaatilised näitused koridoris, sügisannid ja lihavõttekaunistused koostöös vanematega;
- lasteaia sünnipäeva tähistamine sügislaadaga;
- perespordipäev, laste ja vanemate ühistegevus erinevatel spordialadel;
- sügised ja kevadised väljasõidud loodusesse piknikupidamisega;
- lõpurühma kevadine väljasõit loodusesse, ekskursioon direktori juhendamisel ja piknik;
- õppeaasta ja uusaasta puhul töötajate tervitamine juhtkonna poolt;
- õppeaasta pidulik lõpetamine töötajatele, õppeaastat kokkuvõtivate tänukirjade jagamine;
- õpetajate päeva tähistamine;
- töötajate ühine jõulupidu;
- töötajate ühised väljasõidud ja teiste lasteaedade külastamine.

## II TALLINNA RÕÕMUPESA LASTEAIA VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

### Visioon

Rõõmupesa – lapsele parim!

### Missioon

Võimaldada lastele turvalist hoidu ning alushariduse andmist.

### Põhiväärtused

Teeme järjepidevat tööd väärtuste teadvustamisel, et neid nii personali, laste kui ka nende vanematega ühiselt kanda.

#### Koostöö

- Tegutsemine ühiselt ühise eesmärgi nimel.
- Kaaslase ärakuulamine.
- Kokkulepitud käitumisreeglitest kinnipidamine.
- Sõbralik ja heatahtlik suhtumine.
- Austus lapsevanema ja teiste partnerite suhtes.

#### Kohusetundlikkus

- Vastutuse võtmine eesmärkide täitmisel.
- Tähtaegadest ja kellaaegadest kinnipidamine.

#### Viisakus

- Teadvustatud käitumine igas olukorras.
- Sõbralik suhtlemine.
- Külalislahkus.

#### Loovus

- Ülesannete ja situatsioonide lahendamine uudsel viisil.
- Ideede ja teadmiste rakendamine lasteaia igapäevatoös.

#### Õpihimu

- Personali terviklik areng.
- Väljakutsetele vastamine.

### III ANALÜÜS

#### Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Tallinna Rõõmupesa Lasteaia juhtimine põhineb kõigi töötajate osalusel ja on suunatud pikaajalisele edukusele kliendi rahuldatuse ning lasteaia kõigi töötajate ja ühiskonna kasu kaudu. Asutuse süsteemse enesehindamisega alustasime 2001. aastal seoses Tallinna haridusasutuste kvaliteediahinna pilootprojektis osalemisega.

2008 valmis „Meie esimene sisehindamine 2003-2007“ Rõõmupesa lasteaia viie aasta tulemustest ja parendusvajadustest lähtuvalt uuest riiklikust nõudest. Käesoleva arengukava aluseks on lasteaia töö analüüs 2016-2018.

#### Tugevused

- sisehindamissüsteem on välja kujunenud ja toetab lasteaia tööd
- erinevad huvigrupid on lasteaia arendustegevusse kaasatud
- ladus ja toimiv eestvedamise korraldus, uute väljakutsetega kaasaminemine
- erinevate linna ja vabariiklike võimaluste kasutamine lasteaia personali tunnustamisel
- juhtide aktiivsus ja isiklik eeskuju enesetäiendamisel, ühisüritustes ja projektides osalemisel
- huvigruppide kaasamine erinevatesse projektidesse

#### Parendust vajavad

- väärtused Rõõmupesa visiooni elluviimise teenistuses
- tunnustamise kord aasta töötajate valimise ja tänukirjade statuudi osas
- optimaalsed rahulolu-uuringud seoses vabariiklike ellu kutsumisega
- õppimine ja õpetamine muutunud õpikäsitluse õppeprotsessis
- kaasamine

#### Personalijuhtimine

Personalivajadus on pidevalt hinnatud, toimub iga-aastane personali hindamine erinevate näitajate järgi. Personali liikuvus on meie lasteaias väike ja seda kannab noorte, eeskätt veel kvalifitseerimata õpetajate eneseotsingud.

Personali värbamisprotsessi toetab meie koostöö kõrgkoolidega, õpetajate praktikajuhendamine. Personal on kaasatud juhtimisprotsessi arendusmeeskondade ja töörühmade kaudu.

#### Tugevused

- personali huvi pädevuse tõstmisel
- kõrge professionaalsusega pedagoogid
- pedagoogide koostöövalmidus
- tegutsemine praktika juhendamisel ja õppejõuna kõrgkoolis
- mitmekülgne professionaalselt juhitud liikumistegevus
- lasteaia pedagoogid on pälvinud igal aastal tunnustust väljaspool lasteaeda

#### Parendust vajavad

- Koostöö
- ITK-vahendite ja robotite kasutamine õppetöö ettevalmistamisel ja läbiviimisel
- õpetaja pädevus HEV-lastete arengu toetamisel on tõusnud
- töötervishoid ja ergonoomika
- õpetaja võimekus õppeprotsessi juhtimisel muutunud õpikäsitluse tingimustes
- rahvusvahelistes ja vabariiklikes projektides osalemine

## **Õppe- ja kasvatustegevus**

Rühmad lähtuvad oma töös muutunud õpikäsitlusest (MÕK). Lapse arengut toetatakse lapsest lähtuvalt, tema individuaalsust arvestades.

Õppekava läbitakse lõimitud tegevustena mängu kaudu.

### Tugevused

- lastele meeldib lasteaias, nad on rahul end ümbritsevate täiskasvanute ja mänguasjadega, lapsed austavad rühmas kehtestatud reegleid
- uute laste toetamine kohanemisperioodil (eelnev intervjuu vanemaga, harjutamine)
- traditsiooniliste ürituste huvitav ja alati uuenäoline läbiviimine
- arenguestlus toimub kõikides rühmades, antakse tagasiside laste arengu vaatluslehelte ning tutvustatakse lapse arengumappi
- lahtiste uste päevad – lastevanematel on võimalus hinnata laste mänguvõimalusi
- laste eripärast lähtuv individuaalne töö: nägemispuudega lapsed, sobitatud lapsed, erineva kultuuritausta ja koduse keelega lapsed, andekad lapsed
- liikumistegevus, sh silmapaistev töö andekate lastega: spordipäevad, lahtised tegevused vanematele, osavõtt võistlustest ja võimlemispidudest linna ja vabariiklikul tasemel
- heatasemeline kooliks ettevalmistus, kiitev tagasiside kooliläinute vanematelt
- projektides osalemine laste ja lastevanemate kaasamisega
- mitmekesine infovahetus, sh veebikeskkonnas

### Parendust vajavad

- projektiõppe võimaluste kasutamine
- IKT-vahendite ja väikelaste robotite kasutamine õppetöös
- keskkonnakasvatuse mitmekesistamine
- väärtuskasvatus

## **Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine**

Lasteaia huvigrupid on sisemised (lapsed, lapsevanemad, töötajad) ja välimised. Viimaste hulgas on meie koostööpartneriks eeskätt Tallinna linn pidajana, Mustamäe linnaosa ja meie tarnijad. Kõige tähtsamaks lasteaia huvigrupiks on lastevanemad, kellega algab koostöö juba siis, kui nad oma lapsele sobivat lasteaeda otsivad.

Meie lasteaial on aastatepikkused sidemed erinevate õppeasutustega, sh lasteaedadega Eestis ja teistes riikides. Meie koostööpartnerid on Tallinna Ülikool, Tallinna Tervishoiu Kõrgkool, Tervise Arengu Instituut, Mustamäe Sotsiaalkeskus, SA Innove, SA Archimedes, Euroopa koolide kogukond eTwinning.

### Tugevused

- sõimelastele on loodud paindlik harjutamisperiood, soovil koos vanemaga
- iga-aastased arenguestlused lastevanematega
- koostöö sõpruslasteaedadega, sh vene õppekeelega Eesti lasteaedadega ja lasteaedadega teistes riikides
- koostöövõimaluste kasutamise (projektid)
- Tallinna kõrgkoolidele praktikabaasiks olemine
- uudised Rõõmupesa Facebooki lehel alates 2010

### Parendust vajavad

- lapsevanemate teadlikkus lastega tehtavast tööst ja selle tulemustest
- partnerite ja rahastajate otsimine, koostööprojektide kirjutamine
- lasteaia saavutuste kajastamine
- Rõõmupesa mainekujundus

### **Ressursside juhtimine**

Lasteaed omab pidevat ülevaadet säästlikust majandamisest. Vee- elektri- ja soojusenergia tarbimine on jäänud eelmisele, kokkuhoidlikule tasemele tänu töötajate heaperemehelikule suhtumisele. Rahalisi vahendeid kasutame ökonoomselt. 2013. aastal anti meie lasteaia hoonele D energiamärgis, energiatõhususe miinimumnõue on täidetud.

Keskkonnahoiu osas oleme koostööd teinud jäätmekäitlusfirmaga, paberit ja pappi käitleme eraldi. Oleme tõstnud nii personali kui ka laste keskkonnateadlikkust erinevate projektide ja tegevuste kaudu.

Inforessursina kasutatakse lasteaias erinevaid võimalusi, paberita infovahetuse osakaal on aasta-aastalt suurenenud ja muutunud minimaalseks. 2013. aasta algul ühinesime e-Arvekeskuse teenusega, 2016 Tallinna SapPortali personaliarvestuseks ja Tallinna VPA keskkonnaga projektimaterjalide edastamiseks.

### Tugevused

- keskkonnateadlikkuse kasv ja säästev energiakasutus
- õpikeskkonna arendamise vajadus on kaardistatud ja arengukavas planeeritud
- täielikult vahetatud vee- ja küttesüsteem
- soojustusega katus kogu hoonel, uste kohal varikatused
- 3-5aastastele lastele mänguväljak (keskkonnaameti projekt)
- kõigis rühmades on internetiühendusega personaalarvuti 2013
- lasteaia uus värav on lastel raskesti avatav ja turvaline
- õppe- ja mänguvahendeid on piisavalt;
- lasteaial on nii saal muusikategevuse kui ka võimla liikumistegevuse läbiviimiseks
- lasteaias on küllaldane muusikariistade ja spordivahendite valik

### Parendust vajavad

- eelarve suurendamise võimaluste leidmine
- lasteaia hoone ja hoovi vastavus tervisekaitse nõuetele
- haljastus ja mänguväljakud
- esteetiline ja turvaline õpi- ja mängukeskkond
- maja soojustus
- juhtmestik A korpuses
- rühmade sanitaarne olukord
- rühmade kööginurgad
- vahetamata rühmapõrandad
- mööbel



## IV ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD

Lasteaia senise töö analüüsimisel leitud parendustvajava muutmiseks kavandame juhtimisvaldkondade lõikes järgmised eesmärgid:

### **Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine**

- Väärtused on rakendunud visiooni elluviimisel
- Rahulolu-uuringud on optimeeritud
- Tunnustamisel on kasutusel uuendatud aasta töötajate valimise ja tänukirjade statuut.
- Muutunud õpikäsitus on õppeprotsessis juurdunud
- Huvigrupid on juhtimisse kaasatud

### **Personalijuhtimine**

- Õpetaja kasutab infotehnoloogia võimalusi õppetöö ettevalmistamisel ja läbiviimisel.
- Õpetaja pädevus HEV-laste arengu toetamisel on tõusnud.
- Koostöö on toimiv
- Õpetaja võimekus toetab õppeprotsessi juhtimist muutunud õpikäsitluse tingimustes
- Personalil on töötervishoiualane pädevus
- Pedagoogid on kaasatud rahvusvahelistes ja vabariiklikes projektides.

### **Õppe- ja kasvatustegevus**

- Projektiõppe võimaluste kasutamine.
- Pedagoogid kasutavad õppetöös erinevaid IKT-vahendeid ja väikelaste roboteid.
- Keskkonnakasvatuse mitmekesistamine.
- Väärtuskasvatus.

### **Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)**

- Lapsevanemad on teadlikud lastega tehtavast tööst ja selle tulemustest.
- Rõõmupesa osaleb hariduslikes koostööprojektides
- Rõõmupesa tegemisi on huvigruppidele tutvustatud
- Rõõmupesa mainekujundus.

### **Ressursside juhtimine (õpikeskkond, inforessurss, säästlik majandamine ja keskkonnahoid)**

- Lasteaia hoone ja hoov vastavad tervisekaitse nõuetele, on esteetilised ja turvalised tagades lapsele parima arendava õpi- ja mängukeskkonna.
- Lasteaia eelarve on suurenenud projektide kaudu, õpi- ja mängukeskkond on uute vahenditega täienenud, lapsed ja õpetajad on kogemuste vahetusest õppinud.

## Peamised tegevused 2019. -2021. aastal

### Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

- Väärtuste toimivuse hindamine, väärtuste kokkuleppimine ja rakendamine.
- Muutunud õpikäsitluse juurutamine õppeprotsessi.
- Õppimise ja õpetamise muutuste juurutamine õppeprotsessi
- Rahuloluküsimustike optimeerimine, seose SA Innove küsitlustega.
- Aasta töötaja valimise ja tänukirjade statuudi uuendamine.
- Töötajate motiveerimine uue statuudi alusel. Toimivuse analüüs. Parendused.
- Huvigruppide kaasamine juhtimisse.

### Personalijuhtimine

- Noorte õpetajate toetamine – sisekoolitused „Õpetajalt õpetajale“.
- Õppetöö ettevalmistamine ja läbiviimine arvuti abil.
- Rühmameeskondade toimivuse tõhustamine.
- Õpetaja võimekuse tõstmine juhtimaks õppeprotsessi muutunud õpikäsitluse tingimustes
- Õpetaja abide pedagoogiline koolitus ja suunamine senisest enamale assisteerimisele.
- HEV laste arengu toetamise oskuste täiendamine.
- Töötajate töötervishoiualase teadlikkuse tõstmine.
- Koolituste mõjususe jälgimine, tulemuste analüüs.
- Projektitöö parendused – osalemine ja omapoolse projekti kirjutamine.

### Õppe- ja kasvatustegevus

- Keskkonnakasvatuse mitmekesistamine (peaasjalikult KIK projektide toel).
- Projektiõppe võimaluste kasutamine õppetöös.
- IKT vahendite kasutamine õppetöös - arvuti, teler, DVD-mängija.
- Väikelaste robotite kasutamine õppetöös.
- Väärtuskasvatuse tõhustamine. Uute rühmade liitumine projektiga „Kiusamisest vaba“.
- Hea projektikogemuse rakendamine.

### Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

- Avatud tegevuste läbiviimine lastevanematele (lasteaias tehtava teadvustamine).
- Uudiste kiire teavitamisvõimaluse kasutamine (rühmatelefonid, Facebook).
- Lasteaia saavutuste kajastamine Haridusameti aastaraamatus, Tallinna uudistes.
- Lastevanemate rahulolu analüüs.
- Rõõmupesa 50aastapikkusest tegutsemisest huvigruppide teavitamine.
- Partnerite ja rahastajate otsimine, koostööprojektide kirjutamine.

### Ressursside juhtimine (õpikeskkond, inforessurs, säästlik majandamine ja keskkonnahoid)

- Hoone viimine vastavusse kehtivate nõuetega, turvalise ja tervisliku õpi- ja töökeskkonna kujundamine:
  - ✓ maja soojustamine, välistreppide ja akende remont;
  - ✓ mänguväljakute täiendamine;
  - ✓ sanitaarremont rühmades (Pipila, Silmarõõmud, Silmaterad, Lepatriinud);
  - ✓ kööginurkade rekonstrueerimine (7 tk);
  - ✓ põrandakatete vahetus (Pipila, Lepatriinud);
  - ✓ mängutubade mööbli uuendamine (Pipila, Muumid);
  - ✓ piirdeaia vahetus;
  - ✓ sõimerühmade mänguala turvamine piirdeaia;
  - ✓ hekkide ja haljastuse uuendamine;
  - ✓ projektide kirjutamine.

## V TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS

| Valdkond <b>EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE</b>   |      |      |      |  |                     |          |
|---|------|------|------|--|---------------------|----------|
| <p>Eesmärgid</p> <p>Väärtused on rakendunud visiooni elluviimisel</p> <p>Muutunud õpikäsitus on õppeprotsessis juurdunud</p> <p>Rahulolu-uuringud on optimeeritud</p> <p>Tunnustamisel on kasutusel uuendatud aasta töötajate valimise ja tänukirjade statuut.</p> <p>Huvigrupid on juhtimisse kaasatud</p> |      |      |      |  |                     |          |
| Tegevus   | Aeg  |      |      | Vastutaja  | Ressurss<br>eurodes | Märkused |
|   | 2019 | 2020 | 2021 |  |                     |          |
| Väärtuste toimivuse hindamine.<br>Väärtuste kokkuleppimine.<br>Väärtuste rakendamine,<br>rakendumise jälgimine ja analüüs<br>ja parenduste kavandamine.   | X    |      | X    | Direktor<br>Direktor<br>Direktor<br><br>Direktor                             |                     |          |
| Kitsaskohtade kaardistamine<br>(MÕK õppeprotsessis)<br>Erinevate võimaluste kasutamine<br>MÕKi rakendamiseks õppetöös,<br>Rakendumise jälgimine ja analüüs.<br>Parenduste kavandamine.  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja<br><br>Õppealajuhataja<br>Õppealajuhataja<br>Õppealajuhataja |                     |          |
| Rahuloluküsimustike<br>optimeerimine.<br>Tulemuste analüüsimine.<br>Toimivuse analüüsimine.<br>Parenduste kavandamine.  | X    |      |      | Direktor<br>Direktor<br>Direktor<br>Direktor                                 |                     |          |
| Uue töötajate tunnustamise<br>statuudi väljatöötamine<br>Töötajaid motiveeritakse uue<br>statuudi alusel.<br>Toimivuse analüüs.<br>Parenduste kavandamine.  | X    | X    |      | Direktor<br><br>Direktor<br>Direktor<br>Direktor                             |                     |          |
| Huvigruppide suurema kaasamis-<br>võimaluse väljaselgitamine.<br>Kaasamine.<br>Hindamine ja analüüs.<br>Edasise kavandamine.  | X    | X    |      | Direktor<br>Direktor<br>Direktor<br>Direktor                                 |                     |          |

| Valdkond <b>PERSONALJUHTIMINE</b>   |      |      |      |                 |                     |          |
|---|------|------|------|-----------------|---------------------|----------|
| Eesmärgid   |      |      |      |                 |                     |          |
| Õpetaja kasutab infotehnoloogia võimalusi õppetöö ettevalmistamisel ja läbiviimisel.            |      |      |      |                 |                     |          |
| Õpetaja võimekus toetab õppeprotsessi juhtimist muutunud õpikäsitluse tingimustes               |      |      |      |                 |                     |          |
| Õpetaja professionaalsus ja pädevus HEV-lastest arengu toetamisel on tõusnud.                   |      |      |      |                 |                     |          |
| Koostöökultuur toetab muutunud õpikäsitluse ellurakendumist                                     |      |      |      |                 |                     |          |
| Personalil on töötervishoiualane pädevus  |      |      |      |                 |                     |          |
| Pedagoogid on kaasatud rahvusvahelistes ja vabariiklikes projektides.                           |      |      |      |                 |                     |          |
| Tegevus   | Aeg  |      |      | Vastutaja       | Ressurss<br>eurodes | Märkused |
|   | 2019 | 2020 | 2021 |                 |                     |          |
| Koolituskava elluviimine, sh „Õpetajalt õpetajale“:   |      |      |      |                 |                     |          |
| õppetöö ettevalmistamine ja läbiviimine arvuti abil;  | X    | X    |      | Õppealajuhataja |                     |          |
| robotite kasutamine;  | X    | X    |      | Õppealajuhataja |                     |          |
| väärtused   | X    |      |      | Õppealajuhataja | 1 500.-             |          |
| õppeprotsess MÕKi tingimustes meeskonnatöö  |      | X    |      | Õppealajuhataja | 1 500.-             |          |
| HEV-lastest arengu toetamine  |      | X    |      | Õppealajuhataja | 1 500.-             |          |
| õpetaja abide pedagoogiline koolitus.   |      |      | X    | Õppealajuhataja | 1 400.-             |          |
| Uute teadmiste rakendamine.   | X    | X    |      | Direktor        |                     |          |
| Koolituse mõjususe õppekasvatustegevustes, selle analüüs.                                       | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Uute teadmiste (õpitu) rakendamise korrigeerimine.  |      | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Teadvustada erinevatel tasuta koolitustel osalemise kasulikkust: Õpetajate Maja, HITSA, TAI.    | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Õpetaja teeb kokkuvõtte õpitust ja tutvustab seda kolleegidele ning rakendab õppe-kasvatustöös. | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Koolituse mõjususe jälgimine, tulemuste analüüs.  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Parendused ja uute väljaselgitamine.  |      | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Noore õpetaja toetamiseks vajalike meetmete väljaselgitamine                                    |      | X    |      | Õppealajuhataja |                     |          |
| Meetmete elluviimine  |      | X    |      | Õppealajuhataja |                     |          |
| Rakendamine ja analüüs  |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Parenduste sisseviimine   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |

| Töötervishoiualane teadlikkus ja ergonoomika õpetaja töös: Personal on tervislikest töövõtetest teadlik (koolitus).<br>Õpetaja kasutab tervislike töövõtteid (rakendamine) Mõjususe jälgimine.<br>Tulemuste analüüs. |      |      | X    | Direktor        |                     |          |
|--|------|------|------|-----------------|---------------------|----------|
|  |      |      | X    | Direktor        | 1 500.-             |          |
|  |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Projektitaotluste kirjutamine ja partnerite otsimine (NordPlus, Erasmus+ KA1 ja KA2, Innove, KIK).<br>Kavandatu elluviimine.<br>Kokkuvõtete tegemine.<br>Parendused ja uute teemade valimine.                        | X    | X    | X    | Direktor        |                     |          |
|  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja | Projekt             |          |
|  |      | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  |      | X    | X    | Direktor        |                     |          |
| <b>Valdkond ÕPPE- JA KASVATUSTEGEVUS</b>   |      |      |      |                 |                     |          |
| Eesmärgid<br>Projektiõppe võimaluste kasutamine.<br>Pedagoogid kasutavad õppetöös erinevaid IKT-vahendeid ja väikelaste roboteid.<br>Keskkonnakasvatuse mitmekesistamine.<br>Väärtuskasvatus.                        |      |      |      |                 |                     |          |
| Tegevus  | Aeg  |      |      | Vastutaja       | Ressurss<br>eurodes | Märkused |
|  | 2019 | 2020 | 2021 |                 |                     |          |
| Projektitegevuste planeerimine erinevaid ainevaldkondi haaravalt.<br>Õpetaja lõimib tegevuste käigus erinevaid valdkondi.<br>Rakendumise jälgimine ja tulemuste analüüs.<br>Edasise kavandamine.                     | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
| Õppematerjali soetamine ja valmistamine.<br>IKT vahendite ja robotite kasutamine õppetöös.<br>Tõhususe analüüs.<br>Edasise kavandamine.  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja | 200.-               |          |
|  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                     |          |
|  |      |      | X    | Õppealajuhataja |                     |          |

| Keskkonnategevuste täpsustamine lasteaia õppekavas.<br>Tegevuste juurutamine õppetöös.<br>Tegevuste analüüs.<br>Vajadusel muudatuste planeerimine.  |      | X    |      | Õppealajuhataja |                    |          |
|---|------|------|------|-----------------|--------------------|----------|
|   |      | X    | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
|   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
|   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
| Väärtuste täpsustamine lasteaia õppekavas.<br>Väärtuste juurutamine õppetöös.<br>Tegevuste analüüs.<br>Edasise kavandamine.   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
|   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
|   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
|   |      |      | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
| <b>Valdkond AVALIKU SUHTLEMISE JA PARTNERLUSE JUHTIMINE</b>   |      |      |      |                 |                    |          |
| Eesmärgid   |      |      |      |                 |                    |          |
| Lapsevanemad on teadlikud lastega tehtavast tööst ja selle tulemustest.   |      |      |      |                 |                    |          |
| Rõõmupesa osaleb hariduslikes koostööprojektides  |      |      |      |                 |                    |          |
| Rõõmupesa tegemisi on huvigruppidele tutvustatud  |      |      |      |                 |                    |          |
| Rõõmupesa mainekujundus.  |      |      |      |                 |                    |          |
| Tegevus   | Aeg  |      |      | Vastutaja       | Ressurs<br>eurodes | Märkused |
|   | 2019 | 2020 | 2021 |                 |                    |          |
| Lasteaia tegevuste mitmekülgne tutvustamine lastevanematele.<br>Lahtiste tegevuste läbiviimine lastevanematele (lasteaias tehtava teadvustamine).   | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
| Lastevanemate rahulolu analüüs.   | X    | X    | X    | Õppealajuhataja | 180.-              |          |
| Teadvustamisearendamine.  | X    | X    | X    | Õppealajuhataja |                    |          |
| Uudiste kiire teavitamisvõimaluse kasutamine lasteaia Facebooki lehel ja teistes uudistekanalites, Tallinna Hariduse aastaraamatusse nupukeste kirjutamine:<br>Valdkondade ja külalastatavuse analüüs.<br>Sihid edaspidiseks. | X    | X    | X    | Direktor        |                    |          |
|   |      |      | X    | Direktor        |                    |          |
|   |      |      | X    | Direktor        |                    |          |
| Rõõmupesa 50 tegevusaasta kokkuvõte   | X    |      |      | Direktor        | 2 000.-            |          |
| Tutvustamine huvigruppidele   | X    |      |      | Direktor        | 1 000.-            |          |
| Juubeli tähistamine   | X    |      |      | Direktor        | 500.-              |          |
| Kokkuvõtted ja kajastamine  | X    |      |      | Direktor        |                    |          |

|   |   |   |   |          |  |  |
|---|---|---|---|----------|--|--|
| Kokkuvõtte nägemispuudega laste rühmade 50 aastast Rõõmupesas     |   | X |   | Direktor |  |  |
| Juubeli tähistamine   |   | X |   | Direktor |  |  |
| Rahvusvaheline seminar  |   | X |   | Direktor |  |  |
| Kokkuvõtted ja kajastamine  |   | X |   | Direktor |  |  |
| Partnerite ja rahastajate otsimine, koostööprojektide kirjutamine | X | X | X | Direktor |  |  |

### Valdkond **RESSURSSIDE JUHTIMINE**

#### Eesmärgid

Lasteaia hoone ja hoov vastavad tervisekaitse nõuetele, on esteetilised ja turvalised tagades lapsele parima arendava õpi- ja mängukeskkonna.

Lasteaia eelarve on suurenenud projektide kaudu, õpi- ja mängukeskkond on uute vahenditega täienenud, lapsed ja õpetajad on kogemuste vahetusest õppinud.

| Tegevus  | Aeg  |      |      | Vastutaja | Ressurss eurodes<br>Märkused   |
|--|------|------|------|-----------|--------------------------------|
|  | 2019 | 2020 | 2021 |           |                                |
| Hoone viimine vastavusse kehtivate nõuetega, turvalise ja tervisliku õpi- ja töökeskkonna kujundamine. |      |      |      |           |                                |
| Maja soojustamine.   | X    |      |      | Direktor  | Täiendav investeering (HA)     |
| Elektrisüsteemide vahetus vahekoridoris ja A korpuses.   | X    |      |      | Direktor  | Täiendav investeering (HA)     |
| Haljastuse korrastamine ja uuendamine.   | X    |      |      | Direktor  | 2 000 + täiendav investeering  |
| Mänguväljakute täiendamine.  | X    | X    | X    | Direktor  | Täiendav investeering          |
| Sanitaarremont rühmades.   | X    | X    | X    | Direktor  | 10 000.-                       |
| Kööginurkade remont (7 tk).  | X    | X    | X    |           | 21 000 + täiendav investeering |
| Põrandakatete vahetus:   |      |      |      | Direktor  | 10 000 + täiendav investeering |
| rühmad (2 ruumi);  | X    | X    |      |           | 6 400.-                        |
| magamistoad (4 ruumi)  |      | X    | X    | Direktor  | 12 800.-                       |
| Voodite ostmine (1 rühm)   |      |      | X    | Direktor  | 5 000.-                        |
| Mängutubade mööbli uuendamine  | X    | X    | X    | Direktor  | 10 000 + täiendav investeering |
| Piirdeaia vahetus  |      | X    |      | Direktor  | Täiendav investeering (HA)     |
| Sõimerühmade piirdeaiaid   |      |      | X    | Direktor  | Täiendav investeering          |
| Projektide kirjutamine.  |      |      |      | Direktor  |                                |

## **VI ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatustega;
- muudatustega õppeasutuse eelarves ja investeeringute kavas;
- muudatustega riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga.