



AREN GUKAVA 2017- 2019

SISUKORD

Sissejuhatus

1. Pirita Lasteaia tutvustus	4
2. Lasteasutuse visioon, missioon ja põhiväärtused	5
3. Lasteaia prioriteetsete arenguvaldkonnade analüüs	6
4. Lasteaia prioriteetsed arenduse valdkonnad- ja põhisuunad	11
5. Lasteaia tegevuskava aastateks 2017 - 2019	12
6. Arengukava uuendamise kord	20

SISSEJUHATUS

Pirita Lasteaia arengukava perioodiks 2017-2019 aasta on alusdokument, kus määratakse kindlaks lasteasutuse arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ja arengukava uuendamise kord.

Pirita Lasteaia arengukava aluseks on „*Koolieelse lasteasutuse seadus*.“ Arengukava lähtub 2014- 2016 aasta arengukavas, Pirita Lasteaia põhimäärusest ja Pirita Linnaosa arengukavast. Lisaks lähtub lasteasutus Haridus- ja Teadusministeeriumi, Tallinna Linna ja Tallinna Haridusameti prioriteetidest.

Arengukava koostamise aluseks on sisehindamise aruanne, lasteaia hetkeseis, ressursid ja vajadused, aga samuti on arengukava koostamisel püütud arvestada kõikide lasteaiaiga seotud osapoolte huve ja võimalusi. Arengukava on dokument, mis näitab suunda tulevikku, lähtudes ühistest väärtustes ja aitab püsida konkurentsivõimelises haridusmaastikul.

Pirita Lasteaia tutvustus

Address: Ed. Bornhöhe tee 10 TALLINN 11911
Telefon/faks: 6238 783
E-mail: pirita@piritalasteaed.ee
Terje.Laanemets@piritalasteaed.ee
Kodulehekülg: www.tallinn.ee/est/pirita-lasteaed/
Omandivorm: munitsipaalomand
Kõrgemalseisev asutus: Tallinna Haridusamet

Esimesed andmed Pirital asuva lasteaia kohta pärinevad 1957. aastast. Lasteaia nimetuseks oli Tallinna 17. Lasteaed, mis asus aadressil Metsavahi tee 24 lasteaiaks kohandatud kahekordses eramus. Lasteaias töötas kaks rühma kokku 50 lapsega.

1988. aastal valmis aadressil Ed. Bornhöhe tee 10 uus, 6- rühmaline Tallinna 173. Lastepäevakodu 140 lapsele.

1999.aasta septembrist kannab lasteaed nimetust Pirita Lasteaed.

Lasteaias on avatud 6 rühma 2-7 a lastele.

Lasteaed on munitsipaalomandis ja teeninduspiirkonnaks on Tallinna Linna haldusterritoorium.

Õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on Pirita Lasteaia õppekava. Lasteaed on liitunud Tervist Edendavate Lasteaedade võrgustikuga (edaspidi TEL), kasutatakse „Kiusamisest vaba Lasteaed“ meetodikat.

Lasteaed väärtustab üldõpetusliku tööviisi ja erinevate tegevuste lõimumist õppe- ja kasvatusprotsessis, mida toetavad õppeaastat läbiv prioriteetne teema.

Lasteaed on saavutanud häid tulemusi erinevatel konkurssidel ja üritustel, mis on suurendanud huvigruppide rahulolu ning kaasa aidanud lasteaia hea maine saavutamisel. Lapsevanematega läbiviidud rahulolu uuringutest on selgunud, et hinnatakse kõrgelt personali professionaalsust õppe- ja kasvatusgevuse läbiviimisel, turvalist õppe- ja mängukeskkonda ning erinevates kodumaistes ja rahvusvahelistes projektides osalemist. Lasteaia eripäraks on looduslikult kaunis asukoht Pirita linnaosas, mis võimaldab lastel viibida palju värskes õhus ning õppe- ja kasvatusööd läbi viia vabas looduses, metsas, jõe ning mere ääres.

2.Lasteasutuse visioon, missioon ja põhiväärtused

Missioon

Pirita Lasteaed on alusharidust andev koolieelne lasteasutus, kus laste õppeprotsess teadmiste omandamisel on huvitav ja kõitev, innustab lapsi mõtlema, mõistma ja omaks võtma õpetava sisu.

Visioon

Pirita Lasteaed väärtustab lapse isiksust, kujundades lapses soovi märgata, uurida, avastada – õpime mängides, mängime õppides.

Lasteaia põhiväärtused

- eesmärgikindlus- laste arengu väärtustamine ja toetamine parima tuleviku nimel
- vastutus tulemuste eest- lapsel huvitatus õppida, õpetajal õpetada kõik tegevused võtavad aega, piisavalt aega arenemiseks
- koostöö- läbi koostöö ja erinevate arvamuste ühisele otsusele jõudmine
- avatus- koostöö uuendustele, ideedele, ettepanekutele
- usaldusväärsus – ausus, partnerlus, mõistmine
- hoolivus- sallivus, vastastikune märkamine

Lasteaia tunnuslause on seotud meie logoga.

Elurõõmus laps purjetab kaugemale!

3. Lasteaia prioriteetsete arenguvaldkondade analüüs.

Lasteaia 2014- 2016 aasta arengukavas püstitatud ülesanded ja nende täitmiseks kavandatud tegevused on suures osas täidetud. Mõnede ülesannete täitmine on osutunud aeganõudvamaks seoses personali vahetumisega (töötajate lahkumine pensionile, isiklikel põhjustel, lapsehoolduspuhkusel viibimine). Ettearvamatu oli rahvusvahelises õpirändes osalemise võimalus, mis vajab samuti lisaülesannete täitmist.

3.1 Strateegiline juhtimine

Tugevused:

- Sisehindamise süsteem on ülevaadatud ja kaasajastatud, selle mõjusust asutuses on hinnatud, aastal 2016 on koostatud uus sisehindamise aruanne.
- Lasteaia juhtimisstiil on avatud, süsteemne ning personali ja huvigruppe kaasav: töötajaid innustatakse ja julgustatakse osalema nii kodumaistes kui ka rahvusvahelistes projektides.
- Teiste lasteasutuste külastamine töökogemuste saamiseks, õppepäevade ja koolitustel osalemine.
- Lasteaed on praktikabaasiks Tallinna Ülikooli alushariduse eriala praktikantidele, õppealajuhataja on praktikantide juhendaja-õppejõud ülikoolis.
- Läbi on viidud Pirita Lasteaia tagasiside uuringud 2015; 2016 parendatud sisehindamise valdkondi vastavalt analüüsile.
- Lapsed, personal ja lasteaed on osalenud erinevatel konkurssidel ja võistlustel.
- Koostöös hoolekoguga sihtotstarbelise Tuluõhtu korraldamine, aasta heateo nominent 2015

Parendustegevused:

- Õppiva ja avatud juhtimisstiiliga organisatsiooni edasine arendamine, kogemusõppe rakendamine, teiste lasteasutuste külastamine töökogemuste saamiseks (sh väljaspool Eestit).
- Kodumaistes ja rahvusvahelistes projektides osalemise jätkamine, eestvedamine, saadud kogemuste tutvustamine kolleegidele, jt huvigruppidele.
- Julgustada ja motiveerida õpetajaid kandideerima Tallinna Haridusameti tunnustus konkurssidel „Innovaatiline õpetaja.“

3.2 Personalijuhtimine

Tugevused:

- Koosolekute ja koolituste refleksiooni kokkuvõtted edastatakse elektrooniliselt rühmade e-posti aadressidele.
- Rahvusvahelises õpirändes osalenud õpetajad on edastanud õpikogemusi ülelinnalisel ainesektsiooni päeval.
- Personalile on korraldatud sisekoolitusi, mille tulemusel on tõusnud läbiviidava õppe- ja kasvatustegevuste kvaliteet.
- Koolitusplaanis on arvestatud asutuse strateegiliste eesmärkidega ja personali arenguvajadustega; reflekteerimise kaudu selgub koolituse kvaliteet ja efektiivsus igapäevatoos.
- Rakendunud on personali iseseisev enesetäiendamine, tõusnud on personali osalemine ainesektsioonides, ülelinnalisel avatud tegevustel, koolitustel ja teabepäevadel.
- Personaliga toimuvad arenguestlused, kokkuvõtted analüüsitakse ja kasutatakse edasises arendustegevuses.
- Uute töötajate puhul rakendatakse mentorlust, ühtekuuluvustunnet toetavad arenduskoolitused ja üritused.
- Korraldatud on sise- ja meeskonnakoolitusi kaasates huvigruppe, projekt „Lapsevanem õpetab“ , mis lähendab huvigruppide koostööd ühiste väärtuste nimel.
- Personal on kaasatud heategevusüritustesse.

Parendustegevused:

- E- lasteaia kasutusele võtmine, e-päeviku täitmine ühtsetel alustel.
- Majasisene dokumentide ja õppematerjalide kaustade loomine lasteaia ühisserverisse.
- Tõhustada erinevate töörühmade rakendumist organisatsioonis.
- Pedagoogid on avatud jagama parimaid praktikaid (Erasmus+ jt koostööprojektid).
- Välja töötada tulemuspõhised ametijuhendid, mis vastavad kutsestandardile.
- Õpetaja abide professionaalsuse tõstmine (õppe- ja kasvatustegevustes osalemine).

3.3 Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimine

Tugevused:

- Õppekava arendustegevus on toetanud lasteaia eripära (terviseõpetus ja keskkonnakasvatus) ning väärtuste (sõbralikkus, soojus, vastastikune lugupidamise) ellu rakendamist.
- Õppe- ja kasvatusgevuse tulemuslikkust näitavad edukad esinemised erinevatel ülelinnalistel üritustel, konkurssidel, spordiüritustel.
- Lapsest lähtuv avastuslik õppe- ja kasvatusgevuste läbiviimine toimub looduslikus keskkonnas, mänguliste tegevuste kaudu.
- Lapsed on omandanud sotsiaalseid oskusi läbi meediakasvatuse.
- Lapse arengutabelid on korrigeeritud lähtudes lasteaia õppekavast ning õppe- ja kasvatusgevuse valdkondadest.
- Lapsed saavad lapsevanema nõusolekul osaleda huviringides.

Parendustegevused:

- Lastead on liitunud „Kiusamist vaba lastead“, koolituse läbinud meeskonna liikmed on lahkunud, vajalik uue meeskonna koolitus, majasisene reflekteerimine.
- Muutuva õpikäsituse rakendamine, läbiviimine, analüüsimine õppe- ja kasvatus töös.
- Korrigeeritud lapse arengu tabel on kasutusele võetud kõikides rühmades.
- Õppevahendite ja meetoodiliste materjalide täiendamine avastusõppe läbiviimiseks.

3.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

Tugevused:

- Loodud on lasteaia traditsioonidel ja koostööl põhinevad partnerlussuhted lastevanemate, kooli, teiste lasteaedaega, kohaliku omavalitsuse ja avalikkusega.
- Lasteaia hoolekogu toetab lasteaia tegevust ning on lasteaiale heaks koostööpartneriks.
- Lapsevanemad on kaasatud läbi viima koolitusi, töötubasid personalile.
- Pedagoogid on osalenud rahvusvahelises õpirändes „Õpetaja ja loovus.“
- Tutvustatud on Eesti haridussüsteemi ja antud võimalus osaleda õppe- ja kasvatustegevuses Baskimaa õpetajatel.
- Keskkonna Investeeringute Keskus (edaspidi KIK) projektide jätkamine (alates 2012 aastast).
- Osaletud on projektis EV 100 „Igal lapsel oma pill.“
- Toimib koostöö Tallina Ülikooliga, Tallinna Tervishoiu Kõrgkooliga.

Parendustegevused:

- Hoolekogu tunnustamine (Aasta hoolekogu).
- Partnerlussuhete säilitamine ja arendamine huvigruppidega.
- Rahvusvahelise koostöö arendamine.

3.4 Ressursside juhtimine

Tugevused:

- Eelarve täitmine on tasakaalus, ressursse kasutatakse efektiivselt, täiendavate vahendite saamiseks osaletakse erinevates projektides, renditakse ruume.
- Toimib ressursside kasutamise seire juhtkonna poolt, prioriteediks on säästlik ja keskkonnahoidlik majandamine.
- Lasteaia infovahetus on süsteemne, seda võimaldab uue arvutivõrgu paigaldus.

Parendustegevused:

- Investeeringute olemasolul on vahetatud külma- ja soojavee torustik.
- Lisaruumide renoveerimine igapäevaseks kasutamiseks.
- Töökeskkond ja kasvukeskkond on renoveeritud.
- Korraldatud on riigihange toidlustusteenuse sisseostmiseks.

4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad

Strateegiline juhtimine

- Asutuse esindatus linna tasemel, parimate kogemuste jagamine.
- Avatud ja kaasava juhtimisstiili jätkamine.
- Vabariiklikesse ja rahvusvahelistesse koostööprojektidesse panustamine.

Personalijuhtimine

- Õpetajate tööalaste kogemuste vahetamine ja erialaste oskuste täiendamine.
- Personali väärtustamine, kaasamine ja toetamine.
- Personalile ametijuhendite korrigeerimine vastavalt kutsestandardile.

Õppe- ja kasvatusprotsess

- Lapsest ja tema huvist lähtuva õppe-ja kasvatustegevuse korraldamine, erinevate kaasaegsete aktiivõppemeetodite rakendamine.
- Muutuva õpikäsitluse rakendumine, õppeprotsessi nähtavamaks muutmine.

Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine, koostöö huvigruppidega

- Avalik suhtlemise ja partnerlussuhete arendamine erinevate huvigruppidega.
- Rahvusvahelistesse koostööprojektidesse panustamine.

Ressursside juhtimine

- Kaasaegse, turvalise ja loovust arendava töö- ja õpikeskkonna kujundamine ja arendamine.

5. Lasteaia tegevuskava aastateks 2017- 2019

5.1 Valdkond: strateegiline juhtimine

Eesmärgid:

- Õppiva ja avatud juhtimisstiiliga organisatsiooni edasine arendamine, kogemusõppe rakendamine, teiste lasteasutuste külastamine töökogemuste saamiseks (sh väljaspool Eestit).
- Kodumaistes ja rahvusvahelistes projektides osalemise jätkamine, eestvedamine, saadud kogemuste tutvustamine kolleegidele, jt huvigruppidele.
- Õpetajaid on kandideerinud Tallinna Haridusameti tunnustus konkursil „Innovaatiline õpetaja.“
- Personali ja huvigruppe kaasates on valminud uus Tervist Edendav Lasteaed (edaspidi TEL) arengukava.

Tegevused	2017	2018	2019	Täitja/vastutaja	Ressurss
1 . Kogemusõppe rakendamine - lasteasutuste külastamine välismaal ja Eestis - võrdlev analüüs ja tagaside	x	x	x	Direktor	Asutuse eelarvest+ projekti rahastus
2. Asutuse juhtkond ja/või õpetajad on jaganud arengukava perioodi jooksul vähemalt üks kord oma parimaid kogemusi linnosas, või Tallinnas.	x	x	x	Direktor	Pole määratav
3.Õpetajate osalemine konkursil „Innovaatiline õpetaja.“		x	x	Direktor	Pole määratav
4.Tallinna Suur-Pae Lasteaia ühise lõimumisprojekti -koostamine -rakendamine -analüüsimine	x	x	x	Direktor	Pole määratav

5.TEL arengukava koostamine:				Direktor	
- arengukava koostamine koos huvigruppidega	x				Pole määratav
- rakendamine	x	x			
- analüüsimine			x		

5. 2 Valdkond: personalijuhtimine

Eesmärgid:

- Kasutusele on võetud e- päevikud, e-päeviku täitmine toimub ühtsetel alustel.
- Lasteaia ühisserverisse on loodud dokumentide ja õppematerjalide kaustad.
- Organisatsioonis erinevate töörühmad rakendumine, iga meeskonna liikme osalemine lasteaia arenguprotsessist.
- Pedagoogid jagavad parimaid praktikaid ja kogemusi (Erasmus+ jt koostööprojektid).
- Tulemuspõhiste ametijuhendite väljatöötamine vastavalt kutsestandardile.
- Abipersonali pedagoogilist kompetentsi tõstmine sisekoolituste läbiviimisega.

Tegevus	2017	2018	2019	Täitja/vastutaja	Ressurss eurodes
1.E- päevikute kasutusele võtmine - E-päeviku täitmine toimub ühtsetel alustel. - analüüsimine	x x	x	x	Õppealajuhataja	Pole määratlev
2.Majasisene digitaalsete dokumentide võrgustiku loomine - pedagoogilised dokumendid - õppematerjalid - koolituste kokkuvõtted, materjalid - juhtimiselased dokumendid	x x x x	x		Õppealajuhataja	Pole määratlev
3.Parima praktika ja kogemuste saamine - Rumeenia ja Belgia lasteaedade külastamine - Portugali lasteaedade külastus - eesti lasteaedade külastamine - saadud kogemuste reflekteerimine	x x x	x x	x x	Õppealajuhataja	Erasmus+ projekt 9940 € Asutuse eelarvest 1200,00 transpordiks (3 aastaks)

4. Ühiste sise- ja meeskonnakoolituste läbiviimine avastusõppes - avasta meeled, - ilm - metoodika rakendamine õppeprotsessis - analüüsimine	x x	x	x	Õppealajuhataja	Erasmus+ projekti rahastus 700 €
5. Abipersonali pedagoogilist kompetentsi tõstmine sisekoolitustega - töögrupi moodustamine, temaatika valik - rakendamine, 1 koolitus kvartalis - tulemuslikkuse hindamine	x	x	x	Direktor	Pole määratav
6. Keskkonnasõbralike ürituste korraldamine: - projektide kirjutamine: TEL, KIK projektid, täiendavate eelarvevahendite saamiseks.	x	x	x	Õppealajuhataja	Pole määratav
7. Ametijuhendite uuendamine vastavalt kutsestandardile - töögrupi moodustamine - ametijuhendite uuendamine -rakendamine, vajadusel korrigeerimine	x	x	x	Direktor	Pole määratav

5.3 Õppe- ja kasvatusprotsessi juhtimine

Eesmärgid:

- Avastusõppe metoodika rakendamiseks on koostatud rahvusvaheline projekt „Metsast mereni.“ Erasmus+ ja on osaletud kodumaistes KIK projektis.
- Lastead on liitunud „Kiusamist vaba lastead“, uue meeskonna koolitus, metoodika on rakendunud 2-3 rühmas.
- Rakendunud on muutuv õpikäsitus- õppimiskoht väljaspool lasteaeda.
- Korregeeritud lapse arengu tabel on kasutusele võetud kõikides rühmades.
- Avastusõppe läbiviimiseks on täiendatud õppevahendeid ja metoodilist materjali.

Tegevus	2017	2018	2019	Täitja/vastutaja	Ressurss eurodes
1.Erasmus+ avastusõppe Projekt „Metsast mereni“ koordineerimine - töögrupi moodustamine, tegevuskava planeerimine - rakendumine, õppereisid - projekti kokkuvõtte ja analüüs	x x	 x	 x	Õppealajuhataja	Erasmus+ projekt 20940 €
2. Meeskonna koolitus „Kiusamisest vaba lastead“ osalemine - meeskonna koolitus, reflekteerimine teistele õpetajatele - rakendamine (2-3 rühmas) - analüüs	x x	 x	 x	Õppealajuhataja	Asutuse eelarvest 200,00
3.Õppimise koht väljaspool lasteaeda - KIK projektides osalemine - kultuuri ja traditsioonide vastastikune tutvustamine Tallinna Suur Pae Lasteaiaga (2 üritust aastas) - maksimaalne linnaruumi kasutamine õppe-ja kasvatustegevustes: muuseumid, haridusprogrammid	x x x	x x x	x x x	Õppealajuhataja	KIK projekti rahastus 120,00 transpordiks, asutuse eelarvest 240,00 transpordiks, asutuse eelarvest

erinevates asutustes.					
4.Korrigeeritud lapse arengukaartide kasutusele võtmine kõikides rühmades, - rakendumine - analüüs - vajaduse korrigeerimine	x	x	x	Õppealajuhataja	Pole määratav
5.Avastusõppe vahendite - teemakastide ja õppevahendite soetamine - metoodilise materjali soetamine - õppevahendite ja metoodilise materjali tõhususe analüüsimine	x	x	x	Õppealajuhataja	Erasmus+ projektirahastus 1000 € 1000 €

5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Eesmärgid:

- Partnerlussuhted on jätkusuutlikud.
- Arendatud on koostööd nii Eesti kui rahvusvahelisel tasemel.
- Hoolekogu on esitatud „Aasta hoolekogu“ tunnustuskonkursile.

Tegevus	2017	2018	2019	Täitja/ vastutaja	Ressurss eurodes
1. Hoolekoguga koostöö jätkamine - tuluõhtu korraldamine - lasteaia juubeli ürituste korraldamine - lisaruumide renoveerimine: toiduladu, pesuköök tühjendamine (keldris), koristustalgute korraldamine, remonttöödel abistamine - hoolekogu tunnustamine	x x	x x x	x	Direktor	Pole määratav
3. Koostöö projektides osalemine - rahvusvaheline projekt „Metsast mereni.“ läbiviimine, aruande koostamine - KIK projektide kirjutamine täiendavate eelarvevahendite saamiseks - erinevate muuseumite programmides osalemine: Eesti Loodusmuuseum Eesti Kunstimuuseum	x x	x x x	x x	Õppealajuhataja	Erasmus+ projekti-rahastus KIK projekti rahastus Erasmus+ projekti-rahastus
4. Personali koostööprojekti arendamine Tallinna Suur-Pae Lasteaiaga - keelekümbelus materjalide ja mängudega tutvumine, - laenutamine, kasutamine - tõhususe analüüs	x	x	x	Õppealajuhataja	Pole määratav

5.5 Valdkond: ressursside juhtimine

Eesmärgid:

- Investeeringute olemasolul on vahetatud külma- ja soojavee torustik.
- Lasteaia lisaruumid on renoveeritud igapäevaseks kasutamiseks.
- Töökeskkond ja kasvukeskkond on renoveeritud.
- Korraldatud on riigihange toitlustusteenuse sisseostmiseks.

Tegevus	2017	2018	2019	Täitja/vastutaja	Ressurss eurodes
1. Külma- ja soojaveetorustiku, renoveerimine.	x	x	x	Direktor	Investeeringu olemasolul
2. Lisaruumide renoveerimine individuaalsete, grupitegevuste ja huviringide läbiviimiseks - toiduainete lao renoveerimine - pesuruumi renoveerimine - sisustamine	x	x	x	Direktor	asutuse eelarvest renoveerimiseks 1400,00 (kaheks aastaks) sisustamiseks 500,00 eurot asutuse eelarvest
3. Töökeskkonna ja kasvukeskkonna tingimuste parendamine, ruumide renoveerimine: - 5. rühma esik, WC - 3. rühma esik, WC - 1. rühma WC, esikud - 6. rühma WC, esikud - trepikojad - koridor	x x	x x	x x	Direktor	asutuse eelarvest 6000,00 6000,00 6000,00 6000,00 6000,00 6000,00
4. Toitlustusteenuse - sisseostmiseks riigihanke korraldamine	x		x	Direktor	Pole määratav

6. Arengukava uuendamise kord

6.1 Pirita Lasteaia arengukava uuendatakse seoses

- muudatustega haridusalastes õigusaktides
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas
- muudatustega riiklikus õppekavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekul
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukava tähtaja möödumisega

6.2 Arengukava muudatused kinnitab lasteaia direktor käskkirjaga. Arengukava tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse see pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse elektrooniliselt Tallinna Haridusametile.

6.3 Uus arengukava võetakse vastu pedagoogilise nõukogu poolt ja kooskõlastatakse lasteaia hoolekoguga, Pirita Linnaosa Valitsuse halduskoguga.

6.4 Lasteaia arengukava kinnitab Tallinna Haridusamet.

6.5 Tallinna Haridusamet korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

Arengukava kooskõlastatud Pirita Lasteaia pedagoogilisel nõupidamisel 14.12.2016

Arengukava kooskõlastatud Pirita Lasteaia hoolekogu koosolekul 24.11.2016