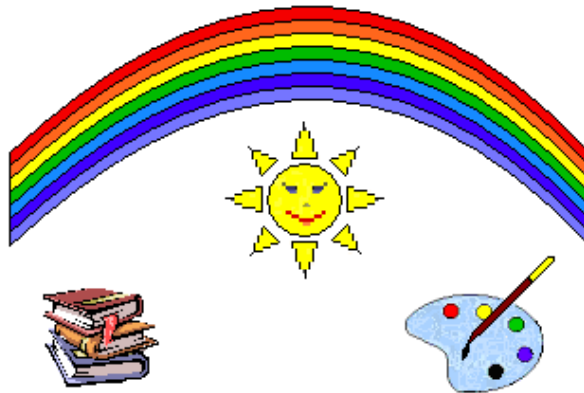


TALLINNA MUSTAMÄE 1. LASTEAED-ALGKOOL
www.1alg.tln.edu.ee



**TALLINNA MUSTAMÄE 1. LASTEAED-ALGKOOLI
ARENGUKAVA
2012 – 2014**

Tallinn 2012

SISUKORD

Sissejuhatus.....	3
1 Üldandmed.....	4
2 Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed – Algkooli missioon, visioon ja põhiväärtused.....	5
3 Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed – Algkooli tegevuse analüüs.....	6
3.1 Eestvedamine ja juhtimine, sh strateegiline juhtimine	6
3.2 Personali juhtimine	6
3.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	7
3.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine.....	8
3.5 Ressursside juhtimine	9
4 Arenduse valdkonnad ja põhisuunad	11
4.1 Eestvedamine ja juhtimine, sh strateegiline juhtimine	11
4.2 Personali juhtimine	11
4.3 Õppe- ja kasvatustegevus.....	11
4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine.....	12
4.5 .Ressursside juhtimine	12
5 Tegevuskava aastateks 2012-2014.....	13
6 Arengukava uuendamise kord.....	18
7 Arengukava kooskõlastused.....	18

Sissejuhatus

Tallinna Mustamäe 1-Lasteaed-Algkooli arengukava on koostatud praeguse situatsiooni analüüsimiseks, eesmärkide püstitamiseks ja arengustrateegia väljatöötamiseks, et suurendada lasteasutuse konkurentsivõimet ning luua kaasaegsed õpi -ja arengutingimused.

Lasteasutuse strateegilise juhtimise eesmärgid on suunatud mõtteviisi muutmisele. Eluterve ja muutustele avatud keskkond annab võimaluse soodsate strateegiate arendamiseks.

Arengukava koostamise olid kaasatud lasteaia ja kooli pedagoogid, lastevanemad, hoolekogu ja juhtkond.

Arutati läbi esilekerkinud probleemid ja tehti parandused – täiendused, millest juhtkond tegi kokkuvõtte. Õppenõukogu analüüsis esitatud arengukava ja pärast paranduste sisseviimist esitati see hoolekogule seisukoha võtmiseks.

Arengukava koostamise käigus võeti arutelu vaatluse alla munitsipaalkoolide korrastamise kava 2003-2012 (Tallinna Linnavalitsuse määrus nr 41 19.06.2003) järgmised seisukohad:

Tallinna koolivõrk on aastal 2012 kõikidele kvaliteetset haridust pakkuv terviksüsteem.

Järk-järgult lõpetada lasteaed-alkoolide tegevus või kujundada ümber vastavalt vajadusele lasteaedadeks.

Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed – Algkooli arengukava on dokument, mis on koostatud aastateks 2012 – 2014, määrab ära asutuse arenduse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed-Algkool arengukava 2012-2014 märksõnadeks on **kaasaegne töökeskkond, hea infovahetus ja meeskonnatöö, toimiv koostöö lastevanematega, säästlik majandamine ja turvaline keskkond, lasteasutuse hea maine.**

Arengukava koostamise aluseks on sisehindamise aruanne ja nõuniku tagasiside.

1 Üldandmed

Õppeasutuse nimetus	Tallinna Mustamäe 1.Lasteaed-Algkool
Aadress	Tammsaare tee 79, 13416 Tallinn
telefon	6 523 777
e-post	1alg@1alg.tln.edu.ee
kodulehekülg	http://www.1alg.tln.edu.ee/
Õppeasutuse pidaja	Tallinna Haridusamet
Registrikood	75018489
Koolitusluba	3718HTM

Tallinna Mustamäe 1.Lasteaed-Algkooli eelkäija Tallinna 138.Lasteaed alustas tööd 1970.aastal. 1993.a alustati hoone renoveerimistöödega ja asutus kujundati ümber. Uuenenud ruumide paigutuse ja õppekavaga lasteaed-alkool alustas tööd 1.septembril 1993. See on vene õppekeelega lasteasutus, eesti keele õpe alates 3.aastast.

Lasteaed-alkool asub Mustamäe südames Tammsaare tee ja Vilde tänava ristmikul kaitstuna valitsevatest talvetuultest elumumassiivi kõrghoonete poolt. See on tolle aja ehituse tüüpiline massiivne 2-osaline kahekorruseline kivihoone. 83% asutuse territooriumist on roheala -looduslikult kaunis park.

Vastavalt kodukorrale töötab lasteasutus 12 tundi (7.00-19.00). Asutus töötab 5 päeva nädalas ühes vahetuses, töötavad pikapäevarühmad.. Käesoleval ajal on tagatud päevahoid ja alusharidus lasteaias ning algharidus koolis.

Laste ealisi iseärasusi ja vajadusi arvestades on komplekteeritud 2 söimerühma, 4 lasteaiarühma, 1 tasandusrühm, 1.-4. klass.

Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed -Algkool on munitsipaal-haridusasutus, mis kujutab endast ühtset sotsialiseeruvat kompleksi, mis tagab kasvatus- ja hariduse järjepidevuse ning kestvuse lastele vanuses 1,6 a kuni 11.

Lasteasutuse tegevust mõjutab oluliselt ka see, et ta asub selliste sotsiaal-kultuuriliste asutuste läheduses nagu Mustamäe Laste Loomingu Maja, Tallinna Mustamäe Reaalgümnaasium, Tallinna Kiikhobu Lasteaed (eesti õppekeelega asutus), Säase Raamatukogu, sotsiaalasutused jm.

Erisugune on ka asutuse õpetajate kollektiivi juhtimine, sest realselt on tegu kahe kollektiiviga- lasteaias õpetajad ja kooli õpetajad. Samas on haridusasutusel ühine kasvatamise ja õpetamise strateegia, ühtne üldhariduslik programm, mille realiseerimine allüksuste poolt toimub tulenevalt üldistest eesmärkidest.

2 Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed – Algkooli missioon, visioon ja põhiväärtused

MISSIOON

Pedagoogide järjepidev tegevus ja personali koostöö laste heaolu ja toimetuleku nimel, positiivse mikrokliima loomine ja hoidmine.

VISIOON

Olla efektiivselt toimiv turvaline lapsesõbralik õppeasutus.

PÕHIVÄÄRTUSED

Tallinna Mustamäe 1.Lasteaed-Algkool on koostöökis avatud munitsipaalasutus kus põhiväärtusteks on turvalise, kaasaegse, lapsepärase keskkonna loomine, milline tagab alus- ja alghariduse ning kindlustab igale lapsele vastavalt võimetele tema arengu.

Lasteasutuses toimuvad väärtused annavad asutusele oma näo.

M – meeldiv **U** – usaldav **S** – sihipärane **T** – töökas **A** – arendav **M** – mõtlev **Ä** – ärgitav **E** – edumeelne

ARENGUT SOODUSTAVAD TEGURID:

- tervislik keskkond;
- looduslähedus, mitmekesine huvitegevus;
- lõimumisalane tegevus;
- traditsioonide olemasolu;
- toimiv koostöö lastevanematega;
- säästlik majandamine;
- Esica-alane tegevus on keele omandamist soodustav, mitmekülgne.

3 Tallinna Mustamäe 1. Lasteaed – Algkooli tegevuse analüüs.

Arengukava koostamise aluseks on kolme aasta 2008-2010 aasta sisehindamise aruanne ja asutuses läbi viidud 2010-2011 Riikliku Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskuse poolt sisehindamine ja esitatud nõuniku tagasiside.

3.1 Eestvedamine ja juhtimine, sh strateegiline juhtimine

Tugevused:

Arengukava põhisuunad ja valdkondade eesmärgid ning oodatavad tulemused on asjakohased, sisehindamise aruande perioodil peamiselt täidetud.

Arengukava eesmärgid on püstitatud asjakohaselt.

Sisehindamine on korraldatud vastavalt kehtestatud nõuetele ja lähtub haridusasutuse omapärasest ning vajadustest ja on otseselt seotud arengukavas püstitatud eesmärkide ja nende tulemusnäitajatega.

Sisehindamisega tegelevad kõik osapooled.

Kõik sisehindamise valdkonnad on kolme viimase õppeaasta tööplaanides konkreetselt kavandatud.

Iga õppeaasta lõpus on asutuses tehtud saavutustest ülevaade vastavalt sisehindamise korrale ja tulemusi on analüüsitud koos kollektiiviga.

Juhtkond eesotsas direktoriga on teinud ja teevad sihikindlat tööd laste ja õpilaste arengukeskkonna parendamiseks, olles ise eeskujuks nii igapäevase töö korraldamisel kui ka probleemide lahendamisel.

Sisehindamise parendamisel on 2009/2010. õppeaastal astunud suur samm edasi ja kõik osapooled - juhtkond, pedagoogid, personal, lapsevanemad teavad sisehindamise vajalikkust ja korraldust ning teavad, kuidas sisehindamise tulemusi rakendada edasiste plaanide tegemisel ja elluviimisel.

Parendused

Suurema konkreetsuse taotlemine sisehindamises (mis ei dubleeriks arengukava ega tööplaan).

Edaspidiste trendide väljatoomine ning tulemuste asjakohane segmenteerimine.

3.2 Personali juhtimine

Tugevused:

Personalijuhtimise osas on direktor ja juhtkond teinud järjekindlat tööd. Kõik laste ja asutuse arenguks olulised ametikohad on täidetud.

Personal vastab 100% nii lasteaia kui ka kooli osas kvalifikatsiooninõuetele.

Personaliga töö on järjekindlalt kavandatud ja ellu viidud. Personaliga seotud tulemused on aastate lõikes stabiilsed, osaletatakse koolitusel, teiste lasteaedade ja koolide, linnaosa ning Tallinna poolt korraldatud üritustel.

Koolitusplaanide koostamisel arvestatakse asutuse eesmäärke ja töötaja ametialaseid huve ja vajadusi.

Personali eneseanalüüsi tulemustest tehakse kokkuvõtte ja antakse tagasiside pedagoogilisel nõukogul, üldkoosolekul, hoolekogu koosolekul.

Personali suuremaks hõivatuseks koolitustel on rakendatud ka sisekoolitust.

Personali töö tulemuslikkust ning arengut on selgitatud välja arenguveestluste, töö-ja õpi-keskkonna vaatluste, uuringute, rahulolu uuringute kaudu.

Koolitusplaani teemad toetavad personali lõimumist Eesti ühiskonda, koolitusel omandatud teadmisi rakendatakse asutuse õppe-kasvatustsentsis.

Parendused

Mõningate pedagoogide riigikeele oskuse parendamine, motivatsioonisüsteemi täiendamine.

Asutuse töötajate IT-alane kasutamisoskuse tõhustamine..

Personali enesehindamissüsteemi edasiarendamine, motivatsiooni-ja tunnustussüsteemi täiustamine.

3.3 *Õppe- ja kasvatustegevus*

Tugevused:

Õppekasvatustsents on asutuses hästi korraldatud, on kõikide osapoolte arvates tulemuslik, lapsekeskne, kasutatakse parimaid pedagoogilisi töövõtteid ja võimalusi (nt lõimumine, aktiivsete õppevormide rakendamine jm).

Jälgitakse iga lapse/õpilase arengut, 3 korda päevas on võimalus toitlustada, toimub sõltuvalt õpilase vajadustest ja vanemate soovidest pikapäevakool, tegutsevad huviringid, kus osalevad ka lasteaialapsed.

Laste individuaalse arengu jälgimiseks ja hinnangu andmiseks ning individualiseerimiseks kasutatakse järjepidevalt arengumappe, vaatluslehti, mille alusel analüüsitakse kaks korda õppeaasta jooksul laste arengut.

Lapsevanemad saavad tagasisidet lapse arengust arenguveestluste käigus. Lapse hindamise tulemusi arvestatakse individuaalse töö planeerimisel.

Lasteaias on kasutusel ühtsed arengutabelid vanuseastmete järgi.

Erivajaduste laste jaoks töötab tasandusrühm. Logopeed selgitab välja abivajavad lapsed, teavitab lapsevanemaid ja suunab eriala spetsialistide poole.

Tähelepanu on pööratud lapse/õppija arengu kõikidele osadele-intellektuaalne, emotsionaalne, füüsiline, kultuuriline, aga samuti eakohasele sotsialiseerumisele.

Lasteasutuses on välja töötatud laste tunnustamise ja motivatsioonisüsteem. Laste koolivalmiduse jälgimiseks on välja töötatud koolivalmiduse hindamismaterjalid lapse sujuvaks üleminekuks lasteaiast kooli. Toimub tihe koostöö lasteaija õpetaja ja kooli õpetaja vahel.

Asutuse õppekavad (lasteaed, algkool) on viidud vastavusse riiklike õppekavadega.

Laste tervise ja ohutuse tagamiseks on koostatud vastavad plaanid, mille eesmärgiks on õpetada lapsi potentsiaalsete ohuteguritega õigesti ümber käima ja ohtlikus olukorras käituma.

1 kord aastas toimuvad evakuatsiooni ja tuletõrje õppused, esmaabikursused.

Õpitulemusi on asutuses jälgitud ja analüüsitud, kokkuvõtted on olemas.

Parendused

Laste motiveerimise ja tunnustamise süsteem vajab läbivaatamist ja korrigeerimist.

Soovitav on võrrelda oma asutuse tulemusi Eesti ja Tallinna teiste analoogsete haridusasutuste keskmistega või analoogsete koolide klasside tulemustega.

Tervisealase programmi täiustamine.

Senisest tõhusam õuesõppe tegevuste läbiviimine.

3.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Tugevused

Lasteasutus suhtleb aktiivselt huvigruppidega-lastevanemad, hoolekogu, linnaosa asutused, Tallinna Mustamäe Reaalgümnaasium- kus paljud algkooli lõpetanud jätkavad õpinguid, Mustamäe Laste Loomingu Maja (huviringid), Aleksander Nevski Katedraal(õigeusu alused), Kiikhobu Lasteaed (eestikeelne õppeasutus- ühisüritused), Säase Raamatukogu, Linnaosa Valitsus jm.

Huvigruppidega koostöö on kavandatud ja toimub aktiivselt ning on suunatud eelkõige asutuse põhieesmärgi - laste arenguks vajalike tingimuste parendamisele ja lasteasutuse laste tegevuse mitmekesistamisele.

.Igal kevadel toimub Mustamäe piirkonna lasteaedadega Mustamäe jooksukross ja laulukonkurss „Laululind!“, milles osalevad aktiivselt ka meie lasteasutuse lapsed.

Oleme läbi viinud erinevaid üritusi, tegevusi, kus lapsevanemal on osalejana ja toetajana suur roll (perepäevad, spordipäevad, tähtpäevad jm).

Heategevusprojekti „Märka ja aita!“ raames toimub Mustamäe lasteaedade teatrifestival, kus esinevad kõik lasteasutused oma etendusega. Saadud piletiraha kantakse üle projekti arveldusarvele.

On kohtunud paljude avaliku elu tegelastega (E.Salumäe, +P.Kreitzberg, M.Maripuu, J.Ratas jt)-kõik esinemised on toimunud eesti keeles, kus on kiidetud laste head keeleoskust.

Hoolekogu liikmed osalevad aktiivselt lasteasutuse ellu puutuvate probleemide ja ülesannete lahendamisel, osalevad erinevatel üritustel.

Suurenenud on lastevanemate koosolekutel nõustamise osa.

Monitooringud, lastevanemate anketeerimised näitasid, et suur osa asutuse valikul oli pedagoogilise kollektiivi eeltööl - informatsioon lasteasutuse teenustest meedias, lastevanemate üldkoosolekutel, reklaam, asutuse tutvustus-ringkäik .

Põhjüst-võimalust jätkata lapse õpinguid antud õppeasutuses võib pidada ka usalduse ilminguks pedagoogilisele kollektiivile lastevanemate poolt.

Parendused

Asutuse kodulehe võimaluste parem kasutamine nii sündmuste kajastamisel kui ka huvigruppide informeerimisel..

Kodulehe pidev uuendamine.

Avalike suhete arendamine, oma tegevuse senisest tõhusam reklaamimine.

3.5 Ressursside juhtimine

Tugevused

Arvestades majanduslikku olukorda ja Tallinna eelarveid on lasteasutus oma finantsressursside haldamisel olnud adekvaatne ja vägagi edukas- (sisehindamise nõuniku tagasiside).

Igal aastal on laekunud kavandatud omatulud, on teostatud remonti ja läbi viidud arendustegevusi omavahendite arvelt. On osaletud erinevates projektides ja seetõttu on saadud arendustegevusteks lisaraha.

Lasteasutuse eelarve koostamisel on lähtutud arengukava eesmärkidest ja kavandatud eelarvesse ressursid remondiks ja inventari ostmiseks-(sisehindamise nõuniku tagasiside).

Vajalikud remonditööd on teostatud . Arvutifirmaga lõpetati rendileping, mille tulemusena avati uus õpperuum, remonditi saal, koridorid, osaliselt söökla.

Toimub süsteemne kulude kokkuhoid. On rakendatud säästlik kütte ja vee ökonoomne jälgimine. Rahaliste vahendite kasutamisel on jälgitud õpikeskkonna parendamise eesmärki.

Asutuse kollektiiv hoiab oma ruume ja sisustust. Jõudumööda abistavad ka lapsevanemad oma rühma- või klassiruumide heaolu tõstmisel.

Koolituse tulemuslikkuse tagasisidet on analüüsitud.

Parendused

Suurem renoveerimine on senini jäänud Tallinna poliitiliste prioriteetide taha, mis ei sõltu juhtkonna tegutsemise tulemuslikkusest.

Tehniliste süsteemide kaasajastamine.

Jätkuv õpperuumide korrastamine.

4 Arenduse valdkonnad ja põhisuunad

4.1 Eestvedamine ja juhtimine, sh strateegiline juhtimine

Asutuse missioon ja visioon on koos huvigruppidega välja töötatud, selle rakendamist üldiselt arvestatakse.

Paranenud on meeskonnatöö ja ühistest eesmärkidest arusaamine. Huvigruppide tagasiside juhi tegevusele on hinnataval perioodil hea.

Arengukava ja tegevuskava on omavahel seotud.

Sisehindamise kord vajab veel täiustamist.

Eelarve protsess ja täitmine on juhitud.

Läbi on viidud asutuse enesehindamine, koostatud analüüs kolme aasta tulemustest.

4.2 Personali juhtimine

Laste/õpilaste arengu seisukohalt on vajalikud ametikohad täidetud.

Personal omab nõutavat kvalifikatsiooni, neist 5 õpetajat võivad töötada nii lasteaias kui ka koolis, 8-1 õpetajal puudub vastav eesti keele tase.

On välja töötatud ja rakendatud toimiv koolitussüsteem.

Personali koolitusplaani lähtuvad arenguvajadustest. Koolitusplaani teemad toetavad personali lõimumist Eesti ühiskonda, koolitusel saadud teadmisi rakendatakse asutuse õppekasvatuse protsessis.

Tähelepanu all on töötajate töötingimused ja töökeskkonna parendamine.

4.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Igal õppeaastal on läbi viidud arenguveestlused lastevanematega, mis on kaasa aidanud lapse arengule.

Igal õppeaastal toimuvad infotunnid uute laste vanematele ja lastevanemate üldkoosolekud.

Lasteaia ja kooli õppekavad on täiustatud tulenevalt õigusaktidest. Õppekava toetab muukeelsete laste/õpilaste lõimumist Eesti ühiskonda. Erinevate meetodite (õuesõpe, õpetamine arvuti abil, instseneeringud j.m) aitavad kaasa õppetundide elavdamisele. Toetatakse nii abivajajaid kui ka andekaid. Andekatel lastel/õpilastel on võimalus osaleda erinevatel võistlustel ja konkurssidel. Õpilastel on võimalus osaleda huviringides.

Õpiabi süsteem on välja töötatud.

Estica-alane tegevus on mitmekülgne ja huvitav.

Lapsed on osa võtnud erinevatest terviseedendavatest ja ohutusalastest üritustest.

Koolikohustuse täitmise kontroll on pidev. Tagasiside toimub arenguveestluste, ankeetide ja tavaveestluste kaudu. Koolis töötab pikapäevarühm, mis tagab vanemate töötamise ajal õpilaste turvalisuse ja hoituse.

Klasside ja rühmaruumide sisustus võimaldab korraldada õppetööd hästi. Tähelepanu all on õppetegevuse mitmekesistamine.

4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Asutus suhtleb aktiivselt huvigruppidega- lapsevanemate ja hoolekoguga. Viiakse läbi küsitlusi tagasiside saamiseks ja nende tulemusi arvestatakse õppekasvatustegevuse korraldamisel.

Toimib hea koostöö teiste lasteaedade ja koolidega. Paljud algkooli lõpetanud jätkavad õpinguid Mustamäe Reaalgümnaasiumis.

Toimivad mitmed projektid, korraldatud on avatud uste päevi, lahtisi üritusi lapsevanematele.

4.5 .Ressursside juhtimine

On rakendatud säästlik kütte ja vee ökonoomne jälgimine ning keskkondlik majandamine.

Asutuse kollektiiv hoiab oma ruume ja sisustust.

Asutuse eelarve piires on teostatud hooldus -ja jooksva remondi töid.

Õueala on hooldatud, mängunurgad ja territoorium vajavad kaasajastamist

5 Tegevuskava aastateks 2012-2014

I Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine						
Eesmärk:						
<ul style="list-style-type: none"> • Võtta lasteasutuse põhiväärtused arengu aluseks. • 2011 – 2012 läbi viidud hinnangust asutuse arengule kavandada muutused ning tagada toimumise kvaliteet. • Koostada sisehindamisaruanne järgneval perioodil ja selle esitada see REKK-ile. 						
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ Täitja	Ressurss (euro)	Märkused
	2012	2013	2014			
Missiooni, visiooni ja põhiväärtuste rakendamise analüüs.	x			Direktor		
Uuendatud missiooni, visiooni ja põhiväärtuste rakendamine.	x	x	x	Dir. asetäitja õppealal		
Huvigruppide kaasamine arendustegevusse, otsustamisprotsessidesse.	x	x	x	Dir. asetäitja õppealal		
Rahuloluküsitluste läbiviimine ja analüüsimine.		x		Dir. asetäitja õppealal		

II Valdkond: Personalijuhtimine						
Eesmärk:						
<ul style="list-style-type: none"> • Kogu personal on motiveeritud arenguks. • Personal on teadlik tunnustussüsteemidest. • Tõhustada meeskonna koostööd. 						
Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ Täitja	Ressurss (euro)	Märkused
	2012	2013	2014			
Tunnustus – ja motivatsiooni süsteemi rakendamine	x	x		Direktor ja töögrupp		
Koolitussüsteemi mõjususe ja rakendamise tagasiside, küsitluse läbiviimine ja analüüs.		x		Direktori asetäitja õppealal		
Uuendatud koolitussüsteemi rakendamine			x	Direktori asetäitja õppealal		
Meeskonnatöö sisekoolitus.			x	Direktor		
Kursus „Erivajadusega laps“ (320 t) 2 inimest		x	x	Direktor	2300 eurot, eelarvest	

Arendava tegevuse meetodika lasteaias (160 t), 2 inimest		x		Direktori asetäitja õppealal	900 eurot, eelarvest	
Mentori koolitus, 2 inimest		x	x	Direktor		
Tuleohutuse sisekoolitus kogu personalile			x	Majandusjuhataja		
Toiduhügieeni sisekoolitus õpetajaabidele ja köögi töötajatele		x		Majandusjuhataja		
Esmaabi koolitus kogu personalile	x			Direktor	600 eurot, eelarvest	

III Valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärgid:

- Õpetajatel kasutada tegevuste korraldamisel enim tulemuslikke meetodeid.
- Suurendada mängude kasutamist õppe- ja kasvatustöös.
- Tõhustada lasteasutuse õppekasvatustsütsessi..
- Traumade ennetamiseks viia läbi vestlusi, praktilisi tegevusi.

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ Täitja	Ressurss	Märkused
	2012	2013	2014			
Lasteasutuse õppekava analüüs, muudatuste sisseviimine.	x	x	x	Dir.asetäitja õppealal ja õpetajad		
Analüüsis selgunud tulemuslikemate õppemeetodite rakendamine.			x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Laste arengu hindamise kaartide uuendamine.		x		Dir.asetäitja õppetöö alal		
Erinevate mängude kasutamine õppetegevustes, lahtised tunnid kolleegidele.	x	x	x	Dir.asetäitja õppealal ja õpetajad		
Laste motiveerimise ja tunnustamise süsteemi <ul style="list-style-type: none"> • uuendamine, • rakendamine 		x	x	Dir.asetäitja õppealal ja töörühm		
Traumaennetuse tegevuskava rahulolu-uuringu <ul style="list-style-type: none"> • korraldamine • uuendamine • rakendamine 	x	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Projekti „Terve laps” väljatöötamine ja rakendamine.			x	Dir.asetäitja õppealal		

Erivajadustega laste õpiabisüsteemi uuendamine. Rakendamine	x			Dir.asetäitja õppetöö alal		
	x	x	x			
Looduse õpperaja loomine lasteasutuse territooriumil.		x		Dir.asetäitja õppetöö alal		

IV Valdkond: Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine (koostöö huvigruppidega)

Eesmärk(-id):

- Suurendada ja mitmekesistada erinevate huvigruppide tegevust.
- Välja töötada tagasiside ühtsed vormid.
- Uuendada ja muuta atraktiivsemaks lasteasutuse kodulehekül.

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja/ Täitja	Ressurs (euro)	Märkused
	2012	2013	2014			
Huvigruppide esindajatega ümarlaua läbiviimine ja töökava koostamine, rakendamine.	x	x	x	Direktor		
Koostöö Tallinna Mustamäe Reaalgümnaasiumiga	X	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Koostöö Mustamäe Laste Loomingu Majaga	x	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Koostöö Lõuna- Eesti Päästkeskusega „112 läbiviimine”, evakuatsiooniõppused		x	x	Direktor		
Koostöö Lõuna Politseiprefektuuriga; Liiklusjärelvalve osakonnaga. Liiklusohutusosalane ennetustöö. Liikluspäeva läbiviimine.	x x x	x x x	x x x	Direktor		
Osalemine Mustamäe jooksupäeva jooksukrossis.	x	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Osalemine laulukonkursis „Laululind!“	x	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Osalemine Mustamäe teatrifestivalil	x	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal		
Koostöö Tallinna Ülikooli Täiendusõppe osakonna ja Tallinna Pedagoogilise Seminariga	x	x	x	Direktor		
Ühisüritused lasteaia Kiikhobu	x	x	x	Dir.asetäitja		

lastega				õppetöö alal		
Tervisealased ühisüritused lastele koos lastevanematega: matk tervisradadel	x	x	x	Dir.asetäitja õppetöö alal ja õpetajad		
Rahulolu küsitluste läbiviimine lastevanematele, tagasisideanalüüs		x		Dir.asetäitja õppetöö alal		
Kodulehekülje atraktiivsemaks muutmine, uute rakenduste käivitamine	x	x	x	Infojuht		
Koostöö jätkamine ja laiendamine erinevate asutustega	x	x	x	Direktor		

V Valdkond: Ressursside juhtimine (õpikeskkond, inforessurs, säästlik majandamine ja keskkonnahoid):

Eesmärk:

- Lasteasutuses jätkata säästlikku majandamist.
- Läbi viia kõik planeeritud renoveerimis- ja remonditööd (ettevalmistustööd üleminekuks lasteaiaks)

Tegevus	Tähtaeg			Vastutaja / Täitja	Ressurs (euro)	Märksed
	2012	2013	2014			
1/2 maja elektrisüsteemide väljavahetamine ja valgustite uuendamine		x		Direktor	investeeringud	
Valgustuse rajamine õuealale	x			Direktor	investeeringud	
Õuealale sportlike vahendite muretsemine ja paigaldamine		x		Majandusj uhataja	1300 eurot, eelarvest	
Rühmaruumide renoveerimine ja mööbli muretsemine Üks rühm	x			Majandusj uhataja	5000 eurot, eelarvest	
Üks rühm Kaks rühma Üks rühm		x			investeeringud	
			x		investeeringud	
			x		5000 eurot eelarvest	
Mänguväljaku uuendamine	x	x	x	Majandusj uhataja	3200 eurot, eelarvest igal aastal	
Ühe rühmaruumi mööbli uuendamine		x		Majandusj uhataja	3500 eurot, eelarvest	
Tualetikabiinide renoveerimine ja laste valamute	x			Majandusj uhataja	2600 eurot, eelarvest	

väljavahetamine						
IKT vahendite täiendamine	x	x	x	Direktor	250 eurot, eelarvest igal aastal	
Rühmade nukunurkade täiendamine	x	x	x	Dir. asetäitja õppetöö alal	300 eurot, eelarvest igal aastal	
Sõimerühma mänguväljaku heakorrastamine		x		Majandusjuhataja	700 eurot, eelarvest	
Logopeedi kabineti sisustamine riulitega	x			Majandusjuhataja	200 eurot, eelarvest	
Tuletõrjesignalisatsiooni paigaldamine	x			Direktor	Investeeringud	

6 Arengukava uuendamise kord

Arengukava täitmise analüüs ning muudatusteks ettepanekute tegemine toimub koostöös pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Arengukava korrigeerimisel lähtub Tallinna Mustamäe 1.Lasteaed-Algkool sisehindamistulemustest. Vajadusel korrigeeritakse arengusuundi ja täpsustatakse eesmärgid. Arengukavast tulenevad tegevused konkretiseeritakse iga õppeaasta algul lasteaed-alkooli üldtööplaanis.

Arengukava muudetakse:

- haridusala seadusandluse muudatustega;
- Mustamäe LOV ja Tallinna Haridusameti soovitud muudatustega;
- lasteaed-alkooli eelarve muudatustega;
- lasteaed-alkooli pedagoogilise nõukogu või hoolekoguga ettepanekutega;
- arengukava määratud tähtsate mõõdetega;
- investeeringute kava muudatustega.

Vajadusel moodustatakse töörühm arengukava täiendamiseks või paranduste sisseviimiseks.

7 Arengukava koostõelused

Arengukava koostõelatud Tallinna Mustamäe 1.Lasteaed -Algkooli pedagoogilisel nõupidamisel 28.02.2012..... protokoll nr .4...

Arengukava koostõelatud Tallinna Mustamäe 1.Lasteaed -Algkooli hoolekogu koosolekul 01.03.2012 protokoll nr 5.

Arengukava koostõelatud Mustamäe Linnaosa Halduskoguga protokoll nr