

## TOETUSE KASUTAMISE LEPING nr 15-7.2-4/274

**Tervise Arengu Instituut**, registrikood 70006292, asukoht Hiiu 42 Tallinn, keda esindab direktor Maris Jesse, kes tegutseb põhimääruse alusel (edaspidi **TAI või pool**),

ja

**Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet**, registrikood 75014965, asukoht Narva mnt 11d, Tallinn, keda esindab juhataja Vahur Keldrima, kes tegutseb ameti põhimääruse alusel (edaspidi **toetuse saaja või pool**),

keda edaspidi nimetatakse eraldi pool või koos pooled, leppisid kokku alljärgnevas (edaspidi leping):

### 1. LEPINGU ESE

1.1. Leping sõlmitakse Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020 (edaspidi RTA) raames tegevuste elluviimiseks Tallinna linnas.

1.2. Oodatavad tulemused:

1.2.1. TAI kooskõlastatud tegevuskavas planeeritu on viidud ellu õigeaegselt ja õiges mahus;

1.2.2. tegevustest on koostatud aruanded ning esitatud TAI-le nii elektroonselt kui ka paber kandjal etteantud vormis ja tähtajaliselt.

### 2. POOLTE KINNITUSED

Pooled tagavad ja deklareerivad, et lepingu sõlmimisega ei ole nad rikkunud ühtegi enda suhtes kehtiva seaduse, muu õigusakti või põhikirja sätet ega ühtegi endale varem sõlmitud lepingute ja kokkulepetega võetud kohustust.

### 3. LEPINGU PERIOOD

3.1. Tegevuste ajakava:

3.1.1. Tegevus 1- Linna tervisedenduse hea praktika näidete koondamine ja avaldamine [www.terviseinfo.ee](http://www.terviseinfo.ee) leheküljel – oktoober;

3.1.2. Tegevus 2 - Õpilasseminar "Terves kehas terve vaim" – september, oktoober;

3.1.3. Tegevus 3 - Vähekindlustatud perede tervisepäev Tallinna loomaaias – aprill, mai;

3.1.4. Tegevus 4 - Tervisekool 2015 – september, oktoober.

3.2. Toetuse saaja peab tegevused läbi viima hiljemalt 08. detsembriks 2015.

### 4. TOETUSE MAKSMINE

4.1. TAI eraldab toetuse saajale tegevusteks **kokku summas 3 840 eurot** (kolm tuhat kaheksasada nelikümmend eurot) lähtudes tegevuskavast (lisa 1).

4.2. TAI eraldab punktis 4.1. nimetatud summa 20 tööpäeva jooksul peale poolaasta aruande ja toetuse taotluse saamist.

4.3. Toetuse saaja on kohustatud teavitama TAI-d, kui toetuse kasutamise aeg erineb tegevuste ajakavas näidatust. TAI-l on õigus muuta ajakava vastavalt saadud teabele.

### 5. TOETUSE SAAJA ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

5.1. **Toetuse saajal on õigus:**

5.1.1. kasutada toetust lepinguga kokkulepitud tingimustel, korras ja lepingu eesmärkide saavutamiseks;

- 5.1.2. nõuda TAIlt viivist 0,5% päevas, kui TAI viivitab toetuse taotluse summa tasumisega üle 20 tööpäeva.
- 5.2. Toetuse saaja kohustub:**
- 5.2.1. kasutama toetust sihipäraselt ja ratsionaalselt, kokkulepitud tingimustel ja korras;
- 5.2.2. säilitama lepinguga seotud dokumente, sh toetuse kasutamise kuludokumente õigusaktides sätestatud tähtaja jooksul;
- 5.2.3. esitama TAI esindajale tema nõudel kogu lepinguga ja selle täitmisega seotud informatsiooni ja dokumentatsiooni, sh raamatupidamise- ja finantsdokumentatsiooni;
- 5.2.4. tagastama TAI-le lepingu ühepoolisel lõpetamisel toetusest kasutamata jäänud summad ning summad, mille sihipärane kasutamine ei ole dokumentaalselt tõestatud, seitsme päeva jooksul arvates TAI-lt kirjaliku nõude saamisest;
- 5.2.5. tagastama TAI nõudmisel kogu toetus või osa sellest ka juhul kui toetuse mittesihipärane kasutamine või valeandmete või muu eksitava teabe esitamine saab TAI-le teatavaks alles pärast Lepingu täitmist;
- 5.2.6. vältima lepingu täitmisel kahju tekitamist TAI-le ja/või kolmandatele isikutele;
- 5.2.7. tasuma leppetrahvi teise poole nõudmisel 0,3% lepinguperioodi ühe kalendripäeva arvestuslikust summast juhul, kui toetuse saaja hilineb tegevuste läbiviimisega;
- 5.2.8. taluma Sotsiaalministeeriumi, TAI, nende poolt määratud isiku ja Riigikontrolli poolt teostatavat kontrolli või audiitortevust, mille eesmärgiks on toetuse saaja aruannete õigsuse, raamatupidamise vastavuse tegelikkusele, toetuse saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavuse ning toetuse kasutamise sihipärasuse kontroll;
- 5.2.9. pidama arvestust tema kasutusse antud vahendite üle ning esitama sellest ülevaate koos igakuise aruandega.

## **6. TAI ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

- 6.1. TAI-l on õigus:**
- 6.1.1. kontrollida jooksvalt toetuse kasutamise sihipärasust ja lepingu täitmise käiku;
- 6.1.2. teostada vajadusel täisaudit lepingu täitmisest;
- 6.1.3. teha ettepanekuid lepingut puudutavatesse pressiavaldustesse ja sõnavõttudesse;
- 6.1.4. teostada teenuse osutamise seonduvaid kontrollvisiite tema poolt valitud aegadel ja kohtades. Kontrollvisiitide teostamiseks võib TAI kasutada ka kolmandaid isikuid.
- 6.2. TAI kohustub:**
- 6.2.1. kandma toetuse saaja arvelduskontole lepingu summa kokkulepitud tingimustel ja korras;
- 6.2.2. tegevused nõuetekohaselt vastu võtma;
- 6.2.3. reageerima kirjalikult kõikidele lepingu täitmise käigus toetuse saaja kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud tahteavaldustele hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul.

## **7. ARUANDLUSE KORD**

- 7.1. Toetuse saaja esitab TAI-le lepingu lisa 2 ja lisa 3 kohased aruanded järgnevalt:
- 7.1.1. poolaasta aruande hiljemalt **16.06.2015**;
- 7.1.2. aasta lõpparuande hiljemalt **09.12.2015**.
- 7.2. TAI on kohustatud 20 (kahekümne) tööpäeva jooksul toetuse saaja aruanded aktsepteerima/kinnitama või esitama oma kirjalikud vastuväited.

## **8. POOLTE ESINDAJAD**

- 8.1. TAI esindaja – **Tiia Pertel**, kontakttelefon: 659 3974, 659 3900, e-post: [tiia.pertel@tai.ee](mailto:tiia.pertel@tai.ee);
- 8.2. toetuse saaja – Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuameti sotsiaalhoolekande ja terviseosakonna tervisesektori peaspetsialist **Inna Tur**, kontakttelefon: 645 7452, 645 7440, e-post: [inna.tur@tallinnlv.ee](mailto:inna.tur@tallinnlv.ee).

## 9. LEPINGU MUUTMINE

Lepingut saab muuta ainult poolte kirjalikul kokkuleppel.

## 10. LEPINGU LÕPETAMINE

- 10.1. Leping lõppeb poolte kohustuse nõuetekohase täitmise järel.
- 10.2. Lepingu võib ennetähtaegselt lõpetada poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 10.3. Pool võib nõuda lepingu ennetähtaegset lõpetamist ja lepingu üles öelda, kui teine pool lepingut oluliselt rikub, eriti kui:
- 10.3.1. TAI viivitab tegevuste eest tasumisega üle 20 (kahekümne) tööpäeva;
- 10.3.2. toetuse saaja ei kasuta toetust või selle osa sihipäraselt;
- 10.3.3. toetuse saaja ei esita õigeaegselt nõutud informatsiooni ja/või dokumentatsiooni;
- 10.3.4. toetuse saaja ei hõia korras lepinguga seotud dokumentatsiooni, mistõttu ei ole TAI-l võimalik veenduda, et toetust on kasutatud lepinguga sätestatud tingimustel ja korras.

## 11. TEADETE EDASTAMINE

- 11.1. Pool edastab lepinguga seotud teated teise poole lepingus märgitud aadressil või kontaktnumbril. Aadressi või kontaktnumbri muutusest on pool kohustatud koheselt informeerima teist poolt.
- 11.2. Teadete edastamine toimub e-posti, va juhtudel, kui lepingus on ette nähtud teate edastamine tähtitud kirjaga.
- 11.3. Poole nõue teisele poolele, mis esitatakse tulenevalt lepingu rikkumisest, peab olema edastatud tähtitud kirjaga.

## 12. VAIDLUSTE LAHENDAMISE KORD

Lepingu tõlgendamisel ja/või täitmisel tekkivaid lahkarvamusi lahendavad pooled läbirääkimiste teel. Juhul, kui pooled ei jõua läbirääkimiste teel kokkuleppele, lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus

## 13. KAHJU HÜVITAMINE

- 13.1. Kui pool ei täida lepingut või ei täida seda nõuetekohaselt, on ta kohustatud hüvitama teisele poolele kõik sellega tekitatud kahjud.
- 13.2. Kahju all mõistavad pooled tehtud kulutusi, vara kaotaminekut või rikkumist, samuti saamata jäänud tulu, mida nõudeõigust omav pool oleks saanud, kui teine pool oleks lepingut täitnud.

## 14. VASTUTUS LEPINGU RIKKUMISEL JA VÄÄRAMATU JÕUD

- 14.1. Pooled ei vastuta lepinguga võetud kohustuste täitmise eest, kui tegevused katkestatakse/peatatakse osapooltest mitteolenevatel põhjustel (Force Majeure), mis teevad võimatuks lepinguliste kohustuste täitmise juhul, kui see puudutab ühte või mõlemat osapoolt. Sellisel juhul lükatakse lepingu täitmise tähtajad edasi kuni takistuste kõrvaldamiseni.

Vääramatuks jõuks loevad pooled eelkõige ettenägematuid loodusjõudusid, sõjalist eriolukorda jms.

- 14.2. Pooled kohustuvad teatama teisele poolele koheselt tegevuste katkestamist põhjustavate asjaolude ilmumisest. Juhul kui 1 (ühe) kuu jooksul alates tegevuste katkestamise päevast ei ole võimalik tegevusi jätkata, on kummalgi poolel õigus lõpetada leping ennetähtaegselt.
- 14.3. Tegevuste katkestamist/peatumist põhjustava erakorralise asjaolu peab tõendama pool, kes sellele viitab.
- 14.4. Vahearuannete mitteesitamisel või korduval mitteõigeaegsel esitamisel on TAI-l õigus edaspidisest finantseerimisest loobuda ja leping ühepoolselt ilma etteteatamata üles öelda.

## 15. LEPINGU DOKUMENDID

- 15.1. Lepingu dokumendid koosnevad lepingust, lepingule allkirjastamisel lisatud lisadest (p 19) ja lisadest, mis allkirjastatakse peale lepingu sõlmimist.
- 15.2. Tegevuste käigus koostatud, poolte esindajate allkirjastatud aruanded, nõupidamiste protokollid, teatised, kooskõlastused jms omavad juriidilist jõudu vastavalt ajalisele järjestusele (vastuolude korral tühistab hilisem otsus varasema).
- 15.3. Lepingule on sõlmimisel lisatud:
- 1.1.1. lisa 1 – Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020 Tallinna tegevuskava 2015;
- 1.1.2. lisa 2 – Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020 Tallinna tegevusaruanne 2015 (vorm);
- 1.1.3. lisa 3 – Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020 Tallinna tegevuskava finantsaruanne 2015 (vorm).

Poolte allkirjad:

TAI:

Toetuse saaja:

Maris Jesse

Vahur Keldrimaa

*Allkirjastatud digitaalselt*

*Allkirjastatud digitaalselt*

Tervise Arengu Instituut

Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet

**LISA 1. Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020 Tallinna tegevuskava 2015**

Planeeritud tegevused			Tegevuse kirjeldus	Koostööpartnerid ja nende rollid
<b>TEGEVUS 1 - Linna tervisedenduse hea praktika näidete koondamine ja avaldamine <a href="http://www.terviseinfo.ee">www.terviseinfo.ee</a> leheküljel</b>				
<b>KULU RTA-st</b>	150,00 €	jah	Hea praktika näited arutatakse ja valitakse koos Tallinna tervisenõukogu ja linnaosade tervisemeeskondade liikmetega ning LO tervisedenduse spetsialistidega arutelukoosolekul. Hea praktika näited avalikustatakse TAI <a href="http://www.terviseinfo.ee">www.terviseinfo.ee</a> ja TSTA tervisedenduse leheküljel.	<b>LINNAVALITSUSEL</b> Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet – koosoleku korraldaja ja koordineerija.  <b>ELLUVIIJAL</b> Tallinna linnaosade tervisemeeskondade ja Tallinna tervisenõukogu liikmed – hindajad.  <b>TEISTEL KOOSTÖÖPARTNERITEL</b> Linnaosade tervisedenduse spetsialistid – hindajad ja hea praktika näidete kogujad.
<b>TOIMUMISAEG</b>	okt.2015			
<b>SIHTRÜHMAD</b>				
SIHTRÜHM 1	Tallinna linnaosade tervisedenduse spetsialistid	8		
SIHTRÜHM 2	Tallinna tervisenõukogu liikmed	15		
SIHTRÜHM 3	Tallinna linnaosade tervise meeskondade liikmed	16		
<b>INDIKAATORID</b>				
INDIKAATOR 1	Sisestatud näidete arv	2		
INDIKAATOR 2				
INDIKAATOR 3				
<b>VÕIMALIKUD RISKID</b>				
RISK 1	Riskid puuduvad			
RISK 2				
RISK 3				
<b>KOMMENTAARID</b>				
Kaarahastaja on Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuamet				

<b>TEGEVUS 2 - Õpilasseminar "Terves kehas terve vaim"</b>			
<b>KULU RTA-st</b>	600,00 €	ei	<p>Noortele suunatud tegevuse korraldamine, mis kaasab sihtrühma ennast probleeme nägema, riskitegureid teadvustama ja lahendusi leidma liikumisaktiivsuse, tervisliku toitumise ja tervisliku eluviisi teemadel.</p> <p>Seminari ettevalmistamisel noorte aktiveerimine ürituse planeerimisel ja elluviimisel, teemade valik.</p> <p>Õpilasseminaril: töötubade läbiviijad tutvustavad (3-4) oma teemat ja töötoa sisu, toimub neli paralleelset töötuba (25-30 osalejat) ja ühine päevast kokkuvõtte (töötubade tulemuste tutvustamine, probleemide ja lahendite esitlemine). Osalejatele pakutakse eine koolisöökla.</p>
<b>TOIMUMISAEG</b>	september-oktoober 2015		
<b>SIHTRÜHMAD</b>			
SIHTRÜHM 1	Tallinna Kesklinna linnaosa kooliõpilased	12462	
SIHTRÜHM 2	sihtrühma nimi	arv	
SIHTRÜHM 3	sihtrühma nimi	arv	
<b>INDIKAATORID</b>			
INDIKAATOR 1	Osalejate arv	120	
INDIKAATOR 2	Tagasisidelehed, % osalenutest	80	
INDIKAATOR 3			
<b>VÕIMALIKUD RISKID</b>			
RISK 1	Sihtrühma vähene huvi ürituse vastu		
RISK 2	Ei leita sobivaid lektoreid/koolitajaid		
RISK 3	riski sõnastus		
<b>KOMMENTAARID</b>			
Riske maandab ürituse korraldamise ajakavast kinnipidamine, piisav reklaam, eelregistreerimine, tõhus koostöö erinevate partnerite vahel.			
<b>TEGEVUSE VAJALIKKUS</b>			
<p>Tallinna rahvastiku tervise arengukava 2008-2015 Strateegiline suund 4 – Tervislike valikute ja eluviiside soodustamine. Meetmed 4.6: tervist edendavate võrgustike loomine, koordineerimine, pädevuse ja oskuste arendamine, motiveerimine tegevusteks, ekspertabiga toetamine ning hindamine. Tallinna terviseprofiili 2010 peamised tegevussuunad aastani 2015 (lk 78): laste tervist edendava arengukeskkonna järjepideva arengu soodustamine. Seminari temaatika valik toetub 2014.a. EH traumaprojekti raames toimunud õpilasseminaride tagasiside analüüsile.</p>			

LINNAVALITSUSEL  
TSTA spetsialistid - üldine koordineeriv, nõustav ja konsulteeriv roll, abi koolitajate/lektorite leidmisel

ELLUVIIJAL  
Tallinna Ühisgümnaasiumi õpilasesindus, pedagoogiline personal, kooli TN - ürituse administreerimine, läbiviimine

TEISTEL KOOSTÖÖPARTNERITEL  
Kesklinna LOV tervisedenduse peaspetsialist- abistav ja konsulteeriv roll.  
Tervise Arengu Instituut - infomaterjalid ja voldikud  
Pealinn ja linnaosa ajalehed, sotsiaalmeedia - seminari kajastamine.

**TEGEVUS 3 - - Vähekindlustatud perede tervisepäev Tallinna loomaaias**

<b>KULU RTA-st</b>	1 800,00 €	ei	Tegevused: matk loomaaias 2h, tervist toetavad tegevused (tervisliku toitumise ja esmaabi töötuba, osalejate tervisehõõtmised ja individuaalsed nõustamised, infomaterjalide jagamine, lastele liikumismängud ja Maanteeameti ennetustegevused) ning toitlustamine.	<b>LINNAOSAVALITSUSED</b> Haabersti, Kesklinna, Kristiine, Mustamäe ja Põhja-Tallinna LOV tervisedendajad koostöös sotsiaalhoolekande osakondadega – osalejate valik ja registreerimine ning loomaaias tervisepäeva korraldamise koordineerimine.  <b>ELLUVIIJA</b> EH Tandem UÜ – päeva juhtimine ja helitehnika. APP&Gened OÜ (Ene Mägi) – toitumise praktiline töötuba ja osalejate nõustamine toitumise teemadel. Eesti Arstiteadusüliõpilaste Selts – nõustamine südamerwise teemadel ja tervisenäitajate mõõtmine (kaal, pikkus, KMI, vererõhk jm), esmaabi õpetamine täiskasvanutele ja praktilised töötoad lastele (Kaisukaruhaigla töötuba, hammaste tervise töötuba jm).  <b>TEISED KOOSTÖÖPARTNERID</b> Tallinna Loomaaed – tervisepäeva logistika, loomaaias piletitest soodustus, piknikuplatsi ja elektri kasutamine, toitlustuse korraldamine osalejatele. Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli üliõpilased – osalejate registreerimine, tervisepäeva läbiviimise abistamine. Maanteeamet – lastele liiklusteemalised materjalid ja
<b>TOIMUMISAEG</b>	aprill-mai 2015			
<b>SIHTRÜHMAD</b>				
SIHTRÜHM 1	Vähekindlustatud lastega pered Haaberstis	96		
SIHTRÜHM 2	Vähekindlustatud lastega pered Mustamäel	100		
SIHTRÜHM 3	Vähekindlustatud lastega pered Nõmmel	44		
SIHTRÜHM 4	Vähekindlustatud pered Kristiines	57		
SIHTRÜHM 5	Vähekindlustatud lastega pered Põhja-Tallinnas	200		
<b>INDIKAATORID</b>				
INDIKAATOR 1	osalevate perede arv	100		
INDIKAATOR 2	% peredest, kes osalevad tervisepäeval	80		
INDIKAATOR 3	% osalejatest, kes said ürituselt kasulikke infomaterjale	80		
<b>VÕIMALIKUD RISKID</b>				
RISK 1	halb ilm			
RISK 2	perede passiivsus ja vähene motivatsioon osalemiseks tervisepäeval			
<b>KOMMENTAARID</b>				
Kokku on viies linnaosas vähekindlustatud lastega peresid 497, tervisepäevale kutsutakse osalema 100 pere (u 20% peredest). Lisaks kaasatakse loomaaias tervisepäeva formaati sobivate erivajadustega lastega pered. Viies linnaosas on erivajadustega lapsi vanuses 0-17 aastat kokku 1043. Tervisepäeva tegevustesse loodetakse kaasata vähemalt 80 pere ehk u 300 inimest.				

	liiklusohutuse töötuba. Tervise Arengu Instituut - infomaterjalid ja voldikud. Linnaosade avalike suhete spetsialistid – tervisepäeva kajastused.
<b>TEGEVUSE VAJALIKKUS</b>	
<p>Tallinnas on üheks probleemvaldkonnaks sotsiaalne toimetulek vähekindlustatud inimeste seas. Alates 2008. aastast on toimetulekuraskustega isikute arv pidevalt kasvanud (Statistika aastaraamat Tallinn arvudes 2012, lk 54), seetõttu on Tallinnas oluline pöörata tähelepanu vähekindlustatud peredele, et saavutada olulisi muutusi sotsiaalselt tundlike gruppide tervises. Majandusraskuste olukorras võib halveneda eelkõige sotsiaalselt haavatavamate elanike tervises seisund. Kehvemal majanduslikul järjel olevate inimeste hulgas eristuvad riskirühmad: töötute leibkonnad, lasterikkad ja üksikvanemaga pered, puuetega isikud ja eakad. Tallinna rahvastiku tervise arengukava 2008-2015 üks peamine tegevuse valdkond on sotsiaalse sidususe ja turvalisuse suurendamine linnakeskkonnas sh linnaelanike, eelkõige sotsiaalselt tundlike gruppide kaasamine linnaosas, et muuta kergemaks nende tervist toetavaid valikuid ja parandada nende tervisesuutlikkust ning arendada sotsiaalset sidusust.</p>	

<b>TEGEVUS 4 - Tervisekool 2015</b>			
<b>KULU RTA-st</b>	1 290,00 €	ei	
<b>TOIMUMISAEG</b>	september-oktoober		
<b>SIHTRÜHMAD</b>			
<b>SIHTRÜHM 1</b>	Lasnamäe, Pirita ja Kesklinna linnaosa erivajadustega lapsed vanuses 0-17.a.	722	1. Muuseumitunnid erivajadustega lastele erinevatel teemadel: südametervis, toitumine jt. Kokku 12 muuseumitundi lastele ja pedagoogidele, millest toimub vähemalt 10: 5 tundi Lasnamäe lastele, 2 tundi Pirita lastele, 5 Kesklinna lastele. 2.Seminarid erivajadustega laste vanematele teemadel: seljavalude ennetamine ja ravi, stressiga toimetulek, heategevusprogramm Helpific, reisimine lastega, seadusandlus. 3.Lastevanemate soovi korral toimuvad lisaks grupi- või individuaalsed konsultatsioonid sotsiaalhoolekande osakonna spetsialistidega kolmes linnaosa valitsuses.
<b>SIHTRÜHM 2</b>	Lasnamäe, Pirita ja Kesklinna linnaosa erivajadustega laste vanemad	1083	
<b>SIHTRÜHM 3</b>			
<b>INDIKAATORID</b>			
<b>INDIKAATOR 1</b>	osalejate arv (85 erivajadustega last, 128 lapsevanemat, 15 pedagoogi, 9 spetsialisti) kolmes linnaosas	237	LINNAOSAVALITSUSEL Tallinna Lasnamäe, Pirita ja Kesklinna LOV - tegevuskava koostamine, tegevuste koordineerimine, aruandlus.  ELLUVIIJAL Tallinna Laagna Lasteaed-Põhikool, Pirita Sotsiaalkeskus - osalemise tegevuskava koostamisel, osalejate registreerimine, tegevuste elluviimine.  TEISTEL KOOSTÖÖPARTNERITEL Eesti Tervishoiu Muuseum ja Lennusadam -muuseumitundide ettevalmistamine ja läbiviimine. Tallinna ja Harjumaa Puuetega Naiste Ühing - loengud lastevanemate seminaril. Termaki Autopargi AS - transport erivajadustega lastele.
<b>INDIKAATOR 2</b>	% lastest, kes osalevad projektis (kolm linnaosa kokku)	80	
<b>INDIKAATOR 3</b>	% lastevanematest, kes osalevad projektis (kolm linnaosa kokku)	60	
<b>VÕIMALIKUD RISKID</b>			
<b>RISK 1</b>	osalejate arv osutub planeeritust väiksemaks		
<b>RISK 2</b>	muuseumitundi ei ole võimalik läbi viia planeeritud kuupäeval		
<b>RISK 3</b>	lastevanemate madal motivatsioon		



**KOMMENTAARID**

Tegevused on suunatud erivajadustega (intellekti-, nägemus-, kuulmis- ja liitpuudega) lastele, nende vanematele ja pedagoogidele.

**TEGEVUSE VAJALIKKUS**

Tallinna rahvastiku tervise arengukava 2008-2015 üks tegevuse suund on sotsiaalselt tundlike gruppide kaasamine. Projekt toetub Kesklinna, Lasnamäe ja Pirita linnaosade 2012.a terviseprofiilidele ning Lasnamäe linnaosa tervisenõukogu 14.11.2014 koosoleku otsusele arendada koostööd puudega inimestega tegelevate organisatsioonidega ja kaasata puudega inimesi erinevate terviseprojektidesse. Projekti tegevuste vajalikkus toetub 2013. a. esimest korda toimunud Lasnamäe linnaosa Tervisekooli tagasiside analüüsile ja Tallinna Laagna Lasteaed-Põhikooli õppe- ja kasvatustöö arengukava analüüsile, millest selgus vajadus rikastada õppe- ja kasvatustööd lasteaias ja koolis tervise teema käsitlemise erinevate võimalustega. 2015.a tegevustesse kaasatakse lisaks Lasnamäele ka Pirita ja Kesklinna erivajadustega lapsed ning nende vanemad.

**Planeeritud kulud**

<b>I poolaasta:</b>	<b>1 800,00 €</b>
<b>II poolaasta:</b>	<b>2 040,00 €</b>
<b>2015 kokku:</b>	<b>3 840,00 €</b>

**Koostaja:** Inna Tur

**Kooskõlastus:** 31.03.2015, Tiia Pertel

## LISA 2. Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020 Tallinna tegevusaruanne 2015

PERIOOD: \_\_\_\_\_

KINNITAN

Digitaalselt allkirjastatud

Allkirjastaja nimi

Allkirjastaja amet

Tegevus	Planeeritud tulemused		Reaalsed tulemused		Elluviidud tegevuste kirjeldus	Koostööpartnerite rollide jaotus		
<b>TEGEVUS 1 - _____</b>								
<b>KULU</b>	summa	jah/ei	summa	jah / ei	SIIN PALUN KIRJELDA, MILLISED TEGEVUSED ELLU VIIDI.	SIIN PALUN KIRJELDA, MILLISED TEGEVUSED ERI OSAPOOLED ELLU VIISID JA KAS ROLLIDE JAOTUS KUJUNES PLAANITU KOHASELT (VT. TEGEVUSKAVA)		
<b>TOIMUMISAEG</b>	kuupäevad või periood		konkreetsed kuupäevad					
<b>SIHTRÜHMAD</b>								
Sihtrühm 1	sihtrühma nimi			arv				
Sihtrühm 2	sihtrühma nimi			arv				
Sihtrühm 3	sihtrühma nimi			arv				
<b>INDIKAATORID</b>								
Indikaator 1	mõõdetav ese	väärtus	mõõdetav ese	väärtus				
Indikaator 2	mõõdetav ese	väärtus	mõõdetav ese	väärtus				
Indikaator 3	mõõdetav ese	väärtus	mõõdetav ese	väärtus				
<b>RISKID</b>			<b>RISKI MAANDAMINE</b>					
Risk 1	riski sõnastus		ellu viidud maandamistegevused					
Risk 2	riski sõnastus		ellu viidud maandamistegevused					
Risk 3	riski sõnastus		ellu viidud maandamistegevused					
<b>HINNANG TEGEVUSELE</b> (10=väga hea, 1=väga halb)								
Koostöö korraldajate vahel			hinne					
Osalus			hinne					
Sihtrühma rahulolu			hinne					
<b>KOMMENTAARID</b>								

	Planeeritud kulud	Reaalsed kulud
I poolaasta:	- €	- €
II poolaasta:	- €	- €
2015 kokku:	- €	- €

Koostaja: \_\_\_\_\_

Kuupäev: \_\_\_\_\_

**LISA 3. Rahvastiku tervise arengukava 2009-2020  
Tallinna tegevuskava finantsaruanne 2015**

Aruanne koostatakse eurodes sendi täpsusega

Aruandeperiood: \_\_\_\_\_

NR.	Nimetus	2015 eelarve	I poolaasta kulud	II poolaasta kulud	2015 kulud kokku
<b>1.</b>	<b>EELARVE</b>				
<b>2.</b>	<b>KULUD KOKKU</b>				
<b>3.</b>	<b>Töötasu koos kaasnevate maksudega</b>				
3.1	Tööjõukuludega kaasnevad maksud				
<b>4.</b>	<b>Administreerimiskulud</b>				
4.1	Bürootarbed				
4.2	Trükised				
4.3	Paljundus ja printimiskulud				
4.4	Tõlketeenused				
4.5	Esindus- ja vastuvõtukulud				
4.6	Auhinnad				
4.7	Info ja PR teenused				
4.8	Muud administreerimiskulud				
<b>5.</b>	<b>Uurimis- ja arendustööd</b>				
<b>6.</b>	<b>Ruumide majandamiskulud</b>				
<b>7.</b>	<b>Sõidukite maj.kulud (rent, isikl.auto)</b>				
<b>8.</b>	<b>Toitlustusteenused</b>				
<b>9.</b>	<b>Õppevahendite ja koolituse kulud</b>				
<b>10.</b>	<b>Kommunikatsiooni-, kultuuri- ja vabaaja sisustamise kulud</b>				
10.1	Ürituste ja näituste korraldamise kulud				
10.2	Etenduse- ja kontserttegevuse kulud				
10.3	Reklaamikulud				
10.4	Muud kultuuri ja vaba aja sisustamise kulud				
<b>11.</b>	<b>Mitmesugused majanduskulud</b>				
11.1	Spordikulud				
11.2	Kolmandatele isikutele hüvitatud kulud				
11.3	Muud mitmesugused majanduskulud				

**Koostaja nimi:** Siia asemele märgi koostaja nimi

**Koostaja amet:** Siia asemele märgi koostaja ametinimetus

**Koostamise kuupäev:** Siia asemele märgi koostamise kuupäev

**Kooskõlastus:** TAI kooskõlastamise kuupäev (täidab kooskõlastaja)

**Koostaja allkiri:**

*Allkirjastatud digitaalselt*